

Nr. 4807 / 31.10.2022

CERERE DE OFERTĂ

Informatică Feroviară S.A., cu sediul în Str Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București, Cod Poștal 010855, Telefon 0212232778, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/10636/2002, C.I.F. RO14966210, vă invită să depuneți oferta pentru atribuirea contractului de achiziție „Servicii de certificare a Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001:2018)”

Nr. crt.	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Servicii certificare securitatea informațiilor	79132000-8

1. Sursa de finanțare a contractului : surse proprii
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție „Servicii de certificare a Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001:2018)” este Achiziție directă cu solicitare de oferte.
3. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.
4. Limba de redactare a ofertei: română;
5. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertei;
6. Ofertantul este obligat să depună ofertă:
 - 6.1 Pentru toate reperele solicitate în caietul de sarcini
 - 6.2 Pentru reperele din portofoliul de produse,
servicii sau lucrări ale ofertantului

NU SE ACCEPTA oferte parțiale sau alternative.
7. Documentele solicitate și care însoțesc obligatoriu oferta sunt:
(se selectează din lista de mai jos, în funcție de complexitatea achiziției)
 - ✓ Copie certificat de înregistrare al societății la registrul comerțului,
 - ✓ Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (se solicită numai ofertantului declarat câștigător).

- ✓ Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Bugetul de stat (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Împuternicire prin care operatorul economic desemnează o persoană să îl reprezinte în relația cu Informatica Feroviară SA (Formularul F-10-029-12)
- ✓ Declarație privind situația personală a ofertantului, îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, îndeplinirea criteriilor de selecție (Formularul F-10-029-13)
- ✓ Informații generale (Formularul F-10-029-14)
- ✓ Experiența similară din care rezulte - Participarea în cel puțin 3 contracte de certificare/recertificare pentru sisteme de management al securității informațiilor ISO 27001:2018, în ultimii 3 ani (Formularul F-10-029-15)
- ✓ Declarație privind conflictul de interese (Formularul F-10-029-17)
- ✓ Formularul de ofertă financiară (Formularul F-10-029-18)
- ✓ Declarație de acceptare condiții contractuale (Formularul F-10-029-25)
- ✓ Alte documente / certificate / atestate solicitate în caietul de sarcini

Datele cu caracter personal furnizate direct sau prin documente solicitate sunt utilizate numai în scopul derulării procedurii de achiziție. Protecția datelor cu caracter personal vehiculate în scopul parcurgerii etapelor privind achiziția de bunuri servicii sau lucrări este asigurată conform legislației în vigoare.

Informatica Feroviară S.A. asigură măsuri tehnice și organizatorice pentru ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se facă cu respectarea principiilor și drepturilor persoanelor vizate, prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016

Prin furnizarea documentelor solicitate ofertantul își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor furnizate, în scopul desfășurării procedurii de achiziție.

Ofertantul va depune documentele solicitate în original sau copie semnată și ștampilată cu mențiunea conform cu originalul de către reprezentantul legal/imputernicit.

8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității produsului / serviciului / lucrării care urmează a fi livrate / prestate / executate, cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini/specificația tehnică anexat(ă).

9. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară depusă este propunere financiară fermă conform caietului de sarcini/specificațiilor tehnice.

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către furnizor/prestator/executant.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea totală, fără TVA, după aplicarea discounturilor sau a altor beneficii de volum sau valoare, dacă este cazul.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper ofertat

10. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

11. Modul de transmitere al ofertei.

Ofertele vor fi transmise la adresa de email achizitiilF@infofer.ro până la data de 07.11.2022 orele 12.00.

Solicitările de clarificări vor putea fi transmise până la data de 02.11.2022 ora 12.00

Răspunsurile la solicitări vor fi transmise până cel târziu la data de 03.11.2022 ora 12.00

12. Modalitati/termene de plată

Facturile se vor emite astfel:

A. Pentru etapa 1 - Audit in vederea certificării inițiale, factura se va emite după primirea adresei de înștiințare cu privire la decizia de acordare/neacordare a certificatului ISO 27001:2018 și va fi însoțită de procesul verbal de confirmare a prestației.

Plata facturii se va efectua în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii.

B. Pentru etapa 2 - Audit de supraveghere 1 dupa 11 luni de la luarea deciziei de certificare - factura se va emite după confirmarea efectuării auditului de supraveghere, prin transmiterea vizei anuale ce urmeaza să fie aplicată pe certificat(e) și va fi însoțită de procesul verbal de confirmare a prestației.

Plata facturii se va efectua în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii.

