

Nr. 3863/29.10.2025

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA

„CERERE DE OFERTĂ”

„Lucrări de renovare, amenajare”

Informatică Feroviară S.A., cu sediul în Str Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București, Cod Poștal 010855, Telefon 0212232778, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2002010636408, C.I.F. RO14966210, vă invită să depuneți oferta pentru atribuirea contractului „Lucrări de renovare, amenajare”.

Nr. crt.	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Lucrări de renovare, amenajare	45453100-8

1. Sursa de finanțare a contractului : surse proprii
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului ”Lucrări de renovare, amenajare” este cerere de ofertă, conform procedura proprie de achiziții PS 029 ED. III Rev.3 -”Achiziția de produse, servicii sau lucrări”
3. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.
4. Limba de redactare a ofertei: română;
5. Perioada de valabilitate a ofertei: 45 de zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertei;
6. Ofertantul este obligat să depună ofertă:
 - 6.1 Pentru toate reperele solicitate în caietul de sarcini ☒
 - 6.2 Pentru reperele din portofoliul de produse, ☐
servicii sau lucrări ale ofertantuluiNU SE ACCEPTA oferte parțiale sau alternative.
7. Documentele de calificare solicitate și care însoțesc obligatoriu oferta sunt:
 - ✓ Copie certificat de înregistrare al societății la Registrul Comerțului,
 - ✓ Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în

procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (se solicită numai ofertantului declarat câștigător).

- ✓ Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Bugetul General consolidat (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Împuternicire prin care operatorul economic desemnează o persoană să îl reprezinte în relația cu Informatică Feroviară S.A. (Formularul F-10-029-12)
- ✓ Declarație privind situația personală a ofertantului, îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, îndeplinirea criteriilor de selecție (Formularul F-10-029-13)
- ✓ Informații generale (Formularul F-10-029-14)
- ✓ Experiența similară (Formularul F-10-029-15). Ofertantul trebuie să probeze că deține experiență în astfel de contracte, prin atașarea la ofertă a unui contract cu obiect similar, prin prezentarea unui proces-verbal de recepție finală la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni, semnat de ambele părți.
- ✓ Declarație privind conflictul de interese (Formularul F-10-029-17)
- ✓ Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Formularul F-10-029-25)
- ✓ Alte documente de calificare solicitate prin caietul de sarcini (certificate, atestate, standarde, etc...)

Documente de selecție

- ✓ Oferta tehnică
- ✓ Formularul de ofertă financiară (Formularul F-10-029-18)

Datele cu caracter personal furnizate direct sau prin documente solicitate sunt utilizate numai în scopul derulării procedurii de achiziție. Protecția datelor cu caracter personal vehiculate în scopul parcurgerii etapelor privind achiziția de bunuri servicii sau lucrări este asigurată conform legislației în vigoare.

Informatică Feroviară S.A. asigură măsuri tehnice și organizatorice pentru ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se facă cu respectarea principiilor și drepturilor persoanelor vizate, prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016

Prin furnizarea documentelor solicitate ofertantul își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor furnizare, în scopul derulării procedurii de achiziție.

Ofertantul va depune documentele solicitate în original sau copie semnată și stampilată cu mențiunea conform cu originalul de către reprezentantul legal/împuternicit.

8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității lucrării care urmează a fi executate, cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev.1/28.10.2025

9. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Oferta Financiară va include categoriile de produse/servicii/lucrări solicitate, prețul unitar pe produs și valoarea totală, pe modelul prezentat în tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Produs/serviciu/lucrare	Cantitate	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Lucrări de renovare, amenajare			
Valoare totală fără TVA (în cazul în care evaluarea se face pentru valoarea totală a ofertei)				

Oferta financiară depusă este fermă și conformă cu cerințele caietului de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev. 1/28.10.2025 anexat.

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către furnizor/prestator/executant.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea totală, fără TVA.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea clasamentului, în ordine crescătoare a prețurilor respective, pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse ☒

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper ofertat

10. Aplicarea criteriului de atribuire:

1. La valoare totală per ofertă ☒

2. La valoare totală per reper ☐

11. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

12. Modul de transmitere al ofertei.

Ofertele (documentele de calificare, oferta tehnică și financiară) vor fi transmise electronic la adresa: achizitii@infofer.ro, până la data de 10.11.2025 ora 12:00

Solicitările de clarificări vor putea fi transmise până la data de 04.11.2025

Răspunsurile la solicitările de clarificare vor putea fi transmise până la data de 06.11.2025

13. Modalitati/termene de plată

Facturile se vor emite astfel:

- Avans 20% din valoarea contractului. Factura de avans se va emite în termen de 5(cinci) zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Plata facturii de avans se va efectua în termen de 5(cinci) zile de la data încărcării în Sist. Național privind factura electronică RO e-Factura și va fi transmisă către beneficiar în format pdf. La adresa achizitii@infofer.ro și office@infofer.ro
- Factura finală, în cuantum de 80% din valoarea contractului, se va emite după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni.

Plata acestei facturi se va efectua în 30 (treizeci) de zile de la data încărcării în Sist.

Național privind factura electronică RO e-Factura și va fi transmisă către beneficiar în format pdf. La adresa achizitii@infofer.ro și office@infofer.ro

14. Termenul de implementare al contractului: 45 de zile de la data încheierii contractului.

15. Câștigătorul va fi ofertantul care îndeplinește toate cerințele solicitate și este clasat pe primul loc conform criteriului de atribuire stabilit în prezenta procedură.

16. Garanția de bună execuție: Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract valabilă până la data semnării procesului verbal de recepție finală, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului. Aceasta va trebui să fie prezentată achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Se solicită ☒

Nu se solicită ☐

Restituirea garanției de bună execuție se va face în baza cererii de restituire respectiv Formularul F-10-029-19

17. Respingerea ofertelor/anularea procedurii

Ofertele pot fi:

1. corespunzătoare - este oferta care îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (atât cerințele cât și specificațiile tehnice). **Aceasta este considerată ofertă admisibilă.**

2. necorespunzătoare - este oferta care nu îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (fie cerințele, fie specificațiile tehnice). **Acestea pot fi inacceptabile sau neconforme.**

Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:

a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de achiziție;

b) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea resurselor financiare alocate în BVC și PAA și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv. În conformitate cu procedura proprie de achiziție valoarea estimată nu se comunică operatorilor economici;

c) are o valoare neobișnuit de mică iar justificările primite nu sunt concludente;

d) oferta este depusă după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor;

e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei;

f) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente (propunerea financiară sau propunerea tehnică).

g) ofertantul depune mai mult de o ofertă financiară

Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit achizitorul în cadrul documentației de achiziție, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acesta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă.

Anularea procedurii se poate face în următoarele cazuri:

Anularea procedurii se poate face în orice etapă a procedurii, până la semnarea contractului.

Informatică Feroviară S.A. nu va fi responsabilă pentru orice fel de daune, inclusiv fără limitare, daune pentru pierderea profitului, în orice mod legate de anularea unei proceduri de achiziție.

18. Modalități de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

Contestațiile privind Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție pot fi depuse în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii comunicării. Contestațiile pot fi depuse în scris la Secretariatul Informatică Feroviară sau transmise prin email la adresa office@infofer.ro

Contestațiile vor fi analizate și soluționate de către Informatică Feroviară S.A. într-un termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înregistrării lor. Termenul de răspuns se poate prelungi cu maxim 15 zile lucrătoare dacă achiziția este complexă.

19. Precizări finale

Adunarea Generală a Acționarilor a Informatică Feroviară S.A. a acordat Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 6/26.05.2005, competență să aprobe încheierea sau rezilierea

contractelor a căror valoare este peste suma de 1.000.000 lei fără TVA. Până la această sumă, competența de aprobare revine Directorului General.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, contractele a căror valoare depășesc suma de 1.000.000 lei fără TVA se vor încheia numai după obținerea aprobării Consiliului de Administrație.

Aprobat,
Director Financiar
Adrian Pătru



Avizat
Serviciul Financiar Contbil
Șef Serviciu
Liliana Cepleu



Avizat,
Serviciul Comercial
Șef Serviciu Comercial
Claudia Căuș

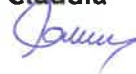


Întocmit,
Serviciul Comercial
Compartiment Achiziții
Economist în Economie Generală
Florina Iftode



APROBAT,

SEF SERVICIU
Cauș Claudia



CAIET DE SARCINI

I. **Achizitor:** SOCIETATEA INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855.

II. **Obiectul achiziției:**

- Lucrări de renovare amenajare, pentru o suprafață totală de cca.1280 mp.

