



INFORMATICĂ
— FERROVIARĂ —

S. C. „Informatică Feroviară” S.A.

Filială a Companiei Naționale de Căi Ferate – „CFR” S.A.
Strada Gării de Nord 1, sector 1, 010855 București, România
Tel. (++4) 021 2232778 fax: (++4) 021 2232779



<http://www.infofer.ro>

Registrul Comerțului: J40/10636/2002, cod fiscal R14966210

Nr. 1758/19.04.2024

SOCIETATEA „INFORMATICĂ FERROVIARĂ” S.A.
- Filială a Companiei Naționale de Căi Ferate - „C.F.R.” S.A. -

RAPORTUL
PRIVIND ACTIVITATEA ÎN ANUL 2023

CUPRINS

1. PREZENTARE GENERALĂ	4
1.1 ÎNFIINȚAREA SOCIETĂȚII	4
1.2 OBIECTUL DE ACTIVITATE	4
1.3 STRUCTURA SOCIETĂȚII	4
1.4 PRINCIPALELE OBIECTIVE	5
1.5 ORGANIZAREA SOCIETĂȚII	5
1.5.1 CONDUCEREA SOCIETĂȚII.....	5
1.6 INFRASTRUCTURA INFORMATICĂ DEȚINUTĂ ȘI EXPLOATATĂ DE "INFORMATICĂ FEROVIARĂ" S.A.	8
1.6.1 PRODUSE SOFTWARE DE APLICAȚIE.....	9
1.6.2 SERVICII DE APLICAȚIE SOFTWARE.....	32
1.6.3 SERVICII DE INFRASTRUCTURĂ IT	33
1.6.4 SERVICII DE ACCES LA REȚEAUA PRIVATĂ A DOMENIULUI FERROVIAR DIN ROMANIA („RENTRAD”).....	38
1.6.5 SERVICII DE SUPTOR TEHNIC ECHIPAMENTE ȘI SOFTWARE	42
1.6.6 SERVICII DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIILOR.....	42
1.6.7 ALTE SERVICII INFORMATICE DE REȚEA	42
1.7 RESURSE UMANE.....	44
1.7.1 CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ	44
1.7.2 FLUCTUAȚIA DE PERSONAL.....	44
1.7.3 DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR PROFESIONALE	45
1.8 MANAGEMENTUL CALITĂȚII	45
2 ANALIZA EXECUȚIEI BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL ANULUI 2023	46
2.1 ANALIZA REALIZĂRII VENITURILOR.....	47
2.2 ANALIZA REALIZĂRII CHELTUIELILOR.....	50
2.3 SITUAȚIA REALIZĂRII INDICATORILOR ECONOMICO-FINANCIARI AI SOCIETĂȚII "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" S.A. LA DATA DE 31.12.2023.....	63
2.3.1 INDICATORUL „REZULTAT BRUT”	63
2.3.2 INDICATORUL „PLĂȚI RESTANTE”	65
2.3.3 INDICATORUL „CREANȚE RESTANTE”	65
2.3.4 ALȚI INDICATORI ECONOMICI.....	66
2.4 INVESTIȚII FINANȚATE DIN SURSE PROPRII.....	67

2.5 ANALIZĂ PRIVIND SITUAȚIA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR	68
3 LITIGII ȘI ALTE DISPUTE	71
4 CONTROL INTERN MANAGERIAL	75
5 AUDIT INTERN	76
6 CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE	79
7 MANAGEMENTUL RISCURILOR.....	80
7.1 Managementul riscurilor financiare	82
7.2 Managementul riscurilor operaționale de continuitate a activității.....	83
8 ALTE EVENIMENTE SURVENITE ÎN TIMPUL EXERCITIULUI FINANCIAR	83
9 INFORMAȚII PRIVIND EVENIMENTE IMPORTANTE SURVENITE DE LA ÎNCHEIEREA EXERCITIULUI FINANCIAR PÂNĂ LA DATA RAPORTĂRII, CARE AR PUTEA AFECTA ACTIVITATEA SOCIETĂȚII PE ANUL 2023.	83
10 ACTE JURIDICE ÎNCHEIATE ÎN CONDIȚIILE ART. 52 ALIN(1) ȘI (3) OUG 109/2011 în anul 2022	84
11 INFORMAȚII ASUPRA EVOLUȚIEI PROBABILE A ACTIVITĂȚII ÎNTREPRINDERII	86
APROBAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE	86
ANEXA 1	87
ANEXA 2.....	955

1. PREZENTARE GENERALĂ

1.1 ÎNFIINȚAREA SOCIETĂȚII

INFORMATICĂ FEROVIARĂ S.A. este o societate pe acțiuni care funcționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare. Societatea a fost înființată în anul 2002, ca filială a Companiei Naționale de Căi Ferate - „C.F.R.” S.A. prin HG 706/2002.

Societatea este înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul de ordine J40/10636/2002, Cod de Identificare Fiscală: 14966210, atribut fiscal RO și are sediul social în București, str. Gării de Nord, nr.1, cod 010855, sector 1, e-mail office@infofer.ro, telefon: 0212232778, fax: 0212232779.

Capitalul social al societății este în valoare de 81.884.075 lei, divizat în 32.753.630 acțiuni nominative la o valoare nominală de 2,50 lei. Capitalul social al societății este subscris și integral vărsat.

Scopul societății „Informatică Feroviară” - S.A. este stabilit prin Actul Constitutiv și este realizarea de profit.

1.2 OBIECTUL DE ACTIVITATE

Domeniul și obiectul principal de activitate al societății se încadrează conform actualizării clasificării activității din economia națională - CAEN aprobată prin Ordinul nr. 337/20 aprilie 2007 în secțiunea J, diviziunea 62 **Activități de servicii în tehnologia informației**.

Obiectul principal de activitate al societății este - Cod CAEN 6201 Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client), obiecte secundare fiind prestarea de servicii de tehnologia informației și servicii conexe.

Societatea furnizează produsele și serviciile incluse în obiectul de activitate, pe bază de contracte comerciale încheiate cu clienții săi.

1.3 STRUCTURA SOCIETĂȚII

În anul 2023, structura organizatorică a fost o structură mixtă: ierarhică și geografică (nivel central și teritorial).

Nivelul central a cuprins două structuri organizatorice (Departamentul Dezvoltare Software, Departamentul Infrastructură IT) și structurile funcțional-administrative (Departamentul Economic-Comercial și Compartimentele Juridic, Secretariat General, Audit Intern, Resurse Umane, Strategie - Dezvoltare - Calitate, CFG, SIPP, Agențiile de Informatică).



INFORMATICĂ
FEROVIARĂ

S. C. „Informatică Feroviară” S.A.

Filială a Companiei Naționale de Căi Ferate – „CFR” S.A.

Strada Gării de Nord 1, sector 1, 010855 București, România

Tel. (+4) 021 2232778 fax: (+4) 021 2232779



<http://www.infofer.ro>

Registrul Comerțului: J40/10636/2002, cod fiscal R14966210

La nivel teritorial există 8 puncte de lucru denumite Agenții de Informatică, după cum urmează:

- Agenția de Informatică București
- Agenția de Informatică Craiova
- Agenția de Informatică Timișoara
- Agenția de Informatică Cluj
- Agenția de Informatică Brașov
- Agenția de Informatică Iași
- Agenția de Informatică Galați
- Agenția de Informatică Constanța

1.4 PRINCIPALELE OBIECTIVE

Informatică Feroviară S.A. are stabilite obiective pe fiecare structură organizatorică în parte în vederea asigurării stabilității financiare și a echilibrului bugetar, precum și în vederea creșterii eficienței și performanței financiare.

Pentru anul 2023, obiectivele generale ale Informatică Feroviară S.A. au fost următoarele:

Obiectivul prioritar al „Informatică Feroviară” S.A. pentru anul 2023 a fost creșterea veniturilor și reducerea cheltuielilor. Pentru atingerea acestui obiectiv au fost definite următoarele direcții de acțiune :

- Maximizarea veniturilor din contractele existente;
- Menținerea cheltuielilor cu terții la același nivel cu anul precedent mai ales pe aria de infrastructură IT;
- Vânzarea de produse și servicii în teritoriu, prin echipele Agențiilor de Informatică;
- Monitorizarea strictă a cheltuielilor în vederea încadrării în limitele aprobate în BVC 2023

1.5 ORGANIZAREA SOCIETĂȚII

Societatea este înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/10636/2002 și are codul de înregistrare fiscală RO14966210.

1.5.1 CONDUCEREA SOCIETĂȚII

Pe parcursul exercițiului financiar 2023, conducerea societății a fost exercitată astfel:

1.5.1.1 Membrii AGA:

Nr.crt.	Nume/prenume	an 2023	Hot AGA CFR SA numire
1	MIHĂILEANU Monica	Ian - Dec	36/06.07.2022
2	PETRICU Cristian Alexe	Ian - Dec	13/30.03.2020
3	GAE Nela Ionela	Oct-Dec	34/17.10.2023

1.5.1.2 Membrii CA:

Nr. crt.	Nume/prenume	Anul 2023	Hot AGA IF de numire	Calitate	Durata mandat administrator
1	POP IOAN - Preșdinte CA	Ianuarie- Aprilie	12/06.10.2022 1/31.01.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni	22.03.2022- 06.04.2023
2	NOVĂCESCU MIHAI	Ianuarie - Aprilie	12/06.10.2022 1/31.01.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni	22.03.2022- 06.04.2023
3	CEȘA PETRU	Ianuarie- Decembrie	12/06.10.2022 1/31.01.2023 9/09.05.2023 20/06.09.2023 24/13.11.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni Mandat pe 4 ani	22.03.2022- 08.11.2023 14.11.2023- 13.11.2027
4	SANDU RALUCA MIHAELA	Ianuarie- Decembrie	13/20.10.2022 3/13.02.2023 9/09.05.2023 20/06.09.2023 24/13.11.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni Mandat pe 4 ani	20.10.2022- 08.11.2023 14.11.2023- 13.11.2027

Nr. crt.	Nume/ prenume	Anul 2023	Hot AGA IF de numire	Calitate	Durata mandat administrator
5	SCRIOȘTEANU IONEL	Ianuarie- Decembrie	13/20.10.2022 3/13.02.2023 9/09.05.2023 20/06.09.2023 24/13.11.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni Mandat pe 4 ani	20.10.2022- 08.11.2023 14.11.2023 - 13.11.2027
6	CHIPER MARIAN- MARIUS	Aprilie- Octombrie	8/13.04.2023 14/10.08.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni	13.04.2023- 12.10.2023
7	RADU ALEXANDRU	Aprilie- Octombrie	8/13.04.2023 14/10.08.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni	13.04.2023- 12.10.2023 -
8	MĂNTESCU IULIAN FLORIN	Mai- Decembrie	9/09.05.2023 20/06.09.2023 24/13.11.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni Mandat pe 4 ani	09.05.2023- 14.11.2023- 13.11.2027
9	PIPA GEORGE RADU	Mai- Decembrie	9/09.05.2023 20/06.09.2023	Membru provizoriu numit pe 4 luni cu posibilitate de prelungire pana la maxim 6 luni	09.05.2023- 14.11.2023 13.11.2027
10	Ilie Laurențiu- Andrei	Noiembrie- Decembrie	24/13.11.2023	Mandat pe 4 ani	14.11.2023- 13.11.2027
11	Micu Cristian- Alexandru	Noiembrie- Decembrie	24/13.11.2023	Mandat pe 4 ani	14.11.2023- 13.11.2027

1.5.1.3 Conducerea executivă:

	Nume/prenume	2023	Act de numire	Durata mandatului
	Radu Alexandru	Octombrie- Decembrie	Hotararea CA nr. 33/05.10.2023	10.10.2023-09.03.2024
1.	Ambrosă Adrian	Ianuarie - Octombrie	Hotararea CA nr. 34/07.12.2022 Hotararea CA nr.17/24.05.2023	07.12.2022 - 09.10.2023
2.	Udrea Dan Marin	Ianuarie - Decembrie	Decizie RDE/19/d/44/ 18.06.2009 Act Adițional nr. 1341.213/29.07.2011	Dir. Adjunct al DDSW numire din 19.06.2009 Dir. Dep. Informatică (DDSW) începând cu 01.08.2011
3.	MIHAI Liviu	Ianuarie- Iunie	Decizie RDE/054/08.12.2022	Îndeplinire temporară atribuții Dir. Dep. Informatică (DIIT) începând cu 10.12.2022
		Iunie - Octombrie	Decizie RDE/021/09.06.2022	Îndeplinire temporară atribuții Dir. Dep. Informatică (DIIT) începând cu 10.06.2022- 09.10.2023
4.	NICOLESCU Angela	Ianuarie- Decembrie	Hot CA nr.27/20.10.2022 Hot CA nr.14/11.05.2023 Hot CA nr.39/06.11.2023	20.10.2022-20.04.2023 11.05.2023-11.11.2023 12.11.2023-11.04.2024

1.6 INFRASTRUCTURA INFORMATICĂ DEȚINUTĂ ȘI EXPLOATATĂ DE "INFORMATICĂ FEROVIARĂ" S.A.

"Informatică Feroviară" S.A deține în patrimoniu o infrastructură informatică diversă, formată din calculatoare, echipamente periferice și echipamente de rețea și comunicații, amplasate în Centrul de calcul (DATACENTER) sau în diferite locații în teritoriu, precum și întreaga infrastructură de comunicații (routere, switch-uri, modeme) necesară Rețelei Naționale de Transmisii de Date (RENTRAD).

"Informatică Feroviară" S.A găzduiește în DATACENTER și la Agențiile de Informatică echipamente care aparțin beneficiarilor de servicii informatice - CFR S.A., CFR Călători S.A., CFR Marfă S.A., care includ:

echipamente pentru modernizarea arhitecturii hardware și de rețea pentru sistemul IRIS, echipamente pentru sistemul Oracle Financial, arhitectura hardware pentru sistemul *xSell*.

REALIZĂRI ÎN PERIOADA ANALIZATĂ

1.6.1 PRODUSE SOFTWARE DE APLICAȚIE

Produsele realizate de "Informatică Feroviară" S.A sunt aplicații software specializate, pentru domeniul feroviar, realizate la comandă și furnizate clienților atât sub formă de licențe, cât și sub formă de servicii de aplicație. Principalele produse software de aplicație realizate și implementate de "Informatică Feroviară" S.A sunt prezentate în continuare.

1.6.1.1 APLICAȚII REALIZATE ÎN CADRUL SISTEMULUI INFORMATIC IRIS

SUBSISTEMUL IRIS-CIRCULAȚIE (PROGRAMARE, RAPORTARE ȘI MONITORIZARE TRAFIC FEROVIAȚ)

Aceste aplicații sunt în exploatare curentă din 2004, în ultimii ani fiind realizate o serie de aplicații noi care completează funcționalitățile inițiale și asigură condițiile de respectare a Directivelor UE pentru interoperabilitate (TAF-TSI).

- **IRIS ATLAS-IM:** programarea circulației la nivelul Managerului de Infrastructură (CFR)
- **IRIS ATLAS-RU:** programarea și negocierea programului de circulație la nivelul Operatorilor de Transport Feroviari (OTF)
- **IRIS-CRONOS:** raportarea circulației la nivel de stație de cale ferată (IDM) și regulator de circulație (RC) (991 posturi)
- **IRIS-FOCUS:** monitorizarea circulației trenurilor, în unitățile de management de trafic. Aplicația permite vizualizarea circulației efectuate față de programat, cu evidențierea deviațiilor de la program.
- **IRIS-FOCUS-RU:** vizualizarea graficului de circulație realizat, vizualizarea graficelor din baza de date curentă, din arhivă sau din istoric, funcționează prin internet (nu depinde de rețeaua RENTRAD-CFR) și este destinată utilizatorilor cu funcții de conducere din managementul circulației trenurilor.
- **IRIS-CALIPSO:** calculul taxei de acces pe infrastructura feroviară, în funcție de traficul înregistrat pe fiecare OTF.
- **IRIS INFO-IM:** informații detaliate, analitice și sintetice pentru management circulație trenuri
- **IRIS INFO-RU:** informare pentru OTF, privind derularea circulației

- **IRIS SIM-TUI:** informații pentru estimarea taxei de acces pe infrastructura feroviară, disponibile pentru OTF.
- **e-TELEX:** telegrafie electronică, cu principala funcționalitate de a înlocui sistemul telex tradițional.
- **INFOKIOSK:** informare public călător în stații, la kiosk self-service. Aplicația asigură afișarea informațiilor de mers de tren ale operatorilor de transport care acceptă furnizarea acestora precum și alte informații referitoare la stația de cale ferată și la localitate (obiective turistice, unități de cazare și masă, companii de taximetrie, istorie stație de cale ferată, etc.), acolo unde astfel de informații vor fi disponibile public.
- **CRONOS VOX (versiune nouă VOX MODUS):** aplicație specifică pentru îndeplinirea obligațiilor de informare a publicului călător în stații de cale ferată, care include interfață pentru preluarea datelor de circulație (program, sosiri, plecări) din IRIS, posibilitatea completării cu datele de garare și alte informații, interfața pentru panourile de afișaj și interfața pentru anunțuri vocale în stație. Aplicația se implementează gradual, în funcție de condițiile specifice, în stațiile de cale ferată în care sistemele de Informare Public Călător (PIS - Passengers Information Systems) nu sunt incluse în sistemele modernizate de semnalizare (ERTMS/ETCS). La sfârșitul anului 2023 erau 244 posturi în funcțiune.
- **Accepte Programare (include aplicația Accepte Portuare):** serviciu de aplicație pentru conducerea și coordonarea eficientă a traficului feroviar de marfă ce are ca origine sau destinație stații ce deserveșc complexurile portuare și/sau stații ce deserveșc operatori economici de transport al mărfurilor pe calea ferată. Aplicația reprezintă o platformă colaborativă între managerul de infrastructură, operatorii de transport feroviar de marfă, operatorii de manevră și operatorii de exploatare portuară și/sau operatorii economici, după caz, beneficiarul oferind tuturor acestora posibilitatea de utilizare a aplicației. Aplicația culege de la operatorii de transport feroviar informații privind: stația de expediere, stația de destinație a trenului, beneficiarul transportului, numele operatorului (portuar, după caz) care va asigura operarea mărfii în port sau la front, operațiunea din port și/ sau de pe liniile industriale de încărcare-descărcare (transbord direct, încărcare, descărcare), culege de la operatorii portuari informații privind numele operatorului de manevră, confirmarea pentru programarea circulației trenurilor stabilind o ordine a primirii trenurilor la destinație, respectiv culege de la IDM din stațiile care deserveșc porturi și/sau linii industriale de încărcare-descărcare informațiile referitoare la trenurile care se formează și se expediază din aceste stații.

- **REGIM DE PERFORMANȚĂ:** aplicație ce oferă managerului de infrastructură suport în procesul de urmărire a principalilor indicatori de performanță ce vizează activitatea de programare și circulație a trenurilor. Aplicația implementează Directiva europeană 2012/34/UE transpusă în România prin Legea 202/2016.
- **TRAFIC ALERT:** evidența perturbărilor de trafic, cu actualizare și vizualizare a informațiilor pe hartă. Aplicația a fost reproiectată pe noi tehnologii, implementând în același timp și noi cerințe de la beneficiar.
- **Hărți DRR:** aplicație pentru realizarea de hărți tematice necesare Declarației de Referință a Rețelei (Network Statement), în vederea evidențierii liniilor interoperabile/neinteroperabile, electrificate/ neelectrificate, simple/ duble, tipuri de instalații de semnalizare/ centralizare electronică/ ERTMS.
- **BI CFR TRAFIC:** serviciu de aplicație bazată pe identificare, extragere și analiză a datelor legate de circulația trenurilor, al cărei scop este de a oferi un suport real pentru luarea de decizii manageriale. Informațiile sunt actualizate lunar, accesul la date este controlat printr-un sistem ierarhic de drepturi de acces, este securizat din orice locație, analizele sunt ușor de realizat de către orice utilizator, fără sprijin specializat. Oferă acces la informație relevantă la fiecare nivel și facilitează îmbunătățirea procesului decizional.
- **Suport-CFR-Trafic-Analitic:** serviciul oferă suport în activitatea de analiză a circulației trenurilor, analiza utilizării capacității secțiilor și a capacității de circulație, garare, prelucrare; oferă rapoarte personalizate la cererea utilizatorului precum și prelucrarea și analiza datelor statistice.
- **Interfață IRIS-DCOS:** serviciu de interfațare între sistemul IRIS-Circulație și sistemul de detectare a osiilor supraîncălzite.
- **H30-CFR:** serviciul oferă consultarea prin intermediul aplicației web a mesajelor H30 primite de la OTF, preavizarea IDM referitor la circulația și compunerea trenurilor de marfă pe baza arărilor generate prin prelucrarea mesajelor H30.
- **CIS-CFR:** serviciu de întreținere date pentru aplicația RNE-CIS - Charge Information System (Sistem de Informare asupra taxei de utilizare a infrastructurii). Se asigură rolul de Data Operator pentru gestionarea datelor aparținând Beneficiarului utilizate de aplicația RNE-CIS.
- **Polifem:** serviciu de aplicație destinat pentru calculul tarifelor conexe din activitatea de transport feroviar. Aplicația permite culegerea datelor cu privire la mișcările materialului rulant în stațiile de cale ferată, calculează taxele de staționare a vagoanelor în stațiile de cale

- ferată, generează borderouri cu prestațiile efectuate, precum și rapoarte; aplicația este comandată de Beneficiar și se va realiza pe bază de deviz în cadrul lucrărilor suplimentare.
- **Polifem Constanța** - Serviciu de aplicație destinat calculului tarifelor conexe din activitatea de transport feroviar, specific activității complexului feroviar Constanța Port. Aplicația permite culegerea datelor cu privire la mișcările materialului rulant în complexul portuar, calculează taxele aferente staționării, manevrei și accesului convoaielor de manevră pe liniile din stațiile complexului Constanța Port, generează borderouri cu prestațiile efectuate, precum și rapoarte.
 - **Interfață IRIS2TMS**: Serviciu de interfață între sistemul informatic propriu CFR, IRIS, și sistemul Train Management System implementat prin proiectele de reabilitare a Coridoarelor de circulație feroviară. Interfața este bidirecțională: dinspre IRIS spre TMS se transmit programul de circulație, precum și mesajul de analiză a trenului, iar dinspre TMS spre IRIS se transmit mesaje de raportare a circulației pe secțiunea dotată cu instalația TMS, explicarea întârzierilor și analiza trenurilor ce au stația de formare sau de modificare a compunerii plasată pe zona dotată cu instalație TMS. 991
 - **Interfața IRIS-PIS Otopeni**: Serviciu de interfață între sistemul informatic propriu CFR, IRIS, și sistemul de informare a publicului călător (Public Information System - PIS) implementat în stația Aeroport H. Coandă T1. Interfața este unidirecțională, dinspre IRIS spre PIS Otopeni și se transmite program de circulație pentru stația menționată, raportările trenurilor ce au în trasă Aeroport H Coandă T1 și plecările din stația București Nord.
 - **Interfața IRIS-PIS Simeria**: Serviciu de interfață între sistemul informatic propriu CFR, IRIS, și sistemul de informare a publicului călător (Public Information System - PIS) implementat pentru 33 stații de pe Coridorul IV, aflate sub conducerea CMT Simeria. Interfața este unidirecțională, dinspre IRIS spre PIS și se transmite program de circulație și raportările trenurilor pentru stațiile respective.
 - **Clients-RU**: aplicație destinată clienților OTF-M, ce asigură urmărirea trenurilor în care este transportată marfa acestora.

Aplicații reproiectate:

- **Cronos Operator cu funcționalitate Reporter inclusă**: A fost reproiectată aplicația Croos Operator pentru a se alinia la noile tehnologii, dar și la noile procese de business ale clientului. A fost inclusă funcționalitatea de raportare a circulației trenurilor la nivel de operator RC.

- **Afișare poziție a materialului rulant pe hartă:** a fost re-proiectat livrabilul dezvoltat în cadrul proiectului Reabilitare Coridor IV Curtici fr - Arad - km 614 în scopul alinierii la noile tehnologii pentru a putea fi exploatat.

Interfețe noi dezvoltate:

- **Interfață IRIS-TMS Simeria**
- **Interfață IRIS-PIS Lot2a, Lot2b**
- **Interfață IRIS-Sistem domestic Unicom Tranzit.**

SUBSISTEMUL IRIS-ARGUS (MANAGEMENT OPERAȚIONAL TRANSPORTURI DE MARFĂ)

Subsistemul IRIS-ARGUS a fost proiectat și realizat integral de Informatică Feroviară în perioada 2000-2002, fiind în exploatare curentă din anul 2004. În ultimii ani s-au dezvoltat: un modul specializat pentru managementul comenzilor de vagoane (ARGUS DVG-Lite), precum și o versiune simplificată, adaptată modelului de business al OTF cu capital privat (ARGUS-Lite).

- **ARGUS:** exploatare trenuri de marfă; sistemul acoperă activitatea din 695 stații de cale ferată.
- **ARGUS-DVG:** aplicație pentru dirijarea vagoanelor goale de către operator pe baza informațiilor furnizate de sistemul informatic IRIS-Argus. Este utilizat de un număr de 46 utilizatori.
- **SIFRONT:** aplicație instalată în stațiile de frontieră (12), destinată gestiunii borderourilor de vagoane.
- **webBeta:** serviciu de informare asupra poziției unui vagon, destinat clienților SNTFM.
- **616UZ:** aplicație pentru schimbul automat de mesaje la frontiera României cu Ucraina, între UZ și SNTFM.

APLICAȚII REALIZATE ÎN CADRUL PROIECTULUI DE REABILITARE CORIDOR IV SECȚIUNEA CURTICI FR. - ARAD - KM. 614 CARE COMPLETEAZĂ SISTEMUL IRIS

- **IM-Comm:** aplicație ce oferă suport managerilor de infrastructură feroviară în procesul de programare eficientă a trenurilor de marfă și călători ce tranzitează frontierele de stat. Aplicația este utilizată de către CFR și MAV.
- **IRIS-TIS:** subsistem pentru schimbul de date cu sistemul TIS (Train Information System), inclus în Specificațiile de Interoperabilitate. IF transmite mesaje referitor la circulația trenurilor internaționale către RNE, date ce pot fi vizualizate în aplicația TIS.
- **IRIS-TMS:** subsistem pentru schimbul de date cu componenta de Train Management System (TMS) a sistemelor de automatizare a managementului de trafic feroviar. Implementarea actuală acoperă zona CMT Arad.