C. Pentru etapa 3 - Audit de supraveghere 2 dupa 22 de luni de la luarea deciziei de certificare - factura se va emite după confirmarea efectuării auditului de

supraveghere, prin transmiterea vizei anuale ce urmeaza să fie aplicată pe certificat(e) și va fi însoțită de procesul verbal de confirmare a prestației.

Plata facturii se va efectua în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii.

13. Durata contractului - Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și este valabil pe toată durata de valabilitate a certificatelor emise.

14. Câștigătorul va fi ofertantul care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

15. Garanția de bună execuție: Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei) care devine anexă la contract valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului, în cuantum de% din valoarea fără TVA a contractului. Aceasta va trebui să fie prezentată achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Se solicită

Nu se solicită

16. Respingerea ofertelor/anularea procedurii

Ofertele pot fi:

1. corespunzătoare - este oferta care îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (atât cerințele cât și specificațiile tehnice). **Aceasta este considerată ofertă admisibilă.**

2. necorespunzătoare - este oferta care nu îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (fie cerințele, fie specificațiile tehnice). **Acestea pot fi inacceptabile sau neconforme.**

Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:

a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de achiziție.

b) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea resurselor financiare alocate și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv;

c) are o valoare neobișnuit de mică iar justificările primite nu sunt concludente

d) oferta este depusă după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei.

f) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente (propunerea financiară sau propunerea tehnică).

Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit achizitorul în cadrul documentației de achiziție, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acesta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.
- c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă;

Anularea procedurii se poate face în următoarele cazuri:

Anularea procedurii se poate face în orice etapă a procedurii, până la semnarea contractului.

Informatică Feroviară SA nu va fi responsabilă pentru orice fel de daune, inclusiv fără limitare, daune pentru pierderea profitului, în orice mod legate de anularea unei proceduri de achiziție.

17. Modalități de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

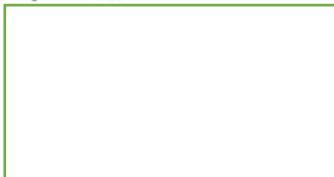
Contestațiile privind Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție pot fi depuse în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii comunicării. Contestațiile pot fi depuse în scris prin e-mail la adresa achizitiif@infofer.ro. Contestațiile vor fi analizate și soluționate de către SC Informatică Feroviară SA într-un termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înregistrării lor. Termenul de răspuns se poate prelungi cu maxim 15 zile lucrătoare dacă achiziția este complexă.

18. Precizări finale

Adunarea Generală a Acționarilor a Informatică Feroviară S.A a acordat Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 6/26.05.2005, competență să aprobe încheierea sau rezilierea contractelor a căror valoare este peste suma de 1.000.000 lei fără TVA. Până la această sumă, competența de aprobare revine Directorului General.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, contractele a căror valoare depășesc suma de 1.000.000 lei fără TVA se vor încheia numai după obținerea aprobării Consiliului de Administrație.

Avizat,
Director Departament



Aprobat,
Director Economic



Nr. 4421/16.10.2022

APROBAT,
p. Director Departament Informatică
Lăviu MIHAI



CAIET DE SARCINI

- I. **Achizitor:** INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855.
- II. **Obiectul achiziției:** Servicii de certificare a Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001:2018)
- III. **Denumire produs/serviciu/lucrare / cod CPV:**

	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Servicii certificare securitatea informațiilor	79132000-8

Caietul de sarcini stabilește elementele necesare ofertanților pentru întocmirea ofertei tehnice și financiare în vederea furnizării produselor/serviciilor/lucrărilor solicitate și face parte integrantă din documentația de achiziție.

IV. Cerințe tehnice pentru completarea ofertei tehnice

Propunerea tehnică va fi depusă cu respectarea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

1. Cerințe generale :

Informatică Feroviară S.A. este o companie cu profil informatic înregistrată în baza Legii 362/2018 (Directiva europeană NIS) ca Furnizor de servicii digitale (FSD).

Firma oferă servicii informatice pe bază de contract tuturor actorilor implicați în activitatea de transport feroviar din România, unii dintre ei fiind înregistrați ca Operatori de servicii esențiale. Lista clienților include administratorul de infrastructură feroviară și toți operatorii de transport feroviar. Serviciile oferite au complexitate diferită în funcție de solicitările clienților și de costurile pe care aceștia le acceptă.

Principalele servicii IT furnizate clienților sunt cele de „infrastructură IT” și „aplicații IT”, la care se adaugă servicii de consultanță de specialitate și suport tehnic. Aceste

servicii sunt furnizate într-un mediu de business eterogen utilizând o infrastructură tehnologică hibridă.

Informatica Feroviară este organizată într-un model cu Headquarter localizat în București și 8 agenții regionale.