III. **Denumire produs/serviciu/lucrare / cod CPV:**

	Denumire serviciu	Cod CPV
1	Lucrari de renovare/amenajare	45453100-8

Caietul de sarcini stabilește elementele necesare ofertanților pentru întocmirea ofertei tehnice și financiare în vederea furnizării serviciilor solicitate și face parte integrantă din documentația de achiziție.

IV. **Cerințe tehnice pentru completarea ofertei tehnice:**

Propunerea tehnică va fi depusă cu respectarea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

1. Cerințe generale:

Clădirea pentru care se organizează procedura de achiziție de lucrări de renovare/amenajare este situată în București, Sector 1 și funcționalitatea acesteia este de clădire de birouri. Suprafața totală estimată ce necesită lucrări de renovare/ amenajare este de cca. 1280 mp suprafață în interiorul clădirii.

Se vor executa lucrări de înlocuire a pardoselilor existente după cum urmează:

✓ La interior:

Suprafața de cca.1280 mp, situată în corpul de clădire P+2, etajele 1 si 2, având în prezent șapă, linoleum, mozaic și mochetă care vor fi înlocuite cu covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime.

2.Cerințe specifice:

Lucrarea va cuprinde șlefuirea mozaicului și a șapei existente, decopertarea straturilor pardoselii(mochetă, linoleum, etc) până ajunge la cota necesară montării covorului PVC. Executantul are obligația de a deține în dotare unelte/sculele necesare pentru executarea lucrărilor și preluarea molozului sau a prafului.

Totodată în grija executantului intră și procurarea tuturor materialelor necesare pentru montajul și testarea produselor care urmează să fie puse în operă.

Înlocuirea de materiale nu sunt permise decât cu acordul scris al Achizitorului.

Lucrările de renovare/amenajare vor fi verificate din punct de vedere calitativ pe etape de execuție, verificându-se următoarele:

- ✓ Decopertarea integrală a suprafețelor: plăci ceramice, mochetă, zidărie;
- ✓ Pregătirea stratului suport, calitatea suportului:
 - grosime șapă autonivelantă (minim 5 mm, maxim 7mm),
 - rigiditate,
 - aderență,
 - planeitate (este admisă o singură denivelare de $\pm 0,5\text{mm}$, pe o suprafață verificată cu dreptarul de 2 m în orice direcție)
 - umiditate.
- ✓ Acoperirea suprafețelor interioare cu covor PVC, realizarea scafelor și profilelor de închidere

Executantul are următoarele obligații:

- ✓ să evacueze și să transporte toate materialele și molozul rezultat în urma lucrărilor executate cât și remedierea eventualelor deteriorări pe care le provoacă din neglijența sa
- ✓ să asigure standardul de calitate specific lucrărilor executate, asigurând o garanție de minim 1 an de la data terminării lucrărilor
- ✓ să furnizeze certificatele de garanție și calitate pentru materialele și semifabricatele care intră în componența lucrării
- ✓ să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru executarea lucrărilor.

Lucrările vor fi executate la sediul societății Informatică Feroviară S.A., Str Gării de Nord Nr 1, Sector 1, București, între orele 08:00-16.30.

Executantul va primi un plan al locației pentru a întocmi un grafic de execuție și montaj de comun acord cu achizitorul.

Executantul va asigura transportul materialelor și a accesoriilor la sediul societății Informatică Feroviară, până la locul desfășurării lucrărilor conform graficului stabilit.

La depozitare se vor lua măsuri de pază contra incendiilor, conform normelor în vigoare.

Executantul are obligația de a executa cantitățile de lucrări de reparații prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Se va respecta Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare cât și alte acte normative în materie de construcții aflate în vigoare la data execuției.

Verificari finale ce vor fi consemnate în Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor :

- ✓ Existența și conținutul certificatelor de calitate pentru materiale;
- ✓ Existența și conținutul proceselor verbale de lucrări ascunse;
- ✓ Aspectul vizual al pardoselilor la terminarea lucrărilor;
- ✓ Gradul de aderență al stratului de uzură la stratul suport;
- ✓ Existența rezultatelor la încercările efectuate și consemnarea lor.

V. Standarde solicitate:-

VI. Certificari solicitate:-

VII. Calificări solicitate:-

VIII. Experiență similară:

Ofertantul trebuie să probeze că deține experiență în astfel de contracte, prin atașarea la ofertă a unui contract cu obiect similar, prin prezentarea unui proces verbal de recepție finală fără obiecțiuni semnat de ambele părți.

IX. Livrarea și recepția:

Executantul se obligă să finalizeze și să predea lucrarea în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini, în termen de 40 de zile de la data primirii ordinului de execuție. Lucrarea se consideră finalizată la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni. Toate rezultatele verificărilor vor fi consemnate de comisia de recepție a lucrării în procesul verbal de recepție la terminarea lucrării.

Comisia de recepție a lucrării va fi formată din reprezentanți ai Achizitorului și ai Executantului.

X. Ambalarea și transportul:

Executantul va evacua și transporta pe cheltuiala proprie deseurile, molozul și alte materiale rezultate după executarea lucrării.

Executantul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcare, transportul, primirea, descărcare, depozitarea și protejarea tuturor bunurilor și materialelor necesare execuției lucrării.

XI. Termenul de implementare al contractului: 45 zile de la data încheierii contractului.

XII. Termenul de garanție:

Perioada de garanție acordată lucrării: 1 an de la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor .

Perioada de garanție acordată materialelor: 10 ani.

XIII. Alte condiții minimale obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească oferta:

Se vor detalia operațiile ce urmează a fi executate, inclusiv prezentarea fișelor tehnice ale materialelor folosite în procesul de execuție.

XIV. Precizări finale:

Înainte de întocmirea ofertei, operatorii economici interesați, împreună cu reprezentantul Achizitorului vor putea efectua măsuratori în vederea întocmirii devizului de lucrări în intervalul luni-vineri, între orele 09:00 și 14:00.

Persoana de contact: Silișteanu Constantin 0732.610.409/Drăgoi Mihaela 0745.103.465

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a nu transfera parțial sau în totalitate obligațiile sale asumate, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

Întocmit,

Dragoi Mihaela



**Contract
de lucrări de renovare, amenajare**

Nr...../.....

Având în vedere Raportul.....nr. pentru atribuirea contractului de achiziție ” **Lucrări de renovare/amenajare interioară**”, prin montarea de covor PVC pentru o suprafață de 1280 mp, la sediul Societății Informatică Feroviara S.A. din strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București, prin care oferta firmei a fost declarată câștigătoare, s-a încheiat prezentul contract între:

Societatea INFORMATICĂ FERVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.ordine: J2002010636408, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul RADU Alexandru- Director General si d-nul PĂTRU Adrian- Director Financiar și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

si

Societatea în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

1. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** - reprezinta prezentul contract si toate anexele sale;
- b. **achizitor si executant** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil executantului de catre achizitor, in baza contractului pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - Informatica Feroviară cu sediul în Str. Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București locul unde executantul executa lucrarea;
- e. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- f. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 - Executia lucrării "Lucrări de renovare, amenajare" prin montarea de covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime, pentru o suprafață de 1280 mp, situată în corpul de clădire P+2, etajele 1 și 2, la sediul Societății Informatică Feroviara S.A. din strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București, în conformitate cu Caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev 1/28.10.2025 (Anexa 2), Oferta nr. (Anexa 3) și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Lucrările constau în:

- șlefuirea mozaicului și a șapei existente;
- decopertarea staturilor pardoselii (mochetă, linoleum, etc) până ajunge la cota necesară montării covorului PVC conform cerințelor din Caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev 1/28.10.2025;
- pregătirea stratului suport;
- acoperirea suprafetelor interioare cu covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime, realizarea scafelor și profilelor de închidere.

5. Pretul contractului

5.1 - Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil executantului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA și include materialele, manopera și orice alte cheltuieli și comisioane conform (Anexa 1) parte integrantă din prezentul contract.

6. Durata și termenul de finalizare a lucrărilor

6.1 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor contractate semnat de comisia de recepție fără obiecțiuni a lucrărilor executate.

6.2.- Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să predea lucrările ce fac obiectul contractului în termen de 40 de zile de la data primirii ordinului execuție din partea achizitorului.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract începe de la data primirii ordinului de execuție din partea achizitorului care se va da după constituirea garanției de bună execuție conform Cap.12.

7.2- Lucrarea se consideră finalizată la semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni. Toate rezultatele verificărilor vor fi consemnate de comisia de recepție a lucrării în procesul verbal de recepție la terminarea lucrării.