- **IRIS-WIMO:** subsistem pentru gestiunea datelor specifice WIMO (Wagon and InterModal Operation) și asigurarea schimbului de date specificat prin TAF-TSI.
- **IRIS-GIS:** subsistem pentru asigurarea și gestiunea datelor geografice de bază (poziție elemente fixe - locații, secții de circulație).
- **IRIS-GPS:** subsistem pentru achiziționarea datelor de poziție a materialului rulant transmis prin tehnologie GPS de către operatorii de transport feroviar.
- **Common Component:** Implementare soluție de mesagerie TAF-TSI Common Interface și creare mecanism de alimentare cu date constante pentru Common Repository Data.

SUBSISTEMUL IRIS-IMA (MANAGEMENTUL INFRASTRUCTURII FERROVIARE)

Aceste aplicații sunt în exploatare curentă din anul 2002 și includ următoarele sub-subsisteme:

- **MP5i**, realizat de firma Datastream (SUA), achiziționat prin proiect BIRD 3976 și introdus în exploatare curentă din 2002. În prezent, numărul total de utilizatori este de 1200, în toate secțiile de infrastructură, la Diviziile Linii, Instalații, la Direcții din cadrul CNCF CFR SA.
- **Aplicații în completarea modulului principal MP5i:**
 - **WebSIMC:** activitatea mașinilor grele de cale
 - **WebSCB:** evidența furturilor din echipamentele instalațiilor SCB
 - **WebEMM:** evidența echipamentelor de măsură și control.
- **Aplicații pentru activități conexe:**
 - **WebSAFETY:** evidența accidentelor - incidentelor de siguranța circulației. Aplicația este utilizată atât în centralul CNCF “CFR” SA, cât și la Revizoratele Regionale de Siguranța Circulației din SRCF 1-8. Aplicația a fost re-proiectată în anul 2021, folosind tehnologie modernă.
 - **ENTRAC:** defalcarea consumurilor de energie electrică de tracțiune. Aplicația a fost dezvoltată pentru Gestionare energie electrică la 25 kV consumată de posturile de transformare alimentate din linia de contact, Gestionare energie electrică utilități pe locuri de consum, Gestionare consumuri de energie electrică ale subconsumatorilor CFR (circa 7000) și asocierea acestora cu locurile de consum de la energia electrică de utilități.
 - **AVI-GABARITE:** verificarea înscrierii transporturilor negabaritice prin lucrările de artă și pe lângă instalațiile și construcțiile aflate lângă linii CF, cu asigurarea rezervelor minime instrucționale este utilizată la Direcția Linii și Serviciile LAT din SRCF 1-8, urmând a fi extinsă la ramurile Instalații și Electrificare. Direcția Instalații și Diviziile Instalații din SRCF 1-8 au făcut verificări cu date reale introduse de către Secțiile CT.

- **e-RINF**: aplicație software pentru colectare, prelucrare și gestionare centralizată a datelor aferente infrastructurii feroviare naționale, compatibilă cu cerințele Registrului de infrastructură feroviară creat la nivel European de către Agenția Uniunii Europene pentru Căile Ferate. Seturile de date generate din aplicația e-RINF sunt încărcate periodic (pentru actualizare, conform cerințelor ERA) în aplicația RINF-ERA.

APLICAȚII PENTRU MANAGEMENTUL MATERIALULUI RULANT

Serviciile de aplicație pentru management material rulant acoperă activitățile specifice de evidență tehnică a parcului de material rulant al C.F.R., respectiv de gestiune a lucrărilor de întreținere a acestora. Aceste servicii au la bază aplicațiile informatice realizate și implementate prin proiectul IRIS (Integrated Railway Information Systems) - achiziționat de C.F.R. prin finanțare BIRD și BERD, precum și dezvoltările ulterioare ale acestora, respectiv:

- **IRIS-RSMA (Spear2000)**: Aplicație de gestiune tehnică a parcului de material rulant și a lucrărilor de întreținere a acestuia.
- **I-PARC**: aplicația pune la dispoziția utilizatorilor informații istorice și operative referitoare la parcul de vagoane de marfă (caracteristici tehnice, caracteristici financiar-contabile, caracteristici de mentenanță - reparații, date despre inventarierea vagoanelor și caracteristici comerciale - contracte de vagoane particulare. Aplicația constituie principalul instrument pentru realizarea inventarierilor anuale ale parcului de vagoane al CFR Marfă.

În anul 2021 a început reproiectarea aplicației, în vederea alinierii la tehnologii moderne, și s-a realizat modulul de calcul al amortizării lunare și o serie de rapoarte despre intrările și ieșirile din parcul de material rulant și despre reparațiile efectuate asupra vagoanelor de marfă.

În anul 2022 a continuat reproiectarea aplicației, cu realizarea modulelor de fișă de reparații, încărcare modificări vehicule (modernizări, reevaluări, ieșiri din parc prin: casare, vânzare, transfer) precum și a altor rapoarte necesare la evidența financiar contabilă a materialului rulant.

În anul 2023 a continuat reproiectarea aplicației, cu realizarea modulelor pentru vagon nou, caracteristici tehnice și modificarea/actualizarea celor de fișă de reparații, încărcare modificări vehicule conform cerințelor. S-au dezvoltat și alte rapoarte necesare la evidența tehnică a materialului rulant.

1.6.1.2 APLICAȚII REALIZATE ÎN CADRUL SISTEMULUI INFORMATIC COMERCIAL MARFĂ

Sistemul informatic „Apollo” asigură suportul IT pentru managementul activităților comerciale specifice transportului feroviar de marfă și este integrat cu sub-sistemul operațional din IRIS (IRIS-ARGUS). Sistemul include următoarele subsisteme:

- **APOLLO-DECO.NET:** Gestionarea contractelor de plată centralizată și a deconturilor pentru clienți, pentru transporturile feroviare de marfă. O variantă a aplicației, denumită **DECOFER** a fost realizată pentru firma ROFERSPED, casă de expediție a SNTFM.
- **APOLLO-eST:** Realizarea documentelor de transport în format electronic (Scrisoarea de Trăsură Electronică), inclusiv completarea pe parcurs. În anul 2014 s-au realizat modulele de ”Parcurs” și ”Destinație” pentru trafic local. Modulele au fost testate pe parcursul anului 2015 pe relația Târgu Mureș Sud - Constanța Port / Ferryboat. Urmează ca aceste module să fie extinse pe întreaga rețea operată de CFR Marfă.

În anul 2021 s-au reluat discuțiile cu CFR Marfă pentru implementarea eST Client și eST Stație la OMV Petrom și stația CFR Brazi. S-au efectuat modificările solicitate de OMV Petrom și s-au făcut teste cu scrisori de trasură primite de la OMV Petrom.

În anul 2022 au fost executate următoarele operații: instalarea aplicațiilor și testarea acestora de la sediile OMV Petrom respectiv CFR Marfă precum și instruirea utilizatorilor. Din noiembrie 2022 sistemul Apollo-eST este utilizat și funcționează în producție.

- **APOLLO-eFlux:** stocarea, consolidarea și structurarea datelor statistice inclusiv consultarea și întocmirea rapoartelor specifice activității comerciale de marfă. Se asigură gestionarea informațiilor din conturile statistice cu transporturile intrate/ieșite în/din țară prin frontierele de cale ferată și a informațiilor din conturile de expediție precum și centralizarea datelor de la stațiile gestionare la nivel de Sucursale CFR Marfă și Central CFR Marfă.

În anul 2021 a fost adăugat un modul nou, VV Local, utilizat pentru obținerea fișierelor necesare la verificarea veniturilor din trafic local. Pentru acesta s-a semnat un certificat de acceptanță finală.

În anul 2022, din cauza intrării în CM prelungit a colegei implicată în activitatea de analiză dar și pentru că la beneficiar s-au schimbat angajatii iar cei noi nu cunosc lucrarea, proiectul a fost suspendat.

- **APOLLO-Ofertare:** funcționalități software ce susțin activitatea de ofertare a serviciilor de transport feroviar de marfă pe calea ferată și a prestațiilor accesorii care grevează transporturile. Modul al sistemului Apollo, dezvoltat în baza contractului încheiat între SNTFM „CFR Marfă” SA și Informatică Feroviară S.A.

- **Contsys:** aplicație ce asigură managementul contării la expediție și eliberare și cumulare centrală a datelor.
- **Deconturi:** aplicație pentru calculul deconturilor între operatorii de transport feroviar de marfă, pe baza prelucrării conturilor de expediție, a scrisorilor de trăsură și a borderourilor. Sistemul este destinat CFR Marfă. Este în curs de reproiectare modulul de calcul deconturi pentru vagoanele CSI.

1.6.1.3 APLICAȚII PENTRU MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚII DE EXPLOATARE - CICLOP

Serviciile de aplicație pentru managementul activității de exploatare asigură completarea electronică a informațiilor înregistrate în foile de parcurs ale locomotivelor și ale personalului care le deservește, calculul acestora și obținerea indicatorilor specifici activității tehnice a locomotivelor și a celei de transport feroviar de călători.

- **CICLOP:** aplicație pentru realizarea și evidența electronică a foilor de parcurs ale locomotivelor, gestiunea prestațiilor și a consumurilor de combustibil, calculul indicatorilor de tracțiune, realizarea de raportări sintetice și analitice. La sfârșitul anului 2015 a fost implementat sistemul și pus în exploatare curentă pe întreaga rețea, la CFR Călători (14 depouri, 100 de posturi de lucru).
- **Ciclop RU:** Software de aplicație orientat client pentru activitățile specifice de exploatare feroviară a locomotivelor și a personalului care le deservește, activități specifice Operatorilor de Transport Feroviar de Călători (OTF-C). Dezvoltarea aplicației este finalizată și conține versiunea aplicației Ciclop de la SNTFC Călători adaptată, cu bază de date PostgreSQL, fără servere locale și cu acces din afara rețelei RENTRAD.

1.6.1.4 APLICAȚII PENTRU MANAGEMENT FINANCIAR - CONTABIL ȘI GESTIUNE DE STOCURI

Serviciile de aplicație pentru management financiar-contabil acoperă activitățile respective, specifice C.F.R. Serviciile au la bază aplicațiile informatice din pachetul Oracle E-Business Suite R12: Contabilitate Clienți (Oracle Receivable), Contabilitate Furnizori (Oracle Payable), Registrul general (Oracle General Ledger), Mijloace fixe (Oracle Assets).

Informatică Feroviară SA oferă servicii de administrare sisteme, administrare baze de date: salvare/restaurare/monitorizare/tuning.

- **e-SIGMA** (gestiunea contabilă centralizată a stocurilor de materiale și evidența obiectelor de inventar în folosință, pe baza unei codificări unitare a acestora). Aplicația e-SIGMA a fost îmbunătățită prin adăugarea de funcționalități noi: Defalcare stocuri, Recodificare stocuri,

operația Scoatere din evidenta, Generare formulare tipizate pentru NIR și Bon consum. Toate rapoartele au fost modificate astfel încât să țină cont de noile funcționalități. Au fost create o serie de rapoarte noi, modificate cele deja existente pentru a răspunde cerințelor beneficiarilor. Aplicația *e-SIGMA* a fost implementată în producție și este în exploatare curentă la Informatică Feroviară și Sucursale Regionale Căi Ferate din cadrul CNCFR :

- *Sucursala Regională Căi Ferate Brașov*: folosește Nomenclatorul unic de materiale la nivelul regionalei plecând de la vechea codificare MPS. S-a răspuns tuturor solicitărilor venite din partea utilizatorilor SRCF Brașov de îmbunătățire a interfeței, funcționalităților, cerințelor de raportare.
- *Sucursala Regionala Căi Ferate Constanța*: s-a constituit Nomenclatorul unic de materiale la nivelul regionalei plecând de la vechea codificare MPS. S-au efectuat și finalizat corecțiile pentru stocurile inițiale preluate, inclusiv marcarea caracteristicii Centralizat/ Descentralizat pentru fiecare stoc importat. S-a răspuns tuturor solicitărilor venite din partea utilizatorilor SRCF Constanța de îmbunătățire a interfeței, funcționalităților, cerințelor de raportare.
- *Sucursala Regionala Căi Ferate Galați*: reprezentanții SRCF Galați lucrează la constituirea nomenclatoarelor Denumiri Generice și Denumiri Comerciale pentru articolele la nivel regional. Au fost populate restul nomenclatoarelor necesare în aplicația *e-SIGMA* cu datele specifice SRCF Galați.

În anul 2021 aplicația a fost implementată și utilizează nomenclatoarele de Denumiri Generice și de Denumiri Comerciale create anterior. Au fost importate stocurile la luna 12.2020 și în perioada 04.2021-12.2021, au fost introduse de către utilizatori, datele pentru toate lunile anului 2021. S-au creat rapoarte noi pentru Divizia Comerciala și s-au realizat jurnalele necesare importului datelor lunare în aplicația Oracle Financiar.

În anul 2022 a continuat acțiunea de definitivare a modificărilor aduse aplicației pentru SRCF Galați și s-a semnat certificatul de acceptanță parțială.

- *Central CNCF „CFR” SA*: Aplicația *e-SIGMA* este în testare pe baza pilot. S-a constituit Nomenclatorul unic de materiale la nivelul departamentului financiar generând coduri conform noii aplicații. S-au importat stocurile de materiale la nivelul datei 31 august 2020. Utilizatorii au fost instruiți în folosirea aplicației și se introduc documentele contabile pentru verificarea în paralel cu aplicația veche.

În anul 2021 s-a refacut importul datelor la luna 12.2020. În perioada 01.2021-08.2021 s-au introdus datele în paralel în aplicația veche și în *eSigma* și în urma verificărilor efectuate s-

a hotărât ca începând cu luna 09.2021 se lucrează doar în eSigma. S-a creat un modul nou pentru importul datelor obținute în urma inventarierii anuale a obiectelor de inventar în folosință și rapoarte specifice activității din Central Companie. A fost semnat un certificat de acceptanță parțială.

- *Informatică Feroviară:* Aplicația **e-SIGMA** este în producție, exploatare curentă începând cu perioada contabilă ianuarie 2018; folosește Nomenclatorul Denumiri Comerciale constituit în baza Nomenclatorului generat de aplicația WebAchiziții aflată în exploatare la Informatică Feroviară. S-a răspuns solicitărilor venite din partea utilizatorilor, de îmbunătățire a interfeței, funcționalităților, cerințelor de raportare.
- *Sucursala Regionala Căi Ferate Iași:* În anul 2022 , aplicația e-SIGMA este în testare pe baza dezvoltare. In urma prezentării aplicației s-au colectat date de test, la luna 08.2022, pentru 3 unități (L2, L5, CT2) și s-a constituit Nomenclatorul unic de materiale la nivelul regionalei plecând de la articolele aflate pe stoc; utilizatorii au verificat aplicația prin introducerea documentelor la luna 10.2022; s-a efectuat apoi importul datelor pentru alte 2 unități (Trafic și CT5) la luna 11.2022 și urmează introducerea documentelor lunii 12.2022.

În anul 2023 s-a efectuat importul datelor, pentru toate unitățile, la luna 01.2023 și aplicația a fost implementată și utilizată în producție. S-a răspuns solicitărilor venite din partea utilizatorilor, de îmbunătățire a interfeței, funcționalităților, cerințelor de raportare.

- *Sucursala Regionala Căi Ferate București:* În anul 2022 s-a constituit Nomenclatorul unic de materiale la nivelul regionalei plecând de la balanțele de materiale din luna 10.2022; au avut loc sedințe de instruire pentru toți utilizatorii și aplicația a fost instalată pe calculatoarele acestora pentru a verifica nomenclatoarele (unități, gestiuni, gestionari, destinatari, operații); este în curs de desfășurare acțiunea de preluare a stocurilor lunii 12.2022, în vederea intrării în producție.

În anul 2023 au fost importate stocurile lunii 12.2022 și aplicația a fost implementată și utilizată în producție. S-a răspuns solicitărilor venite din partea utilizatorilor, de îmbunătățire a interfeței, funcționalităților, cerințelor de raportare. S-au creat rapoarte noi pentru Divizia Economică.

- *Sucursala Regionala Căi Ferate Cluj:* În anul 2023 s-a constituit Nomenclatorul unic de materiale la nivelul regionalei plecând de la balanțele de materiale din luna 07.2023; au avut loc sedințe de instruire pentru toți utilizatorii și aplicația a fost instalată pe calculatoarele acestora pentru a verifica nomenclatoarele (unități, gestiuni, gestionari, destinatari, operații); au fost prelucrate/importate stocurile lunii 07.2023 apoi aplicația a

fost implementată și utilizată în producție. S-a răspuns solicitărilor venite din partea utilizatorilor, de îmbunătățire a interfeței, funcționalităților, cerințelor de raportare. Se va semna certificatul de acceptanță.

- **e-SigmaP:** Adaptare aplicație cu target baza de date PostgreSQL și implementare la client. Aplicația va ține gestiunea contabilă centralizată a stocurilor de materiale și evidența obiectelor de inventar în folosință, pe baza unei codificări unitare a acestora, la nivelul societății SNTFM CFR Marfă SA. Aplicația e-SigmaP a fost modificată și configurată pentru a răspunde cerințelor beneficiarilor. Au fost create o serie de rapoarte noi și modificate cele deja existente.
 - Central CFR Marfă SA: Aplicația este utilizată și funcționează în producție. În anul 2023 a fost semnat un certificat de acceptanță parțială pentru implementarea din Central și a început implementarea aplicației la regionala București, dar CFR Marfă nu a mai dorit să continue extinderea aplicației.
- **e-MPS** (nomenclator unic cu denumiri generice). Nomenclatorul cu Denumiri Comerciale specifice din **e-SIGMA** funcționează pe baza Nomenclatorului unic cu Denumiri Generice din **e-MPS** (generat și administrat la nivel central CNCF CFR SA). Beneficiarul asigură completarea și validarea Nomenclatorului unic cu Denumiri Generice și asigură realizarea inventarelor în toate gestiunile, precum și refacerea/completarea Fișelor de magazie cu noua codificare a materialelor.
- **eMiFixe-Mijloace fixe:** Aplicație informatică ce asigură evidența, urmărirea și calculul amortizării lunare a imobilizărilor corporale pentru fiecare punct de lucru și centralizat la nivel de societate și oferă suport pentru activitatea de inventariere anuală a patrimoniului societății prin obținerea listelor de inventar conforme reglementărilor în vigoare precum și a rapoartelor specifice detaliate și/sau centralizate. Dezvoltarea aplicației este gata. Au fost importate datele inițiale de pornire și au fost verificate balanțele de mijloace fixe, utilizatorii finali au fost instruiți, s-au făcut testele de funcționare a aplicației de către utilizatori, pe baza de dezvoltare. Urmează implementarea și intrarea în producție a aplicației.

În anul 2021 aplicația a fost implementată și utilizată în producție, în toate punctele de lucru ale societății. Au fost create rapoarte noi și module pentru o serie de nomenclatoare necesare. Datele au fost actualizate de către utilizatori și acțiunea de inventariere a imobilizărilor corporale a fost demarată utilizând aplicația eMiFixe. A fost semnat certificatul de acceptanță finală pentru modulul Mijloace Fixe.

- **eMiFixe-Evidență echipamente IT:** Aplicație informatică ce asigură centralizat la nivel de societate, evidența tehnică a echipamentelor IT și urmărirea modificărilor aduse acestora

oferind suport pentru activitatea de mentenanță și de inventariere anuală a tuturor echipamentelor IT aflate în patrimoniul Informatică Feroviară SA. Aplicația este în stadiu de dezvoltare. S-au creat doar o parte din modulele de lucru și de configurare. În anul 2021 au fost create modulele: pentru entitățile de tip echipamente IT și au fost importate datele corespunzătoare pentru Central IF, și cele pentru crearea conexiunilor între entități. Au fost implicate și Agențiile IF care au testat aplicația și care doresc să poată obține și prestațiile lunare pentru clienții IF.

În anul 2022 a continuat dezvoltarea aplicației prin modificarea modulelor de aferente creării de conexiuni între diferite entități și adăugarea de rapoarte/interogări pentru central și agenții.

În anul 2023 din cauza plecării a 2 programatori și 2 analiști s-a putut continua dezvoltarea aplicației doar prin testarea și finalizarea modulelor realizate anterior.

- **eMiFixe-Licențe software:** Modul ce asigură, centralizat la nivel de societate, gestiunea licențelor software achiziționate precum și urmărirea distribuției lor către utilizatori, oferind suport pentru activitatea de evidență și de inventariere a acestora

În anul 2022 la solicitarea DEC referitoare la imobilizările necorporale, acest modul a fost amânat pentru a realiza modulul de evidență al proiectelor IT, din cauza faptului că acum gestionarea acestora este ținută, de către o singură persoană, în fișiere excel complexe. Pe parcursul anului au fost create obiectele necesare la nivelul bazei de date și s-au dezvoltat toate componentele acestui modul (informații proiecte, echipe, personal, calcule).

În anul 2023 s-a efectuat analiza de bussines și s-a început dezvoltarea zonei de gestionare a licențelor software, aferentă acestui modul. Ca și în cazul modului de mai sus, din lipsă de resurse umane dezvoltarea este în curs.

1.6.1.5 APLICAȚII PENTRU MANAGEMENT ACHIZIȚII ȘI CONTRACTE

- **WEB-ACHIZIȚII** - aplicația pentru generarea planului anual de achiziții publice (produse centralizate și descentralizate), este implementată în toate unitățile CFR S.A. (secții L, secții CT, RC, Diviziile Linii, Instalații, Trafic din SRCF 1-8, precum și în Central CNCF „CFR” S.A. la Direcțiile: Linii, Instalații, Trafic, Tehnică și Comercială).
- **e-CONTRACTE**, sistem informatic de evidență a contractelor, a intrat în exploatare curentă pentru CFR SA din anul 2009.

- **e-CONTRACTE-PATRIMONIU** modulul pentru gestionarea contractelor de închiriere spațiu/teren agenți economici și modulul pentru facturare, încasare și calcul penalități al acestor contracte.
- **FIPCOM**: sistem informatic (anterior numit „Facturare”) cu funcționalități asigurate prin aplicațiile/modulele specializate: **e-Facturare** (emitere facturi cu/fără contract, reglare facturi), **e-Bănci Casă** (ordine de plată, extrase de bancă), **e-Scadentarc** (urmărire la încasare a facturilor de clienți, calcul penalități pentru întârziere la încasare), **e-Scadentarf** (urmărire la plata a facturilor de la furnizori, verificare calcul penalități pentru întârziere la plata), **e-Delegații** (urmărire deplasări in interes de serviciu), **e-Popriri** (dosare de executare, titluri executorii, terți popriți) și integrare cu aplicația **e-Contracte**.
- **RegistruActive**: aplicație pentru evidența mijloacelor fixe din domeniul public și privat al statului și din domeniul privat al CNCF CFR SA (permite actualizarea permanentă a datelor de identificare a mijloacelor fixe prin intermediul Serviciilor TEAI din cadrul SRCF 1-8, cu posibilitate de monitorizare, verificare, listare a informațiilor la nivel central). Aplicația nu urmărește evidența mijloacelor fixe din punct de vedere contabil.
- **WebINSPIRE**: aplicații GIS pentru culegerea și actualizarea, respectiv consultarea atributelor specifice elementelor de infrastructură feroviară (stații, interstații, treceri la nivel, zone CF aferente stațiilor și interstațiilor, zone de triaj) conform Directivei INSPIRE 2007/2/CE.
- **EconLoc**: aplicație software pentru evidența și urmărirea contractelor de închiriere a locuințelor CFR și emiterea facturilor aferente contractelor de închiriere a locuințelor.
- **FIPREG**: aplicație software pentru evidența și urmărirea facturilor emise / primite: Încărcare-Facturi (import facturi din tabele excel/introducere manuala facturi), Extrase-Banca/Casierie (extrase de banca, registrul casierie), Încasări - Clienți (urmărire la încasare a facturilor de clienți), Plăți-Furnizori (urmărire la plata a facturilor de la furnizori), funcționalități pentru preluarea automata a facturilor generate in aplicațiile de facturare dezvoltate de IF (FACTREG, ECONPAT, ECONLOC), precum si import din fișiere .xls generate de aplicații de facturare dezvoltate de terți.
- **FACTREG**: aplicație de emitere facturi diverse (Emiterea facturilor cu / fără contract, pe baza de dispoziție/comanda, Gestionarea automata a numerelor de factura cu regim special, la nivel central/regional si facturist, Emiterea facturilor de reglare (stornare totală / parțială), Marcarea facturilor anulate, cu sau fără contract). Aplicația permite de asemenea generarea facturilor in format XML, conform specificațiilor ANAF, pentru a fi încărcate in sistemul eFactura - ANAF, atât pentru facturile emise din program, cat si pentru facturi importate din fișiere .csv generate de aplicații de facturare dezvoltate de terți.

- **ROFACTURA_XML:** Aplicație pentru conversia în format PDF a facturilor descărcate din Spațiul Privat Virtual - ANAF. Aplicația permite conversia din format xml, din format zip, pentru o factura sau loturi de facturi, previzualizarea, salvarea în fișiere de tip pdf, doc, docx, xls, imagine, etc. De asemenea, aplicația permite regăsirea unei facturi prelucrate după diverse criterii (furnizor, număr factura, data emiterii, etc)

Aplicații noi:

- **eFacturaSPV:** Aplicație pentru încărcarea și descărcarea facturilor în format .xml în/ din SPV ANAF. Aplicația permite încărcarea facturilor pentru clienți, respectiv descărcarea facturilor de la furnizori, în loturi.

1.6.1.6 APLICAȚII PENTRU MANAGEMENT RESURSE UMANE

- **OSCAR** (sistem integrat pentru managementul resurselor umane). Implementat la CFR S.A., CFR Călători, CFR Marfă, AFER, SCRL Brașov, Informatică Feroviară S.A., sistemul cuprinde modulele:
- **OSCAR-RU:** evidență personal, sancțiuni, evaluări medicale periodice, contracte de muncă și vechime în funcție, fișa angajatului, stat de funcții, liste nominale, fișier .xml pentru raportare la ITM, contract individual de muncă, acte adiționale, rapoarte (de tip listă și electronice .txt și/sau .xls);
- **OSCAR-PONTAJ:** modul pentru realizarea pontajului și evidența timpului de muncă, grafic de lucru, foia colectivă de prezență, planificare și administrare concedii de odihnă, validare și administrare concedii medicale, administrare zile libere plătite, emiteri și administrare deplasări, evidența bonurilor de masă, concentratoare pentru ore/zile nelucrate la nivel de unitate/sucursală/unitate, regim de munca, situația statistică a personalului și a fondului de salarii ;
- **OSCAR-SALARII:** modul pentru calculul drepturilor salariale conform prestației din Oscar Pontaj, administrarea reținerilor și soldul acestora, administrarea drepturilor neimpozabile, calcule și rapoarte contabile conform planului contabil, întocmire stat de plată, emiteri fluturași cu drepturi salariale individuale format listă și/sau format electronic cu trimitere automată prin e-mail, fișiere de bănci pentru plata electronică, cereri de finanțare, adeverințe și rapoarte (liste și/sau .xls/pdf), întocmire D112 - fișier electronic pentru raportare la ANAF, concatenare D112 pentru toată compania.
- **Oscar 2.0 - Evaluate:** microserviciu funcțional pentru evaluarea angajaților în conformitate cu procedurile Informatică Feroviară. Utilizează componentele Oscar - utilizatori și Oscar - locații

pentru modelarea utilizatorilor și a structurii organizatorice ale societății. Componenta a intrat în exploatare pentru evaluarea personalului pentru 2019. Pentru surse de date externe (Excel, .csv, ORACLE, PostgreSQL, LADP) utilizează extensiile PostgreSQL - care sunt parte integrantă din standardul ANSI SQL 2003 sau librăria XLSX. Au fost puse în funcțiune următoarele mecanisme: trimiterea automată de e-mail, upload de fișiere, generare fișiere .xls și .pdf.