1.	Central	Strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București
2.	Agencia IF București	Strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București
3.	Agencia IF Craiova	Strada Decebal, Nr. 1, Craiova, Județul Dolj
4.	Agencia IF Timișoara	Strada Frații Buzzești, Nr. 13, Timișoara, Județul Timiș
5.	Agencia IF Cluj	Piața Avram Iancu, Nr. 17, Cluj-Napoca, Județul Cluj
6.	Agencia Brașov	Strada Transilvaniei, Nr. 28, Brașov, Județul Brașov
7.	Agencia IF Iași	Strada Silvestru, Nr. 2, Iași, Județul Iași
8.	Agencia Galați	Strada Nicolae Holban, Nr. 13 BIS, Galați, Județul Galați
9.	Agencia Constanța	Strada Albăstrelelor, Nr. 10, Constanța, Județul Constanța

Agenciile regionale sunt localizate în București, Craiova, Timișoara, Brașov, Cluj, Iași, Galați și Constanța. În cadrul agențiilor sunt gestionate relațiile cu sucursalele regionale ale clienților, activități de administrare aplicații și de administrare echipamente de rețea și de prelucrare locale. Agenciile regionale au amenajate spații tehnologice pentru găzduirea echipantelor.

Având în vedere rolul de Furnizor de servicii digitale în condițiile prezentate, Informatică Feroviară trebuie să implementeze un program de măsuri în vederea satisfacerii criteriilor din **Legea nr. 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice**, cu modificările și completările ulterioare și din **Ordinul nr. 1.323 / 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind cerințele minime de asigurare a securității rețelelor și sistemelor informatice aplicabile operatorilor de servicii esențiale**.

În acest scop sunt solicitate Servicii de certificare a Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001:2018). Certificatele emise vor avea valabilitate 3 ani.

2. Cerințe specifice

Sunt solicitate „Servicii certificare Sistemului de Management al Securității Informațiilor” care să permită achizitorului obținerea standardului internațional ISO 27001:2018.

Serviciul va fi prestat în mai multe etape, după cum urmează:

- Etapa 1, audit în vederea certificării inițiale
- Etapa 2, audit de supraveghere 1
- Etapa 3, audit de supraveghere 2

Oferta de preț va include atât serviciile de certificare, etapele de supraveghere, cât și costul de transport, cazare, alte cheltuieli directe sau indirecte.

Se vor prezenta detalii privind derularea auditului de certificare inițială a Sistemului de Management al Securității Informațiilor (SMSI - ISO 27001:2018), etapele desfășurării acestuia și termenele orientative pentru fiecare etapă.

Obligațiile ofertantului declarat câștigător, denumit în continuare „Prestator”:

- va propune proiectul pentru plan de audit
- va analiza informațiile documentate ale Sistemului de Management al Securității Informațiilor (SMSI - ISO 27001:2018) al Informatica Feroviară S.A., cerințele legale și de reglementare a Informatica Feroviară S.A.
- va efectua auditul la fața locului în vederea determinării gradului de conformitate a elementelor al Sistemului de Management al Securității Informațiilor (SMSI - ISO 27001), implementat în raport cu standardul de referință „SR EN ISO 27001:2018. inclusiv cu identificarea zonelor de îmbunătățire potențială a sistemului.

Auditul va începe cu o ședință de deschidere având ca scop descrierea modului de derulare a auditului.

Auditul are drept scop obținerea de informații, înregistrarea de dovezi, identificarea unor eventuale neconformități, formularea unor propuneri de corecție/acțiuni corective.

Auditul se va finaliza cu o ședință de închidere, în cadrul căreia se vor prezenta concluziile auditului inclusiv eventualele neconformități constatate, precum și recomandarea referitoare la certificarea Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001:2018).

În situația în care Prestatorul a constatat abateri de la cerințele standardului va întocmi Raport/Rapoarte de neconformitate.

Prestatorul va întocmi Raportul de audit după finalizarea tuturor activităților de audit.

V. Cerințe pentru completarea ofertei financiare:

Oferta Financiară va include categoriile de servicii solicitate, prețul unitar și valoarea totală, pe modelul prezentat în tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii certificare securitatea informațiilor (SMSI - ISO 27001:2018)	1		
1.1	Etapa 1, audit in vederea certificarii initiale	1		
1.2	Etapa 2, audit de supraveghere 1	1		
1.3	Etapa 3, audit de supraveghere 2	1		
Valoare totală " Servicii certificare securitatea informației" (lei fără TVA)				

Propunerea financiara este fermă.

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper solicitat

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe toată perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator.

VI. Standarde solicitate:

VII. Certificări solicitate:

Organismul de certificare să fie acreditat la nivel national(RENAR) și international, pentru efectuarea auditurilor conform ISO 27001:2018.