Comisia de recepție a lucrării va fi formată din reprezentanți ai Achizitorului și ai Executantului.

7.3.- Recepția finală va fi efectuată după expirarea perioadei de garanție.

7.4.- Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

8. Documentele contractului sunt următoarele:

Anexa 1 - Centralizator valoare contract

Anexa 2 - Caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev 1/28.10.2025

Anexa 3 - Oferta nr.

9. Obligatiile executantului

9.1 - (1) Executantul are obligatia de a executa, finaliza lucrările si remedia orice defectiuni ale lucrarilor executate in conformitate cu obligatiile asumate în prezentul contract, în termenul stabilit in prezentul contract și Caietului de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev I/28.10.2025. De asemenea, executantul are obligatia de a întreține lucrarile executate pe perioada de garanție, de a remedia viciile aparente și viciile ascunse, cu atentie si promptitudinea cuvenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract și prevederile legale în vigoare. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini prevaleaza caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev I/28.10.2025.

(2) Executantul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura personalul necesar, de a furniza materialele, instalatiile, echipamentele, bunurile, consumabilele si alte produse sau servicii, fie de natura provizorie, fie definitive, necesare executiei, finalizarii lucrarilor si remedierii tuturor erorilor/defectiunilor constatate la lucrarile executate.

(3) Executantul are obligatia de a asigura conditii corespunzatoare desfasurarii activitatii atat pentru personalul propriu cat si pentru personalul Achizitorului, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamente și orice alte asemenea cerute de și pentru executarea lucrărilor.

9.2. Executantul are obligatia de a notifica Achizitorul cu cel puțin 48 de ore inainte de data previzionata de acesta cu privire la cantitati importante de echipamente sau alte bunuri ce vor fi livrate pe santier.

9.3. Executantul va fi responsabil pentru ambalarea, incarcarea, transportul, asigurarea, primirea, descarcarea, depozitarea si protejarea tuturor bunurilor si materialelor necesare executiei lucrarilor.

9.4. Executantul nu va pretinde din partea Achizitorului despagubiri pentru daunele, pierderile si cheltuielile (inclusiv taxele si cheltuieli legale) care rezulta din transportul bunurilor.

9.5. - Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea în constructii, cu modificările ulterioare. Executantul este obligat să respecte în afara prevederilor caietului de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev I/28.10.2025 toate prevederile standardelor, instructiunilor tehnice și normativelor în vigoare la data executării lucrării, să furnizeze certificatele de garanție și calitate pentru materialele și semifabricatele care intră în componența lucrării.

9.6 - Executantul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului referitoare la lucrare în conformitate cu prezentul contract, caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev I/28.10.2025 și oferta.....

9.7 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de Achizitor precum si de furnizarea tuturor materialelor, echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, executantul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa.

9.8 - Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, respectiv la terminarea lucrărilor executantul are obligatia:

- i) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de

catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;

- ii) de a răspunde respectiv de a procura si de a intretine pe cheltuiala proprie toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru.
- iv) de a lua toate măsurile legale necesare pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezentă pe santier e autorizată împotriva oricărui tip de accident de muncă (de ex: împotriva căderilor accidentale).
- v) de a lua toate măsurile legale necesare pentru asigurarea oricărui echipament de muncă, utilaj, material etc, împotriva căderii accidentale din care sa rezulte vătămarea oricărei persoane, respectiv daune materiale.
- vi) de a îndepărta și transporta, inclusiv la terminarea lucrărilor pe cheltuială proprie orice materiale, respectiv deșeurile, molozul rezultate din executarea lucrărilor executate.
- vii) de a nu ocupa și stanjeni inutil sau in mod abuziv confortul riveranilor sau caile de acces, prin folosirea si ocuparea drumurilor si cailor publice sau private care deservesc proprietatile aflate in posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane
- viii) de a nu permite accesul pe santier a persoanelor neautorizate.
- ix) Sa asigure echipamentul individual de protectie necesar efectuării tuturor lucrarilor in bune conditii cu respectarea legii si inlaturarea tuturor riscurilor.

9.9 - Executantul este responsabil pentru mentinerea in buna stare a lucrarilor, materialelor, echipamentelor si instalatiilor care urmeaza a fi folosite de la data primirii ordinului de executie pana la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrării.

9.10 - Executantul raspunde, potrivit obligatiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrarilor executate, conform Legii nr.10/1995 și normelor în vigoare de la receptia lucrării executate.

9.11 - Executantul se obliga de a despagubi achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea; si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente;

cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea proiectului sau caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9.12 - Executantul va returna din propria initiativa sau la solicitarea achizitorului, contravaloarea eventualelor incasari efectuate nelegal, penalitati calculate de catre organele de control, actul constatator constituind totodata titlu de plata.

9.13 - Executantul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru ca activitatea curenta a Achizitorului sa nu fie afectata, iar termenele de finalizare a lucrarilor sa fie respectate.

9.14- Executantul are obligatia să-și instruiască personalul propriu și să respecte obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, securitate și sănătate în muncă, aparare împotriva incendiilor-situații de urgență si protectia mediului și poartă întreaga răspundere față de accidente de muncă suferite de personalul său. Are obligația de a asigura echipamentul de protecție și echipamentul de muncă. Convențiile SSM/Al/Mediu fac parte integrantă din prezentul contract (Anexa 4).

9.15- Executantul se obliga sa protejeze bunurile achizitorului. Dacă în urma executării serviciilor care fac obiectul contractului apar pagube materiale din culpa Executantului, culpă constatată de către o comisie din care sa faca parte reprezentanti ai ambelor parti, acesta din

urmă va plăti achizitorului o despăgubire egală cu valoarea bunului distrus, reactualizată la momentul distrugerii.

9.16- Executantul se obligă să încheie și să semneze la finele lucrărilor procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.17- Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

9.18.- Executantul are obligația să constituie garanția de bună execuție conform art.12 în termen de 5 zile de la semnarea contractului.

9.19. Executantul are obligația de a prezenta Achizitorului la sfârșitul executării lucrărilor, următoarele:

a) factura fiscală finală;

b) situația de lucrări;

9.20. Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

9.21. Executantul are obligația de a evacua și transporta pe cheltuială proprie toate deșeurile, molozul și alte materiale rezultate din executarea contractului cât și remedierea eventualelor deteriorări pe care le provoacă din neglijența sa.

9.22. să furnizeze certificatele de garanție și calitate pentru materialele și semifabricatele care intră în componența lucrării

9.23. Executantul va suporta riscul și va răspunde de eventualele pagube produse Achizitorului ca urmare a activității sale.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea lucrărilor care fac obiectul contractului.

10.2 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului amplasamentul lucrării, racordurile pentru utilități, suprafețele necesare depozitării și organizării de șantier.

10.3 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.4 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului.

11. Încetarea contractului și penalități de întârziere

11.1- (1) Prezentul contract încetează deplin drept fără intervenția unei autorități și instanțe de judecată, în următoarele situații:

a) pe baza acordului de voință a părților consemnat, în scris, prin act adițional;

b) la expirarea perioadei de valabilitate pentru care s-a încheiat;

c) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii.

(2) Partea care invocă încetarea contractului va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

(3) Contractul se reziliază fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

a) neîndeplinirea obligațiilor contractuale, situație care trebuie notificată părții

care nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract; rezilierea își va produce efectele în termen de 5 zile de la notificare

- b) Incalcarea art. 24 "clauza anticorupție și evitarea conflictului de interese". În acest caz rezilierea își va produce efectele în 5 zile de la notificare.

(4) Rezilierea își produce efecte pentru viitor. Partea care în mod culpabil a dispus rezilierea contractului va suporta consecințele acestui fapt.

(5) Rezilierea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți la data rezilierii.

(6) Prevederile cap.9, 11, 12, 16, 23, 24 din prezentul contract vor supraviețui încetării, pentru orice motive, a prezentului contract și vor produce efectele juridice care decurg din aplicarea lor.

11.2 - În cazul în care, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract și nu respectă termenul de finalizare al lucrărilor, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit să perceapă penalități de 0,04% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul scadent, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.4 - Executantul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru lucrările deja executate.

11.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului, în termen de 5 zile, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, sau dacă achizitorul constată că au apărut circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea situației în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului său. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă executantul nu începe lucrările în termen de 5 zile de la data primirea ordinului de execuție din partea achizitorului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile de la data semnării contractului în cuantum de lei reprezentând 5% din pretul contractului fără TVA.