Evoluția extinderii sistemelor OSCAR în perioada 2022-2023:

	2022		2023	
	locatii	utilizatori	locatii	utilizatori
Oscar-RU	162	162	193	193
Oscar-PONTAJ	746	795	1936	1177
Oscar-SALARIZARE	2	2	36	36

Aplicație pentru statistica fondului de salarii

- **Administrare-Autorizări:** instrument folosit pentru administrarea avizelor medicale, psihologice și a autorizărilor AFER pentru salariații CFR care răspund de siguranța circulației, atenționarea asupra avizelor care urmează să expire și a celor care nu sunt valide (inapt, suspendat, neautorizat) prin trimiterea de e-mail-uri responsabililor sau prin evidențierea în aplicație, emiterea de rapoarte cu date despre situația autorizărilor salariaților. Aplicația este instalată la 6 regionale (Craiova, Cluj, Brașov, Iași, Galați, Constanța), având 307 de utilizatori.

1.6.1.7 APLICAȚII REALIZATE ÎN CADRUL SISTEMULUI XSELL

(„Sistem de emisie electronică a legitimațiilor de călătorie și rezervare automată a locurilor la trenurile de călători”):

Sistemul informatic integrat **xSell®** realizează automatizarea întregului proces de vânzare a legitimațiilor de călătorie și rezervare a locurilor la trenurile de călători și a proceselor asociate vânzării în departamentele de marketing și financiar.

xSell este o soluție complexă de emisie legitimații de călătorie pe multiple canale de distribuție, de rezervare locuri, gestiune și management vânzări pentru transportul feroviar de călători, **xSell®** construită din următoarele aplicații („sub-sisteme”) specializate:

xSellTicketing (Vânzare) - Componenta principală a sistemului prin care se efectuează vânzarea electronică de produse de călătorie (legitimații de călătorie, comenzi de rezervare).

xSellSeats (Rezervare) - Sistemul automat de rezervare a locurilor care asigură rezervarea cu anticipație a locurilor la toate categoriile de vagoane (clasă și de dormit). Furnizează interfețe atât pentru rezervarea în regim asistat (necesar unităților tip agenție) cât și pentru rezervarea în regim expert (necesar în stațiile de cale ferată).

xSellWarehouse (Raportări și Statistici) - Componenta de stocare și de consolidare a datelor operative furnizate de sistemele de vânzare și rezervare în structuri specifice care să permită data mining, raportări și analize statistice și predicții de piață.

xSellData (Subsistem de Întreținere date) - Componenta centrală de administrare și versionare a tuturor categoriilor de date utilizate în sistemul **xSell** (mers de tren, compuneri, graf c.f., geografie vagon, tarife, layout de bilete). Acest modul este responsabil și de asigurarea suportului pentru actualizarea automată a datelor.

xSellTicketing Online: aplicația Web utilizabilă din browser pentru vânzare bilete și rezervare a locurilor la trenurile de călători pe web, cu plata on-line aplicație ce implementează toate funcționalitățile necesare pentru informare despre mersul trenurilor de călători în trafic intern. Aplicația este compatibilă cu toate browserele actuale în ultimele versiuni, interfață fiind flexibilă și adaptabilă pentru majoritatea dispozitivelor mobile.

xSellTicketing Online instalabilă: aplicația instalabilă pe dispozitiv mobil (telefon inteligent) indiferent de sistemul de operare sau producătorul dispozitivului pentru vânzare bilete și rezervare a locurilor la trenurile de călători pe web, cu plata on-line, aplicație ce implementează toate funcționalitățile necesare pentru informare despre mersul trenurilor de călători în trafic intern. În prezent sunt peste 200000 de dispozitive active care utilizează această aplicație pentru informare și cumpărare de bilete și abonamente digitale pe cod QR.

xSellKiosk: soluție de vânzare a legitimațiilor de călătorie în trafic intern prin intermediul unor aparate automate de tip bancomat, destinat modernizării serviciilor comerciale oferite călătorilor în stații CF, puncte de vânzare, precum și în diverse locații ușor accesibile. Soluția permite achiziționarea legitimațiilor de călătorie și rezervare automată a locurilor la trenurile de călători cu plata prin card.

xSellMobile: Aplicație instalabilă pe dispozitive mobile (cu sistem de operare ANDROID), prin care se vând legitimații de călătorie în tren și se verifică legitimațiile emise electronic prin orice canal de distribuție (la casa de bilete, online, prin distribuitori, la automatele de bilete). Sunt peste 2000 de mobile care sunt active utilizate de personalul de însoțire tren al SNTFC.

Soluția **xSell®** este realizată integral de specialiștii Informatică Feroviară S.A., ultima înregistrare la ORDA fiind din 26.01.2018, Certificat seria 001868BI, Nr. 09009.

Sistemul **xSell®** a fost extins pe întreaga rețea feroviară pe care operează CFR Călători, în perioada 2005-2007.

În anul 2023 s-au continuat dezvoltările la versiunea nouă a sistemului **xSell**, pentru implementarea modificărilor importante și politicilor de vânzare la „CFR Călători” astfel încât aceasta să poată:

- să asigure calcularea indicatorului tren-kilometri pe secții OSP, utilizat în algoritmul de acordarea a subvențiilor;
- asigura vânzarea și verificarea legitimațiilor de călătorie prin **xSellMobile** inclusiv a autorizațiilor de călătorie emise pe carduri bancare cu NFS și a abonamentelor emise pe card cu cod QR. Acest proiect a avut un impact major asupra disponibilității sistemelor de vânzare online, emiterea fiind făcută până la plecarea planificată a trenului din stație. Împreună cu alte măsuri adoptate de către SNTFC a condus la o creștere importantă a vânzărilor online.
- să emită legitimații de călătorie tip autorizații pe carduri cu NFC care să poată fi validate în tren;
- să emită legitimații de student la kiosk-urile SNTFC și în sistemul **xSellTicketing Online**;
- să asigure achiziționarea de bilete combinate pentru sistemul **xSellTicketing Online**;
- să se integreze cu sistemul de vânzare online de tip ghișeu unic platformă de integrare al ARF
- să ofere posibilitatea firmelor de turism să integreze în site-urile proprii utilizând printr-o soluție *iframe* funcționalitățile de achiziționare de legitimații de călătorie pe calea ferată.
- să emită legitimații online cu plată electronică prin aplicație instalabilă pe dispozitive inteligente indiferent de sistemul de operare sau producătorul dispozitivului mobil (telefon inteligent).

În prezent, SNTFC mai are deschise la vânzare electronică 232 de unități (stații de cale ferată și Agenții de cale ferată, față de 252 în anul 2022) cu 471 posturi de vânzare de tip casă de bilete active (de la care s-a emis bilet), din totalul de aproape 700 de posturi **xSell** configurate pentru diferite profile de utilizare. În anul 2023 prin sistemul **xSell** la casele de bilete au fost vândute 19.108.031 legitimații. S-a înregistrat o scădere a numărului de călători deserviți prin sistemul **xSell** la casele de bilete în cursul anului 2023 față de anul precedent. Această scădere este explicată prin închiderile de posturi de vânzare de tip casă de bilete în stații și agenții de voiaj, prin creșterea semnificativă a vânzărilor de bilete în tren și mai ales prin creșterea importanță a vânzărilor de bilete prin cele două sisteme de vânzare online. Prin toate canalele de distribuție de bilete electronice ale sistemului **xSell** au fost vândute 28.282.002 de bilete reprezentând o creștere de peste 10% față de anul 2022.

În prezent se mai efectuează vânzări manuale pe imprimare pretipărite în 469 de unități (față de 542 în 2022, în scădere cu 8,6%) de stații de cale ferată/ unități în care legitimațiile de călătorie sunt în

continuare emise manual. Au fost vândute manual în 2023 pe imprimate pretipărite 553.357 (față de 1.473.666 în 2022 în scădere cu peste 60%), prin completarea unor imprimate pretipărite, de personal care are în principal atribuții de serviciu diferite de cele de casier. Această scădere a vânzărilor manuale efectuate pe imprimate pretipărite reprezintă un aspect pozitiv, fiind de dorit să se ajungă la o pondere de sub 1% din totalul vânzărilor de bilete. Cauza volumului încă mare de emiteri manuale pe imprimate pretipărite (de aproximativ 1,9% din totalul vânzărilor de bilete) o presupunem a fi lipsa de personal, de automate de bilete în stații fără personal de specialitate și închiderile a numeroase puncte de vânzare cu personal specializat de tip casier efectuate în 2023, fără a fi oferite alternative viabile călătorilor țintă (persoanele care călătoresc cu tren și în special cele de rang inferior sunt persoane care beneficiază de facilități pe bază de cupon statistic care nu pot achiziționa bilete online).

Valorile билетelor emise manual sunt foarte mici reprezentând cca. 1% din totalul încasărilor SNTFC, dar volumul de activitate atât pentru personalul SNTFC, cât și pentru cel al CNCF CFR SA este mare.

În anul 2023, vânzările prin cele 36 de automate de bilete, amplasate în 17 de stații de cale ferată, având la bază subsistemul *xSellKiosk*, au ajuns la 368.440 de bilete și au fost deserviți 463.830 călători.

În 2023 prin sistemul *xSellTicketing Online* s-au vândut 5.447.280 bilete online finalizate cu plată electronică, fiind deserviți 5.479.459 reprezentând o creștere cu peste 125% de călători față de anul precedent.

1.6.1.8 APLICAȚII REALIZATE ÎN CADRUL SISTEMULUI *ruSell*

Pentru TFC prin sistemul *ruSell* au fost vândute în anul 2023 un număr de 3.352.421 de legitimații (bilete și abonamente), fiind deserviți 6.158.679 călători. Canalele de distribuție utilizate de sistem au fost posturile de vânzare (15), aparatele mobile (117), online (Internet) și automate de vânzare și informare (5 kioskuri).

Pentru AstraTrans Carpatc prin versiunea sistemului *ruSell* au fost vândute în anul 2023 un număr de 440.822 de legitimații (bilete și abonamente), însemnând 463.396 de călători. Canalele de distribuție utilizate de versiunea de sistem de la AstraTrans Carpatc sunt: posturile de vânzare (5), aparatele mobile (7), online (Internet) și 1 automat de bilete în producție.

Prin sistemul de vânzare online versiunea *ruSellTicketing Online* pentru operatorul de transport de călători TFC, s-au vândut 114.563 bilete, pentru 120.567 călători, în cursul anului 2023.

Prin sistemul de vânzare online versiunea *ruSellTicketing Online* pentru operatorul de transport de călători AstraTrans Carpatc, s-au vândut 124.031 bilete, reprezentând 124.031 călători, în cursul anului 2023.

Din 2019 sistemul *ruSell* de vânzare electronică a legitimațiilor de călătorie și rezervare a locurilor a fost implementat și este în producție pentru operatorul feroviar de călători AstraTrans Carpat. Astfel se emit bilete pentru trenurile acestui operator la casele de bilete proprii acestuia și dinamic în tren pe dispozitive mobile.

Putem estima că aproximativ 86% din distribuția de bilete pe canalele de distribuție electronică (casă, automat de bilete, vânzare online, vânzare în tren pe dispozitive mobile) este asigurată prin versiunile de sisteme de ticketing și rezervare dezvoltate de Informatică Feroviară.

Pentru a veni în sprijinul ambelor companii, Informatică Feroviară a dezvoltat un automat de legitimații de călătorie care emite bilete pentru întreaga călătorie, pentru trenurile oricărui operator de transport feroviar, cu tarifele specifice fiecăruia, care permite plata prin card bancar sau numerar. Aceste automate au și funcția de informare mers de tren, astfel încât rezolvă obligația administratorului de infrastructură CFR de a informa publicul în stațiile CF.

Prin intermediul sistemului de informare de mers de tren în trafic intern (complet schimbat ca soluție software și hardware în 2020), ce re-utilizează datele de mers de tren actualizate în permanență provenite din sistemele de ticketing, al Informatică Feroviară SA, se realizează informarea despre trenurile operatorilor de transport feroviar de călători: Societatea Națională de Transport Feroviar de Călători - CFR Călători, TRANSFEROVIAR CĂLĂTORI, ASTRATRANS CARPATIC, INTERREGIONAL CĂLĂTORI. Acest sistem de informare despre mersul de tren este integrat cu sistemul IRIS-Cronos realizându-se astfel informarea dinamică a călătorilor pe baza raportărilor de circulație a trenurilor. Calitatea informației furnizate publicului călător depinde însă de calitatea raportărilor manuale a personalului CFR. Un deziderat pentru îmbunătățirea majoră a acestei informații este acela de a implementa achiziția automată a datelor de circulație a trenurilor care este un proiect care depinde de OTF-C și CFR.

Prin sistemele *xSell* și *ruSell* de emitere electronică de legitimații de călătorie se acoperă aproximativ 86% din totalul emiterilor de bilete ale tuturor operatorilor de transport feroviar.

O imagine a vânzărilor de bilete în anul 2023 utilizând platformele *ruSell* este prezentată mai jos:

OTF-C	Canal	Bilete vandute	Calatori deserviti
ASTRA	Kiosk	89	89
ASTRA	Mobile	230042	252461
ASTRA	Online	124031	124031
ASTRA	Casa	86660	86815
SNTFC	I	553357	558987
SNTFC	K	368440	463830

SNTFC	M	2753485	2883922
SNTFC	O	5447280	5479459
SNTFC	T	19108031	32092576
TFC	I	940	12211
TFC	K	17841	19267
TFC	M	2416250	4068532
TFC	O	125930	132307
TFC	T	1063052	2414485

Existența unui sistem de emiteri electronice pentru toate biletele de călătorie pe calea ferată, în trafic intern, ale oricărui operator feroviar de călătorie este o premisă esențială pentru calcularea electronică automată a indicatorilor utilizați pentru acordarea subvențiilor, un obiectiv prioritar al Autorității de Reformă Feroviară.

1.6.1.9 CONTRACTUL „SISTEM INTEGRAT, BAZĂ DE DATE UNICĂ ȘI FURNIZARE DE INFORMAȚII PRIVIND SERVICIUL DE TICKETING AL OPERATORILOR DE TRANSPORT FEROVIAR DE CĂLĂTORI”

Beneficiarul acestui contract a fost Autoritatea pentru Reformă Feroviară. Proiectul a fost finanțat prin Fondul European De Dezvoltare Regională prin POIM 2014-2020. Contractul a fost semnat în data de 11 iunie 2021 și încheiat la data de 07 iulie 2023.

Livrabilele din cadrul contractului:

SSW01 - Soluție „Colectare, asamblare și verificare date, indicatori serviciu public și calculul automat al subvențiilor acordate operatorilor de transport feroviar de călătorie”. Această soluție asigură concentrarea tuturor vânzărilor de bilete și abonamente emise electronic sau introduse în sisteme informatice, care se transmit digital analitic de către fiecare OTFC și se stochează coerent în baza de date comună a ARF. În acest fel prestațiile de circulație a trenurilor pe secțiile OSP realizate și vânzările de bilete pentru toți operatorii de transport feroviar de călătorie (șase) cu care ARF are contract (SNTFC, TFC, ASTRA, Softrans, Interregional și RegioCălători) sunt stocate în mod unitar într-o bază de date unică centrală al cărei owner este ARF. Pe baza acestor date existente în această bază de date unică se calculează lunar indicatorul tren kilometri realizat care este confruntat cu valorile rezultate din sistemul IRIS Calipso (TUI) pentru validare.

SSW02 - Soluție „Emiteri electronice de bilete la trenurile de călătorie în trafic intern” de tip ghișeu unic.

În prezent, ARF poate să efectueze analize asupra evoluțiilor în transportul feroviar, a fluxurilor de călătorie și a utilizării trenurilor, din datele analitice a tuturor vânzărilor de bilete și abonamente, din propria bază de date care integrează vânzările efectuate de orice OTF-C prin orice canal de distribuție.

În baza de date unică a vânzărilor de bilete a ARF sunt date începând cu luna ianuarie 2021. Diferitele analize, date de sinteză necesare studiilor de fezabilitate și fezabilitate pentru proiectele de modernizare a căii ferate și a stațiilor de cale ferată se pot face acum din această bază de date integrată care oferă o imagine completă a transportului feroviar de călători realizat.

În cadrul proiectului s-a făcut adaptarea și demonstrarea funcționării vânzării de tip ghișeu unic pe canalele de distribuție casă de bilete, automat de vânzare și vânzare și verificare legitimației în tren, pentru trenuri, tarife ale mai multor operatori. Implementarea efectivă în producție necesită însă schimbarea unor reglementări legale și furnizarea de echipamente hardware și software de bază de către OTF-C, precum și contracte comerciale și reguli de decontare între operatori.

Sistemul de vânzare online pentru ARF, ca platformă de tip "market-place" - ghișeu unic (GU-VOL), a fost extins ca obiective din platformă unică independentă în sistem care integrează sistemele de vânzare online și de rezervare ale operatorilor de transport feroviar de călători, asigurând interfațarea unor multiple sisteme informatice.

Soluția de vânzare bilete prin sistemul de vânzare online de tip "Ghișeu Unic" este un ansamblu complex de aplicații și sisteme software, de echipamente hardware și de rețea prin care se asigură emiterea legitimațiilor de călătorie în trafic intern.

Scopul principal al soluției este vânzarea de legitimații, informarea și rezervarea locurilor pentru călătoria în trafic intern, pentru rute complexe formate din trenuri ale mai multor operatori feroviari de călători.

Sistemul informatic de vânzare bilete online de tip "Ghișeu Unic":

- Furnizează rutele complexe formate cu trenuri ale unui OTF-C sau mai mulți (care în prealabil au aderat la acest sistem de tip ghișeu unic)
- Vinde bilete pe rute cu trenuri ale unui OTF-C sau mai mulți, calculând pentru fiecare tren în parte tariful corespunzător, dacă OTF-C sunt diferiți. Pentru trenurile succesive ale aceluiași OTF-C se calculează tariful corespunzător pe întreaga distanță parcursă de călător cu același operator.
- Înregistrează în baza de date unică de vânzare a ARF pentru ghișeu unic toate biletele componente ale legitimației de călătorie (tranzacției online).
- Interacționează cu sisteme informatice de vânzare de bilete ale altor OTF-C și cu sistemele lor particulare de rezervare a locurilor la trenurile de călători prin servicii Web protocolate.

Din punctul de vedere al pieței de vânzare bilete prin sistemul de vânzare GU-VOL:

- Se poate obține o creștere continuă a vânzărilor online
- Coexistă cu alte sisteme VOL existente ale OTF-C. Acestea vor continua să existe și să fie utilizate.

- Simplifică pentru utilizatori cumpărarea pe rute complexe cu trenuri ale mai multor OTF-C
- Această platformă de integrare reprezintă un alt canal de vânzare online alternativ.
- Pentru sistemele informatice de vânzare și rezervare de locuri ale OTF-C, sistemul VOL - GU este un CLIENT - un distribuitor autorizat.

Sistemul de vânzare online de tip Ghișeu Unic - platformă de integrare utilizează următoarele date preluate:

- Datele de mers de tren întreținute de OTF-C și Informatică Feroviară (trenuri, trasee, servicii). Prin interfațare se asigură pricipiul întreține într-un loc, o singură dată, reutilizează acolo unde este necesară informația, oricâte ori este necesar;
- Informațiile despre regulile tarifare ale fiecărui OTF-C care aderă la sistem;
- Informațiile privind trenurile aflate în circulație - extrase din sistemul CFR Infrastructură - IRIS-Cronos;

Datele de mers de tren sunt verificate și actualizate fiind utilizate în toate sistemele xSell (SNTFC), ruSell (TFC, ASTRA), "Informare Mers de Tren" și "Trenul Meu".

Aceleași date de mers de tren sunt utilizate la vânzările de bilete pe orice canal de distribuție pentru SNTFC, TFC și ASTRA.

SNTFC, TFC și ASTRA își întrețin datele de mers de tren prin propriile instanțe de sisteme de întreținere date de mers de tren furnizate de IF.

IF întreține prin resurse proprii datele de mers de tren, pentru Regio Călători, Interregional Călători și Softrans.

Toate datele sunt agregate într-o colecție comună (bază de date în format intern), din care se calculează rutele, indiferent de OTF-C care este proprietarul trenului.

Rutele obținute sunt corelate dinamic cu informațiile de circulație a trenurilor care provin din IRIS-Cronos.

Sistemul de vânzare online de tip Ghișeu Unic - platformă de integrare colaborează cu multiple sistemele informatice externe/ interne furnizoare de servicii prin intermediul Web API:

- Sistemul informatic al furnizorului de servicii de plată online cu card bancar. Cerințele tehnice pentru serviciile de plată online ce trebuiesc asigurate de sistemul furnizorului de servicii de plată electronică online sunt prezentate în anexa 11 (sistem extern).
- Informații extrase din sistemul informatic IRIS-CRONOS sistem de raportare a execuției circulației trenurilor de către personalul autorizat al managerului de infrastructură feroviară din stații de cale ferată (IDM) și din unitățile teritoriale, regionale și centrale de management trafic.

- Sistemul de rezervare al OTF-C. La momentul raportului este realizată interfațarea atât ca servicii consumatoare (parte din VOL-GU) cât și ca servicii care execută funcționalitatea cerută (servicii Web expuse pentru consumator autorizat - extindere din sistemul de rezervare) pentru SNTFC și TFC (sistem extern în cazul REGIO, IRC, SOFTRANS).
- Sistemul de vânzare/ tarifare al OTF-C pentru asigurarea serviciilor de tarifare și stocare/ regăsire bilete (sistem extern).

1.6.1.10 ALTE APLICAȚII

- **CĂI-LIBERE**: aplicație pentru suport operațional la schimbul de trenuri în frontiere (predare-primire). În anul 2016, în cadrul proiectului „Cross border infrastructure (communication infrastructure between Romania and Republic of Moldova)” cod MIS-ETC 981, aplicația a fost instalată și adaptată pentru utilizarea în stațiile de frontieră Galați - Giurgiu-lești Largă (România - Republica Moldova). De asemenea, aplicația a fost instalată și funcționează și în stațiile Calafat-Vidin, Giurgiu-Ruse, Cristești Jijia-Ungheni.
- **TIMESHEET** (aplicație pentru managementul timpului de lucru) - aplicație care permite raportarea lunară a activităților executate de personalul angajat, precum și timpul alocat fiecărei activități. Aplicația pune la dispoziție rapoarele individuale de activitate, pentru fiecare angajat, raportări statistice și detaliate, pe departamente, compartimente sau colective (proiecte), atât pentru determinarea costurilor de manoperă, cât și pentru analizele de productivitate, eficiență și încărcare a personalului, pe funcții și responsabilități.

1.6.2 SERVICII DE APLICAȚIE SOFTWARE

Serviciile de aplicație reprezintă servicii de furnizare a software-ului de aplicație la client, sub forma recunoscută în industria IT ca SaaS (Software as a Service). Aceste servicii se bazează pe aplicațiile software realizate de „Informatică Feroviară” S.A., dar și pe aplicații software achiziționate de la terți și includ:

- Administrare curentă aplicații și asistență tehnică permanentă prin Help Desk „Informatică Feroviară”;
- Administrare curentă a bazelor de date, care include:
 - salvare periodică a datelor și aplicațiilor, precum și restaurarea acestora în caz de distrugere parțială sau totală;

- asigurarea funcționării continue a aplicațiilor informatice critice;
 - asigurarea securității datelor și protecția împotriva accesului ne-autorizat, a infectării cu viruși informatici, gestiunea utilizatorilor pe roluri și drepturi de acces.
- Dezvoltări de rapoarte suplimentare, fără modificarea structurii de bază a aplicațiilor informatice sau re-proiectarea acestora.
 - Instruirea utilizatorilor de aplicații informatice.

1.6.3 SERVICII DE INFRASTRUCTURĂ IT

Informatică Feroviară a implementat și administrează următoarele servicii de infrastructură IT:

- Serviciul de control al accesului utilizatorilor la infrastructura IT și la resurse; este implementată o soluție hibridă, bazată pe Microsoft Active Directory 2022 ca și suport de bază al arhitecturii plus Microsoft Active Directory 2012R2 și Microsoft Active Directory 2008. Acest serviciu este organizat în patru forest-uri, un forest de resurse și câte un forest pentru principalii clienți, fiind utilizat de toate celelalte servicii de infrastructură IT precum și o parte dintre aplicațiile de business pentru controlul accesului utilizatorilor la resurse și aplicații. Arhitectura hibridă a fost implementată pentru a permite accesul la infrastructura IT a utilizatorilor și aplicațiilor de business ce utilizează echipamente de calcul și soluții software învechite.
- Infrastructura de rezolvare a numelor și a adreselor IP (serviciul DNS), implementată pe mai multe nivele și care gestionează atât adresele private din rețeaua RENTRAD, cât și adresele publice, vizibile în Internet
- Serviciul de poștă electronică
Este implementat pe baza Microsoft Exchange 2016, într-o arhitectură care permite spațiu de nume propriu fiecărui client. La sfârșitul anului erau administrate un număr de 9812 de cutii poștale individuale și tehnologice, dintre care 5.956 pentru CNCF „CFR” SA și sucursalele sale, 2.568 pentru SNTFC „CFR Călători” S.A. și sucursalele sale, 898 pentru SNTFM „CFR Marfă”, iar restul pentru Informatică Feroviară și operatori privați.