VIII. Calificări solicitate:

Minim 2 specialiști certificați ca auditori sisteme de management al securității informației ISO 27001:2018. Participarea în cel puțin 3 contracte de certificare/recertificare pentru sisteme de management al securității informațiilor ISO 27001:2018, în ultimii 3 ani.

Demonstrarea cerințelor de mai sus se va face prin prezentarea în mod cumulativ a următoarelor documente și informații pentru fiecare specialist:

- CV în care se vor prezenta minim următoarele informații:
 - ✓ proiectele la care a participat: titlul proiectului, beneficiarul serviciilor prestate, durata proiectelor, data de început și data de final, atribuțiile individuale ale expertului în cadrul proiectului;

- ✓ detalii privind studiile, experiența generală a specialistului, experiența profesională specifică competențelor solicitate;
- ✓ copii conforme cu originalul după certificările profesionale individuale.

Îndeplinirea cerințelor din acest Caiet de sarcini se va face exclusiv cu specialiștii nominalizați în ofertă.

IX. Experiență similară:

Ofertantul trebuie sa prezinte:

- ✓ minim 3 contracte de certificare/recertificare pentru ISO 27001:2018 la firme cu cel puțin 200 angajati în ultimii 3 ani pentru organizații cu profil similar (IT&C și/sau Feroviar).

Lista de proiecte va trebui să conțină și proiectele la care au participat specialiștii nominalizați.

X. Criteriul de atribuire aplicat: prețul cel mai scăzut

XI. Livrarea și recepția:

A. Etapa 1 - *Audit in vederea certificarii initiale*

Termenul de realizare al auditului in vederea certificarii initiale este de maxim 45 de zile de la semnarea contractului.

Documentul care atesta prestarea serviciului este „*Adresa de înștiințare cu privire la decizia de acordare/neacordare a certificatului ISO 27001:2018*” și va fi însoțită de “procesul verbal de confirmare a prestației” semnat de ambele părți.

Livrabilele etapei 1 :

- ✓ Planul de audit;
- ✓ Procese - verbale de deschidere și închidere a ședințelor de audit;
- ✓ Raportul de audit;
- ✓ Fișă / fișe de neconformități, după caz;
- ✓ Raportul de analiză privind măsurile implementate ca urmare a neconformităților constatate, după caz.
- ✓ Verificarea soluționării eventualelor neconformități depistate: Raport de monitorizare măsuri implementate.
- ✓ Acordarea certificării sistemului de management al Securității Informației : Adresa de validare a proiectului și de înregistrare a certificatului.
- ✓ Emiterea certificatului de conformitate pentru sistemul de management al securității informației implementat, respectiv SR EN ISO 27001:2018:
- ✓ Adresa de înștiințare cu privire la decizia de acordare/neacordare a certificatului;
- ✓ Certificatul de conformitate a îndeplinirii cerințelor SR EN ISO 27001:2018 și a siglelor aferente, în cazul în care adresa de înștiințare este favorabilă.

B. Etapa 2, audit de supraveghere 1 dupa 11 de luni de la luarea deciziei de certificare.

Atestarea efectuării auditului de supraveghere se face prin transmiterea vizei anuale ce urmează să fie aplicată pe certificat(e).

Documentul care confirmă prestarea serviciului este "Procesul verbal de confirmare a prestației" semnat de ambele părți.

- C. Etapa 3, audit de supraveghere 2 după 22 de luni de la luarea deciziei de certificare

Atestarea efectuării auditului de supraveghere se face prin transmiterea vizei anuale ce urmează să fie aplicată pe certificat(e).

Documentul care confirmă prestarea serviciului este "Procesul verbal de confirmare a prestației" semnat de ambele părți.

XII. Ambalarea și transportul: nu este cazul

XIII. Termenul de garanție: nu este cazul

XIV. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile

XV. Termenul contractului:

Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și este valabil pe toată durata de valabilitate a certificatelor emise. Contractul poate fi prelungit prin act adițional.

Realizarea auditului de certificare inițială ISO 27001:2018 se va face în maxim 45 de zile de la data semnării contractului.