(2) Constituirea garanției de bună execuție se realizează printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prin transfer bancar în contul beneficiarului care devine Anexa 5 la contract.

(3) Neconstituirea garanției de bună execuție în termen de 5 zile de la data semnării contractului de ambele părți contractante da dreptul Achizitorului să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere și să pretindă daune - interese.

(4) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(5) Achizitorul va elibera garanția de bună execuție după cum urmează:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- Restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.
- (6) Perioada de valabilitate a garanției de buna execuție este până la data semnării procesului verbal de recepție finală.

13. Inceperea și executia lucrarilor

13.1 - Executantul are obligatia de a incepe lucrarile de la data primirii ordinului de execuție din partea achizitorului și de a notifica data începerii efective a lucrarilor

13.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrarilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract.

Lucrarile trebuie să se deruleze conform contractului și să fie terminate la data stabilită.

13.3 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în caietul de sarcini 3479/08.10.2025 Rev 1/28.10.2025, achizitorul având dreptul de a solicita verificarea și testarea materialelor folosite la execuția lucrarilor. Achizitorul are dreptul ca pe toată perioada de derulare a contractului să solicite executantului prezentarea de Certificatele și/sau Acordurile tehnice ale producătorilor pentru toate materialele puse în opera. Verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor vor face parte din documentația de decontare și de recepție.

(2) Executantul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrarilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. Executatul are obligatia de a dezveli orice parte sau parti din lucrare, la dispoziția achizitorului și de a reface aceasta parte din lucrare pe cheltuiala proprie.

14. Intarzierea și sistarea lucrarilor

14.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrarilor neprevăzute; sau
 - ii) condițiile climatice excepțional de nefavorabile; sau
 - iii) oricare alt motiv de intarziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrarilor sau a oricărei parti a acestora, atunci, prin consultare cu achizitorul, conform Caietului de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev 1/28.10.2025.
- 14.2. - În cazul în care executantul intarzie finalizarea lucrarilor (finalizarea cu intirziere), achizitorul are dreptul de a calcula penalități de întârziere din prețul contractului, penalitățile de intarziere prevăzute la clauza 11.2.

15. Finalizarea lucrarilor

15.1 - Lucrarile care fac obiectul prezentului contract vor fi finalizate în termen de 40 de zile de la data primirii ordinului execuție din partea achizitorului.

15.2 - (1) La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, în scris, achizitorului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Achizitorul va organiza începerea recepției în maxim 10 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor și va comunica data stabilită membrilor comisiei de recepție, executantului, proiectantului.

(3) Dacă se constată că lucrările executate nu corespund calitativ cu cerințele caietului de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev 1/28.10.2025, executantul, pe cheltuiala proprie va remedia defecțiunile constatate.

(4) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt îndeplinite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului,

stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

15.3 Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare, in functie de constatările facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

15.4. Receptia la terminarea lucrarilor se efectueaza cand toate lucrarile prevazute in prezentul contract si in documentatia de executie sunt complet terminate, toate verificarile sunt efectuate in conformitate cu prevederile prezentului contract, ale caietului de sarcini si ale normativului pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor, efectuarea tuturor probelor prevazute in caietul de sarcini.

15.5. (1) Achizitorul si executantul inteleg ca efectuarea receptiilor sa se realizeze in conformitate cu prevederile Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora aprobat prin H.G. nr. 273/1994 și Legea 10/1995 privind calitatea in constructii

(2) Tipurile de receptii ce urmeaza a fi efectuate, sunt receptia la terminarea lucrarilor ce se efectueaza dupa finalizarea lucrarilor si receptia finala ce se efectueaza la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor.

(3) Receptia finală este convocată de achizitor în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție.

16. Perioada de garantie acordata lucrarilor

16.1 - (1) Perioada de garantie a lucrării decurge de la data semnării procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor si până la receptia finala si este de(minim 1 an) an. (include și manopera, materialele, obiectele folosite), conform cerințelor din Caietul de sarcini nr. 3479/08.10.2025 Rev I/28.10.2025.

(2) Pentru viciile ascunse ale lucrării executantul răspunde conform Legii nr.10/1995 și normelor în vigoare.

(3) Perioada de garanție acordată materialelor este deani (minim 10 ani).

16.2 - (1) In perioada de garantie, executantul are obligatia, de a remedia toate defectiunile apărute din vina sa , de a executa toate lucrarile de modificare, reconstrucie si remediere a viciilor, contractiilor si altor defecte și deficiențe a caror cauza este nerespectarea clauzelor contractuale si de calitatea materialelor folosite, pe cheltuiala proprie.

(2) Executantul are obligatia de a executa toate activitatile prevazute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, in cazul in care ele sunt necesare datorita:

- i) utilizarii de materiale, de instalatii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de conceptie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parti a lucrarilor; sau
- iii) neglijentei sau neindeplinirii de catre executant a oricareia dintre obligatiile explicite sau implicite care ii revin in baza contractului.

16.3 - In cazul in care executantul nu executa lucrarile prevazute la clauza 16.2 alin.(1), achizitorul este indreptatit sa angajeze si sa plateasca alte persoane care sa le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrari vor fi recuperate de catre achizitor de la executant sau retinute din sumele convenite acestuia.

16.4- Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea calitățile declarate de către acesta în contract, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii.

17. Modalitati de plata

17.1 - (1) Facturile se vor emite după cum urmează:

- Avans 20% din valoarea contractului. Factura de avans se va emite în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Plata facturii de avans se va efectua în termen de 5 (cinci) zile de la data încărcării în Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura și va fi transmisă către beneficiar în format pdf. La adresa achizitii@infofer.ro și office@infofer.ro
- Factura finală, în cuantum de 80% din valoarea contractului, se va emite după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni.
Plata acestei facturi se va efectua în 30 (treizeci) de zile de la data încărcării în Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura și va fi transmisă către beneficiar în format pdf. La adresa achizitii@infofer.ro și office@infofer.ro

18. Ajustarea pretului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului au la baza prețurile declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19. Amendamente

19.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Forta majora

20.1 - Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Cesiunea

22.1-Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract fără acordul celeilalte părți.

Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract

23. Clauza de confidentialitate

23.1 (1) Prezentul contract este strict confidențial și părțile nu vor utiliza, copia sau înainta spre vreo terță parte, fără consimțământul scris al celeilalte părți, informații comerciale și prețurile care au fost comunicate în legătură cu prezentul contract.

(2) Această clauză nu se aplică în cazul în care una din partile contractuale va dezvălui și va folosi informații care sunt:

- a) deja cunoscute publicului sau în posesia părții în baza nerestrictivă, la momentul recepționării de cealaltă parte;
- b) generale sau ușor disponibile publicului.
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

23.2. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

24. Clauza anticorupție și de evitare a conflictului de interese

24.1 Executantul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va oferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediu angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea Achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

24.2. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

24.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar, poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Executantul va înlocui, în 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

24.4. Executantul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a prezentului contract, în condițiile prevăzute la art. 11.

24.5. Executantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai Achizitorului sau implicați în procedura de atribuire cu care executantul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului .

24.6. În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, Achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

25. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR PRIVIND PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

25.1 Părțile au luat la cunoștință de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - GDPR și se obligă să le respecte întocmai.

25.2 Părțile sunt de acord ca orice prelucrare a datelor cu caracter personal furnizate și utilizate pentru executarea contractului se va face doar în condițiile stipulate în GDPR, dreptul Uniunii Europene, precum și în conformitate cu legislația română în domeniul prelucrărilor de date cu caracter personal.

25.3 Părțile convin să prelucreze datele cu caracter personal, numai cele strict necesare asigurând măsuri tehnico-organizatorice adecvate de securitate conform GDPR.

25.4 Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

25.5 Părțile au obligația de a respecta drepturile garantate ale persoanelor vizate.

26. Limba care guverneaza contractul

26.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

27. Comunicari

27.1 - (1) Orice comunicare între parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între parti se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabila contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

29. Părțile declară că înțeleg și acceptă în mod expres conținutul prezentului contract.

Partile au inteles sa incheie azi _____ prezentul contract în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

EXECUTANT,

ACHIZITOR

Societatea

ADMINISTRATOR

.....

Societatea "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL

.....

DIRECTOR FINANCIAR

.....

COMPARTIMENT JURIDIC

Avizat Consilier Juridic

.....

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL

Contabil Șef

.....

SERVICIUL COMERCIAL

Șef Serviciu Comercial

.....

RESPONSABIL DE CONTRACT

.....