Capacitatea cutiilor poștale este de 500 MB / 1 GB / 5 GB cu următoarele retenții:

- a) 512 MB pentru 50% din total cutii poștale pe companie. Retenție de 7 de zile la mesaje
- b) 1024 MB pentru 38% din total cutii poștale pe companie. Retenție de 7 de zile la mesaje
- c) 1024 MB pentru 7% din total cutii poștale de companie. Retenție de 30 de zile la mesaje.
- d) 5120 MB pentru 5% din total cutii poștale pe companie. Retenție de 7 de zile la mesaje

- Serviciul de mesagerie și conferință este implementat cu soluții independente pentru fiecare client major în parte. Informatică Feroviară administrează soluția implementată cu sistemul de video conferință și mesagerie instant Microsoft Lync 2013 pentru CNCF „CFR” SA în cadrul proiectului Coridor IV Secțiunea Curtici fr. - Arad - Km.614 (ALST3001). Ceilalți clienți își administrează propriile soluții.
- Serviciul de control al accesului la Internet, componentă esențială a securității rețelei interne:
 - a) Soluția de gateway de frontieră Checkpoint
 - ✓ Soluția Checkpoint a fost implementată în anul 2017 și combină capabilități multi-core, performanțe și tehnologii de rețea rapide pentru a asigura cel mai înalt nivel de securitate. Prin consolidarea mai multor tehnologii într-un singur dispozitiv de securitate a fost implementată o soluție avansată și integrată care îndeplinește cele mai stricte cerințe de securitate ale unei organizații. Soluția Checkpoint este instalată în modul L3 în rețeaua RENTRAD pentru a securiza următoarele tipuri de trafic:
 - Accesul la Internet al utilizatorilor (Application Control, URL Filtering, Anti-Virus, Anti-Bot, IPS)
 - Accesul din Internet al clienților la resursele expuse în Internet (ex. servere web, mail)
 - Traficul dintre rețeaua RENTRAD și rețelele partenerilor (VPN site-to-site)
 - Accesul utilizatorilor din exteriorul organizației la resurse interne Infofer (Remote Access)
 - Rapoarte ce oferă o imagine completă asupra modelelor de trafic și amenințărilor prezente în rețea.
 - ✓ Cluster-ul Load Sharing distribuie traficul între nodurile cluster-ului măbind astfel capacitatea de procesare. Într-o configurație Load Sharing toate nodurile funcționale din cluster sunt active și procesează trafic de rețea (operare Active/Active). Dacă unul din nodurile Check Point din cluster devine indisponibil, traficul va comuta către restul nodurilor funcționale din cluster, asigurând un grad înalt de disponibilitate (High Availability), într-un mod transparent pentru utilizatori. Conexiunile preluate sunt împărțite între nodurile operaționale fără întrerupere.
 - ✓ De la punerea în funcțiune soluția de gateway de frontieră a fost acoperită de servicii de suport și mentenanță furnizate de producător pe bază de abonament anual și servicii de suport pe bază de SLA pentru intervenții în cazuri de avarii majore (întreruperea serviciului). În decembrie 2022 contractul a fost prelungit pentru încă un an. Suplimentar s-au achiziționat 7 de ore de suport la cerere pentru activități de upgrade de soluție și reconfigurare.
 - b) Soluția de gateway de aplicații Citrix Netscaler
 - ✓ Soluția Citrix Netscaler a fost implementată în anul 2017, este o soluție de tipul Application Delivery Controller care sporește securitatea serviciilor prezentate clienților, realizează

balansarea serviciilor L4-L7, mărește disponibilitatea serviciilor, permite scalarea capacității și folosirea mai eficientă a resurselor existente.

- ✓ Produsul este de tipul software appliance și rulează pe o pereche de servere dedicate achiziționate în anul 2019.
- ✓ Citrix Netscaler VPX Enterprise Edition este o platformă virtuală care oferă toate capacitățile familiei de echipamente Netscaler asigurând facilități avansate cum ar fi:
 - Disponibilitatea aplicațiilor - balansare la nivel OSI L4 și content switching la nivel OSI L7, posibilitatea segregării traficului prin crearea de Traffic domains, Protocoale de rutare dinamică, support IPv6, Global Server Load Balancing.
 - Accelerarea aplicațiilor - optimizare TCP la nivel client, optimizare TCP la nivel server, AppCompress pentru HTML, XML, plain text, CSS și documente Microsoft Office
 - Securitatea aplicațiilor - protecție DoS la nivel L4, protecție DoS la nivel L7, L7 rewrite, L7 responder, gateway SSL VPN
 - Management simplificat - configurare de tip CLI, interfață de configurare Web în format HTML 5, ghiduri de configurare asistată
- ✓ De la punerea în funcțiune soluția de gateway de aplicații a fost acoperită de servicii de suport și mentenanță furnizate de producător pe bază de abonament anual și servicii de suport pe bază de SLA pentru intervenții în cazuri de avarii majore (întreruperea serviciului). În decembrie 2022 contractul a fost prelungit pentru încă un an.
- Administrarea infrastructurii de prelucrare compusă din servere și sisteme de stocare aflate atât în proprietatea clienților cât și a Informatică Feroviară SA:
 - a. Platforma achiziționată de către CNCF „CFR” SA în anul 2008 prin IBRD4757-RO-CFR G-2 și IBRD4757-RO-CFR G-3 compusă din servere IBM RISC, servere cu arhitectură x86 și un sistem de stocare a datelor. Această platformă găzduiește cea mai mare parte a aplicațiilor de business cu specific feroviar din sistemul IRIS și a serviciilor de infrastructură IT.
 - b. Platforma achiziționată prin proiectul Coridor IV Secțiunea Curtici fr. - Arad - Km.614 (*ALST3001*) destinată extinderii sistemului IRIS în vederea interconectării cu sistemele feroviare din Europa. Soluția aflată în exploatare este compusă din servere RISC, o soluție de virtualizare în cluster cu servere cu arhitectură x86 și o soluție de stocare cu disponibilitate ridicată.
 - c. Diferite platforme de prelucrare aflate în proprietatea operatorilor de stat de transport de călători și marfă.
 - d. Platforma centrală xSell aflată în proprietatea operatorului SNTFC CFR Călători SA și care susține nucleul sistemului de ticheting xSell.

- e. Două soluții de virtualizare cu disponibilitate ridicată proprietate a Informatică Feroviară SA implementate prin clustere consolidate în jurul unor sisteme de stocare de tip enterprise și pe care rulează servicii de infrastructură și aplicații de business ale clienților.
- f. Arhitectura de DMZ care implementează componente front-end pentru aplicațiile feroviare și serviciile cu vizibilitate din Internet.

Exceptând câteva aplicații sau servicii care impun utilizarea de servere dedicate, toate celelalte sisteme implementează soluții virtualizate, în cea mai mare parte cu disponibilitate ridicată implementate prin soluții de tip cluster consolidate în jurul unor echipamente de stocare din clasa Enterprise sau prin arhitecturi NLB.

- Informatică Feroviară oferă servicii de „infrastructură as a service” pentru CNCF „CFR” SA dedicate aplicației e-Fin. Datele curente sunt menținute pe o arhitectură de stocare dedicată Dell EMC. Soluția de stocare este completată cu o soluție de backup care asigură securizarea și conservarea datelor pe două medii (harddisk și bandă magnetică). Capacitatea totală pentru care se oferă servicii de stocare și de backup este de 2,9 TB.
- Servicii de monitorizare a aplicațiilor atât pentru cele dezvoltate de Informatică Feroviară, cât și pentru cele achiziționate de la producători externi.
- Servicii de monitorizare a serviciilor și a infrastructurii IT proprii sau ale clienților.
- Servicii de suport tehnic realizate de echipa tehnică de suport și de specialiști pe baza solicitărilor venite prin serviciu de HelpDesk „Informatică Feroviară”
- Serviciile de securitate IT sunt implementate folosind componente multiple, aplicate prin politici automate și în situații excepționale manuale, prin care se asigură protecția multinivel împotriva virusurilor și a elementelor de tip malware. Se asigură actualizarea produselor software de bază utilizate și controlul accesului la resurse.
- De asemenea este asigurată o soluție de protecție antivirus de tip corporate cu clienți pe fiecare stație de lucru cu suport de la producător pentru update-uri de produs și listele de semnături, cu renew anual.
- În contextul continuării activității la domiciliu datorită pandemiei COVID-19 a fost pusă la dispoziția clienților o soluția de VPN pentru cca 3000 de utilizatori, clienții din sistemul feroviar utilizând soluția free Open VPN. De asemenea pentru a permite interconectarea echipelor care lucrează de acasă cu cele care lucrează de la sediu este în exploatare o soluție folosind produsul free Jitsi disponibil pentru toți utilizatorii din companiile de cale ferată.

Aceste servicii sunt prestate pentru cca 14.000 de utilizatori, în jur de 1.000 de servere fizice și virtuale, o platformă de virtualizare de peste 200 de servere și aproximativ 10.100 de stații conectate la rețea.

În cursul anului 2023 pe lângă activitățile de administrare și menținere în exploatare a serviciilor enumerate mai sus s-au realizat:

- S-a stabilizat soluția de frontieră spre Internet prin aplicarea ultimelor update-uri pe sistemele CheckPoint și Citrix NetScaler și s-au prelungit serviciile de suport pentru aceste sisteme.
- Departamentul infrastructură IT s-a implicat în procesul de înnoire tehnologică a dotărilor destinate utilizatorilor din Informatică Feroviară. În anul 2023 a fost înlocuită infrastructura de Active Directory și poștă electronică.
- A fost achiziționat un pachet software pentru gestionarea, raportarea și monitorizarea resurselor existente în forsterul de resuse și foresturile principalilor clienți.
- Achiziționarea unei soluții de virtualizare cu disponibilitate ridicată proprietate a Informatică Feroviară SA implementate prin clustere consolidate în jurul unor sisteme de stocare de tip enterprise și pe care rulează servicii de infrastructură și aplicații de business ale clienților.
- S-au efectuat audituri de supraveghere pentru sistemul de management al calității (ISO9001) și securității informației (ISO 27001) și s-a obținut viza anuală pentru cele două certificate de acreditare SRAC.
- S-a continuat procesul de gestionare a proiectelor date în exploatare pornind de la lista serviciilor comerciale prin definirea unei structuri de bibliotecă versiune 0 și a formularelor. Acțiunea urmează să fie continuată și în anul 2024.
- În cursul anului 2023 a fost încheiat contractul cu Zerotak Security Srl având ca obiect ”Servicii de audit informatic, tehnic și de securitate conform legii 362/2018”. În cadrul auditului s-au desfășurat următoarele acțiuni:
 - a) Testare de penetrare externă, finalizată cu raport acceptat la data de 18 august 2023 și urmat de implementarea de către echipele Informatică Feroviară a măsurilor de remediere a vulnerabilităților.
 - b) Testare de penetrare internă, finalizată cu raport acceptat la data de 11 septembrie 2023 și de implementarea de către echipele Informatică Feroviară a măsurilor de remediere a vulnerabilităților realizabile pe termen scurt.
 - c) Auditarea dosarului (mapei) de acreditare de securitate NIS a companiei, etapă finalizată cu raportul final de audit.

Pentru o parte din cerințele NIS auditul a constatat conformitate parțială. Echipele Informatică Feroviară definesc și vor implementa proiectele de remediere. O parte dintre acestea necesită achiziția de noi sisteme/aplicații pentru securitate cibernetică și modernizarea celor existente iar pentru acestea

proiectele de remediere vor urma ciclul de bugetare anuală a investițiilor și vor fi finalizate în funcție de realizarea acestora.”

Pentru anul 2024 se propune:

- Continuarea procesului actualizare software a sistemelor cheie pentru asigurarea securității cibernetice (gateway Internet CheckPoint și gateway de aplicații Citrix NetScaler) prin instalarea ultimelor versiuni stabile.
- Continuarea procesului de achiziție produse software pentru asigurarea conformității utilizării acestora, a compatibilității cu noile platforme și a înnoirii tehnologice pentru produsele ieșite din suport.
- Implementarea și migrarea a principalelor servicii de rețea (controlul accesului utilizatorilor, poștă electronică, servicii de securitate și monitorizare, videoconferință).

De asemenea se vor elabora de materiale de prezentare pentru conducerea companiilor de cale ferată în vederea conștientizării necesității imperative de migrare a serviciilor de rețea și a asigurării suportului în acest proces.

- Elaborarea unei arhitecturi de securitate cu soluții procedurale și tehnologice care să permită alinierea la cerințele directe NIS (Legea 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice) și trecerea unui audit de securitate cibernetică.

1.6.4 SERVICII DE ACCES LA REȚEAUA PRIVATĂ A DOMENIULUI FERROVIAR DIN ROMANIA („RENTRAD”)

Rețeaua privată de transmisii de date a domeniului feroviar, proprietate a Informatică Feroviară SA, cuprinde următoarele zone principale: DATACENTER, User Aggregation, Internet Edge, DMZ &VPN și WAN Edge.

- Arhitectura actuală de rețea din zona DataCenter a fost realizată în anul 2008, prin proiectul de upgrade a infrastructurii de rețea din sistemul IRIS.

Agregarea datelor de la serverele din DataCenter este făcută prin intermediul a două echipamente Cisco conectate într-o arhitectură redundantă. Acestea realizează concentrarea datelor de la switch-urile din DataCenter pe legături de 10 Gbps.

În 2020 a fost achiziționată o arhitectură de tip SDN (Software Defined Network), arhitectură promovată în ultimii ani de marii producători de echipamente de rețea. O astfel de arhitectură realizează separarea fizică dintre Control Plane (componenta „inteligentă” a echipamentelor de rețea care determină modul în care trebuie să desfășoare traficul ținând cont de statusul

componentelor de infrastructură și cerințele specifice aplicațiilor) și Data Plane (switch-urile și ruterele de rețea, dar și datele în sine, precum și procesul de transmitere a datelor către destinația corespunzătoare). Principalul avantaj al acestei abordări rezidă în faptul că astfel se asigură controlul centralizat al rețelei și corelarea măsurilor luate pentru atingerea nivelului optim de performanță, fără a mai fi nevoie ca fiecare echipament în sine să fie configurat manual și scăzând riscul de apariție al erorilor umane. În această arhitectură accentul se pune pe aplicații nu pe rețea sau servere.

Soluția SDN folosește arhitectura spine-leaf, iar avantajele oferite de această arhitectură sunt multiple. Aceasta arhitectură presupune ca toate leaf-urile să fie conectate în toate spine-urile existente. Nu există conectivitate directă între leaf-uri sau între spine-uri. Calea de acces este întotdeauna „leaf-spine-leaf”.

Soluția are trei mari componente:

1. Clusterul de controller
2. Spine Switch -2 buc.
3. Leaf Switch - 4 buc.

Noua arhitectură asigură:

- controlul centralizat al rețelei și corelarea măsurilor luate pentru atingerea nivelului optim de performanță și de securitate
- viteze de transport de date superioare prin posibilitatea de utilizarea a unor conexiuni de 25/40/100 Gbps
- reducerea timpului de operare prin simplificarea activității, automatizarea unor task-uri și utilizarea unei console unice, care integrează toate informațiile
- reducerea timpului de diagnosticare și remediere a problemelor
- simplificarea proceselor de segmentare a rețelelor
- crearea unei baze solide pentru dezvoltări ulterioare; soluția este scalabilă și se poate dezvolta în funcție de cerințele ce vor apărea pentru DataCenter, cu posibilitatea de integrare a proiectelor noi ale clienților (de exemplu noua arhitectură centrală xSell).

Soluția de VSS (Virtual Switching System) a fost înlocuită cu două switch-uri L3 conectate într-o arhitectură redundantă echipate cu modulele care permit interconectarea la viteze de transmisie de 25/40/100 Gbps.

În anul 2018 a fost implementată o soluție de firewall pentru DataCenter pentru înlocuirea arhitecturii Cisco FWSM care era depășită din punct de vedere tehnic și care era ieșită din suport. Această arhitectură aduce performanțe crescute și noi funcționalități în vederea asigurării securității

serverelor din zona DATACENTER. Au fost instalate două echipamente Cisco Firepower 4110 Security Appliance și un server de administrare Cisco Firepower Management Center (virtual appliance). Echipamentele Cisco Firepower 4110 au instalate modulele de securitate Cisco Firepower Threat Defense, având funcționalități de tip NGFW și putând fi capabile să facă inspecții până la nivel 7 OSI, inclusiv analiză malware. Garanția pentru echipamente și subscripțiile pentru semnături au fost achiziționate pe 5 ani.

- Zona „User Aggregation” este formată din core-ul zonei metropolitane din central și Ministerul Transporturilor cât și din zonele LAN-urilor locale din cadrul site-urilor regionale. Este formată în principal din echipamente Cisco, configurate pe cât posibil într-o arhitectură redundantă. În decursul anului 2020 au fost înlocuite o parte din switch-urile în care sunt conectați utilizatorii, și au fost achiziționate switch-uri pentru înlocuirea celor vechi cu echipamente mai noi și mai performante.

Pentru rețeaua de date RENTRAD din Palatul CFR s-a asigurat administrarea și mentenanța echipamentelor de rețea.

În clădirea Palat CFR își desfășoară activitatea, pe lângă angajații Ministerului Transporturilor, structurile de conducere a clienților noștri mari, departamentele centrale ale acestora. Pentru desfășurarea în bune condiții a activității, aceștia au o nevoie reală de viteză de acces a rețelei interne cât și a rețelei Internet, orice nefuncționare având un impact major asupra business-ului și a imaginii clientului, implicit și a Informatică Feroviară.

Switch-urile de acces pentru utilizatorii din Palat CFR au fost achiziționate în anii 2003 - 2004, au o durată de funcționare de peste 10 ani, sunt uzate fizic și moral și nu permit conectări pe viteze mai mari de 100 Mbps. Stațiile noi de lucru ale clienților sunt echipate cu interfețe de rețea de tip Gigabit Ethernet și necesită viteze mai mari de lucru pentru accesul la aplicații.

La sfârșitul anului 2020 Informatică Feroviară a contractat un număr de 30 de switch-uri cu 48 de porturi Gigabit Ethernet, cu uplink-uri de 10Gbps și cu posibilitatea de conectare în stack. În anul 2022 a fost finalizată etapa de modernizare a infrastructurii de rețea din Palat CFR, etapă ce a fost inițiată în prima parte a anului 2021 odată cu înlocuirea echipamentelor. Noua transmisie RENTRAD asigură beneficii suplimentare de securitate și automatizare precum și capacitate crescută de conectări posibile.

În anul 2020 a fost demarat un proces de modernizare a infrastructurii centrale de rețea metropolitane din agențiile regionale cu agențiile Brașov și Galați care au reușit să reabiliteze infrastructura de comunicație a rețelei metropolitane gigabit. Saltul calitativ a fost semnificativ. Pe lângă o mai bună conectivitate au obținut trecerea la viteza de 10 Gbps pe inel. În anul 2021 s-au

achiziționat echipamente pentru celelalte agențiile București, Craiova, Timișoara, Cluj, Iași și Constanța, acestea fiind puse în funcțiune în anul 2022.

- Soluția de conectare remote prin VPN pentru administrare de la distanță, bazată pe OpenVPN & CISCO-AnyConnect este operațională cu posibilități de extindere.
- Zona „WAN Edge” cuprinde toate echipamentele din central și din agențiile de informatică regionale care asigură agregarea traficului WAN regional, cât și legăturile inter-regionale și cu centralul. Pentru asigurarea unei disponibilități crescute, în fiecare agenție informatică există două routere de WAN, fiecare conectat la câte un provider de transmisii de date prin VPN MPLS. În decembrie 2019 în arhitectura de WAN Edge și de Internet Edge au fost înlocuite routerele CISCO ieșite din suport asigurând astfel redundanța serviciilor oferite clienților.

Aceste routere fac și agregarea site-urilor regionale conectate peste SDH prin legături E1 cu echipamente insert&drop RAD (FCD și MP2104) pentru care nu mai poate fi asigurat suport, fiind out of service din punctul de vedere al producătorului. La momentul actual nu mai pot fi achiziționate piese de schimb pentru actualul parc de echipamente RAD.

În decursul anului 2019 Informatică Feroviară a implementat un proiect Pilot intern de modernizare a rețelei RENTRAD cu scopul de creștere a performanțelor, mărirea securității datelor și scăderea costurilor asociate transmisiilor de date. Acest proiect s-a derulat din fonduri proprii și a avut ca scop elaborarea unei arhitecturi pe tehnologie Ethernet, cu criptarea traficului de date între locații, în vederea asigurării unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, conform Legii nr. 362/2018, intrată în vigoare de la 12.01.2019 și a Directivei NIS (Directiva UE 2016/1148 a Parlamentului European).

Proiectul Pilot a fost finalizat în data de 31 octombrie 2019, soluția tehnică fiind implementată în condiții reale de producție. Proiectul și-a atins scopul și s-a trecut la extinderea lui la nivel național. Ținând seama de strategia de dezvoltare a Informatică Feroviară S.A., de cerințele clienților săi privind creșterea performanțelor serviciilor de rețea, dar și de concluziile trase în urma realizării fazei I a proiectului Pilot, ne-am propus modernizarea a unui număr important de locații din întreaga țară, care cuprind Coridorul IV și liniile de cale ferată principale, în condiții de securitate și performanțe ridicate. În anul 2021 s-au achiziționat echipamente pentru încă 254 de stații, acestea fiind date în producție în anul 2022.

Ne propunem să continuăm procesul de modernizare și cu restul de stații în anii următori ținând cont de capacitatea de implementare a Informatică Feroviară SA și în corelație și sincronizat cu posibilitățile tehnice și financiare a Telecomunicații CFR în vederea utilizării cât mai eficiente a suportului de fibră optică proprietate a CNCF CFR-SA.

1.6.5 SERVICII DE SUPORT TEHNIC ECHIPAMENTE ȘI SOFTWARE

Acestea reprezintă servicii de administrare, gestiune tehnică și operațională a echipamentelor și sistemelor informatice care aparțin clienților și sunt predate către „Informatică Feroviară” S.A. în găzduire și administrare, precum și operații de administrare pentru stațiile de lucru ale utilizatorilor din companiile care au prevăzute în contract servicii de suport (CNCF „CFR” SA), inclusiv intervenții constând în refacerea conexiunii la rețea sau mutare echipament, instalare aplicații software de bază, salvări de date, refacere de calculator în caz de schimbare a echipamentului, devirusare gravă sau de deteriorare a sistemului de operare.

Sunt efectuate de asemenea intervenții hardware, constând în verificare, identificare defect și reparație, asigurate pe baza apelurilor la Help Desk „Informatică Feroviară” și a contractelor în derulare.

1.6.6 SERVICII DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIILOR

- Consultanță și asistență tehnică pentru implementarea Specificațiilor Tehnice de Interoperabilitate (TAF - TSI) cu respectarea Planului Strategic European de Implementare (SEDP).
- Consultanță pentru dezvoltarea platformei hardware a clienților, pentru înlocuirea flotei de stații de lucru precum și sprijin în întocmirea specificațiilor tehnice aferente.
- Servicii de mentenanță hardware și software pentru echipamente pe baza contractelor încheiate.
- Servicii de consultanță de specialitate (completare chestionare IT; răspunsuri la petiții, formulare puncte de vedere către direcțiile/diviziile de specialitate din cadrul CFR, auditori, instituții publice, organe de control) pentru aplicațiile informatice ce fac obiectul contractelor încheiate
- Servicii de consultanță IT aferente lucrărilor de proiectare și execuție din cadrul unor proiecte comune precum și servicii de consultanță în management de proiect pentru administrarea portofoliului de aplicații informatice

1.6.7 ALTE SERVICII INFORMATICE DE REȚEA

În anul 2023, „Informatică Feroviară” S.A a furnizat servicii informatice pe bază de contracte pentru cele trei mari companii feroviare: CNCF „CFR” S.A., CFR Marfă S.A și CFR Călători S.A., pentru filialele acestora, precum și pentru ARF, AFER, SAAF, Operatori de Transport Feroviar de Marfă / Călători (OTF). Aceste servicii includ:

- Administrare curentă aplicații și asistență tehnică permanentă prin Help Desk „Informatică Feroviară”;
- Publicarea Comunicatelor de presă pe site-ul www.cfr.ro, la cererea persoanelor desemnate, într-un termen mai scurt de o oră, conform procedurilor convenite cu CNCF „CFR” SA în cadrul contractului de servicii informatice.
- Raportarea ticketelor deschise de utilizatorii sistemelor, angajați ai CFR Călători S.A.

În cursul anului 2023 au fost preluate de către compartimentul Help Desk, la nivel central, un număr de 11979 sesizări, dintre care peste 14% au fost rezolvate direct de către personalul Help Desk.

Creșterea calității serviciilor oferite clienților prin îmbunătățirea suportului furnizat clienților de către serviciul HelpDesk se reflectă în indicatorul ”procent incidente rezolvate cu încadrare în SLA din total incidente înregistrate” în anul 2023, de peste 95%.

De asemenea au fost publicate 97 de comunicate de presă pe site-ul www.cfr.ro, cu respectarea termenelor de publicare asumate. Au fost întocmite și transmise beneficiarilor (CFR Călători S.A. și CNCF „CFR” SA) rapoarte privind situația zilnică respectiv săptămânală a ticketelor deschise de utilizatori prin serviciul de HelpDesk.

În cursul anului 2023 au fost finalizate proiectele de investiții având ca obiectiv modernizarea RENTRAD. Prin înlocuirea echipamentelor de rețea vechi cu termene de viață și de suport tehnic depășite, cu echipamente performante de ultimă generație, s-a obținut aducerea rețelei la parametri tehnici superiori. Astfel, calitatea serviciilor este îmbunătățită oferind și un potențial de extindere.

Agențiile de Informatică, prin personalul deținut, au participat efectiv la activitățile care concură pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale față de beneficiari. Personalul angajat la nivelul Agențiilor, organizat în echipe de exploatare aplicații și echipe tehnice de intervenție au asigurat buna funcționare a aplicațiilor, efectuând activități de mentenanță software, administrare aplicații sau sisteme informatice, intervenții la incidente și depanare echipamente. La nivelul Agențiilor de Informatică s-a făcut promovarea serviciilor în scopul creșterii volumului de prestații oferite clienților. Ca rezultat s-au realizat unele implementări de aplicații noi.

1.7 RESURSE UMANE

1.7.1 CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ

Prin Hotărârea nr.8/28.03.2023, Consiliul de Administrație al „Informatică Feroviară” - S.A. a acordat mandat pentru negocierea și semnarea *Contractului Colectiv de Muncă 2023-2024*, înregistrat la ITM cu nr.301/19.09.2023.