Auditul de supraveghere se va efectua astfel:

Audit de supraveghere 1 se va realiza la 11 de luni de la emiterea certificatului ISO 27001:2018

Audit de supraveghere 2 se va realiza la 12 de luni de la emiterea certificatului ISO 27001:2018

XVI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE DA NU

XVII. Alte condiții minimale obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească oferta:
nu există

XVIII. Precizări finale.

Întocmit,

Mircea Mihai GALBENU
Administrator de rețea



Contract de prestări servicii

Nr. _____

Preambul:

Având în vedere Raportul nr..... privind aprobarea încheierii contractului de prestări "Servicii certificare securitatea informațiilor (SMSI - ISO 27001)" cu firma, s-a încheiat prezentul contract între:

Societatea INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. - cu sediul în București, str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855 telefon: 0212232778, având contul: RO23BTRL04501202339214XX, deschis la Banca Transilvania - Gara de Nord; înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ordine: J40/10636/2002, cod de înregistrare fiscală RO14966210, reprezentată prin: dl. Adrian AMBROSĂ - director general, în calitate de **BENEFICIAR**

și

S....., în calitate de **PRESTATOR**

I. OBIECTUL CONTRACTULUI.

ART.1 Prezentul contract are ca obiect prestarea „**Servicii de certificare a Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001:2018)**”, conform Caietului de sarcini nr. 4421/11.10.2022, ofertei și obligațiilor asumate prin prezentul contract.

II. DURATA ȘI TERMENUL DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI.

ART. 2 (1) Contractul intră în vigoare la data semnării de către părți și este valabil pe toată durata de valabilitate a certificatelor emise. Contractul poate fi prelungit prin act adițional.

(2) Realizarea auditului de certificare initiala ISO 27001:2018 se va face în maxim 45 de zile de la data semnării contractului.

(3) Auditul de supraveghere se va efectua astfel:

1. Audit de supraveghere 1 se va realiza la 11 de luni de la emiterea certificatului ISO 27001:2018
2. Audit de supraveghere 2 se va realiza la 12 de luni de la emiterea certificatului ISO 27001:2018

(3) Recepția serviciilor se va face pe bază de proces verbal în felul următor:

Etapa 1 - Audit in vederea certificarii initiale - se va semna de catre ambele parti procesul verbal de confirmare a prestației.

Etapa 2, audit de supraveghere 1 dupa 11 de luni de la luarea deciziei de certificare- se va semna de catre ambele parti procesul verbal de confirmare a prestației.

Etapa 3, audit de supraveghere 2 dupa 22 de luni de la luarea deciziei de certificare - se va semna de catre ambele parti procesul verbal de confirmare a prestației.

III. VALOAREA CONTRACTULUI.

ART. 3 Valoarea contractului este de lei, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezentul contract.

ART. 4 Cheltuielile legate de prestarea serviciilor incluzând, fără limitare, costurile deplasării în aceste locații, sunt incluse în prețul contractului fără TVA al serviciilor.

IV. MODALITĂȚI DE PLATĂ.

ART.5 Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturilor în original de către Beneficiar.

ART.6 Facturile se vor emite astfel:

- A. Pentru etapa 1 - Audit in vederea certificării inițiale, factura se va emite după primirea adresei de înștiințare cu privire la decizia de acordare/neacordare a certificatului ISO 27001:2018 și va fi însoțită de procesul verbal de confirmare a prestației.
- B. Pentru etapa 2 - Audit de supraveghere 1 după 11 luni de la luarea deciziei de certificare - factura se va emite după confirmarea efectuării auditului de supraveghere, prin transmiterea vizei anuale ce urmează să fie aplicată pe certificat(e) și va fi însoțită de procesul verbal de confirmare a prestației.
- C. Pentru etapa 3 - Audit de supraveghere 2 după 22 de luni de la luarea deciziei de certificare - factura se va emite după confirmarea efectuării auditului de supraveghere, prin transmiterea vizei anuale ce urmează să fie aplicată pe certificat(e) și va fi însoțită de procesul verbal de confirmare a prestației.

V. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI.

ART.7 Să dețină toate avizele prevăzute de legislația în vigoare pentru prestarea de servicii care fac obiectul prezentului contract.

ART.8 Să garanteze calitatea serviciilor prestate conform standardelor în domeniu.

ART.9 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul contractului conform cerințelor din caietul de sarcini nr. 4421/11.10.2022, ofertei și obligațiilor asumate prin prezentul contract .

ART.10 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor care fac obiectul contractului și garantează prestarea acestora cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

ART.11 Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să întocmească și să predea achizitorului livrabilele, în termenele prevăzute în caietul de sarcini nr. 4421/11.10.2022.

ART.12 Prestatorul se obligă să-și instruiască personalul propriu și să respecte obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului și poartă întreaga răspundere față de accidente de muncă suferite de personalul său. Eventualele accidente de muncă suferite de personalul Prestatorului, ivite pe parcursul derulării prezentului contract se înregistrează la Prestator.

ART.13 Prestatorul va păstra confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și datelor furnizate de Beneficiar pentru îndeplinirea prevederilor Contractului și nu le va transmite către terți fără acordul scris al Beneficiarului.

