



ERATA ANUNȚ

Societatea „**INFORMATICĂ FERROVIARĂ**”-S.A., asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru poziția de Director General al Societății.

Acest proces de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare, aprobată prin Legea nr.187/2023 și Hotărârea nr.639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Etapale de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale minime obligatorii ale procesului de selecție pentru funcția de Director General sunt următoarele:

1. Studii superioare de lungă durată la o instituție de învățământ superior acreditată, absolvite cu diplomă de licență;
2. Experiență relevantă în domeniul managementului în administrare, coordonare sau conducere în cadrul unei entități publice sau private;
3. Cel puțin 7 ani de experiență profesională în domeniul management/administrare;
4. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
5. Capacitate deplină de exercițiu;
6. Să nu aibă înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
7. Nu a fost destituită dintr-o funcție publică, nu i-a fost revocat contractul de mandat sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;

8. Stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
9. Nu este incompatibil cu ocuparea postului respectiv, potrivit legii;
10. Să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute în Legea nr.129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului cu modificările și completările ulterioare;
11. Cunoașterea legislației privind societățile comerciale și guvernanta corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr.31/1990, OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare);
12. Îndeplinește cerințele Art. 4 din OUG nr.109/2011.

Criteriile de evaluare / selecție finală a candidaților – INTERVIU:

1. Dosarul de candidatură.
2. Matricea profilului de candidat.
3. Declarația de intenție a candidatului.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- copie documente care atestă vechimea în muncă (extras Revisal / copie carnet de muncă / copie contract mandat / adeverințe din partea angajatorilor, etc.);
- Curriculum Vitae;
- cazierul judiciar / declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 1;
- cazier fiscal / declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 2;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare/ declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 3;
- declarație că informațiile cuprinse în dosarul de candidatură corespund situației reale a candidatului – formular 4;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform formular nr. 5;

- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform formular nr. 6;
- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform formular nr. 7.

*** Candidații incluși pe lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală, în cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului.**

Originalele actelor depuse la dosar vor fi văzute de comisie la proba de interviu.

Documentele necesare în procesul de recrutare și selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Societății „INFORMATICĂ FERROVIARĂ”-S.A. (www.infofer.ro).

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 26.04.2024, ora 12.00 la Registratura Societății „INFORMATICĂ FERROVIARĂ”-S.A., Str. Gării de Nord Nr. 1, Sector 1, București, în dosar plic închis și sigilat, unde va primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul va avea menționat “Candidatură pentru funcția de Director General al Societății „INFORMATICĂ FERROVIARĂ”-S.A.”, precum numele și prenumele candidatului. O copie a dosarului va fi trimisă obligatoriu și pe adresa de email a expertului independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS SRL respectiv foxconsiliu@gmail.com.

Plicurile ajunse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a fi anunțate personal fiecărui candidat. Relații suplimentare se pot obține și la telefon: 0799.35.85.82.

CRITERII DE ÎNDEPLINIT DE CĂTRE CANDIDAȚII PENTRU POSTUL DE DIRECTOR GENERAL

Criterii	Obligatoriu sau Opțional	Pondere	Candidați				
			Candidat 1	Candidat 2	Candidat 3	Candidat 4	
1.1 Competente specifice sectorului	1.1.1 Cunoștințe despre domeniul de activitate al societății comerciale, cunoștințe de afaceri în privința obiectului de activitate al societății, cunoașterea pieței în care activează societatea						
	oblig	0,8					
	1.2 Cunoștințe profesionale de importanță strategică	1.2.1 Gândire strategică și previziuni					
		oblig	1				
		1.2.2 Finanțe și contabilitate					
		oblig	1				
		1.2.3 Cunoaștere și experiență în aplicarea practică a reglementărilor și procedurilor conexe funcției					
	oblig	1					
	1.2.4 Legislație						
	oblig	1					
	1.3 Guvernanta corporativă	1.3.1 Guvernanta întreprinderii publice					
		oblig	1				
		1.3.2 Rolul consiliului					
		oblig	1				
	1.3.3 Monitorizarea performanței						
	oblig	1					
	1.4 Social și personal	1.4.1 Luarea deciziilor					
		oblig	1				
1.4.2 Relații interpersonale							
oblig		0,7					
1.4.3 Negociere							
oblig		1					
1.4.4 Capacitate de analiză și sinteză							
oblig	1						
1.4.5 Competențe de management							
oblig	1						
1.5 Competențe specifice funcției de Director General	1.5.1 Experiență profesională relevantă de management într-o societate comercială						
	oblig	1					
	2.1 Trasaturi	2.1 Reputație personală și profesională					
		oblig	1				
		2.2 Integritate					
		oblig	1				
2.3 Independență							
oblig	1						
2.4 Abilități de comunicare interpersonală							
oblig	1						
2.5 Alinierea cu scrisoarea de așteptări							
oblig	1						
3. Cerințe prescriptive și proscriptive	3.1 Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director						
	oblig	1					
	3.2 Cazier judiciar și fiscal						
	oblig	1					
	3.3 Experiența relevantă în management						
oblig	1						
3.4 Studii superioare și experiența în domeniu							
oblig	1						
TOTAL							

Rating 1 = Novice; Rating 2 = Intermediar; Rating 3 = Competent; Rating 4 = Avansat; Rating 5 = Expert

Punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu este 3. Candidații care nu îndeplinesc punctajul minim pentru fiecare criteriu vor fi excluși din procedură.