Ca urmare a Hotărârii nr.51/14.12.2023 a Consiliului de Administrație al „Informatică Feroviară” - S.A. și prin protocolale/acorduri încheiate între reprezentanții angajatorului și reprezentanții organizației sindicale reprezentative a „Informatică Feroviară”-S.A., în conformitate cu prevederile CCM 20232-2024, s-a stabilit:

- acordarea următoarelor sume:
 - cu ocazia sărbătorilor de Paște, 300 lei pentru fiecare salariat;
 - cu ocazia sărbătorilor de Paște, 300 lei pentru fiecare dintre copiii minori ai salariaților (inclusiv cei care împlinesc 18 ani în anul 2023);
 - cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, 300 lei pentru fiecare salariat;
 - cu ocazia sărbătorilor de Crăciun, 300 lei pentru fiecare dintre copiii minori ai salariaților (inclusiv cei care împlinesc 18 ani în anul 2023).
- acordarea de ajutoare din fondul de 5% constituit conform art.168 din CCM, pentru:
 - naștere copii salariați;
 - înmormântare;
 - pentru boli grave și/sau incurabile ale salariaților sau ale membrilor de familie ai acestora (soț, soție, copii minori în întreținere);
 - contravaloarea dispozitivelor de corecție optică (ochelari de vedere/lentile de contact);
 - contravaloarea serviciilor turistice și/sau de tratament, inclusiv transportul, pe perioada concediului de odihnă al salariaților.

1.7.2 FLUCTUAȚIA DE PERSONAL

Numărul de personal existent la „Informatică Feroviară”-S.A. la data de 31.12.2022, a fost de 227 angajați.

În decursul anului 2023 s-au înregistrat:

- 17 angajări, din care:
 - 13 CIM-uri perioadă nedeterminată;

- 4 CIM-uri perioadă determinată.
- **25 de ieșiri de personal**, din care:
 - 6 pensionări la limită de vârstă;
 - 6 pensionare anticipată;
 - 9 încetări de CIM-uri (prin acordului părților sau demisii);
 - 3 încetări CIM-uri determinate;
 - 1 decese.

1.7.3 DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR PROFESIONALE

Pe parcursul anului 2023, pentru dezvoltarea competențelor profesionale, angajații societății „Informatică Feroviară”-S.A. au participat atât la cursuri cu desfășurare online (pe platforma de învățare și predare UDEMY), cât și la alte cursuri de specialitate, așa cum reiese din centralizarea de mai jos:

- cursuri online efectuate pe platforma de învățare și predare UDEMY:
 - 105 angajați;
 - 145 cursuri;
 - din categorii ca: Web Security, Web Design, Database Design & Development, Cyber Security, Networking, TCP/IP & OSI Network, Network Architecture Models, Help Desk, Business, Mastering Group Policy, Finance & Accounting, Office Productivity, etc.
- alte cursuri de specialitate:
 - 3 angajați;
 - 3 cursuri;
 - din categorii ca: Noutăți legislative privind elaborarea BVC, Audit File for Taxation (SAF-T), Salarizare și Contribuții Sociale.

1.8 MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Informatică Feroviară S.A. a implementat Sistemul de Management al Calității încă din anul 2007, când a obținut primul Certificat al SMC, eliberat de Autoritatea Feroviară Română - Organismul de Certificare. În anul 2013 organismul de certificare a fost schimbat, Informatică Feroviară S.A. obținând certificarea Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2008 din partea TUV Austria.

În anul 2016 organismul de certificare a fost din nou schimbat, certificarea Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2008 efectuându-se de către SRAC CERT.

În 2018 s-a efectuat tranziția la noul Standard de Calitate ISO 9001: 2015, iar în cursul anului 2019 s-a reînnoit certificatul de calitate pentru următorii trei ani cu condiția efectuării auditurilor anuale.

În anul 2020 s-a desfășurat primul dintre cele doua audituri de supraveghere, pentru obținerea vizei anuale pe Certificatul de acreditare SRAC. Acesta certifică faptul că INFORMATICĂ FEROVIARĂ S.A. are implementat și menține un sistem de management al calității conform cerințelor din standardul ISO 9001/2015.

În anul 2021 s-a desfășurat cel de al doilea audit de supraveghere, pentru obținerea vizei anuale pe Certificatul de acreditare SRAC.

În anul 2022 s-a efectuat auditul în vederea recertificării Sistemului de Management al Calității ISO 9001/2015, de către SRAC Cert.

În anul 2023 s-a desfășurat primul din cele 2 audituri de supraveghere și s-a obținut viza anuala pentru Certificatul de acreditare SRAC.

În anul 2024 urmează să se desfășoare al doilea audit de supraveghere, necesar obținerii vizei anuale pentru Certificatul de acreditare SRAC.

2 ANALIZA EXECUȚIEI BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL ANULUI 2023

Proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății „Informatică Feroviară” S.A. a fost avizat prin Hotărârea Consiliului de Administratie nr. 42/23.11.2023 și aprobat prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor a societății „Informatică Feroviară” S.A. nr. 26 / 24.11.2023.

Bugetul de Venituri și Cheltuieli al societății „Informatică Feroviară” S.A. a fost aprobat prin Ordinul comun al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii / Ministerului Muncii și Solidarității Sociale / Ministerului Finanțelor, nr. 2.108 /5.424 / 2.493 din decembrie 2023 și a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 1182 din 28.12.2023.

Pentru anul 2023 „Informatică Feroviară” S.A. a avut ca țintă, aprobată prin BVC, realizarea unui rezultat brut (profit) în valoare de 274.939 lei.

La data de 31.12.2023 rezultatul brut realizat a fost de 2.357.944 lei, din care:

- rezultat brut din activitatea de exploatare - 1.063.530 lei
- rezultat brut din activitatea financiară 3.421.474 lei

Cifra de afaceri este de 35.104.733 lei.

Veniturile totale realizate sunt de 41.982.117 lei iar cheltuielile totale realizate sunt de 39.624.173 lei.

Din analiza execuției BVC pentru anul 2023 rezultă un profit brut cu 2.083.005 lei, mai mare decât valoarea aprobată.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2023 s-a elaborat în corelare cu bugetul de venituri și cheltuieli realizat pe anul 2022, a fost supus controlului financiar de gestiune conform HG 1151/2012 și a fost prezentat spre consultare organizației sindicale a societății, conform art. 6 alin. 1 din Ordonanța nr. 26/2013 cu modificările și completările ulterioare.

La întocmirea acestuia au fost luate în considerare următoarele :

- situația economică și comportamentul comercial al principalilor clienți din sectorul public ce continuă să fie dificilă și alocarea de fonduri reduse serviciilor informatice de către operatorii de transport feroviar cu capital privat. La întocmirea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al anului 2023, „Informatică Feroviară” S.A. a ținut seama în primul rând de veniturile pe care le poate obține din serviciile prestate către clienții săi, dar și de riscul nerealizării acestora.
- încadrarea în prevederile art 8, alin. 1 din Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară și anume „până la aprobarea BVC pentru anul curent, operatorii economici pot efectua cheltuieli totale lunar, în limita a 1/12 din cheltuielile totale aprobate prin BVC ale anului precedent sau 1/12 din cheltuielile propuse în proiectul de buget aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, respectiv Consiliul de Administrație al operatorului economic, după caz, în situația în care acestea sunt mai mici decât cele din anul precedent”.

Informațiile financiare prezentate în acest raport sunt preluate din situația financiară preliminară pentru perioada încheiată la 31 decembrie 2023, întocmită în conformitate cu Ordinul nr. 5394/2023 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile, publicat în Monitorul Oficial nr. 11 din 8 ianuarie 2024.

Situația indicatorilor economico-financiar realizati pentru anul 2023 este prezentată în Anexa 1.

2.1 ANALIZA REALIZĂRII VENITURILOR

Veniturile obținute de „Informatică Feroviară” S.A., sunt realizate exclusiv din surse proprii, venituri rezultate din încheierea de contracte de prestări servicii informatice cu operatori din domeniul de transport feroviar de marfă și călători interni și externi (Operatori de Transport Feroviar de Călători și Marfă cu capital majoritar de stat sau privat).

Analiza realizării veniturilor în structură, în cursul anului 2023, indică păstrarea în continuare a unui nivel ridicat de dependență a acestora de contractele de servicii informatice încheiate cu companiile din sistemul feroviar cu capital de stat. În contextul economico - social actual, secundat de aprobarea întârziată a bugetelor de venituri și cheltuieli (noiembrie 2023), societățile din sistemul feroviar pe care le deservim se confruntă cu dificultăți economice și financiare în desfășurarea propriilor activități fapt care a început să afecteze în mod direct veniturile Informatică Feroviară S.A.

Structura veniturilor la 31.12.2023 comparativ cu BVC aprobat se prezintă astfel:

-valori în lei-

Indicatori	BVC aprobat an 2023	Execuție BVC 2023	% realizat / aprobat
VENITURI TOTALE	44.016.898	41.982.117	95,38
1. Cifra de afaceri, din care :	37.779.557	35.104.733	92,92
- venituri din producția vândută	37.779.557	35.104.733	92,43
	-	-	-
2. Venituri din producția de imobilizări	3.057.561	3.180.951	104,04
3. Alte venituri din exploatare	37.090	261.234	704,32
VENITURI DIN EXPLOATARE	40.874.208	38.546.918	94.31
1. Venituri din dobânzi	3.140.650	3.418.019	108,83
2. Venituri din diferențe de curs valutar	2.040	17.180	842,16
3. Alte venituri financiare	-	-	-
VENITURI FINANCIARE	3.142.690	3.435.199	109,31

Veniturile totale realizate sunt în procent de **95,38 %** față de BVC aprobat pentru anul 2023.

Veniturile realizate pe clienți, în anul 2023 se prezintă astfel:

-valori în lei-

	Indicatori	2023
0	1	2
	Venituri din producția vândută total, din care:	35.104.733

	Indicatori	2023
0	1	2
	a) venituri din vânzarea produselor	0
	b) venituri din prestarea serviciilor total, din care:	34.210.682
1.	CFR S.A.	16.369.070
2.	CFR Marfă SA	3.512.034
3.	CFR Călători SA	11.051.569
4.	Filiale companii feroviare	201.077
5.	Operatori de transport feroviar	1.694.114
6.	Alți clienți	1.382.818
	c) venituri din redevențe și chirii	210.672
	d) alte venituri	683.379

Din analiza realizării veniturilor din *prestarea serviciilor*, se desprind următoarele:

- Veniturile din contracte cu CNCF „CFR” S.A. au avut o pondere de 47,84% din totalul veniturilor din prestarea serviciilor informatice.
- Veniturile din contractul cu „CFR Marfa” S.A. au avut o pondere de 10,27% din totalul veniturilor din prestarea serviciilor informatice.
- Veniturile din contractele cu „CFR Călători” S.A. au avut o pondere de 32,31% din totalul veniturilor din prestarea serviciilor informatice.
- Veniturile din contracte cu filiale ale companiilor menționate mai sus au înregistrat o pondere de 0,59% din totalul veniturilor din prestarea serviciilor informatice.
- Veniturile din contractele cu operatorii de transport feroviar privat au înregistrat o pondere de 4,95 din totalul veniturilor din prestarea serviciilor informatice.
- Veniturile din contractele încheiate cu alți clienți au înregistrat o pondere de 4,04% din totalul veniturilor din prestarea serviciilor informatice.

În anul 2023 au fost efectuate dezvoltări ale sistemelor informatice care constituie baza prestațiilor contractate prin activitățile proprii de cercetare-dezvoltare, în cadrul obiectului principal de activitate - dezvoltarea de software orientat către client.

2.2 ANALIZA REALIZĂRII CHELTUIELILOR

Obiectivul prioritar al „Informatică Feroviară” S.A. pentru anul 2023 a fost creșterea veniturilor și menținerea cheltuielilor la nivelul planificat. Pentru atingerea acestui obiectiv au fost definite următoarele direcții de acțiune:

- maximizarea veniturilor din contractele existente
- menținerea cheltuielilor cu terții la același nivel cu anul precedent mai ales pe aria de infrastructură IT;
- vânzarea de produse și servicii în teritoriu, prin echipele Agențiilor de Informatică;
- monitorizarea strictă a cheltuielilor în vederea încadrării în limitele aprobate în BVC 2023.

Cheltuielile totale realizate pe anul 2023 sunt la o valoare de 39.624.173 lei, cu 9,41 % mai puțin față de suma aprobată și cu aproximativ 4,79 % mai puțin față de gradul de realizare a veniturilor.

-valori în lei-

Indicatori	BVC aprobat 2023	BVC aprobat reșezat în structură 2023	BVC realizat 2023	% realizat aprobat
CHELTUIELI TOTALE, din care:	43.741.959	43.741.959	39.624.173	90.59
1. Cheltuieli de exploatare total, din care:	43.716.499	43.716.499	39.610.448	90.61
A.Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care:	8.728.761	8.728.761	6.530.704	74.82
A1. Cheltuieli privind stocurile	4.166.870	4.166.870	2.613.596	62.72
A2. Cheltuieli privind serviciile executate de terți	533.621	533.621	365.390	68.47
A3. Cheltuieli cu alte servicii executate de terți	4.028.270	4.028.270	3.551.718	88.17
B.Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	287.540	287.540	249862	86.90
C.Cheltuieli cu personalul, din care:	28.508.051	28.508.051	26.315.910	92.31
C0. Chelt. de natură salarială, din care (C1+C2)	25.886.143	25.880.881	23.732.583	91.68
C1. Chelt. cu salariile	23.710.298	23.710.298	21.772.687	91.83
C2. Bonusuri	2.175.845	2.170.583	1.959.896	90.08

Indicatori	BVC aprobat 2023	BVC aprobat reașezat în structură 2023	BVC realizat 2023	% realizat aprobat
C3. Alte chelt. cu personalul	0	0	0	0
C4. Chelt. aferente contractului de mandat	2.041.150	2.046.412	2.046.412	100.26
C5. Chelt. cu contribuțiile datorate de angajator	580.758	580.758	536.915	92.45
D. Alte cheltuieli de exploatare	6.192.147	6.192.147	6.513.972	105.20
2. Cheltuieli financiare	25.460	25.460	13.725	53.93

CHELTUIELI DE EXPLOATARE

A. Cheltuielile cu bunuri și servicii realizate la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 6.530.704 lei și reprezintă un procent de 16,49 % din totalul cheltuielilor de exploatare preliminate înregistrate la data de 31.12.2023. Aceste cheltuieli au fost realizate într-un procent de 74,82 %.

La capitolul cheltuieli cu bunuri și servicii, nerealizarea cheltuielilor cu 2.198.057 lei față de nivelul prevăzut în BVC 2023 s-a datorat aprobării acestuia în data de 28.12.2023.

Menționăm că în cadrul subcapitolului A3 - Cheltuieli cu alte servicii executate de terți, apar și următoarele elemente de cheltuială a căror situație se prezintă astfel:

- „Alte cheltuieli cu servicii executate de terți” pct. i), valoarea cheltuielilor preliminate la data de 31.12.2023 este de 1.004.295 lei. Valoarea aprobată în BVC pentru acest indicator a fost de 1.115.695 lei. Valoarea serviciilor achiziționate prevăzute la acest capitol se compune din următoarele elemente:

-valori în lei-

Indicator	Preliminat la data de 31.12.2023
- cheltuieli de asigurare pază și protecție	195.536
- cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul	729.435
- cheltuieli cu pregătirea profesională	27.324
- cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului cf. OUG 109/2011	49.000
- cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	0
TOTAL	1.003.295

- „Alte cheltuieli” valoarea preliminară la data de 31.12.2023 este de 2.291.514 lei și se compune din următoarele elemente:

-valori în lei-

Indicator	Realizat la data de 31.12.2023
- cheltuieli prestări servicii telecomunicații (S.C. Telecomunicații CFR S.A.)	1.249.352
- cheltuieli prestări servicii transmisii de date	292.676
- cheltuieli VPN (RDS, Telecom, Orange)	205.134
- cheltuieli servicii medicina muncii	16.668
- cheltuieli servicii utilități/curățenie/parcare	246.652
- servicii inchiriere imprimante	41.238
- servicii audit NIS	71.075
- servicii audit calitate	20.235
- alte cheltuieli	148.484
TOTAL	2.291.514

B. Cheltuielile cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 249.862 lei și reprezintă un procent de 0,63 % din totalul cheltuielilor de exploatare, înregistrate la data

de 31.12.2023. La capitolul cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate, s-a înregistrat o diminuare a cheltuielilor preliminate, față de valoarea aprobată, cu suma de 37.678 lei, din care cheltuiala privind fondul de handicap realizată cu 21.888 lei mai puțin față de suma prevăzută în BVC (în anul 2023 au fost aduse certificate de handicap noi, fapt care a condus la diminuarea acestei cheltuieli).

C. Cheltuielile cu personalul la data de 31.12.2023 sunt realizate în sumă de 26.315.910 lei și reprezintă un procent de 66,44 % din totalul cheltuielilor de exploatare înregistrate la 31.12.2023. La capitolul cheltuieli cu personalul, diminuarea cu 2.192.141 lei față de nivelul prevăzut în BVC aprobat pentru anul 2023 a avut drept cauză următoarele:

- diminuarea numărului mediu de salariați de la 235 de salariați prevăzuți în BVC 2023, la un număr mediu realizat de 205 salariați la sfârșitul anului 2023, ca urmare a faptului că puterea de retenție și atragere de forță de muncă este foarte mică, pachetele salariale actuale nefiind atractive în domeniul de activitate IT, domeniu la care se raportează activitatea principală a societății.
- Aprobarea BVC 2023 la data de 28.12.2023, fapt ce a condus la imposibilitatea acordării de creșteri salariale de la data prevăzută în BVC.

C0. Cheltuielile de natură salarială la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 23.732.583 lei și reprezintă un procent de 91,70 % față de valoarea aprobată în BVC pentru aceeași perioadă.

Menționăm faptul că, “INFORMATICĂ FERROVIARĂ” S.A. s-a încadrat în nivelul cheltuielilor de natură salarială programat pentru anul 2023 aprobat prin bugetul de venituri și cheltuieli, respectând astfel prevederile articolului 10, alin. 1, lit. a) din O.G. 26/21.08.2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu completările și modificările ulterioare, care precizează că indicatorul „cheltuielile de natură salarială” reprezintă limita maximă ce nu poate fi depășită.

C1. Cheltuielile cu salariile la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 21.772.687 lei și reprezintă un procent de 90,29 % față de valoarea aprobată în BVC pentru aceeași perioadă.

C2. Bonusurile la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 1.959.896 lei și reprezintă un procent de 90,32% față de valoarea aprobată în BVC pentru aceeași perioadă.

Din valoarea totală a acestora, cheltuielile sociale prevăzute la art 25 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal realizate la 31 decembrie 2023 au fost de 613.966 lei. A fost respectat Articolul XLI și Hotărârea AGA nr.25/20.11.2023 prin care aprobă exceptarea, până la data de 31 decembrie 2024, de la aplicarea

prevederilor Art.XLI din Legea nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung :

Art.XLI (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, operatorilor economici, inclusiv filialelor acestora, li se interzice acordarea de premii, prime, bonusuri și alte drepturi de natură salarială similare, în situația în care au înregistrate pierderi contabile din anii precedenți și nerecuperate și/sau înregistrează pierderi contabile în anul curent.

Hotărârea AGA nr.25/20.11.2023 APROBĂ exceptarea de la ART XLI și acordarea în continuare de cheltuieli sociale cu încadrarea în limita a 5% așa cum au fost prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli.

Tichetele de vacanță pentru 2023 au fost în valoare de 30 lei/tichet de masă/zi/salariat, iar cu luna noiembrie s-au acordat doar salariaților care au avut un salariu net mai mic de 8.000 lei, conform Hotărârii AGA nr.25/20.11.2023 prin care aprobă exceptarea, până la data de 31 decembrie 2024, de la aplicarea prevederilor Art.XL din Legea nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, și “acordarea tichetelor de masa doar pentru salariații care au salarii nete mai mici de 8000 lei “(8 salariați *30 lei tichet masă* 39 zile noiembrie și decembrie).

”Articolul XL1) Cheltuielile privind drepturile de hrană/indemnizația de hrană/tichete de masă/norma de hrană, indiferent de denumirea acestora, stabilite conform reglementărilor legale sau conform contractelor colective de muncă, nu pot depăși anual contravaloarea a două salarii minim brute pe țară/an/persoană valabile la data de 1 ianuarie 2019, actualizată cu indicele prețului de consum comunicat de Institutul Național de Statistică. Actualizarea acestor drepturi se face începând cu luna ianuarie 2025.”

C4. Cheltuielile aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete la data de 31.12.2023 sunt realizate în sumă de 2.046.412 lei

Pentru anul 2023 indemnizația membrilor consiliului de administrație a fost acordată după cum urmează:

An 2023/Lună	Nr. ședințe CA	Nr. membri CA participanți la ședință	Indemnizație fixă lunară brută/membru CA lei-	Cheltuieli aferente CA (brut) - lei -	Cheltuieli aferente secretar (brut) - lei -
ianuarie	1	5	13.651	68.255	2.040
februarie	1	5	13.651	68.255	2.040

An 2023/Lună	Nr. ședințe CA	Nr. membri CA participanți la ședință	Indemnizație fixă lunară brută/membru CA lei-	Cheltuieli aferente CA (brut) - lei -	Cheltuieli aferente secretar (brut) - lei -
martie	1	5	13.651	68.255	2.040
aprilie	1	5	13.651	68.255	2.040
mai	1	7	13.651	95,557	2.040
iunie	1	7	13.651	95,557	2.040
iulie	1	7	13.651	95,557	2.040
August	1	7	13.651	95,557	2.040
Septembrie	1	7	13.651	95,557	2.040
Octombrie	1	7	13.651	95,557	2.040
Noiembrie	1	7	13.651	95,557	2.040
decembrie	1	7	13.651	95,557	2.040
TOTAL				1.037.476	24.480

Indemnizația membrilor consiliului de administrație atât pentru perioada 01.01.2023-12.11.2023, când au avut mandate de administratori provizorii cât și pentru perioada 13.11.2023-31.12.2023, după numirea pentru un mandat de 4 ani a rămas la valoarea de 13.651 lei brut/lună/membru, reprezentând de 1 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată, conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificăției activităților din economia națională, publicat de Institutul Național de Statistică la data fundamentării BVC 2022, care era de 13.651 lei.

Remunerația membrilor consiliului de administrație a fost stabilită prin contractele de mandat încheiate cu Adunarea Generală a Acționarilor, în conformitate cu prevederile art.37 din OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice aprobată prin Legea nr.111/2016 cu modificările și completările ulterioare.

La stabilirea acestei indemnizații s-a avut în vedere :

- respectarea art. 37 alin 1) și 2) din Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă brută lunară care nu poate depăși de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată, conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificăției

activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică, anterior numirii și dintr-o componentă variabilă.

- respectarea prevederilor actului nr. 27934/07.08.2023, emis de Cabinetul Ministrului Transportului și Infrastructurii, conform căruia: „Având în vedere acțiunile Guvernului României cu privire la gestionarea prudentă a politicii fiscal bugetare pentru încadrarea în limita deficitului bugetar, vă rugăm ca, începând cu data prezentei, să fie stopată orice acțiune privind creșterea indemnizațiilor salariale, atât pentru membrii consiliilor de administrație cât și pentru directorate”.

- încadrarea în limitele prevăzute în BVC 2023 aprobat aprobat prin Ordinul comun al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii / Ministerului Muncii și Solidarității Sociale / Ministerului Finanțelor, nr. 2.108 / 5.424 / 2.493 din decembrie 2023 și publicat în Monitorul Oficial nr. 1182 din 28.12.2023.

În anul 2023 nu au fost acordate bonusuri anuale sau avantaje nebănești membrilor consiliului de administrație;

În anul 2023 nu au fost acordate scheme de pensii suplimentare sau anticipate membrilor consiliului de administrație.

În anul 2023 nu a fost cazul să se acorde perioada de preaviz, sau să se calculeze vreun quantum privind daune-interese pentru revocare fără justă cauză membrilor consiliului de administrație.

Directorii Societății

Conform art 38 alin 1) și 2) și Art.37 alin 3), din Ordonanța de Urgență 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, și Art. XXXVII, Secțiunea a 2-a, Capitolul III din LEGEA nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung., publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 977 din 27 octombrie 2023, remunerația Directorului General este stabilită de consiliul de administrație.

Conform art. 38

(1) Remunerația directorilor este stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

(2) Remunerația directorilor este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și dintr-o indemnizație variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de autoritatea publică tutelară, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi, determinați cu respectarea metodologiei aprobate prin ordin comun de Ministerul Finanțelor și Secretariatul General al Guvernului.

(la 02-07-2023 Alineatul (2), Articolul 38, Secțiunea a 2-a, Capitolul III a fost modificat de Punctul 59., Articolul I din LEGEA nr. 187 din 28 iunie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 594 din 29 iunie 2023)

Articolul XXXVII Secțiunea a 2-a, Capitolul III din LEGEA nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung., publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 977 din 27 octombrie 2023

(1) Remunerațiile lunare ale conducătorilor operatorilor economici care nu sunt membri executivi ai consiliilor de administrație în cazul sistemului unitar, respectiv remunerațiile membrilor directoratului în cazul sistemului dualist nu pot depăși de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

(2) Remunerațiile conducătorilor operatorilor economici care nu sunt membri executivi ai consiliilor de administrație în cazul sistemului unitar, respectiv remunerațiile membrilor directoratului în cazul sistemului dualist pot depăși de 3 ori, dar nu mai mult de maximum 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de operatorii economici la nivel de clasă, conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de

Institutul Național de Statistică pentru perioadele lunare în care sunt îndeplinite cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) nu au datorii restante față de bugetul general consolidat;*
- b) nu au datorii restante față de furnizori și față de alți creditori;*
- c) au programele de investiții implementate conform graficelor de execuție;*
- d) nu au înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente.*

La societatea „Informatică Feroviară” S.A indemnizația directorilor este formată dintr-o indemnizație fixă brută lunară. În anul 2023 directorii societății au fost numiți pe un mandat provizoriu, pe o perioadă de 4 luni cu posibilitatea prelungirii mandatului, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, până la declanșarea procedurii de selecție definitivă pentru un mandat de 4 ani conform legii.