Anexa 1

Centralizator valoare contract

Nr.	Denumire lucrare	u.m	Pret unitar lei fara TVA	Valoare totală lei fără TVA
1	" Lucrări de renovare, amenajare interioară" prin montarea de covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime,			

EXECUTANT,
Societatea

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
Societatea "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR FINANCIAR
.....

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL
Contabil Șef
.....

SERVICIUL COMERCIAL
Șef Serviciu Comercial
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

Anexa 2
la contractul de lucrări nr.....

CONVENTIE

PRIVIND SECURITATEA și SANATATEA IN MUNCA

Prezenta Conventie se incheie in conformitate cu actele normative si legislatia in vigoare in domeniul securitatii si sanatatii in munca, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 Legea securitatii si sanatatii in munca - actualizata;
- Norma metodologica de aplicare a Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006 aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1425/2006, cu modificarile ulterioare - actualizata;
- H.G.300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile - actualizata;
- H.G.1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca - actualizata.

Societatea INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.ordine: J2002010636408, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul RADU Alexandru- Director General si d-nul PĂTRU Adrian- Director Financiar și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

si

Societatea în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

CAP.I. OBIECTUL SI SFERA DE APLICARE A CONVENTIEI

Prezenta Conventie constituie documentul anexa ca parte integranta a Contractului nr. incheiat intre - **Informatică Ferroviară S.A. și**, prin care se stabilesc obligatiile si responsabilitatile partilor, privind prevenirea, comunicarea, cercetarea si înregistrarea evenimentelor de securitate si sanatate in munca, care s-ar putea produce in activitatile desfasurate in comun.

Cap. II. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI

Prezentele obligatii si responsabilitati vin sa completeze reglementarile in vigoare si fac parte integranta din contractul economic incheiat.

2.1. OBLIGATII COMUNE rezultate din prestarea lucrărilor

2.1.1 Fiecare parte contractanta este obligata pentru lucrarile in desfasurare, in locuri de munca comune sau detinute de Informatica Ferroviara S.A., sa asigure respectarea cerintelor minime privind securitatea si sanatate in munca, referitor la activitatea si lucratorii proprii, astfel:

- sa coopereze in vederea implementarii prevederilor privind securitatea si sanatatea in munca luand in considerare natura activitatilor desfasurate;
- sa isi coordoneze actiunile in vederea protectiei lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, luand in considerare natura activitatilor;

2.1.2. Fiecare parte contractanta, se angajeaza sa execute lucrari in cadrul contractului economic, numai în conditii de securitate corespunzatoare conditiilor specifice, fara a aduce atingere mediului, proprietatii sau lucratorilor si persoanelor din vecinatate.

2.2.OBLIGATIILE S.C. INFORMATICA FERROVIARA S.A.

2.2.1. Sa puna la dispozitie in conditii tehnice corespunzatoare activitatii, dotarile si utilitatile necesare, spatiile de lucru si utilajele prevazute în contract.

2.2.2. Exercita controlul respectarii reglementarilor, privind securitatea si sanatate in munca, insotit dupa caz, de reprezentantul celeilalte parti si interzice desfasurarea activitatii, daca acestea nu sunt respectate, fapte care pot pune in pericol viata, sanatatea, mediu, proprietatea.

2.3.OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

2.3.1 Sa fie prestatoare numai de servicii pentru care este dupa caz, abilitata, autorizata, agreata, agrementata.

2.3.2 Să asigure toate condițiile de muncă pentru evitarea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale, să acorde mijloace individuale și colective de protecție în funcție de factorii de risc identificați.

2.3.3 Să ia măsurile necesare pentru ca echipamentele de muncă a căror securitate depinde de condițiile de instalare, să fie supuse unei verificări inițiale, după instalare și înainte de prima punere în funcțiune și unei verificări după fiecare montare într-un loc de muncă nou sau pe un nou amplasament, efectuate de persoane competente și autorizate în conformitate cu legislația și/sau practicile naționale.

2.3.4. Sa utilizeze echipamentele de munca, infrastructura, spatiul si/sau terenul precum si instalatiile si utilajele puse la dispozitie, conform prevederilor legale si/sau a clauzelor contractuale.

2.3.5. In cazul executarii de lucrari cu subcontractanti, sa incheie conventie pe linie de securitate si sanatate in munca, cu acestia.

2.3.6. Sa aiba efectuat instructajul in domeniul securitatii si sanatatii in munca in conformitate cu legislatia, normele si normativele in vigoare, in special cu Legea nr. 319/2006 - actualizata, in toate fazele de instruire, in conformitate cu tematica intocmita si aprobata de catre conducerea executantului.

2.3.7. Executantul va asigura si verifica permanent aplicarea legilor, respectiv a normelor de securitate si sanatate in munca (inclusiv utilizarea echipamentului individual de protecție necesar), la executarea oricarui tip de lucrare (inclusiv semnalizarile de securitate și sănătate în muncă necesare), la exploatarea obiectivelor în care își desfășoară activitatea, la introducerea de substante sau procese tehnologice (inclusiv tehnologii proprii), la folosirea, amplasarea, repararea, revizia, manipularea, intretinerea si verificarea echipamentelor de munca si a obiectelor muncii folosite;

- executantul va reglementa, organiza, urmări și asigura, pentru propriile echipamente de munca, scule, unelte, utilaje, instalații, mașini (inclusiv obiectele muncii), efectuarea în bune condiții a reviziilor periodice, a folosirii, manipulării și a reparațiilor cu respectarea normelor de securitate și sănătate în munca și de aparare împotriva incendiilor ;

- executantul va respecta și va pune în practică toate normele și normativele legale, va fi coordonator în materie de SSM pe durata lucrării respectiv va fi în posesia unui plan de securitate și sănătate conform legii;

- executantul va răspunde de toate autorizarile specifice și va face instruirea specifică pentru fiecare lucrător (inclusiv a subcontractanților);

- executantul va asigura la toate lucrările executarea doar cu personal competent, instruit, autorizat și calificat.

2.3.8. Sa-si instruiasca conform reglementarilor in vigoare, lucratorii proprii precum si pe cei ai subcontractantilor, privind:

- cerintele minime de securitate si sanatate in munca pe care trebuie sa le respecte, corespunzator activitatii care urmeaza a fi executata, pe baza legislatiei procurate prin grija sa;

- sa nu intervina, sa nu modifice si sa nu influenteze sub nici o forma, procesele de munca, cladirile, utilajele, instalatiile sau activitatea celeilalte parti, fara aprobarea acesteia;

- sa nu blocheze caile de acces sau deplasare, cu materiale, piese sau utilaje;

- sa solicite celeilalte parti asistenta tehnica de specialitate pentru lucrarile care pot afecta activitatea sau lucratorii;

- sa execute in bune conditii si sa asigure garantii la prestatia efectuata, din punct de vedere al calitatii executiei, securitatii si sanatatii in munca, apararii impotriva incendiilor, mediu, situatii de urgenta (SSM, A.I.I.-S.U).

Cap. III. MASURI NECESARE LA ÎNCEPEREA LUCRARILOR

Fara a fi exhaustive, masurile necesare pentru inceperea lucrarilor, la locul de desfasurare a acestora, conducatorii directi ai locurilor de munca din partea celor doua parti, vor analiza daca masurile din CONVENTIE sunt suficiente si vor stabili daca se impun, alte masuri, în functie de conditiile concrete din teren, pentru prevenirea evenimentelor de munca, astfel:

- predarea concreta a amplasamentului, constructiei, utilajelor, liniilor, instalatiilor, etc. care fac obiectul activitatii;
- necesitatea acordarii de asistenta tehnica, a masurilor de securitate adecvate specifice activitatii desfasurate, acceptul la instalatia electrica, scoateri de sub tensiune, etc.;
- caile de acces si evacuare în incinta, locurile unde este interzis accesul;
- mijloacele operative de comunicare, semnalizare, anuntare, alarmare si/sau avizare;
- spatiile si locurile de depozitare a materialelor, pieselor sau a utilajelor necesare activitatii;
- alte masuri ce se impun.

Prezentele masuri pot fi completate de catre parti functie, de situatie si riscurile nou create, fara a aduce prejudicii starii in care se desfasoara activitatea.

Cap. IV. AVIZAREA, COMUNICAREA EVENIMENTELOR DE MUNCA

Evenimentele de munca produse in locurile folosite in exclusivitate de catre executant (cladiri, utilaje, instalatii, masini etc) se vor aviza, cerceta si inregistra de catre acesta.

Orice eveniment de munca, produs pe teritoriul achizitorului, se va anunta imediat, prin orice mijloc (telefon, radiotelefon, curier etc.) de catre conducatorul locului de munca, sau de catre oricare lucrator, sefului unitatii de care apartine accidentatul si conducatorului unitatii, pe raza careia s-a produs.