Astfel, se obligă:

- a) Să nu dezvăluie nici una din informațiile primite;
- b) Să nu copieze, să nu multiplice, să nu distribuie informațiile primite;
- c) Să nu permită accesul terților la aceste informații;
- d) Să utilizeze informațiile primite doar pentru realizarea obiectului contractului;
- e) Să permită accesul la informații de această natură doar acelor angajați sau colaboratori ai săi care sunt implicați în executarea contractului, informându-i pe aceștia asupra caracterului confidențial al informațiilor puse la dispoziție;
- f) Obligația de confidențialitate a Prestatorului se menține și după încheierea sau rezilierea contractului;

f) Obligația de confidențialitate a Prestatorului se menține și după încheierea sau rezilierea contractului;

g) În mod excepțional, părțile pot divulga informații, cu acordul scris al celeilalte părți sau în cazul în care una din părți este parte în cazul unei proceduri judiciare sau administrative.

ART. 14 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în termenul convenit, prezentat în oferta , anexă la prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de asigurarea capacității de personal calificat din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a execuției lucrărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor beneficiarului.

ART.15 Prestatorul răspunde de corectitudinea și aplicabilitatea documentației/livrabilelor realizate în cadrul prezentului contract.

ART.16 Prestatorul are obligația de a preda reprezentantului beneficiarului documentațiile/livrabilele ce fac obiectul prezentului contract, cu respectarea termenelor precizate la art. 2 din contract. După predare documentațiile/livrabilele sunt proprietatea Beneficiarului.

ART.17 Prestatorul este responsabil pentru orice viciu/necorelare/neconcordanță sau omisiune din documentația/livrabilele elaborate potrivit prevederilor prezentului contract și de asemenea va fi responsabil pentru încălcarea, la realizarea proiectelor, a oricărui brevet sau drept de autor.

ART.18 Prestatorul va asigura Beneficiarului asistență de specialitate în timpul preauditului și auditului de certificare, în scopul asigurării prestației optime.

ART.19 Prestatorul va participa alături de angajații Beneficiarului în calitate de auditat răspunzând solicitărilor venite din partea echipei de audit.

ART.20 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element, informație obținută în cadrul prezentului contract fără acordul scris și prealabil al beneficiarului.

ART.21 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a beneficiarului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de beneficiar, conform prezentului contract.

ART.22 Sa semneze procesele verbale de confirmare a prestației.

VI. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI.

ART.23 Beneficiarul are obligația de a achita prețul contractului la valoarea și termenele stabilite.

ART.24 Să păstreze confidențialitatea documentelor, informațiilor și datelor puse la dispoziție de către Prestator pentru îndeplinirea obiectului Contractului și să nu le transmită către terți, fără acordul acestuia.

ART.25 Să nu refuze în mod nejustificat semnarea procesului-verbal de confirmare a serviciilor, prezentat de către Prestator dacă documentația prezentată corespunde cerințelor din caietul de sarcini, ofertei tehnice și reglementările legale în vigoare, conform clauzelor prezentului contract.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.

ART.26 În cazul în care Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească, îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate până la scadență, atunci va plăti Beneficiarului penalități în cuantum de 0,04% pe ziua de întârziere, din valoarea serviciilor neexecutate sau executate cu întârziere sau necorespunzător, începând cu prima zi lucrătoare după data scadenței până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

ART.27 În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile până la terminarea perioadei convenite la art. 5, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă

ART.28 Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către Părți prin prezentul Contract atrage răspunderea Părții aflate în culpă. În cazul angajării răspunderii contractuale, potrivit prevederilor prezentului articol, Partea aflată în culpă este obligată la acoperirea integrală a prejudiciului.

VIII. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE

ART.29 (1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricăror date și informații, indiferent de suportul pe care acestea sunt stocate și/sau transmise, precum și asupra documentelor de care au luat cunoștință, ca urmare a executării prezentului Contract, atât pe perioada derulării prezentului Contract, cât și ulterior, respectând reglementările legale în vigoare.

(2) Prestatorul trebuie să se asigure că angajații proprii care iau cunoștință de orice date, informații/documente în baza acestui contract sunt supuse unei *obligații de confidențialitate*.

ART. 30 (1) O Parte contractantă nu are dreptul fără acordul scris al celeilalte Părți:

- de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricăror informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii Contractului. Reprezentanții, angajații, resursele, colaboratorii, care au acces și trebuie să cunoască astfel de date și informații în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract, vor fi instruiți asupra naturii confidențiale a termenilor și condițiilor prezentului Contract precum și a datelor și informațiilor transmise în temeiul său.