1. Director General

Prin Hotărârea nr.34/07.12.2022 a Consiliului de Administrație a „Informatică Feroviară” S.A. a fost numit în funcția de Director General interimar dl Ambrosă Adrian, până la finalizarea procedurii de selecție, conform prevederilor art 64² din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare pentru o perioadă de 4 luni cu posibilitatea prelungirii mandatului, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, începând cu data de 10.12.2022; Consiliul de Administrație a stabilit ca indemnizația fixă lunară brută a Directorului General interimar dl Ambrosă Adrian să fie 54.604 lei, de 4 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică la data întocmirii BVC -2022.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 10/03.04.2023 a „Informatică Feroviară” S.A se prelungește durata mandat Director General interimar cu două luni, începând cu data de 10.04.2023. Conform actului adițional la contractul de mandat nr.43/07.12.2022, indemnizația rămâne la valoarea de 54.604 lei.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 17/24.05.2023 a „Informatică Feroviară” S.A. a fost numit în funcția de Director General interimar dl Ambrosă Adrian, până la finalizarea procedurii de selecție, conform prevederilor art 64² din OUG 109/2011 privind guvernarea

corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare pentru o perioadă de 4 luni cu posibilitatea prelungirii mandatului, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, începând cu data de 10.06.2023; Consiliul de Administrație a stabilit ca indemnizația fixă lunară brută a Directorului General interimar dl Ambrosă Adrian să fie 54.604 lei, de 4 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică la data întocmirii BVC -2022, luând în considerare că Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2023 nu este aprobat.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 33/05.10.2023 a „Informatică Feroviară” S.A. a fost numit în funcția de Director General interimar dl Radu Alexandru, până la finalizarea procedurii de selecție, conform prevederilor art 29¹ alin. 1, alin. 2 și alin. 5 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare pentru o perioadă de 5 luni cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive temeinice, începând cu data de 10.10.2023; Consiliul de Administrație a stabilit ca indemnizația fixă lunară brută a Directorului General interimar dl Radu Alexandru să fie 54.604 lei, de 4 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificăției activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică la data întocmirii BVC -2022, luând în considerare că Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2023 nu este aprobat și ținând cont de respectarea prevederilor actului nr. 27934/07.08.2023, emis de Cabinetul Ministrului Transportului și Infrastructurii, conform căruia „Având în vedere acțiunile Guvernului României cu privire la gestionarea prudentă a politicii fiscal bugetare pentru încadrarea în limita deficitului bugetar, vă rugăm ca, începând cu data prezentei, să fie stopată orice acțiune privind creșterea indemnizațiilor salariale, atât pentru membrii consiliilor de administrație cât și pentru directorate” și a încheiat cu acesta un contract de mandat.

Această valoare a fost menținută pînă la data de 20.12.2023, când s-au aplicat prevederile Art. XXXVII, Secțiunea a 2-a, Capitolul III din LEGEA nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung. Astfel prin Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 52/20.12.2023 se stabilește ca

indemnizația fixă lunară a Directorului General interimar al societății dl Radu Alexandru să fie 49.197 lei lună, reprezentând 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de operatorii economici la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică. Această hotărâre a fost luată deoarece societatea nu îndeplinea una din condițiile prevăzute, anume societatea să nu aibă înregistrate pierderi contabile anterioare.

2. Director Economic

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 27/20.10.2022 a „Informatică Feroviară” S.A. a fost numită în funcția de Director Economic interimar doamna Nicolescu Angela, conform OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice aprobată prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru o perioadă de 4 luni cu posibilitate de prelungire până la maxim 6 luni și s-a încheiat cu acesta un contract de mandat, prin care s-a stabilit indemnizația fixă lunară începând cu data de 20.10.2022, la 29.086 lei brut lunar, reprezentând de 2 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată, conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, publicat de Institutul Național de Statistică la data numirii, care era de 14.543 lei.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 3/14.02.2023 a „Informatică Feroviară” S.A se prelungește durata mandat Director Economic interimaral doamnei Nicolescu Angela, cu două luni, începând cu data de 20.02.2023. Conform actului adițional la contractul de mandat nr.40/24.10.2022, indemnizația rămâne la valoarea de 29.086 lei brut/lunar.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 14/11.05.2023 a „Informatică Feroviară” S.A. a fost numită în funcția de Director Economic interimar, până la finalizarea procedurii de selecție conform prevederilor art 64² din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare pentru o perioadă de 4 luni cu posibilitatea prelungirii mandatului, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni, începând cu data de 12.05.2023 doamna Nicolescu Angela. Consiliul de Administrație a stabilit ca indemnizația fixă lunară brută

a Directorului Economic interimar, dna Nicolescu Angela, să fie lei 27.302 lei brut lunar, de 2 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică la data întocmirii BVC -2022, luând în considerare că Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2023 nu este aprobat.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 30/06.09.2023 a „Informatică Feroviară” S.A se prelungește durata mandat Director Economic interimar al doamnei Nicolescu Angela, cu două luni, începând cu data de 12.09.2023. Conform actului adițional la contractul de mandat nr.51/11.05.2023, indemnizația rămâne la valoarea de 27.302 lei brut/lunar.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 39/06.11.2023 a „Informatică Feroviară” S.A. a fost numită în funcția de Director Economic interimar dna Nicolescu Angela, până la finalizarea procedurii de selecție, conform prevederilor art 29¹ alin. 1, alin. 2 și alin. 5 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare pentru o perioadă de maxim 5 luni, începând cu data de 12.11.2023. Indemnizația directorului economic este stabilită la nivelul reprezentând de 2 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată, conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificății activităților din economia națională, publicat de Institutul Național de Statistică la data fundamentării BVC 2022, care era de 13.651 lei și respectă atât adresa nr. 27934/07.08.2023, emisă de Cabinetul Ministrului Transportului și Infrastructurii cât și prevederile articolului XXXVII din Legea 296/26.10.2023.

În anul 2023, directorilor interimari, li s-au acordat contravaloarea zilelor de concediu de odihnă neefectuat, astfel:

- director general 8.191 lei (3 zile CO) pentru mandatul care s-a încheiat la data de 10.06.2023 și 2.482 lei (1 zi CO), pentru mandatul încheiat la data de 10.10.2023.
- directorul economic 5.200 lei (2 zile CO) pentru mandatul încheiat la data de 12.11.2023.

În anul anul 2023 nu s-au acordat sume pentru componenta variabilă la nivelul re munerăției directorilor, posturile fiind ocupate provizoriu.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 57/20.12.2023 a fost inițiată procedura de selecție pentru pozițiile de director general și director financiar vacante sau ocupate provizoriu la Informatică Feroviară S.A.

În anul 2023 nu au fost acordate bonusuri anuale sau avantaje nebănești.

În anul 2023 nu au fost acordate scheme de pensii suplimentare sau anticipate.

În anul 2023 nu a fost cazul să se acorde perioada de preaviz directorilor, sau să se calculeze vreun quantum privind daune-interese pentru revocare fără justă cauză.

C5. Cheltuielile cu contribuțiile datorate de angajator la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 536.915 lei și reprezintă un procent de 92,45 % față de valoarea aprobată în BVC pentru aceeași perioadă.

D. Alte cheltuieli de exploatare la data de 31.12.2023 sunt în sumă de 6.513.972 lei și reprezintă un procent de 16,45 % din totalul cheltuielilor de exploatare înregistrate la această dată.

Indicatorul „Alte cheltuieli de exploatare” se compune din următoarele elemente:

-valori în lei-

Indicator	Realizat la data de 31.12.2023
- cheltuieli cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	6.118.305
- alte cheltuieli	22.886
- cheltuieli privind activele imobilizate	36.000
- ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane	336.781
TOTAL	5.717.580

În valoarea de 22.886 lei realizată la elementul „alte cheltuieli” sunt cuprinse cheltuieli nedeductibile fiscal privind rovinețe, asigurări Casco și RCA, chelt cu reparațiile pentru mașinile care au deductibilitate 50%.

CHELTUIELILE FINANCIARE

La data de 31.12.2023 cheltuielile financiare s-au realizat în sumă de 13.725 lei și reprezintă un procent de 53,91% față de valoarea aprobată în BVC pentru aceeași perioadă. Cheltuielile înregistrate la acest capitol reprezintă diferențe de curs valutar.

2.3 SITUAȚIA REALIZĂRII INDICATORILOR ECONOMICO-FINANCIARI AI SOCIETĂȚII “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. LA DATA DE 31.12.2023

Potrivit Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici, ori majoritari, sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, la fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli operatorii economici au în vedere, dar fără a se limita la acestea, următoarele:

- respectarea politicii Guvernului privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare,
- respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat,
- criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților restante și a creanțelor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii.

2.3.1 INDICATORUL „REZULTAT BRUT”

Din datele preliminate la data de 31.12.2023, Societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. înregistrează un profit brut de 2.357.944 lei, rezultat obținut ca diferență între veniturile totale înregistrate în valoare de 41.982,117 lei și cheltuieli totale înregistrate în valoare de 39.624,173 lei.

Profitul net realizat la data de 31.12.2023 este de 1.911.286 lei, rezultat obținut din:

- Profit din activitatea de exploatare	-1.063.530 lei
- Profit din activitatea financiară	3.421.474 lei
- Profit brut	2.357.944 lei
- Impozit pe profit	446.658 lei
- Profit net	1.911.286 lei

Situația comparativă privind realizările înregistrate la data de 31.12.2023 față de valorile aprobate în BVC 2023 la aceeași dată, se prezintă astfel:

-valori în lei-

Indicator	BVC aprobat prin ordinul nr. 2.108/5.424/2.493/28.12.2023, publicat în Monitorul Oficial nr. 1182 din 28.12.2023.	BVC realizat la data de 31.12.2023	Diferență +/-	%
Venituri totale	44.016.898	41.982.117	-2.034.781	95,38
Cheltuieli totale	43.741.959	39.624.173	4.117.786	90,59
Rezultat brut	274.939	2.357.944	2.083.005	857,62

Repartizarea profitului se va efectua în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 64/2001, actualizata, art 1), alin 1: la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, profitul contabil rămas după deducerea impozitului pe profit se repartizează pe următoarele destinații și în următoarea ordine:

- rezerve legale deductibile în limita de 5 % aplicabilă asupra profitului contabil la care se adaugă cheltuielile cu impozitul pe profit conform art. 26 alin.1 litera (a) din Legea 227/2015 Cod Fiscal, până ce aceasta va atinge a cincea parte din capitalul social subscris și vărsat
- alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege;
- acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți;
- alte repartizări prevăzute de lege;
- participarea salariaților la profit în limita a 10 % din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul agentului economic, în exercițiul financiar de referință;
- minim 50% dividende în cazul societăților naționale, companiilor naționale și societăților comerciale cu capital intrgral sau majoritar de stat; Pentru anul 2022 procentul mimim de repartizat este de 50 %
- profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la lit. a) - f) se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare.

Din analiza situației financiare la 31.12.2023 Informatică Feroviară S.A. are în soldul contului 1174 „pierderi provenite din corectarea erorilor contabile” suma de 4.393.127 lei. Aceste pierderi se vor putea acoperii parțial din profitul exercițiului financiar încheiat la data de 31.12.2023 în baza hotărârii adunării generale a acționarilor, cu respectarea prevederilor legale. Conform situației preliminate, profitul net se va repartiza astfel:

Destinația	Suma (lei)
Profi net de repartizat:	1.911.286
1. Rezerva legală	117.897
2. Acoperirea pierderilor provenite din corectarea erorilor contabile	1.793.389

2.3.2 INDICATORUL „PLĂȚI RESTANTE”

La data de 31.12.2023 societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. nu înregistrează plăți restante la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, instituțiile de credit sau parteneri comerciali.

2.3.3 INDICATORUL „CREANȚE RESTANTE”

Valoarea creanțelor restante la data de 31.12.2023 este de 390.520 lei și pe clienți se prezintă astfel:

Client	Creanțe restante
CN CF CFR S.A	5.395
SNTFC CFR CĂLĂTORI S.A	214.258
SCRL	19.479
Operatori de Transport Feroviar	66.836
Alți clienți	84.550
Total	390.520

În cazul creanțelor neachitate la termenul scadent, societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. emite facturi de penalități potrivit prevederilor contractuale și prevederilor legale în vigoare. Societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. are permanent în vedere acest obiectiv. Ca urmare a acestei măsuri, de facturarea a penalităților de întârziere SNTFC CFR CĂLĂTORI S.A are o creanță restantă mai mare ca anul 2022, ceea ce a condus la depășirea indicatorului creanțe restante față de BVC 2023 aprobat.

Pentru recuperarea creanțelor se transmit lunar adrese de recuperare, notificări, somații, iar când situația o impune se apelează la recuperarea sumelor pe calea ordonanței de plată.

În situația în care societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. înregistrează creanțe și datorii cu diverși clienți, în limita sumelor reciproce, efectuează operațiuni de încasări și plăți prin compensare.

Pentru clienții aflați în procedura de insolvență, societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. s-a înscris la masa credală cu suma pe care o are de recuperat de la aceștia. În anul 2023 pentru două din societățile aflate în procedura de insolvență, SC CONSTRUCȚII CFR SRL și CFR TRANSAUTO S.A., care aveau creanțe restante la societatea “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A în valoare de 27.448 lei, a fost declarată sentința de închidere a falimentului și au fost radiate de la Registrul Comerțului.

2.3.4 ALȚI INDICATORI ECONOMICI

prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli al anului 2023 se prezintă astfel:

-valori în lei-

Indicator	BVC aprobat 2023 cf. Ordin MTI/MF/ MMSS nr.2108/5424/2493/28.12.2023 MO nr.1182 din 28.12.2023	BVC aprobat 2023 cf. Ordin MT/MF/MMSS nr. 2108/5424/2493/28.12.2023-reașezat în structură	Realizat la data de 31.12.2023	%
Cheltuieli totale la 1000 lei venituri	993,75	993,75	943,83	94,98
Câștig mediu lunar/salariat determinat pe baza chelt. salariale, cf. OG 26/2013 (lei/persoană)	8.326,44	8.303,30	8.645,68	104,12
Productivitatea muncii in unitati valorice pe total personal mediu (mii lei/pers).	173,93	173,93	188,03	108,11

Prezenții indicatorii s-au calculat respectând Anexa nr. 2 de Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobată prin Ordinul MFP nr. 3818/30.12.2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia. Analiza acestor indicatori demonstrează încadrarea în prevederile Legii bugetului de stat pe anul 2023 nr.368/2022:

Art 63 alin3 (3) Operatorii economici pot majora câștigul mediu brut lunar pe salariat în limita sumelor prevăzute la alin. (1), cu condiția ca indicele de creștere a acestuia să nu depășească indicele de creștere a productivității muncii calculate în unități valorice sau fizice, după caz.

Comparativ cu anul 2022, situația rezultatului din exploatare, rezultatul financiar și rezultatul contabil pentru anul 2023 se prezintă astfel:

-valori în lei-

Indicatori	Realizări în perioada de raportare		%
	31.12.2022	31.12.2023	2023/2022
REZULTATUL DIN EXPLOATARE			
Venituri din exploatare	40.113.406	38.546.918	-1.566.488
Cheltuieli de exploatare	39.257.690	39.610.448	352.758
Profitul sau pierderea din exploatare	855.716	-1.063.530	-1.919.246
REZULTATUL FINANCIAR			
Venituri financiare	1.231.583	3.435.199	2.203.616
Cheltuieli financiare	25.417	13.725	-11.692
Profitul sau pierderea financiară	1.206.166	3.421.474	2.215.308
Venituri totale	41.344.989	41.982.117	637.128
Cheltuieli totale	39.283.107	39.624.173	341-066
Profitul sau pierderea brută	2.061.882	2.357.944	296.062
Impozit pe profit	575.021	446.658	-128.363
Profitul sau pierderea netă	1.486.861	1.911.286	424.425

2.4 INVESTIȚII FINANȚATE DIN SURSE PROPRII

Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare ale societății “Informatică Feroviară” S.A. pentru anul 2023 a fost avizat prin Hotărârea CA nr. 42/23.11.2023 și a fost aprobat prin Hotărârea AGA nr. 26/24.11.2023. Acesta se constituie ca Anexa nr. 4 la Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat prin Ordinele nr. 2108/2493/5424 al Ministerului Transporturilor și Infrastructurii / Ministerului Muncii și Solidarității Sociale / Ministerului Finanțelor și a fost publicat în Monitorul Oficial nr. 1182 din 28.12.2023.

Sursele de finanțare a investițiilor cuprinse în Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare aprobate pentru anul 2023, sunt surse proprii în valoare totală de 6.171.003 lei și pentru constituirea lor s-au avut în vedere următoarele sume:

- 6.171.003 lei - sumă aferentă amortizării imobilizărilor corporale și necorporale, care este în același timp atât un element important al cheltuielilor de exploatare, cât și o sursă indirectă de finanțare a investițiilor

Sursele de finanțare a investițiilor, la data de 31.12.2023, au fost realizate la valoarea de 6.171.003 lei.

Cheltuielile pentru investiții aprobate în BVC 2023 sunt în valoare de 5.331.568 lei, din care:

- investiții în curs în valoare de 759.868 lei
- investiții noi în valoare de 3.871.700 lei
- dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) în valoare de 700.000 lei

La data de 31.12.2023 au fost realizate cheltuielile pentru investiții în valoare de 764.767 lei.

2.5 ANALIZĂ PRIVIND SITUAȚIA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR

Structura veniturilor și cheltuielilor la 31.12.2023 comparativ cu 31.12.2022, se prezintă după cum urmează:

-valori în lei-

Explicații	Valori la 31.12.2022	Valori la 31.12.2023	Modificări +/-
TOTAL VENITURI	41.344.989	41.982.117	637.128
1. VENITURI DIN EXPLOATARE	40.113.406	38.546.918	-1.566.488
a) Venituri din producția vândută	38.271.392	35.104.733	-3.166.659
b) Venituri din vânzarea mărfurilor			
c) Venituri din subvenții și transferuri de exploatare			
d) Venituri din producția de imobilizări	2.865.185	3.180.951	315.766
e) Venituri aferente costului producției în curs de execuție	- 1.054.962	0	1.054.962
f) Alte venituri de exploatare	31.791	261.234	229.443
2. VENITURI FINANCIARE	1.231.583	3.435.199	2.203.616
TOTAL CHELTUIELI	39.283.107	39.624.173	341.066
1. CHELTUIELI DE EXPLOATARE	39.257.690	39.610.448	352.758

Explicații	Valori la 31.12.2022	Valori la 31.12.2023	Modificări +/-
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	6.683.998	6.530.704	-153.294
A1) cheltuieli privind stocurile	3.266.518	2.613.596	-652.922
A2) chelt privind serv exec de terți	362.315	365.390	3.075
A3) Alte chelt priv serv exec de terți	3.055.165	3.551.718	496.553
B. Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	259.916	249.862	-10.054
C. Cheltuieli cu personalul	25.161.984	26.315.910	1.153.926
C0. Cheltuieli de natură salarială	23.493.713	23.732.583	238.870
C1. Cheltuieli cu salariile	22.157.185	21.772.687	-384.498
C2. Bonusuri	1.336.528	1.959.896	623.368
C3. Alte cheltuieli cu personalul	10.073	0	-10.073
C4. Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comite	1.133.127	2.046.412	913.285
C5. Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	525.071	536.915	11.692
D. Alte cheltuieli de exploatare	7.151.792	6.513.972	-637.820
2. CHELTUIELI FINANCIARE	25.417	13.725	-11.692
REZULTATUL BRUT (profit/ pierdere)	2.061.882	2.357.944	296.062
1. IMPOZIT PE PROFIT CURENT	575.021	446.658	-128.363
2. IMPOZIT PE PROFIT AMANAT			
3. VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMANAT			
4. IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITATI			
5. ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS			
PROFITUL/PIERDEREA NETA A PERIOADEI DE RAPORTARE	1.486.861	1.911.286	424.425
VI. VENITURI DIN FONDURI EUROPENE 39 36			
VII. CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE			

Explicații	Valori la 31.12.2022	Valori la 31.12.2023	Modificări +/-
VIII. SURSE DE FINANTARE INVESTITII	5.361.522	6.118.305	756.783
IX. CHELTUIELI PENTRU INVESTITII	3.428.990	764.767	-2.664.223
X. DATE DE FUNDAMENTARE			
1. Nr. de personal existent la 31.12	225	218	-7
3. Nr. mediu de salariați total	214	205	-9
3. Castigul mediu lunar pe salariat (lei/ pers.) determinat pe baza cheltuielilor de natura salarială	8.977	9398	421
4. Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/pers.) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	8.408	8646	238
5. Productivitatea muncii in unitati valorice pe total personal mediu (mii lei/pers).	187,45	188.03	0,58
8. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	950,13	943,83	-6,30
8. Plăți restante			0
9. Creanțe restante	168.817	390.520	221.703

La data de 31.12.2023, “INFORMATICĂ FEROVIARĂ” S.A. a obținut un profit net realizat de 1.911.286 lei față de un profit net de 1.486.861 lei la data de 31.12.2022.

3 LITIGII ȘI ALTE DISPUTE

I. Litigii în care Informatică Feroviară S.A. are calitatea de reclamant

1. Contencios administrativ - ANAF

Dosarul nr. 515/2/2014 - Curtea de Apel Bucuresti-Sectia a VIII - a Contencios Administrativ și Fiscal având ca obiect anulare act administrativ emis de ANAF- DGFP București - AFP pentru Contribuabili Mijlocii.

S.C. Informatică Feroviară - S.A. solicită instanței anularea Deciziei de impunere nr. 21/13.11.2012, a Raportului de inspecție fiscală nr. 319509/22.10.2012 și în parte a Deciziei nr. 346/26.11.2013 emise de ANAF și exonerarea de la plata sumei de 5.859.573 lei (debit și penalități).

S.C. Informatică Feroviară- S.A a achitat debitul de 1.736.932 lei în anul 2014. În urma expertizelor efectuate în cauza, suma reprezentând penalități de întârziere a fost diminuată. Potrivit Departamentului Economic al SC Informatică Feroviară SA, societatea a achitat în plus la debitele principale 89.423 lei față de sumele înscrise în tabelele de la Capitolul Concluzii din Suplimentul de Raport de Expertiză Fiscală Judiciară.

Prin Hotărârea nr. 1397/2018 - 23.03.2018, instanța admite cererea, anulează actele atacate. Exonerează reclamanta Informatică Feroviară SA de la plata sumelor conform Tabelelor din Capitolul Concluzii al Suplimentului la Raportul de Expertiză Fiscală Judiciară.

Pârâtele AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ și DIRECȚIA GENERALĂ REGIONALĂ A FINANTELOR PUBLICE BUCUREȘTI au făcut recurs.

În urma cererii depuse de Informatică Feroviară SA în temeiul OUG nr.69/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru instituirea unor măsuri fiscale, Ministerul Finanțelor Publice- Agenția Națională de Administrare Fiscală - Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili prin Decizia de anulare a obligațiilor de plată accesorii nr.23993/09.11.2020, a anulat obligațiile de plată accesorii în valoare de 4.722.978 lei calculate în dosarul 515/2/2014 .

Înalta Curte de Casație și Justiție- Secția de Contencios Administrativ și Fiscal prin Hotărârea nr.924/ 17.02.2021, admite recursurile declarate de pârâtele Agenția Națională de Administrare Fiscală și Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București împotriva sentinței civile nr.1397 din 23 martie 2018, pronunțată de Curtea de Apel București - Secția a VIII-a contencios administrativ și fiscal. Casează sentința civilă recurată și trimite cauza spre rejudecare aceleiași instanțe. Definitivă.

Dosarul nr. 515/2/2014* - Curtea de Apel Bucuresti- veche Sectia a VIII -a Contencios Administrativ și Fiscal având ca obiect rejudecare contestație act administrativ fiscal.

Informatică Feroviară - S.A. solicită instanței să oblige părțile ANAF- DGFP București-AFP pentru Contribuabili Mijlocii să restituie subscrisei suma de 89.423 lei (49.740 lei reprezentând debit aferent TVA și 39.683 lei debit aferent impozitului pe profit) care reprezintă diferența achitată în plus de subscrisa S.C. Informatică Feroviară. S.A. conform tabelelor din Capitolul Concluzii din Suplimentul la Raportul de Expertiză Fiscală Judiciară.

Instanța prin Sentința civilă nr.192/23.09.2022 respinge cererile conexe precizate ca nefondate.

S.C. Informatică Feroviară - S.A a declarat recurs.

Înalta Curte de Casație și Justiție- Secția de Contencios Administrativ și Fiscal prin Hotărârea 5369/15.11.2023 respinge recursul declarat de Informatica Feroviară S.A. împotriva sentinței nr. 192 din 23 septembrie 2022, pronunțată de Curtea de Apel București - Secția a VIII-a contencios administrativ și fiscal, ca nefondat. Definitivă.

Dosar nr. 8979/2/2012* - Curtea de Apel Bucuresti- veche Sectia a VIII - a Contencios Administrativ și Fiscal având ca obiect -cauțiune. Informatică Feroviară S.A. a solicitat eliberarea originalului recipisei de consemnare a cauțiunii din data de 10.12.2012, consemnată pentru dosarul cu nr.8979/2/2012 al Curții de Apel București - secția a VIII a Contencios Administrativ și Fiscal.

Instanța prin Încheierea din data de 18 Ianuarie 2023 a dispus suspendarea judecării cauzei ce privește pe reclamantul Informatică Feroviară S.A. în contradictoriu cu pârâțul Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice, instanța reținând că “având în vedere lipsa părților la apelul făcut în ședința publică de judecată și împrejurarea că niciuna dintre acestea nu a solicitat judecarea cauzei în lipsă instanța reținând dispozițiile art.411 alin.1 pct.2 Cod procedura civilă conform cărora „instanța va suspenda judecata când niciuna dintre părți, legal citate, nu se înfățișează la strigarea cauzei”

Informatică Feroviară SA a depus la dosarul cauzei cererea de judecare a cauzei în lipsă nr.181/13.01.2023.

Informatică Feroviară S.A. a declarat recurs și a prezentat confirmarea de primire a cererii de judecarea a cauzei în lipsă cu ștampila postei din data de 16.01.2023 precum și extrasul din dosarul electronic al cauzei de unde rezultă înregistrarea cererii la Instanță cu data de 16.01.2023.

Înalta Curte de Casație și Justiție a admis recursul declarat de recurenta-reclamantă Informatică Feroviară S.A. împotriva Încheierii de ședință din data de 18 ianuarie 2023 pronunțată de Curtea de Apel București - Secția a VIII-a contencios administrativ și fiscal, în dosarul nr.8979/2/2012*. Casează Încheierea atacată și trimite cauza în vederea continuării judecării la Curtea de Apel București - Secția a VIII-a contencios administrativ și fiscal. Irevocabilă.

Dosar nr. 8979/2/2012** Curtea de Apel Bucuresti- veche Sectia a VIII -a Contencios Administrativ și Fiscal avand ca obiect -cautiune. S.C. Informatică Feroviară - S.A. a solicitat restituirea cauțiunii achitată în data de 10.12.2012, consemnata pentru dosarul cu nr.8979/2/2012 al Curții de Apel București- secția a VIII a Contencios Administrativ și Fiscal.