În cadrul avizarii se vor comunica: data, locul, ora si împrejurarile producerii, numarul si numele persoanelor accidentate (datele personale conform legislatiei in vigoare), urmarile asupra acestora, etc.

Totodata vor fi avizate Inspectoratul Teritorial de Munca, Casa Judeteana de Pensii, Procuratura (dupa caz) si alte organe abilitate conform prevederilor legale.

Evenimentele de munca, produse pe teritoriul societatii achizitoare vor fi cercetate de conducerea societatii de care apartine accidentatul, la nevoie, cu participarea unui delegat din partea celeilalte societati semnatare a prezentei conventii.

Evenimentele de munca se vor inregistra in principal de catre angajatorul victimei si dupa caz conform Procesului Verbal de cercetare, de catre unitatea vinovata de producerea acestora.

In cazul accidentelor de munca, inregistrarea acestora se va face conform Legii nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a acesteia - actualizate.

Prezenta CONVENTIE este valabila pe perioada derularii contractului nr. si a fost încheiata în 2(doua) exemplare, in original.

EXECUTANT,
Societatea

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
Societatea "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR FINANCIAR
.....

COMPARTIMENT JURIDIC
Avizat Consilier Juridic
.....

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL
Contabil Șef
.....

SERVICIUL COMERCIAL
Șef Serviciu Comercial
.....

AVIZAT SSM
.....
SPECIALIST IN DOMENIUL SSM
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

CONVENTIE
PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI

Prezenta Conventie se incheie in conformitate cu actele normative si legislatia in vigoare in domeniul protectiei mediului inconjurator, respectiv:

- Legea nr. 426/2001 privind aprobarea OUG nr. 78/2000;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deseurilor;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 61/2006 aprobata prin Legea nr. 27/2007;
- Hotararea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deseurilor;
- Hotararea Guvernului nr.856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor;
- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor.

Intre

Societatea INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.ordine: J2002010636408, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul RADU Alexandru- Director General si d-nul PĂTRU Adrian- Director Financiar și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

si

Societatea în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

CAP.I. OBIECTUL SI SFERA DE APLICARE A CONVENTIEI

Prezenta Conventie constituie dupa caz, documentul anexa, ca parte integranta a Contractului nr incheiat intre - **Informatică Ferroviară S.A.** si prin care se stabilesc obligatiile si responsabilitatile partilor, privind apararea mediului prin gestionarea eficienta a deseurilor colectate.

Cap. II. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI

Prezentele obligatii si responsabilitati vin sa completeze reglementarile in vigoare si fac parte integranta din contractul incheiat.

2.1. OBLIGATII COMUNE

rezultate din prestarea lucrărilor

2.1.1 Fiecare parte contractanta este obligata pentru lucrarile in desfasurare, in locuri de munca comune sau detinute de S.C. Informatica Feroviara S.A., sa asigure respectarea cerintelor minime privind protectia mediului, referitor la activitatea si lucratorii proprii, astfel:

- sa coopereze in vederea implementarii prevederilor privind intretinerea spatiilor in care se desfasoara activitatea, gestionarea selectiv deseurilor rezultate luand in considerare natura activitatilor desfasurate;
- sa isi coordoneze actiunile in vederea protectiei lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, luand in considerare natura activitatilor;

2.1.2. Fiecare parte contractanta, se angajeaza sa execute lucrari in cadrul contractului economic, numai in conditii de securitate corespunzatoare conditiilor specifice, fara a aduce atingere mediului, proprietatii sau lucratorilor si persoanelor din vecinatate.

2.2.OBLIGATIILE S.C. INFORMATICA FEROVIARA S.A.

2.2.1. Sa puna la dispozitie in conditiile tehnice corespunzatoare activitatii, dotarile si utilitatile necesare, spatiile de lucru si utilajele prevazute in contract precum si mijloacele tehnice de colectare selectiva a rezidurilor menajere si a hartiei.

2.2.2. Exercita controlul respectarii reglementarilor in domeniul Protectiei Mediului, insotit dupa caz, de reprezentantul celeilalte parti si interzice desfasurarea activitatii, daca acestea nu sunt respectate, fapte care pune in pericol viata, sanatatea, mediu.

2.3.OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

2.3.1. Sa fie prestatoare numai de servicii pentru care este dupa caz, abilitata, autorizata, agreata, agrementata.

2.3.2 Să-si instruiască personalul propriu asupra interdicțiilor legale privind poluarea mediului, fiind direct răspunzator de faptele sancționate de lege.

2.3.3. Sa utilizeze infrastructura, spatiul si/sau terenul precum si instalatiile si utilajele puse la dispozitie, conform prevederilor legale si/sau a clauzelor contractuale.

2.3.4. Sa aiba in vedere masurile organizatorice si tehnologice permitand indeplinirea conditiilor legale, respectiv a conditiilor din contract.

2.3.5. Va tine cont de toate caracteristicile locului de munca in scopul minimizarii impactului proiectului asupra mediului, astfel incat lucrarile sa se desfasoare fara probleme asupra mediului.

2.3.6. In cazul executarii de lucrari cu subcontractanti, sa incheie conventie pe linie de securitate si sanatate in munca, apararea impotriva incendiilor, protectia mediului, cu acestia.

2.3.7. Sa aiba efectuat instructajul in domeniu conform legislatiei, normelor si normativelor in vigoare.

2.3.8. Executantul în mod special va acorda o atenție deosebită la efectuarea instructajului special pentru lucrări periculoase (utilizare detergenți, substanțe dezinfectante, substanțe ce contravin protecției mediului, etc.);

- executantul va asigura și verifica permanent aplicarea normelor de mediu (inclusiv utilizarea EIP), la executarea oricărui tip de lucrare (inclusiv semnalizările de securitate), la exploatarea obiectivelor în care își desfășoară activitatea, la introducerea de substanțe sau procese tehnologice (inclusiv tehnologii proprii), la folosirea, amplasarea, repararea, manipularea, întreținerea și verificarea echipamentelor de muncă și a obiectelor muncii folosite, protejând mediul înconjurător;

- executantul va reglementa, organiza, urmări și asigura, pentru propriile echipamente de muncă, scule, unelte, utilaje, instalații, mașini (inclusiv obiectele muncii), efectuarea în bune condiții a reviziilor periodice, a folosirii, manipulării și a reparațiilor cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, de apărare împotriva incendiilor și a protecției mediului, protejând mediul înconjurător.

- executantul va respecta și va pune în practică toate normele și normativele legale;

- executantul va răspunde de toate autorizările specifice și va face instruirea specifică pentru fiecare lucrător (inclusiv a subcontractanților);

- pentru prevenirea distrugerii și protejarea mediului înconjurător, prestatorul va asigura reciclarea și/sau îndepărtarea rezidurilor rezultate în urma lucrării.

- executantul va asigura la toate lucrările executarea doar cu personal competent, instruit, autorizat și calificat.

2.3.9. Să-și instruiască conform reglementărilor în vigoare, lucrătorii proprii precum și pe cei ai subcontractanților, privind:

- cerințele minime de protejare a mediului pe care trebuie să le respecte, corespunzător activității care urmează a fi executată, pe baza legislației procurate prin grija sa;

- să nu intervină, să nu modifice și să nu influențeze sub nici o formă, procesele de muncă, clădirile, utilajele, instalațiile sau activitatea celeilalte părți, fără aprobarea acesteia.

- să nu blocheze căile de acces sau deplasare, cu materiale, piese sau utilaje;

- să solicite celeilalte părți asistență tehnică de specialitate pentru lucrările care pot afecta activitatea sau lucrătorii;

- să execute în bune condiții și să asigure garanții la prestația efectuată, din punct de vedere al calității execuției, securității și sănătății în muncă, apărării împotriva incendiilor, mediu, situații de urgență (SSM, A.I.I.-S.U).

Cap. III. MASURI NECESARE LA ÎNCEPEREA LUCRARILOR

Fără a fi exhaustive, măsurile necesare pentru începerea lucrărilor, la locul de desfășurare a acestora, conducătorii direcți ai locurilor de muncă din partea celor două părți, vor analiza dacă măsurile din CONVENȚIE sunt suficiente și vor stabili dacă se impun, alte măsuri, în funcție de condițiile concrete din teren, pentru prevenirea oricărui eveniment astfel:

- predarea concretă a amplasamentului, construcției, utilajelor, liniilor, instalațiilor, etc. care fac obiectul activității;

- necesitatea acordării de asistență tehnică, a măsurilor de securitate adecvate specifice activității desfășurate, acceptul la instalația electrică, scoateri de sub tensiune, etc.;

- căile de acces și evacuare în incintă, locurile unde este interzis accesul;

- utilizarea focului deschis și a fumatului pe teritoriul societății;

- folosirea permisului de « Lucrul cu foc »;

- respectarea indicatorului « Loc pentru Fumat »;

- mijloacele operative de comunicare, semnalizare, anuntare, alarmare si/sau avizare;
- spatiile si locurile de depozitare a materialelor, pieselor sau a utilajelor necesare activitatii;
- alte masuri ce se impun.

