Nr.4481/27.10.2026

ANUNȚ program internship

„INFORMATICĂ FEROVIARĂ"S.A.
organizează selecție pentru PROGRAM DE INTERNSHIP

DEBUTANT PROGRAMATOR
la Departamentul Dezvoltare Software

Programul de internship

Locul de desfășurare: Cluj, la Agenția de informatică Cluj -punct de lucru al Informatică Feroviară
Denumirea programului: Program internship pentru **DEBUTANT PROGRAMATOR**
Număr de locuri: 1

Calendarul de selecție

Data limită de depunere a documentelor de înscriere: 29.10.2026
Data limită pentru depunerea proiectului: 04.11.2026
Data anunțului rezultatelor: 05.11.2026

Criteriile de selecție

Criteriile de selecție a candidaților:

- analiza documentelor de înscriere, și anume:
  - fișă de înscriere (se completează la societate)
  - CV (preferabil în format Europass)
  - copie act de identitate
  - diplomă de studii sau adeverință că urmează cursurile unei facultăți acreditate de Ministerul Educației și Cercetării
  - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procesului de selecție pentru programul de internship (se completează la societate)
  - adeverință medicală din care să reiasă că este apt/ă de muncă
- obținerea notei de minim 7 pentru un proiect întocmit dintr-o tematică pusă la dispoziția candidaților, la înscriere

Participarea la programe de practică efectuate anterior în cadrul societății reprezintă un avantaj.

Derularea selecției

1. Verificarea documentelor de înscriere – se efectuează de către Compartimentul Resurse Umane.
2. Analiza proiectelor depuse până la data limită comunicată – se efectuează de către comisia de selecție compusă din:
   - conducătorul ierarhic al structurii care a solicitat programul de internship (sau împuternicit),
   - îndrumătorul programului de internship,
   - un reprezentant al Compartimentului Resurse Umane,
   - un reprezentant al sindicatului reprezentativ al societății.
3. Notarea proiectelor depuse până la data limită comunicată – nota finală este reprezentată de media aritmetică a notelor acordate de către:
   - conducătorul ierarhic al structurii care a solicitat programul de internship (sau împuternicit),
   - îndrumătorul programului de internship.
4. Comunicarea rezultatelor către candidați, prin email și/sau telefonic.

În recrutarea internilor, se va respecta principiul egalității de tratament prevazut la art. 5 din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Responsabilitățile generale ale programului de Internship

- să respecte sarcinile date de îndrumătorul său în cadrul activităților desfășurate, în conformitate cu prevederile Contractului de Internship și cu Fișa de Internship;
- să îl consulte pe îndrumător pentru realizarea sarcinilor repartizate pe parcursul derulării programului de internship;
- să respecte prevederile regulamentelor și procedurilor interne;
- să respecte normele de securitate și sănătate în muncă, precum și normele pentru situații de urgență;
- alte obligații care decurg din Contractul de Internship și din Fișa de Internship.

Condiții contractuale

Număr de ore: 720 ore
Durata programului de internship: 6 luni
Valoarea indemnizației brute lunare: 6.000 lei

Informații suplimentare

- email : recrutare@infofer.ro
- telefon : 0374.670.670 int.1504/1525
- direct : la *Compartimentul Resurse Umane*