Curtea de Apel Bucuresti- veche Sectia a VIII -a Contencios Administrativ și Fiscal prin Incheierea din data de 20 sept 2023 respinge cererea de restituire a cauțiunii ca prematur formulată.

2. Civil

Dosarul nr.7124/300/2023- Judecătoria Sectorul 2 Secție comună, având ca obiect cerere de valoare redusă , debitor Trustul Feroviar Carpați SRL

Judecătoria Sectorul 2 București în data de 13.10.2023, în temeiul art. 75 din Legea 85/2014 suspendă acțiunea. Cu recurs pe toată durata suspendării.

Dosar nr.23255/299/2023 - Judecătoria Sectorul 1 Secția I civilă, având ca obiect ordonanța de plată împotriva debitoarei Internațional Rail Transport și Construcții Căi Ferate SRL - debit 12.902,15 lei din care 1.285,13 lei penalități de întârziere.

Judecătoria Sectorul 1 Secția I civilă prin Hotărârea nr.9013/2023 29.11.2023 admite cererea. Ordonă debitoarei să plătească creditoarei, în termen de 15 zile de la comunicare: - suma de 11.617,02 lei, reprezentând debit principal și - suma de 1.285,13 lei, reprezentând penalități de întârziere. Obligă debitoarea să plătească creditoarei suma de 200 lei, cu titlu de cheltuieli de judecată - taxă judiciară de timbru. Debitoarea a depus cerere în anulare.

3. Dosare în executare

a) **Dosarul 95692/299/2015** Prin Sentința civilă nr. 20235/02.11.2015 - Judecătoria Sectorul 1 București Secția civilă obligă debitoarea Societatea de Administrare Active Feroviare SAAF SA la plata către Informatică Feroviară S.A. a sumei de 48.924,77 lei reprezentând contravaloare facturi, la plata penalităților de întârziere în cuantum de 0,1%/zi de întârziere aferente sumei de 42.439,01 lei (reprezentând contravaloarea facturilor emise în baza contractului de prestări servicii informatice nr. C-G37-001/2008), calculate de la data scadenței fiecărei facturi și până la data achitării integrale a acestora, fără a depăși cuantumul sumei asupra cărora sunt calculate, și la plata penalităților de întârziere în cuantum de 0,01%/zi de întârziere aferente sumei de 6.485,76 lei (reprezentând contravaloarea facturilor emise în baza contractului de furnizarii aplicații nr. C-259/2013), calculate de la data scadenței facturilor și până la data achitării integrale a acestora, fără a depăși cuantumul

sumei asupra căroră sunt calculate. Obligă debitoarea la plata către Informatică Feroviară S.A. a sumei de 200 lei cu titlu de cheltuieli de judecată. Creanța se află în executare la BEJ Rențea Georgiana Ingrid.

b) Dosarul 13490/299/2016

Prin Sentința civilă nr.20409/18.11.2016 Judecătoria Sectorul 1 București Secția civilă obligă debitoarea Societatea de Administrare Active Feroviare SAAF SA la plata către Informatică Feroviară S.A. a sumei de 47.840,10 lei reprezentând debit și plata penalităților de întârziere în cuantum de 0,1%/zi de întârziere aferente fiecărui debit restant, calculate de la data scadenței fiecărei facturi și până la data achitării integrale a debitului restant precum și plata sumei de 4.295,58 lei cheltuieli de judecată. Creanța se află în executare la BEJ Moianu Adrian- dosar de executare 347/2017.

II. Faliment

Informatică Feroviară S.A. este înscrisă la masa credală a următorilor debitori aflați în insolvență/faliment:

- a) **Dosarul nr. 16640/3/2013 - Tribunalul București-Secția a VII-a civilă -debitor Grup Transport Feroviar SA., debit 1.294,46 lei (debit incasat).**
- b) **Dosarul nr.1403/93/2012- Tribunalul Ilfov- Secția civilă- debitor CFR Transauto SA -debit 5.436,16 lei.**

Prin Hotărârea nr.1965/2023 14.09.2023 instanța aprobă raportul final. În baza art. 132 alin. 2 din Legea nr. 85/2006, încheie procedura insolvenței față de debitor. Descarcă pe lichidatorul judiciar de orice îndatoriri ori responsabilități față de procedură, debitoare și averea sa, creditori, titulari de garanții și asociați, cf. prev. art. 136 din Legea nr. 85/2006. Dispune radierea debitoarei din Registrul Comerțului Ilfov. În baza art. 135 din Legea nr. 85/2006, sentința de închidere a procedurii va fi notificată Direcției Generale a Finanțelor Publice Ilfov și Oficiului Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul Ilfov, pentru efectuarea mențiunilor corespunzătoare.

- c) **Dosarul nr.4249/62/2014-Tribunalul Brașov -Secția a II-a civilă -debitor SCRL Brasov debit 13.758,75 lei.**

Prin Hotărârea nr.257/28.03.2023, instanța, în temeiul art.175 alin.1 din Legea nr.85/2014, dispune închiderea procedurii insolvenței debitoarei SOCIETATEA DE REPARAȚII LOCOMOTIVE C.F.R. -S.C.R.L. BRAȘOV SA, și continuarea activității economice. În temeiul art.180 din Legea nr.85/2014, Descarcă

pe administratorul judiciar Consorțiul Casa de Insolvență GMC SPRL și VIZAL CONSTULTING IPURL și pe toate persoanele care l-au asistat de orice îndatoriri sau responsabilități cu privire la procedură, debitor și averea lui, creditori, titulari de drepturi de preferință, acționari sau asociați. Dispune luarea tuturor măsurilor pentru reinsertia debitorului în activitatea comercială. În temeiul art.179 din Legea nr.85/2014, Dispune notificarea prezentei sentințe Direcției Teritoriale a Finanțelor Publice și Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brașov, pentru efectuarea mențiunilor de închidere a procedurii și de continuare a activității comerciale, precum și publicarea în Buletinul procedurilor de insolvență. Executorie.

- d) **Dosarul nr.9085/3/2009 -Tribunalul București-Secția a VII -a civilă -debitor Constructii CFR SRL, debit 21.028,36 lei.**

Prin Hotarârea nr.2991/14.06.2023 instanța aprobă raportul final al lichidatorului judiciar INTERCOM MANAGEMENT SPRL. În baza art. 132 alin. 2 din Legea nr. 85/2006 închide procedura insolvenței împotriva debitorului SC CONSTRUCTII CFR SRL. Dispune radierea debitorului SC CONSTRUCTII CFR SRL din Registrul Comerțului București. În baza art. 135 din Legea nr. 85/2006 sentința de închidere a procedurii va fi notificată Direcției Generale a Finanțelor Publice București și Oficiului Registrului Comerțului București de pe lângă Tribunalul București, pentru efectuarea mențiunii. Executorie.

- e) **Dosarul nr. 29782/3/2022- TRIBUNALUL BUCUREȘTI- Secția a VII -a civilă -debitor EXPRESS FORWARDING SRL, debit 10.539,39 lei.**

- f) **Dosarul nr.30794/3/2021 TRIBUNALUL BUCUREȘTI- Secția a VII -a civilă -debitor TRUSTUL FEROVIAR CARPATI SRL, debit 4.134,34 lei.**

4 CONTROL INTERN MANAGERIAL

Obiectivele controlului intern ale societății „INFORMATICĂ FEROVIARĂ” SA aferente anului 2023 sunt incluse în Programul privind dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial - versiunea 15, aprobat cu Dispoziția Directorului General RDI nr. 006/10.02.2023 și intrat în vigoare începând cu data de 10.02.2023.

Programul este graficul de lucru al Comisiei de Monitorizare pe probleme de control intern și cuprinde obiectivele în domeniul controlului intern și Planul de Acțiuni necesare realizării acestora după cum urmează:

- a) **Perfecționarea sistemului de control intern/managerial** În societatea „INFORMATICĂ FEROVIARĂ” SA prin menținerea gradului de implementare a standardelor declarate implementate precum și implementarea celor care sunt parțial sau neimplementate.

b) Îmbunătățirea capacității de reacție a salariaților privind identificarea riscurilor asociate obiectivelor individuale prin continuarea eforturilor de instruire în vederea aplicării a PS 008 Managementul riscurilor.

c) Aplicarea efectivă de către personalul IF a procedurilor documentate și asigurarea că SCIM este actualizat în conformitate cu modificările cadrului legislativ, organigrama societății și activitățile desfășurate.

d) Perfecționarea pregătirii profesionale a personalului societății „INFORMATICĂ FEROVIARĂ” SA în domeniul controlului intern/managerial urmărindu-se participarea la cursuri de specialitate a personalului de conducere și a personalului cu responsabilități în implementarea sistemului de control intern/managerial, în cadrul cărora vor fi prezentate teme specifice acestui domeniu.

Autoevaluarea privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023 s-a efectuat în conformitate cu prevederile OSGG 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice. În conformitate cu chestionarele de autoevaluare la data de 31.12.2023 la nivel IF sistemul este parțial conform cu 2 standarde parțial implementate și 14 implementate.

Indicatori de realizare la data de 31.12.2023

Prin Programul de dezvoltare s-au planificat 10 proceduri documentate a fi elaborate/revizuite și s-au elaborat/revizuit 8 din cele 10; s-au revizuit 5 proceduri neplanificate și elaborat 1 procedură neplanificată.

Plan de Măsură - Replanificarea

Procedurile documentate care nu au fost elaborate/revizuite conform Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial ver 15, vor fi incluse în Programul privind dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial în societatea INFORMATICĂ FEROVIARĂ SA ver.16.

Secretariatul tehnic va continua și în următorul an monitorizarea și informarea membrilor Comisiei privind realizarea acțiunilor programate pe compartimente, cu termene și responsabili.

5 AUDIT INTERN

Activitatea de audit intern la nivelul Informatică Feroviară S.A. s-a desfășurat prin structura proprie de audit intern, respectiv prin Compartimentul Audit Intern. Până la data de 06.09.2023 compartimentul a fost în subordinea Directorului General. Începând cu data de 06.09.2023, în urma noilor prevederi legislative aduse OUG 109/2011 și modificării Organigramei IF prin Hotărârea AGA nr.21/06.09.2023, Compartimentul Audit Intern a trecut în subordinea directă a Consiliului de Administrație al entității.

Obiectivul specific al Compartimentului Audit Intern pentru anul 2023 a fost: Oferirea de asigurări Directorului General privind buna funcționare a sistemelor de management și control din zona activităților auditate astfel încât să faciliteze îndeplinirea obiectivului general. Obiectivul specific planificat a fost monitorizat și îndeplinit 100% pentru toți indicatorii stabiliți.

Compartimentul Audit Intern își desfășoară activitatea pe baza unor proceduri proprii și a Normelor specifice privind exercitarea activității de audit intern în cadrul Serviciului Audit al Ministerului Transporturilor, precum și în cadrul compartimentelor de audit intern ale entităților publice din subordinea/sub autoritatea acestuia.

Activitatea Compartimentului Audit Intern în anul 2023 s-a desfășurat în baza Planului anual de audit public intern pe 2023, aprobat de către Directorul General la data de 21.11.2022. La nivelul Informatică Feroviară S.A., în anul 2023, au fost realizate un număr de 4 misiuni de asigurare de regularitate, în conformitate cu Planul anual de audit public intern pentru 2023. Totodată, a fost realizată și o misiune de asigurare ad-hoc la solicitarea Directorului General.

În cursul anului 2023 au fost realizate toate misiunile de audit public intern din cadrul Planului anual de audit public intern. Gradul de realizare a Planului anual de audit public intern pe 2023 a fost de 100%.

Dificultățile întâmpinate în realizarea misiunilor de audit public intern au fost următoarele: număr insuficient de auditori interni pentru asigurarea continuității privind întocmirea și supervizarea documentelor necesare realizării misiunilor de audit public intern, cât și în situații de concedii medicale sau din alte cauze (schimbări legislative, de organizare și funcționare internă, etc.). Totodată, au fost și situații când structurile auditate au întârziat mult furnizarea unor documente și/sau informații necesare desfășurării misiunii de audit intern, cât și întârzieri în implementarea unor recomandări sau implementare parțială/ neimplementare a acestora.

În cadrul misiunilor de audit intern derulate în cursul anului 2023 nu au fost constatate iregularități și nu au existat situații în care recomandările să nu fie însușite de către Directorul General.

Activitatea de audit intern a contribuit la adăugarea de plusvaloare în cadrul entității, prin recomandările formulate cu ocazia misiunilor de audit intern realizate. Aceste recomandări au determinat compartimentele auditate să-și perfecționeze activitățile și să-și îmbunătățească propriul sistem de control intern. În acest context, în cursul anului 2023 au fost urmărite un număr de 25 recomandări cu următoarele rezultate:

- 5 recomandări implementate, din care:
 - 5 recomandări implementate în termenul stabilit;

- 0 recomandări implementate după termenul stabilit;
- 1 recomandare parțial implementată (în curs de implementare), din care:
 - 0 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
 - 1 recomandări cu termenul de implementare depășit;
- 19 recomandări neimplementate, din care:
 - 17 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;
 - 2 recomandări cu termenul de implementare depășit.

În anul 2023, Compartimentul Audit Intern a acordat consiliere informală pe diverse probleme, la solicitarea mai multor compartimente.

În cursul anului 2023 au fost întocmite toate planificările necesare și raportările aferente activității de audit public intern, în conformitate cu reglementările legislative și la termen:

- Raport privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2022, desfășurată la nivelul S.C. Informatică Feroviară S.A. - destinat C.N.C.F. "CFR" S.A.;
- Raport privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2022, desfășurată la nivelul S.C. Informatică Feroviară S.A. - destinat Curții de Conturi a României;
- Planul multianual de audit public intern 2024-2027;
- Planul anual de audit public intern 2024.

Indicatorul "gradul de realizare al planificărilor și raportărilor (=număr de planificări și raportări efectuate în anul 2023/ număr de planificări și raportări prevăzute de legislația din domeniul auditului public intern)" a fost realizat 100%.

Resursele utilizate: ambii auditori interni au fost implicați în toate misiunile de audit public intern realizate în anul 2023 precum și în celelalte activități desfășurate în cadrul compartimentului.

Puncte tari:

- gradul de îndeplinire de 100% a Planului anual de audit intern;
- procedurarea principalelor activități ale compartimentului;
- plusul de valoare adus activităților auditate, prin formularea de recomandări;
- feed-back-urile bune primite în urma misiunilor de audit intern derulate. Pe parcursul desfășurării misiunilor de audit, auditorii publici interni și conducătorii diverselor compartimente au schimbat informații și opinii cu scopul de a stabili o viziune comună asupra segmentelor de activitate cu risc ridicat și asupra măsurilor suplimentare de control care trebuie implementate, auditul public intern contribuind astfel la îmbunătățirea sistemului de control intern managerial;

- transparența activității specifice. Compartimentul Audit Intern are alocată o zonă specifică pe portalul societății, pe care sunt publicate diverse documente specifice de interes general, precum Carta auditului intern, Planificările multianuale și anuale, Procedurile operaționale specifice activității de audit intern, etc.;
- experiența personalului în activitatea de audit public intern;
- rata 0 de fluctuație a personalului.

Puncte slabe:

- urmărirea implementării recomandărilor, în principal, prin urmărirea stadiului acestora și prin sondaj pentru conformitatea implementării efective, datorită unui fond de timp insuficient prin structura actuală a Compartimentului Audit Intern;
- nerealizarea numărului minim obligatoriu de zile de pregătire profesională la nivelul structurii de audit intern, prin neparticiparea la un număr suficient de cursuri de pregătire/ perfecționare susținute în afara entității de către firme/ instituții specializate, datorită costurilor de instruire specializată relativ mari în condițiile restricțiilor bugetare și insuficienței personalului din cadrul compartimentului, volumului mare de muncă;
- posibile disfuncționalități legate de asigurarea resurselor, Compartimentul Audit Intern fiind format doar din 2 auditori interni;
- lipsa unui post de conducere la nivelul compartimentului, ceea ce atrage după sine deficiențe în exercitarea funcției de audit public intern precum și dificultăți în implementarea metodologiei de efectuare a misiunilor de audit public intern, aspect consemnat și în Raport privind activitatea de audit public intern din sectorul public din România, întocmit de MF - UCAAPI.

6 CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE

Activitatea de control financiar de gestiune se desfășoară în cadrul Compartimentului de Control Financiar de Gestiune al "S.C. INFORMATICĂ FEROVIARĂ", în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1151 din 27 noiembrie 2012, pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune, conform Programului de control financiar de gestiune pentru anul 2024, aprobat și a Procedurii operaționale PO 107 - CFG - ediția II, revizia 2, din 18.08.2022, privind Organizarea și Exerțitarea Controlului Financiar de Gestiune la "Informatică Feroviară" S.A., aprobată.

Din cele 5 acțiuni de control financiar de gestiune planificate, 4 acțiuni au fost la subunități ale "INFORMATICĂ FEROVIARĂ"- S.A., respectiv AIF Brașov, AIF Cluj, AIF Iași, AIF Timișoara și o acțiune la sediul Central al societății. La sfârșitul fiecărei acțiuni de control financiar de gestiune, a fost încheiat

câte un proces verbal, la care s-a atașat câte un plan de măsuri. Acțiunea de la sediul Central al societății a avut ca temă respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne în execuția bugetului de venituri și cheltuieli al societății INFORMATICĂ FEROVIARĂ S.A., la data de 30.09.2023. Proiectul Bugetului de venituri și cheltuieli al societății "INFORMATICĂ FEROVIARĂ" a fost aprobat cu Ordinul nr.2108 din 08.12.2023 pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2023, și a fost publicat în Monitorul Oficial al României nr.1182 din 28.12.2023. Din cauza faptului că la data de 30.09.2023, "S.C.INFORMATICĂ FEROVIARĂ" nu avea proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe anul 2023 avizat prin ordin comun de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, Ministerul Muncii și Protecției Sociale și de Ministerul Finanțelor, societatea nu s-a putut încadra în prevederile art.8, alin.4, din Ordonanța nr.26 din 21.08.2013, care prevede că „operatorii economici care în termen de 45 de zile de la împlinirea termenului stabilit la art 6. alin. (1) și (2), după caz, nu au aprobat bugetul de venituri și cheltuieli în conformitate cu art. 4, pot angaja și efectua cheltuieli lunar în cuantum de 90% din limita prevăzută la art.8, alin. (1) și (2), după caz, începând cu luna următoare împlinirii acestui termen și până la data aprobării”, s-a lăsat ca măsură, încadrarea veniturilor și cheltuielilor în limitele aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli al anului 2023, conform art.10, alin.1 din Ordonanța nr.26 din 21.08.2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

Gradul de realizare al activității de control financiar de gestiune este de 100% pe anul 2023.

7 MANAGEMENTUL RISCURILOR

MANAGEMENTUL RISCURILOR

Politicile și obiectivele societății privind managementul riscului

În scopul alinierii la cerințele Standardului 8 – Managementul riscului, s-au întreprins o serie de măsuri organizatorice și au fost desfășurate activități pentru asigurarea deplinei conformități cu prevederile legale în vigoare.

Cerințele Standardului 8 cuprinse în reglementările cu privire la SCIM, sunt îndeplinite, în cadrul organizației noastre, prin elaborarea, adoptarea și aplicarea unui proces de management al riscurilor desfășurat conform procedurii de sistem PS 008 Managementul riscurilor, ediția V, rev.1 (în vigoare la această dată).

Se mențin actualizate documentele de managementul riscurilor la nivelul tuturor compartimentelor, astfel au fost completate Formulare de alertă la risc pentru riscurile noi identificate și au fost întocmite Fișe de urmărire pentru riscurile anterior semnalate. În conformitate cu acestea, s-au actualizat

Registrele de riscuri de la compartimente și au fost propuse măsuri de diminuare sau de menținere sub control a riscurilor.

S-a elaborat Registrul riscurilor de la nivelul IF, prin centralizarea riscurilor semnificative cuprinse în registrele de riscuri de la nivelul compartimentelor și Planul pentru implementarea măsurilor de control pe anul 2024.

În ședința Comisiei de monitorizare SCIM din data de 15 noiembrie 2023 s-au realizat:

- Analiza și aprobarea Registrului de Riscuri la nivelul SC INFORMATICĂ FEROVIARĂ SA, la data de 15 noiembrie 2023
- Analiza și avizarea Planului pentru implementarea măsurilor de control la nivelul SC INFORMATICĂ FEROVIARĂ SA pentru anul 2024
- Analiza și avizarea limitei de toleranță la risc pentru anul 2024

Avizarea și aprobarea documentației de managementul riscurilor pentru anul 2023 s-a formalizat prin Hotărârea Comisiei SCIM Nr.18/05.12.2023 respectiv prin Dispoziția DG Nr.056/07.12.2023.

Registrele de riscuri ale compartimentelor însumează, la sfârșitul anului 2023, un număr de 223 de riscuri (din care 15 terminate).

Registrul de riscuri la nivelul IF se compune din riscurile semnificative (medii și mari) și cuprinde un număr de 131 riscuri.

Măsurile prevăzute pentru controlul riscurilor conform Planul de măsuri pentru anul 2023 au fost implementate în cea mai mare parte, acolo unde au existat unele întârzieri s-a realizat o replanificare a activităților.

În exercitarea atribuțiilor și responsabilităților curente, s-a avut permanent în vedere aplicarea reglementărilor și măsurilor stabilite pentru menținerea sub control a riscurilor identificate.

Pe baza evaluării riscurilor, a Registrelor de riscuri de la nivelul compartimentelor și a Registrului de Riscuri al Informatică Feroviară s-a aprobat ca limita de toleranță la risc pentru anul 2024 să fie cea indicată prin PS 008 Managementul riscurilor

PROBABILITATE	5	10	15	20	25	Expunerea la risc RISC = P x I
	4	8	12	16	20	
	3	6	9	12	15	

MARE

2	4	6	8	10
1	2	3	4	5

MEDIU

MIC

7.1 Managementul riscurilor financiare

Riscul de credit este riscul ca societatea să suporte pierderi financiare ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către clienți, respectiv de creștere și nerecuperare a creanțelor comerciale. Riscul de credit este în corelare cu riscul de reinvestire și pierderea dobânzii aferente disponibilului în contul curent.

Riscul de lichiditate este riscul ca societatea să întâmpine dificultăți în îndeplinirea obligațiilor asociate datorilor comerciale (furnizori). Societatea aplică o politică prudentă de gestionare a riscului de lichiditate prin menținerea unui flux de numerar pozitiv, fără a fi necesară apelarea la linii de credit.

La data de 31.12.2023 societatea are un sold de lichidități de 59.291.823 lei.

Disponibilul de lichidități a permis aplicarea unui management de trezorerie optim prin utilizarea lichidităților la un nivel maxim în condiții de risc minim. În acest sens, s-au avut în vedere următoarele obiective:

- Achitarea la scadență a obligațiilor de plată către furnizori, buget de stat, bugetul asigurărilor sociale pentru a se evita calculul de majorări și penalități de întârziere;
- Constituirea de depozite la termen pentru disponibilitățile în lei aflate în conturile bancare având ca efect creșterea veniturilor financiare cu impact asupra rezultatului anual.

Riscul de piață este reprezentat în principal de instabilitatea cererii, de faptul că nu se poate afla cu precizie ce se produce se poate și vinde, precum și de modificări ale ratei dobânzii și/sau de variația de curs valutar. Modificarea ratei dobânzii nu afectează negativ activitatea financiară a societății, întrucât nu au fost contractate credite bancare. Variația de curs valutar este controlată prin politicile de contractare care vizează realizarea de contracte în moneda națională. Pentru situațiile în care acest lucru nu este posibil, gestiunea plăților și încasărilor se realizează astfel încât să fie minimizat efectul variației cursului valutar.

La 31.12.2023 veniturile obținute din diferențe de curs valutar au fost de 17.180 lei.

7.2 Managementul riscurilor operaționale de continuitate a activității

Riscurile operaționale de continuitate a activității au în vedere aplicarea legislației privind managementul situațiilor de urgență și includ măsuri de asigurare a unor condiții minime de funcționare a sistemelor critice utilizate de clienți, în situații de urgență care pot afecta fizic centrul de date sau rețeaua de transmisii de date.

În perioada analizată nu au fost înregistrate incidente operaționale care să afecteze continuitatea activității societății.

8 ALTE EVENIMENTE SURVENITE ÎN TIMPUL EXERCIȚIULUI FINANCIAR

Nu au survenit alte evenimente deosebite în cursul exercițiului financiar al anului 2022 față de cele prezentate.

9 INFORMAȚII PRIVIND EVENIMENTE IMPORTANTE SURVENITE DE LA ÎNCHEIEREA EXERCIȚIULUI FINANCIAR PÂNĂ LA DATA RAPORTĂRII, CARE AR PUTEA AFECTA ACTIVITATEA SOCIETĂȚII PE ANUL 2023.

Nu au intervenit evenimente importante de la închiderea exercițiului financiar care ar putea afecta activitatea societății pe anul 2023.



S.C. „Informatică Feroviară” S.A.