Prezentele masuri pot fi completate de catre parti functie, de situatie si riscurile nou create, fara a aduce prejudicii starii in care se desfasoara activitatea.

Cap. IV. INREGISTRAREA EVENIMENTELOR

Evenimentele rezultate in urma participarii la actiunea de igienizare, colectare a deseurilor, se vor inregistra in principal de catre angajatorul in cauza si dupa caz conform Procesului Verbal de cercetare, de catre unitatea vinovata de producerea acestora.

Prezenta CONVENTIE este valabila pe perioada derularii contractului nr. si a fost încheiata în 2(doua) exemplare, in original.

EXECUTANT,
Societatea

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
Societatea "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR FINANCIAR
.....

COMPARTIMENT JURIDIC
Avizat Consilier Juridic
.....

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL
Contabil Șef
.....

SERVICIUL COMERCIAL
Șef Serviciu Comercial
.....

AVIZAT Mediu
.....
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

CONVENTIE
PRIVIND APARAREA IMPOTRIVA INCENDIILOR
SITUATII DE URGENTA
(AII-SU)

Prezenta Conventie se incheie in conformitate cu actele normative si legislatia in vigoare in domeniul apararii impotriva incendiilor - a situatiilor de urgenta, respectiv:

- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor - actualizata;
- Legea nr. 481/2004 privind protectia civila - actualizata;
- Ordinul MAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor - actualizat;
- Ordinul MAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta - actualizat

Intre

Societatea INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.ordine: J2002010636408, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul RADU Alexandru- Director General si d-nul PĂTRU Adrian- Director Financiar și care va fi denumită, în contiunare, **ACHIZITOR** pe de o parte

si

Societatea în continuare, EXECUTANT, pe de altă parte.

CAP.I. OBIECTUL SI SFERA DE APLICARE A CONVENTIEI

Prezenta Conventie constituie dupa caz, documentul anexa, ca parte integranta a Contractului nr. incheiat intre - **Informatică Feroviară S.A.** si prin care se stabilesc obligatiile si responsabilitatile partilor, privind apararea impotriva incendiilor - situatii de urgenta (All-SU), care s-ar putea produce in activitatile desfasurate in comun.

Cap. II. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI

Prezentele obligatii si responsabilitati vin sa completeze reglementarile in vigoare si fac parte integranta din contractul incheiat.

2.1. OBLIGATII COMUNE rezultate din prestarea lucrărilor

2.1.1 Fiecare parte contractanta este obligata pentru lucrarile in desfasurare, in locuri de munca comune sau detinute de Informatica Feroviara S.A., sa asigure respectarea cerintelor minime privind apararea impotriva incendiilor, a situatiilor de urgenta, referitor la activitatea si lucratorii proprii, astfel:

- sa coopereze in vederea implementarii prevederilor privind apararea impotriva incendiilor luand in considerare natura activitatilor desfasurate;
- sa isi coordoneze actiunile in vederea protectiei lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale generatoare de incendii, luand in considerare natura activitatilor;

2.1.2. Fiecare parte contractanta, se angajeaza sa execute lucrari in cadrul contractului economic, numai în conditii de securitate corespunzatoare conditiilor specifice, fara a aduce atingere mediului, proprietatii sau lucratorilor si persoanelor din vecinatate.

2.2.OBLIGATIILE S.C. INFORMATICA FEROVIARA S.A.

2.2.1. Sa puna la dispozitie in conditiile tehnice corespunzatoare activitatii, dotarile si utilitatile necesare, spatiile de lucru prevazute în contract.

2.2.2. Exercita controlul respectarii reglementarilor, privind apararea impotriva incendiilor - situatii de urgenta, insotit dupa caz, de reprezentantul celeilalte parti si interzice desfasurarea activitatii, daca acestea nu sunt respectate, fapte care pot genera riscuri de incendii punand in pericol viata, sanatatea, mediu, proprietatea.

2.3.OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

2.3.1. Sa fie executant numai de servicii pentru care este dupa caz, abilitata, autorizata, agreata, agrementata.

2.3.2. Sa utilizeze infrastructura, spatiul si/sau terenul precum si instalatiile si utilajele puse la dispozitie, conform prevederilor legale si/sau a clauzelor contractuale.

2.3.3. In cazul executarii de lucrari cu subcontractanti, sa incheie conventie pe linie de securitate si sanatate in munca, apararea impotriva incendiilor - situatii de urgenta, protectia mediului, cu acestia.

2.3.4. Sa aiba efectuat instructajul in domeniul apararii impotriva incendiilor conform legislatiei, normelor si normativelor in vigoare.

2.3.5. Executantul in mod special va acorda o atentie deosebita la efectuarea instructajului special pentru lucrari periculoase;

- executantul va asigura si verifica permanent aplicarea legilor și a normelor de aparare impotriva incendiilor -situații de urgență (protecție civilă) (inclusiv utilizarea echipamentului individual de protecție necesar), la executarea oricarui tip de lucrare (inclusiv semnalizarile de securitate și sănătate în muncă), la exploatarea obiectivelor in care isi desfasoara activitatea, la introducerea de substante sau procese tehnologice (inclusiv tehnologii proprii), la folosirea, amplasarea, repararea, manipularea, intretinerea si verificarea echipamentelor de munca si a obiectelor muncii folosite, prevenindu-se riscul de incendiu;

- executantul va reglementa, organiza, urmari si asigura, pentru propriile echipamente de munca, scule, unelte, utilaje, instalatii, masini (inclusiv obiectele muncii), efectuarea in bune conditii a reviziilor periodice, a folosirii, manipularii si a reparatiilor cu respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si de aparare impotriva incendiilor;

- executantul va respecta si pune in practica toate normele si normativele legale, in special a prescriptiile normativelor I7/2011 si P118/2013 privind masurile ce trebuiesc luate inainte de inceperea lucrarilor, pe toata perioada executarii lucrarilor cat si dupa terminarea lucrarilor pentru evitarea cauzelor unui incendiu;

- executantul va raspunde de toate autorizarile specifice si va face instruirea specifica pentru fiecare lucrator (inclusiv a subcontractantilor);

- executantul va asigura la toate lucrarile executarea doar cu personal competent, instruit, autorizat, calificat și dotat cu toate mijloacele necesare stingerii incendiilor.

2.3.6. Sa-si instruiasca conform reglementarilor in vigoare, lucratorii proprii precum si pe cei ai subcontractantilor, privind:

- cerintele minime de aparare impotriva incendiilor - situatii de urgenta, pe care trebuie sa le respecte, corespunzator activitatii care urmeaza a fi executata, pe baza legislatiei procurate prin grija sa;

- sa nu intervina, sa nu modifice si sa nu influenteze sub nici o forma, procesele de munca, cladirile, utilajele, instalatiile sau activitatea celeilalte parti, fara aprobarea acesteia.

- sa nu blocheze caile de acces sau deplasare, cu materiale, piese sau utilaje;
- sa solicite celeilalte parti asistenta tehnica de specialitate pentru lucrarile care pot afecta activitatea sau lucratorii;

- sa execute in bune conditii si sa asigure garantii la prestatia efectuata, din punct de vedere al calitatii executiei, securitatii si sanatatii in munca, apararii impotriva incendiilor, mediu, situatii de urgenta (SSM, A.I.I.-S.U).

Cap. III. MASURI NECESARE LA ÎNCEPEREA LUCRARILOR

Fara a fi exhaustive, masurile necesare pentru inceperea lucrarilor, la locul de desfasurare a acestora, conducatorii directi ai locurilor de munca din partea celor doua parti, vor analiza daca masurile din CONVENTIE sunt suficiente si vor stabili daca se impun, alte masuri, în functie de conditiile concrete din teren, pentru prevenirea evenimentelor de munca si a riscului de incendiu astfel:

- predarea concreta a amplasamentului, constructiei, utilajelor, liniilor, instalatiilor, etc. care fac obiectul activitatii;

- necesitatea acordarii de asistenta tehnica, a masurilor de securitate adecvate specifice activitatii desfasurate, acceptul la instalatia electrica, scoateri de sub tensiune, etc.;

- caile de acces si evacuare în incinta, locurile unde este interzis accesul;
- utilizarea focului deschis si a fumatului pe teritoriul societatii;
- folosirea permisului de « Lucrul cu foc »;
- respectarea indicatorului « Loc pentru Fumat »;
- mijloacele operative de comunicare, semnalizare, anuntare, alarmare si/sau avizare;
- spatiile si locurile de depozitare a materialelor, pieselor sau a utilajelor necesare activitatii;
- alte masuri ce se impun.