ART.31 O Parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

c) informația primită de la o Parte a devenit publică între timp, fapt care poate fi probat;

d) informația primită de la una din Părți a fost obținută ulterior dintr-o altă sursă, în mod legal și fără a încălca prezentul Contract sau un altul similar cu acesta încheiat cu sursa în cauză; sau

e) astfel de informații au fost dezvoltate independent de cealaltă Parte.

IX. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

ART. 32 Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele sau programele folosite pentru sau în legătura cu prestarea serviciilor și

b) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care astfel de încălcare rezultă din solicitarea scrisă explicită a Beneficiarului.

X. CLAUZE DE FORȚĂ MAJORĂ

ART. 33 Forta Majoră exonerează de răspundere Partea care o invocă, dar numai în măsura și pentru perioada în care Partea este împiedicată sau întârziată să-și execute obligațiile din pricina situației de Forță Majoră.

ART. 34 Partea care invocă Forța Majoră va notifica cealaltă Parte în scris în termen de cinci (5) zile de la apariția situației de Forță Majoră prin oricare din modalitățile prevăzute în Contract și va dovedi cazul de Forță Majoră în termen de zece (10) zile, pe bază de documente justificative emise de Camera de Comerț și Industrie a României. Încetarea situației de Forță Majoră va fi notificată în scris celeilalte Părți într-un termen de maximum 10 zile de la data încetării.

ART.35 (1) La primirea notificării menționate mai sus, Părțile se vor consulta de îndată și vor hotărî în termen de 48 ore asupra acțiunilor și măsurilor ce trebuie întreprinse în scopul limitării sau depășirii situației de Forță Majoră.

(2) Pentru nerespectarea obligației de notificare a apariției cazului de Forță Majoră, Partea căreia îi revine această obligație va răspunde pentru prejudiciile pe care cealaltă Parte le-ar fi putut evita dacă ar fi fost anunțată în termen.

ART.36 Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul de Forță Majoră nu încetează, Părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretinda daune-înteres.

ART.37 Părțile nu pot invoca Forța Majoră atunci când se aflau în întârziere cu privire la îndeplinirea obligației(iilor) înainte de producerea evenimentului de Forță Majoră.

ART.38 Părțile agreează ca apariția unui caz fortuit, astfel cum este definit de lege, nu înlătură răspunderea Părților.

XI. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI.

ART.39 (1) De comun acord, părțile pot modifica în orice fel prezentul contract.

(2) Orice modificare va trebui materializată într-un înscris semnat de ambele părți sub forma unui act adițional.

ART. 40 (1) Prezentul contract încetează de plin drept fără intervenția unei autorități și instanțe de judecată, în următoarele situații:

a) pe baza acordului de voință a părților consemnat, în scris, prin act adițional;

b) la expirarea perioadei de valabilitate pentru care s-a încheiat;

c) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii.

d) prin denunțare unilaterală de către Beneficiar, printr-o notificare prealabilă transmisă cu 15 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

(2) Contractul se reziliază fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

neîndeplinirea obligațiilor contractuale, situație care trebuie notificată părții care nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract; rezilierea își va produce efectele în termen de 15 zile de la notificare

una din părți a intrat în procedură de faliment, reorganizare sau lichidare.

(3) Rezilierea își produce efecte pentru viitor. Partea care în mod culpabil a dispus rezilierea contractului va suporta consecințele acestui fapt.

(4) Rezilierea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți la data rezilierii.

(5) Prevederile cap.VII, VIII, IX, X, XII,XIII, din prezentul contract vor supraviețui încetării, pentru orice motive, a prezentului contract și vor produce efectele juridice care decurg din aplicarea lor.

XII. CLAUZA ANTICORUPȚIE ȘI DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE

ART. 41 Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va oferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediu angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea Beneficiarului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații stranse similare acestora.

ART. 42 În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, Beneficiarul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

ART. 43 Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii

de atribuire ori angajați ai Beneficiarului sau implicați în procedura de atribuire cu care Beneficiarul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului.

XIII. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR PRIVIND PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

ART.44 Părțile au luat la cunoștință de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - GDPR și se obligă să le respecte întocmai.

ART.45 Părțile sunt de acord ca orice prelucrare a datelor cu caracter personal furnizate și utilizate pentru executarea contractului se va face doar în condițiile stipulate în GDPR, dreptul Uniunii Europene, precum și în conformitate cu legislația română în domeniul prelucrărilor de date cu caracter personal.

ART.46 Părțile convin să prelucreze datele cu caracter personal asigurând măsuri tehnico-organizatorice adecvate de securitate conform GDPR.

ART.47 Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

ART.48 Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

ART.49 Părțile au obligația de a respecta drepturile garantate ale persoanelor vizate.