Filială a Companiei Naționale de Căi Ferate – „CFR” S.A.
Strada Gării de Nord 1, 010855 București, România
Tel. (+44) 021 2232778 fax: (+44) 021 2232779



<http://www.infofer.ro>

Registrul Comerțului: J40/10636/2002, cod fiscal R14966210

10 ACTE JURIDICE ÎNCHEIATE ÎN CONDIȚIILE ART. 52 ALIN(1) ȘI (3) OUG 109/2011 ÎN ANUL 2023

În anul 2022 Informatică Feroviară a încheiat în condițiile art. 52 alin(1) și (3) OUG 109/2011 următoarele acte juridice:

Părțile		Data semnării	Durată	Natura actului	Obiectul	Valoarea	Garantii constituite	Termene și modalități de plată
Prestator	Beneficiar							
INFORMATICĂ FEROVIARĂ	C.N.C.F. CFR S.A	23.06.2023	3 luni	Contract/C-1080	Servicii Informactice	3.703.160,46 lei fără TVA	-	emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la data comunicării în RO e-Factura
INFORMATICĂ FEROVIARĂ	C.N.C.F. CFR S.A	31.08.2023	3 luni	Contract/C-2027	Servicii Informactice	3.703.230,46 lei fără TVA		emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la data comunicării în RO e-Factura
INFORMATICĂ FEROVIARĂ	C.N.C.F. CFR S.A	28.12.2023	1 lună	Contract/C-2050	Servicii Informactice	1.637.913,02 lei fără TVA		emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la data comunicării în RO e-Factura
INFORMATICĂ FEROVIARĂ	C.N.C.F. CFR S.A	29.12.2023	3 luni	AA1_C-2052/29.12.2023 la Contract/C-2050	Servicii Informactice	6.175.002,02 lei fără TVA		emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la data comunicării în RO e-Factura
INFORMATICĂ FEROVIARĂ	ARF	01.08.2023	5 luni	Contract C-2019/01.08.2023	Servicii Informactice	500.400 lei fără TVA		emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la primirea facturii



INFORMATICĂ
— FERVIARĂ —

S.C. „Informatică Feroviară” S.A.
Filială a Companiei Naționale de Căi Ferate – „CFR” S.A.
Strada Gării de Nord 1, sector 1, 010855 București, România
Tel. (++4) 021 2232778 fax: (++4) 021 2232779

SR
AC

CONTINUT
AL PREȘTURII
CĂTRE PUBLIC

<http://www.infofer.ro>

Registrul Comerțului: J40/10636/2002, cod fiscal R14966210

INFORMATICĂ FERVIARĂ	CFR Marfa S.A	31.03.2023	2 luni	AA12/C- 1051/31.03.2023 la Contract C-304	Servicii Informaticice	3.672.000 lei fără TVA	50.040	emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	CFR Marfa S.A	31.05.2023	10 luni	AA13/C- 1070/31.05.2023 la Contract C-304	Servicii Informaticice	3.614.535,30 lei fără TVA		emitere factură lunar/plată în lei/30 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	01.11.2023	12 luni	Contract C- 2042/01.11.2023 - Rentrad	Servicii Informaticice	4.889.001,96 lei fără TVA	244.450,01	emitere factură lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	03.05.2023	12 luni	Contract C- 1058/03.05.2023 - Iris	Servicii Informaticice	130.452 lei fără TVA	6.522,60	emitere factură lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	03.05.2023	12 luni	Contract C- 1059/03.05.2023 - Aplicații	Servicii Informaticice	1.013.712 lei fără TVA	50.685,60	emitere factură lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	10.04.2023	12 luni	Contract C- 1052/10.04.2023 - Hermes VPN	Servicii Informaticice	98.386,79 EURO fără TVA	4.919,34 EURO	emitere factură lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	10.04.2024	12 luni	AA 12_C- 1049/22.03.2023 la Contract C-363 - Chirii	Servicii de închiriere	17.455,98 lei fără TVA		emitere factură lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	30.08.2023	12 luni	Contract C- 2026/30.08.2023 - xSell	Servicii Informaticice	4.643.336,16 lei fără TVA	232.166,81	emitere factură lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii
INFORMATICĂ FERVIARĂ	SNTFC CFR CĂLĂTORI SA	29.08.2023	6 luni	Minută - xSell	Servicii găzduire SAN	25.005 lei fără TVA		comandă lunară/emitere factura lunar/plată în lei/60 zile de la primirea facturii

11 INFORMAȚII ASUPRA EVOLUȚIEI PROBABILE A ACTIVITĂȚII ÎNTREPRINDERII

Obiectivele economice vizate pentru perioada următoare includ: asigurarea veniturilor din vânzarea de produse și servicii din prestațiile realizate pentru principalii beneficiari și extinderea segmentului de piață pentru produsele și serviciile furnizate de societate, cu precădere spre Operatorii de Transport Feroviar cu capital privat interni și internaționali, completată cu un control permanent al costurilor și cheltuielilor de exploatare prin care să se asigure îndeplinirea indicatorilor de eficiență.

Din punct de vedere tehnic, ne propunem ca obiective crearea oportunităților de extindere a serviciilor de informatică, creșterea performanțelor serviciilor de rețea, modernizarea unui număr important de locații din întreaga țară, care cuprind linii de cale ferată principale, în condiții de securitate și performanțe ridicate. Principalele beneficii vizate ca urmare a realizării acestui obiectiv sunt creșterea vitezei de transmisie date în rețea și creșterea nivelului de securitate a rețelei conform cu cerințele Legii numărul 362/2018 privind asigurarea nivelului de securitate a sistemelor informatice.

Odata cu investiția în noi echipamente de comunicație cu tehnologie ethernet se are în vedere și modernizarea buclelor locale (LAN).

APROBAREA SITUAȚIILOR FINANCIARE

Față de cele prezentate Consiliul de Administrație își însușește Situațiile financiare întocmite pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2023 și le înaintează spre aprobare către Adunarea Generală a Acționarilor.

Consiliul de Administrație al societății Informatică Feroviară S.A.

Pipa George Radu

Sandu Raluca Mihaela

Ceșa Petru

Măntescu Iulian Florin

Scrioșteanu Ionel

Ilie Laurențiu-Andrei

Micu Cristian-Alexandru

ANEXA 1

SITUAȚIA INDICATORILOR ECONOMICO-FINANCIARI PREVĂZUȚI ÎN BVC 2022

valori în lei

INDICATORI		Nr. rând	BVC aprobat 2023 cf Ordin MT/MFP/MMPS S 2108/5424/24 93 - MO nr. 1182 din 28.12.2023	BVC aprobat 2023 cf Ordin MT/MFP/MMPS S 2108/5424/24 93 - MO nr. 1182 din 28.12.2023 si reasezat in structura	Realizat decembrie 2023	% realizat / aprobat
I.	VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.22)	1	44.016.898,00	44.016.898,00	41.982.117,61	95,38%
1	<i>Venituri totale din exploatare (Rd.2=Rd.3+Rd.8+Rd.9+Rd.12+Rd. 13+Rd.14), din care:</i>	2	40.874.208,00	40.874.208,00	38.546.918,50	94,31%
a)	Venituri din producția vândută (Rd.3=Rd.4+Rd.5+Rd.6+Rd.7), din care:	3	37.779.557,00	37.779.557,00	35.104.733,13	92,92%
	a1) Veit. din vânzarea produselor	4			-	
	a2) Venit din servicii prestate:	5	37.010.885,00	37.010.885,00	34.210.681,59	92,43%
	a3) Venit din redevențe și chirii	6	210.672,00	210.672,00	210.671,76	100,00%
	a4) alte venituri	7	558.000,00	558.000,00	683.379,78	122,47%
b)	Venit din vânzarea mărfurilor	8				
c)	Venit din subvenții și transferuri de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (Rd.9=Rd.10+Rd.11), din care:	9				
	c1 subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	10				
	c2 transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	11				
d)	Venit din producția de imobilizări	12	3.057.561,00	3.057.561,00	3.180.951,00	104,04%
e)	venituri aferente costului producției in curs de executie în curs de execuție	13				
f)	alte venituri din exploatare (Rd.15+Rd.16+Rd.19+Rd.20+Rd.21) , din care:	14	37.090,00	37.090,00	261.234,37	704,33%
	f1) din amenzi și penalități	15	30.000,00	30.000,00	257.201,36	857,34%
	f2) din vânzarea activelor și alte operații de capital (Rd.17+Rd.18), din care:	16				
	-active corporale	17				

		- active necorporale	18				
	f3)	din subvenții pentru investiții	19	-			
	f4)	din valorificarea certificatelor CO2	20				
	f5)	alte venituri	21	7.090,00	7.090,00	4.033,01	56,88%
2		Venituri financiare (Rd. 22= Rd.23+Rd.24+Rd.25+Rd.26+Rd.27), din care:	22	3.142.690,00	3.142.690,00	3.435.199,11	109,31%
	a)	din imobilizări financiare	23	-		-	
	b)	din investiții financiare	24	-		-	
	c)	din diferențe de curs	25	2.040,00	2.040,00	17.180,11	842,16%
	d)	din dobânzi	26	3.140.650,00	3.140.650,00	3.418.019,00	108,83%
	e)	alte venituri financiare	27	-		-	
II.		CHELTUIELI TOTALE (Rd.28=Rd.29+Rd.130)	28	43.741.959,00	43.741.959,00	39.624.173,21	90,59%
1		Cheltuieli de exploatare (Rd.29=Rd.30+Rd.78+Rd.85+Rd.113) din care:	29	43.716.499,00	43.716.499,00	39.610.447,73	90,61%
		A. Cheltuieli cu bunuri și servicii (Rd.30=Rd.31+Rd.39+Rd.45), din care:	30	8.728.761,00	8.728.761,00	6.530.702,82	74,82%
	A1	Cheltuieli privind stocurile (Rd.31=Rd.32+Rd.33+Rd.36+Rd.37 +Rd.38), din care:	31	4.166.870,00	4.166.870,00	2.613.595,32	62,72%
	a)	cheltuieli cu materiile prime	32	-		-	
	b)	cheltuieli cu materialele consumabile, din care:	33	627.870,00	627.870,00	260.157,23	41,43%
	b1)	cheltuieli cu piesele de schimb	34	231.453,00	231.453,00	132.293,19	57,16%
	b2)	cheltuieli cu combustibilii	35	93.895,00	93.895,00	57.244,61	60,97%
	b3)	alte materiale consumabile		302.522,00	302.522,00	70.619,43	23,34%
	c)	cheltuieli privind materialele de natura obiectelor de inventar	36	370.000,00	370.000,00	89.730,91	24,25%
	d)	cheltuieli privind energia și apa	37	3.169.000,00	3.169.000,00	2.263.707,18	71,43%
	e)	cheltuieli privind mărfurile	38			-	
	A2	Cheltuieli privind serviciile executate de terți (Rd.39=Rd.40+Rd.41+Rd.44), din care:	39	533.621,00	533.621,00	365.389,70	68,47%
	a)	cheltuieli cu întreținerea și reparațiile	40	176.684,00	176.684,00	92.574,35	52,40%
	b)	cheltuieli privind chirile (Rd.41=Rd.42+Rd.43) din care:	41	290.700,00	290.700,00	218.253,08	75,08%
	b1)	- către operatori cu capital integral/majoritar de stat	42	290.700,00	290.700,00	218.253,08	75,08%
	b2)	- către operatori cu capital privat	43				
	c)	prime de asigurare	44	66.237,00	66.237,00	54.562,27	82,37%

A3	Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (Rd.45=Rd.46+Rd.47+Rd.49+Rd.56 +Rd.61+Rd.62+Rd.66+Rd.67+Rd.68 +Rd.77), din care:	45	4.028.270,00	4.028.270,00	3.551.717,80	88,17%
a)	cheltuieli cu colaboratorii	46				
b)	cheltuieli privind comisioanele și onorariul, din care:	47	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%
b1)	cheltuieli privind consultanța juridică	48	-		-	
c)	cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate (Rd.50+Rd.52), din care:	49	14.336,00	14.336,00	935,18	6,52%
c1)	cheltuieli de protocol, din care:	50	1.898,00	1.898,00	683,08	35,99%
	- tichete cadou potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	51			-	
c2)	cheltuieli de reclamă și publicitate, din care:	52	12.438,00	12.438,00	252,10	2,03%
	- tichete cadou ptr. cheltuieli de reclamă și publicitate, potrivit Legii nr.193/2006, cu modificările ulterioare	53			-	
	- tichete cadou ptr. campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi, potrivit Legii nr.193/2006, cu modif. ulterioare	54			-	
	- ch.de promovare a produselor	55	12.438,00	12.438,00	252,10	2,03%
d)	Ch. cu sponsorizarea ,potrivit OUG nr 2/2015 (Rd.56=Rd.57+Rd.58+Rd.60), din care:	56			-	
d1)	ch. de sponsorizare in domeniul medical si sanatate	57			-	
d2)	ch. de sponsorizare in domeniile educatie,invatamant,social si sport, din care:	58			-	
	pentru cluburi sportive	59			-	
d3)	cheltuieli de sponsorizare pentru alte actiuni si activitati	60			-	
e)	cheltuieli cu transportul de bunuri și persoane	61	113.810,00	113.810,00	104.759,75	92,05%
f)	cheltuieli de deplasare, detașare, transfer, din care:	62	73.900,00	73.900,00	21.343,99	28,88%
	- cheltuieli cu diurna (Rd.64+Rd.65), din care:	63	38.800,00	38.800,00	9.151,68	23,59%
	-interna	64	35.300,00	35.300,00	5.720,00	16,20%
	-externa	65	3.500,00	3.500,00	3.431,68	
g)	cheltuieli poștale și taxe de telecomunicații	66	105.965,00	105.965,00	100.367,25	94,72%

h)	cheltuieli cu serviciile bancare și asimilate	67	11.100,00	11.100,00	8.503,67	76,61%
i)	<i>alte cheltuieli cu serviciile executate de terți (Rd. 68=Rd. 69+70+Rd. 71+Rd. 72+Rd. 74+Rd. 75+Rd. 76), din care:</i>	68	1.115.695,00	1.115.695,00	1.004.294,26	90,02%
i1)	cheltuieli de asigurare și pază	69	201.070,00	201.070,00	198.535,52	98,74%
i2)	cheltuieli privind întreținerea și funcționarea tehnicii de calcul:	70	744.539,00	744.539,00	729.435,21	97,97%
i3)	cheltuieli cu pregătirea profesională	71	103.086,00	103.086,00	27.323,53	26,51%
i4)	cheltuieli cu reevaluarea imobilizărilor corporale și necorporale, din care:	72			-	
	-aferele bunurilor de natura domeniului public	73				
i5)	cheltuieli cu prestațiile efectuate de filiale	74				
i6)	cheltuieli privind recrutarea și plasarea personalului de conducere cf. OUG 109/2011	75	63.000,00	63.000,00	49.000,00	77,78%
i7)	cheltuieli cu anunțurile privind licitațiile și alte anunțuri	76	4.000,00	4.000,00	-	
j)	alte cheltuieli	77	2.573.464,00	2.573.464,00	2.291.513,70	89,04%
	B Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (Rd. 78=Rd. 79+Rd. 80+Rd. 81+Rd. 82+Rd. 83+ Rd. 84), din care:	78	287.540,00	287.540,00	249.862,43	86,90%
a)	ch. cu taxa pt.activitatea de exploatare a resurselor minerale	79				
b)	ch. cu redevența pentru concesionarea bunurilor publice și resursele minerale	80				
c)	ch. cu taxa de licență	81				
d)	ch. cu taxa de autorizare	82				
e)	ch. cu taxa de mediu	83			42,28	
f)	cheltuieli cu alte taxe și impozite	84	287.540,00	287.540,00	249.820,15	86,88%
	C. Cheltuieli cu personalul (Rd.85=Rd.86+Rd.99+Rd.103+Rd.112), din care:	85	28.508.051,00	28.508.051,00	26.315.910,34	92,31%
C0	Cheltuieli de natură salarială C1+C2 (Rd.86=Rd.87+Rd.91)	86	25.886.143,00	25.880.881,00	23.732.583,34	91,68%
C1	Cheltuieli cu salariile (Rd.87=Rd.88+Rd.89+Rd.90), din care:	87	23.710.298,00	23.710.298,00	21.772.687,00	91,83%
	a) salarii de bază	88	22.972.599,00	22.972.599,00	21.278.712,00	92,63%
	b) sporuri, prime și alte bonificații aferente salariului de bază (conform CCM)	89	627.328,00	627.328,00	431.061,00	68,71%
	c) alte bonificații (conform CCM)	90	110.371,00	110.371,00	62.914,00	57,00%

C2	Bonusuri (Rd.91=Rd.92+Rd.95+Rd.96+Rd.97 +Rd.98), din care:	91	2.175.845,00	2.170.583,00	1.959.896,34	90,08%
	a) cheltuieli sociale prevăzute la art. 25 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	92	555.310,00	615.310,00	613.966,00	110,56%
	- tichete de creșă, cf. Legii nr. 193/2006, cu modificările și completările ulterioare;	93				
	- tichete cadou pentru cheltuieli sociale potrivit Legii nr. 193/2006, cu modificările și completările ulterioare;	94			-	
	b) tichete de masă;	95	1.560.535,00	1.495.273,00	1.302.090,00	83,44%
	c) vouchere de vacanță;	96			-	
	d) ch. privind participarea salariaților la profitul obținut în anul precedent	97			-	
	e) alte cheltuieli conform CCM (permise)	98	60.000,00	60.000,00	43.840,34	73,07%
C3	Alte cheltuieli cu personalul (Rd.99=Rd.100+Rd.101+Rd.102), din care:	99				
	a) ch. cu plățile compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	100				
	b) ch. cu drepturile salariale cuvenite în baza unor hotărâri judecătorești	101				
	c) cheltuieli de natură salarială aferente restructurării, privatizării, administrator special, alte comisii și comitete	102				
C4	Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete (Rd.103=Rd.104+Rd.107+Rd.110+Rd.111), din care:	103	2.041.150,00	2.046.412,00	2.046.412,00	100,26%
	a) pentru directori/directorat	104	979.194,00	984.456,00	984.456,00	100,54%
	componenta fixă	105	979.194,00	984.456,00	984.456,00	100,54%
	componenta variabilă	106				
	b) pentru consiliul de administrație/consiliul de supraveghere	107	1.061.956,00	1.061.956,00	1.061.956,00	100,00%
	componenta fixă	108	1.061.956,00	1.061.956,00	1.061.956,00	100,00%
	componenta variabilă	109				
	c) pentru cenzori	110			-	
	d) pentru alte comisii și comitete constituite potrivit legii	111			-	
C5	Ch cu contribuțiile datorate de angajator din care:	112	580.758,00	580.758,00	536.915,00	92,45%

D. Alte cheltuieli de exploatare (Rd. 113=Rd. 114+Rd. 117+Rd. 118+Rd. 119+Rd. 120+Rd. 121), din care:		113	6.192.147,00	6.192.147,00	6.513.972,14	105,20%
a)	cheltuieli cu majorări și penalități (Rd. 114=Rd. 115+Rd. 116), din care:	114	-		4,47	
	- către bugetul general consolidat	115			-	
	- către alți creditori	116			4,47	
b)	cheltuieli privind activele imobilizate	117			36.000,00	
c)	cheltuieli aferente transferurilor pentru plata personalului	118				
d)	alte cheltuieli	119	21.144,00	21.144,00	22.881,76	108,22%
e)	ch. cu amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	120	6.171.003,00	6.171.003,00	6.118.304,91	99,15%
f)	ajustări și deprecieri pentru pierdere de valoare și provizioane (Rd. 121=Rd. 122-Rd. 125), din care:	121			336.781,00	
	f1) cheltuieli privind ajustările și provizioanele	122			800.797,99	
	f1.1) proviz. privind participarea la profit a salariaților	123				
	f1.2) proviz. în legătură cu ctr. de mandat	124			-	
	f2) venituri din provizioane și ajustări pentru depreciere sau pierderi de valoare, din care:	125	-		464.016,99	
	f2.1) din anularea provizioanelor (Rd. 126=Rd. 127+Rd. 128+Rd. 129), din care:	126				
	- din participarea salariaților la profit	127			-	
	- din deprecierea imobilizărilor corporale și a activelor circulante	128			-	
	- venituri din alte provizioane	129			464.016,99	
2	Cheltuieli financiare (Rd. 130=Rd. 131+Rd. 134+Rd. 137), din care:	130	25.460,00	25.460,00	13.725,48	53,91%
a)	cheltuieli privind dobânzile, din care:	131			-	
	a1) aferente creditelor pentru investiții	132			-	
	a2) aferente creditelor pentru activitatea curentă	133			-	
b)	cheltuieli din diferențe de curs valutar, din care:	134			-	
	b1) aferente creditelor pentru investiții	135			-	
	b2) aferente creditelor pentru activitatea curentă	136				
c)	alte cheltuieli financiare (dif. curs valutar pentru activ. curentă)	137	25.460,00	25.460,00	13.725,48	0,54

III.		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.138=Rd.1-Rd.28)	138	274.939,00	274.939,00	2.357.944,40	857,62%
		venituri neimpozabile	139				
		cheltuieli nedeductibile fiscal	140	27.000,00	27.000,00		
IV.		IMPOZIT PE PROFIT CURENT	141	48.310,24	48.310,24	446.658,00	924,56%
		REZULTATUL NET		226.628,76	226.628,76	1.911.286,40	843,36%
V.		DATE DE FUNDAMENTARE					
	1	Venituri totale din exploatare, din care: (Rd.2)	142	40.874.208,00	40.874.208,00	38.546.918,50	94,31%
	a)	venituri din subventii si transferuri	143				
	b)	alte venituri care nu se iau in calcul la determinarea productivitatii muncii si a rezultatului brut ,cf Legii anuale a bugetului de stat	144				
	2	Cheltuieli totale din exploatare, din care: (Rd.29)	145	43.716.499,00	43.716.499,00	39.610.447,73	90,61%
	a)	alte cheltuieli din exploatare care nu se iau in calcul la determinarea rezultatului brut realizat in anul precedent, cf. Legii anuale a bugetului de stat	146				
	3	Cheltuieli de natură salarială (Rd.86), din care :**))	147	25.886.143,00	25.880.881,00	23.732.583,34	91,68%
	a)		147a			-	
	b)	- Cheltuieli de natura salariala reprezentand influente cf art. 63 , alin 1, lit. c) din Legea bugetului de stat pe anul 2023, nr. 368/2022	147b	1.620.483,00	1.620.483,00	1.620.483,00	100,00%
	c)	- Cheltuieli de natura salariala reprezentand influente cf art. 63 , alin 1, lit. d) din Legea bugetului de stat pe anul 2023, nr. 368/2022, reprezentand influenta L 195/2020 - Legea privind statutul personalului feroviar	147c	229.764	229.764	229.764	100%
	4	Nr. de personal prognozat la finele anului	148	258	258	218	84,50%
	5	Nr.mediu de salariați	149	235	235	205	87,23%
	6	a) Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoana) determinat pe baza cheltuielilor de nat salariala (Rd.147/Rd.149/12*1000)	150	9.179,48	9.177,62	9.647,39	105,10%

	b)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, cf. OG 26/2013 (Rd.147-rd92-rd97)/Rd.149/12*1000	151	8.982,56	8.959,42	9.397,81	104,62%
	c)	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială,recalculat cf. OG 26/2013 si Legii anuale a bugetului de stat (Rd.147-rd92-rd97-rd147b-rd.147c)/Rd.149/12*1000	152	8.326,45	8.303,31	8.645,68	103,83%
7	a)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.149)	153	173.932,80	173.932,80	188.033,75	108,11%
	b)	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculata cf. Legii anuale a bugetului de stat	154	173.932,80	173.932,80	188.033,75	108,11%
	c)	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/persoană) W=QPF/Rd.149	155				
	c1)	Elemente de calcul a productivității muncii în unități fizice, din care:	156				
		cantitatea de produse finite (QPF)	157				
		preț mediu (p)	158				
		valoare=QPFxp	159				
		pondere în venituri totale de exploatare = Rd.157/Rd.2	160				
8		Plăți restante	161				
9		Creanțe restante, din care:	162	168.816,78	168.816,78	390.519,64	231,33%
		de la operatori cu capital integral/majoritar de stat	163	51.315,34	51.315,34	294.989,75	574,86%
		de la operatori cu capital privat	164	117.501,44	117.501,44	95.529,89	81,30%
		de la bugetul de stat	165				
		de la bugetul local	166				
		de la alte entitati	167				
10		Credite pentru finantarea activitatii curente(soldul ramas de rambursat)	168				
11		Redistribui/distribuii totale cf. OUG 29/2017	169				
		alte rezerve	170				
		rezultatul reportat	171				
		Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.28/Rd.1)x1000		993,75	993,75	43,83	94,98%

ANEXA 2

PROGRAMUL DE INVESTIȚII, DOTĂRI ȘI SURSELE DE FINANȚARE PENTRU ANUL 2023

INDICATORI		Data finalizării investiției	valori in mii lei			
			Aprobat cf. Ordin Comun nr. 2108/2493/5424 din 2023 al MTI/MMSS/MF	Realizat la 31.12.2023	Realizat %	
0	1	2	3	6	6	
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		6.171,00	6.118,30	99,15%
	1	Surse proprii, din care:		6.171,00	6.118,30	99,15%
		a) - amortizare		6.171,00	6.118,30	99,15%
		b) - profit		0,00	0,00	
	2	Alocații de la buget		0,00	0,00	
	3	Credite bancare, din care:		0,00	0,00	
		a) - interne		0,00	0,00	
		b) - externe		0,00	0,00	
	4	Alte surse, din care:		0,00	0,00	
			0,00	0,00	
			0,00	0,00	
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:		5.331,57	764,77	14,34%
	1	Investiții în curs, din care:		759,87	759,87	100,00%
		a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:				
		Echipamente active de rețea (modernizare echipamente - site-uri critice) pentru Agentia de Informatica Galati	2022	759,87	759,87	100,00%
			2023	112,23	112,23	100,00%

INDICATORI	Data finalizării investiției	valori in mii lei		
		Aprobat cf. Ordin Comun nr. 2108/2493/5424 din 2023 al MTI/MMSS/MF	Realizat la 31.12.2023	Realizat %
Sistem de climatizare tip VRF, inclusiv proiectare, instalare și punere în funcțiune	2023	647,64	647,64	100,00%
b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0,00	0,00	
c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale		0,00	0,00	
d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale		0,00	0,00	
2 Investiții noi, din care:		3.871,70	4,90	0,13%
a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic:		3.871,70	4,90	0,13%
Echipamente specializate pentru stații de lucru mobile tip notebook / laptop	2022	80,00	4,90	6,12%
Echipamente active de rețea (modernizare echipamente - site-uri critice) pentru Agentia de Informatica Galati	2024	131,70		0,00%
Sistem de climatizare tip VRF, inclusiv proiectare, instalare și punere în funcțiune	2024	1.525,00		0,00%

INDICATORI	Data finalizării investiției	valori in mii lei		
		Aprobat cf. Ordin Comun nr. 2108/2493/5424 din 2023 al MTI/MMSS/MF	Realizat la 31.12.2023	Realizat %
Echipament de climatizare pentru Data Center - livrare și executarea lucrărilor de montaj și punere în funcțiune		235,00		0,00%
Soluție de securitate NGFW pentru control acces la internet (echipamente și pachete software)		1.500,00		0,00%
Consolidare Platforma OSCAR		400,00		0,00%
b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0,00	0,00	
c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale		0,00	0,00	
d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale		0,00	0,00	
3 Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări), din care:		0,00	0,00	
a) pentru bunurile proprietatea privata a operatorului economic		0,00	0,00	
b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale, din care:		0,00	0,00	

INDICATORI	Data finalizării investiției	valori in mii lei		
		Aprobat cf. Ordin Comun nr. 2108/2493/5424 din 2023 al MTI/MMSS/MF	Realizat la 31.12.2023	Realizat %
c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0,00	0,00	
d) pentru bunurile luate in concesiune, inchiriate sau in locatie de gestiune, exclusiv cele din domeniul public sau privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0,00	0,00	
4 Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)		700,00	0,00	0,00%
Pachete software pentru managementul sistemelor	2024	700,00	0,00	0,00%
5 Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții, din care:		0,00	0,00	
a) - interne		0,00	0,00	
b)- externe		0,00	0,00	