Prezentele masuri pot fi completate de catre parti functie, de situatie si riscurile nou create, fara a aduce prejudicii starii in care se desfasoara activitatea.

Cap. IV. AVIZAREA, COMUNICAREA EVENIMENTELOR CE AU GENERAT INCENDII

Evenimentele generatoare de incendii produse in locurile folosite in exclusivitate de catre societatea comerciala executanta (cladiri, utilaje, instalatii, etc) se vor aviza, cerceta si inregistra de catre aceasta.

Orice eveniment ce a generat incendiu, pe teritoriul achizitotului, se va anunta imediat, prin orice mijloc (telefon, radiotelefon, curier etc.) de catre conducatorul locului de munca, sau de catre oricare lucrator, sefului unitatii prestatoare de servicii si conducatorului unitatii, pe raza careia s-a produs.

În cadrul avizarii se vor comunica: data, locul, ora si împrejurările producerii incendiului, numarul si numele persoanelor implicate (datele personale conform legislatiei in vigoare), urmarile asupra acestora, etc.

Totodata vor fi avizate Inspectoratul Situatiilor de Urgenta, politia, salvarea, dupa caz.

Evenimentele de munca, produse pe teritoriul societatii achizitoare vor fi cercetate de conducerea societatii de care apartine accidentatul, la nevoie, cu participarea unui delegat din partea celeilalte societati semnatare a prezentei conventii.

Evenimentele de munca rezultate in urma participarii la actiunea de evacuare si stingere a incendiului, se vor inregistra in principal de catre angajatorul victimei si dupa caz conform Procesului Verbal de cercetare, de catre unitatea vinovata de producerea acestora.

In cazul accidentelor de munca, inregistrarea acestora se va face conform Legii nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Prezenta CONVENTIE este valabila pe perioada derularii contractului nr.

si a fost încheiata în 2(doua) exemplare, in original.

EXECUTANT,
Societatea

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
Societatea "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR FINANCIAR
.....

COMPARTIMENT JURIDIC
Avizat Consilier Juridic
.....

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL
Contabil Șef

.....

SERVICIUL COMERCIAL
Șef Serviciu Comercial

.....

AVIZAT AII-SU

.....

SPECIALIST IN DOMENIUL SSM

.....

RESPONSABIL DE CONTRACT

.....

ÎMPUTERNICIRE*

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal de, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de analiză în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

* Formularul se completează doar dacă documentele sunt semnate de o altă persoană desemnată de către administratorul societății

OFERTANT

.....

(denumire)

**DECLARAȚIE PRIVIND:
SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI,
ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR EXIGIBILE DE PLATĂ CĂTRE BUGETUL
DE STAT ȘI BUGETUL LOCAL,
ÎNDEPLINIREA CRITERIILOR DE SELECȚIE**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea și sediul ofertantului*)..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

(I) Nu sunt în situația de a fi fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările

ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia

(II) Societatea nu se află în nici una dintre situațiile:

a) nu a încălcat reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și voi respecta aceste reglementări pe parcursul derulării contractului de achiziție.

b) nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un administrator judiciar

c) activitățile sale comerciale nu sunt suspendate sau în încetarea activității;

d) nu a comis o abatere profesională gravă care pune în discuție integritatea (prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de ofertant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.)

e) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire/participarea la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței.

g) nu a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziție cu Informatică Feroviară S.A., iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire.

i) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legatura cu procedura în cauză.

j) nu prezintă informații false, nu a ascuns informații necesare pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție, nu va furniza cu întârziere documente justificative solicitate de Achizitor, nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al Achizitorului să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii, nu a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind selecția și atribuirea sau nu prezintă informațiile solicitate de către achizitor.

III. Societatea a respectat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și nu înregistrează în acest moment, obligații de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul de stat și bugetul local;

De asemenea, mă oblig ca, în cazul în care sunt declarat câștigător, la solicitarea Achizitorului, să prezint în original sau conform cu originalul toate documentele solicitate în cererea de ofertă (certificat constatator ONRC, cazier judiciar și/sau certificatele de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile, sau dacă e cazul, să prezint documente privind eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor).

IV. Îndeplinesc toate criteriile de selecție cu privire la capacitatea de a corespunde cerințelor, capacitatea economică și financiară, capacitatea tehnică sau profesională solicitate de Achizitor la punctul. din invitația de participare la cererea de ofertă.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate mai sus sunt complete și corecte în fiecare detaliu și mă oblig să furnizez la cerere și fără întârziere Achizitorului și/sau organizatorului procedurii, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice forme de documente justificative, certificate privind situația personală a noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez, prin prezenta, orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., cu sediul în București, Str. Garii de Nord, nr. 1, sect.1, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de *(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*.....

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1. Anul 201..		
2. Anul 201..		
3. Anul 201..		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

EXPERIENȚA SIMILARĂ(*)

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare) ☐ contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) ☐ contractant asociat ☐ subcontractant		
4. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului):		
b) finală (la data finalizării contractului):		
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
6. Cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului:		
7. Natura produselor care au fost furnizată în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară:		

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

(*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract în parte, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de analiză, prin prezentarea contractului respectiv.

OFERTANT

(denumirea)

DECLARAȚIE CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul(a) (denumirea, numele),
 în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant propus / la procedura de (se
 menționează procedura),
 atribuirea contractului de achiziție având ca obiect (denumirea serviciului și codul CPV)
, la data de
 (zi/lună/an)....., organizată de INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., declar pe
 proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

Nu ma aflu în situații care să determine apariția unui conflict de interese cu
 INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., respectiv: orice situație în care membri personalului
 achizitorului, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot
 influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic
 sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite
 imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau
 de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda
 sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu ma aflu în relații comerciale, cu persoanele
 ce dețin funcții de decizie în cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. ;

Nu ma aflu în niciuna dintre situațiile precizate la lit. a)-e) de mai jos.

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a persoanelor care dețin părți
 sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre
 ofertanți/subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de
 administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/
 subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este
 soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din
 consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre
 ofertanți/ ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care
 se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea,
 direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află

într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul /subcontractantul propus are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A.; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

e) situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A..

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. sunt:

Numele și prenumele persoanelor din conducerea societății : Radu Alexandru, Adrian Pătru, Adrian Ambrosă, Cepleu Liliana, Claudia Căuș.

Numele și prenumele membrilor comisiei de evaluare și a membrilor supleanți: Mihaela Nicoleta Drăgoi, Constantin Silișteanu, Florina Iftode, Cătălin Constantinescu, Oprea Monica, Daniela Camelia Ungureanu și Angela Nicolescu.

Subsemnatul mă oblig să iau toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, nu voi oferi, promite sau acorda și nu voi determina un terț să ofere, să promita sau să acorde, prin intermediu angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

În cazul în care voi fi declarat câștigător, și voi semna contractul de achiziție, nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul

îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. sau implicați în procedura de atribuire cu care INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Ofertant/ Subcontractanți propusi

.....

(semnătura autorizată)

OFERTANT

.....

(denumire)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către: Societatea Comercială "Informatică Feroviară" - S.A.

Str. Gării de Nord, Nr. 1, sector 1, București

1. Examinând Documentația procedurii, subscrisa (denumirea ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să furnizăm :

Nr.crt.	Produs/serviciu/lucrare	Cantitate	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Lucrări de renovare, amenajare	1		
Valoare totală fără TVA (în cazul în care evaluarea se face pentru valoarea totală a ofertei)				

La sumele respective se adaugă taxa pe valoare adăugată.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu prevederile contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din Invitația de participare la procedura „Cerere de ofertă” nr. 3803/29.10.2025 și „Caietul de sarcini” nr. 3479/08.10.2025 Rev.1/28.10.2025

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire ofertant).....

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul.....(nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract prezentat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data:

(numele si prenumele)_____,(semnătura și stampilă), în calitate de_____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele_____.

(denumire/nume operator economic)