ART.50 Prestatorul se obligă să colecteze/prelucreze datele cu caracter personal doar în scopul și în limita îndeplinirii obligațiilor sale contractuale. Furnizorul va colecta doar datele cu caracter personal care sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este strict necesar în scopul derulării și executării obiectului prezentului contract și numai pe perioada de valabilitate a acestuia.

ART.51 Divulgarea și transferul datelor cu caracter personal către terți este strict interzisă.

ART.52 Prestatorul trebuie să se asigure că angajații proprii care prelucrează datele cu caracter personal în baza acestui contract sunt supuse unei *obligații de confidențialitate*.

XIV. DISPOZIȚII FINALE

ART. 53 (1) Anexa 1, Anexa 2 - Caietul de sarcini 4421/11.10.2022 și Oferta prestatorului fac parte integrantă din prezentul contract.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului se constată că anumite elemente ale ofertei tehnice a prestatorului sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini prevalează prevederile caietului de sarcini.

ART. 54 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin contract fără acordul scris al celeilalte părți.

ART. 55 Acest contract se supune legilor în vigoare în România.

ART.56 Reprezentantul Prestatorului în acest contract declară că are toate împuternicirile necesare în conformitate cu legea română și cu actele constitutive pentru semnarea, reprezentarea și angajarea răspunderii Prestatorului.

ART. 57 Orice litigiu cu privire la executarea necorespunzătoare sau neexecutarea unei clauze contractuale intervenit în derularea prezentului contract va fi rezolvat pe cale amiabilă, iar în lipsa unui acord amiabil, litigiul va fi înaintat instanțelor judecătorești competente.

ART. 58 Părțile declară că au înțeles și acceptă în mod expres conținutul prezentului Contract, inclusiv dar fără a se limita la următoarele clauze cap. III, IV, VII, XII, XIII, XIV.
ART. 59 Prezentul contract reprezintă voința liberă și neviciată a părților.

Contractul a fost semnat în 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, la București, la data de

BENEFICIAR
Societatea "Informatică Feroviară" - SA

Director General
Adrian Ambrosă

Director Economic
Angela Nicolescu

p. Director Departament Informatică
Mihai Liviu

Director Departament Informatică
Dan Marin Udrea

Avizat juridic
Anca Tudor

Responsabil Protectia Datelor
Claudia Căuș

Responsabil de contract
Administrator de rețea
Mircea Mihai Galbenu

PRESTATOR
.....
Administrator/Director General
.....

La contractul de prestari servicii nr.....

Detaliere preț contract

Nr.crt.	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii certificare securitatea informațiilor (SMSI - ISO 27001)	1		
1.1	Etapa 1, audit in vederea certificarii initiale	1		
1.2	Etapa 2, audit de supraveghere 1	1		
1.3	Etapa 3, audit de supraveghere 2	1		
Valoare totală "Servicii certificare securitatea informației" (lei fără TVA)				

BENEFICIAR
Societatea "Informatică Feroviară" - SA

Director General
Adrian Ambrosă

Director Economic
Angela Nicolescu

p. Director Departament Informatică
Mihai Liviu

Director Departament Informatică
Dan Marin Udrea

Responsabil de contract
Administrator de rețea
Mircea Mihai Galbenu

PRESTATOR
.....
Administrator/Director General
.....

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal de, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de SC Informatică Feroviară SA în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de analiză în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

**DECLARAȚIE PRIVIND:
SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI,
ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR EXIGIBILE DE PLATĂ CĂTRE BUGETUL
DE STAT ȘI BUGETUL LOCAL,
ÎNDEPLINIREA CRITERIILOR DE SELECȚIE**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea și sediul ofertantului*)..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

(I) Nu sunt în situația de a fi fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia

(II) Societatea nu se află în nici una dintre situațiile:

a) nu a încălcat reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și voi respecta aceste reglementări pe parcursul derulării contractului de achiziție.

b) nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un administrator judiciar

c) activitățile sale comerciale nu sunt suspendate sau în încetarea activității;

d) nu a comis o abatere profesională gravă care pune în discuție integritatea (prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de ofertant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.)

e) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire/participarea la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței.

g) nu a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziție cu Informatică Feroviară S.A., iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire.

i) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză.

j) nu prezintă informații false, nu a ascuns informații necesare pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție, nu va furniza cu întârziere documente justificative solicitate de Achizitor, nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al Achizitorului să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii, nu a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind selecția și atribuirea sau nu prezintă informațiile solicitate de către achizitor.

III. Societatea a respectat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și nu înregistrează în acest moment, obligații de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul de stat și bugetul local;

De asemenea, mă oblig ca, în cazul în care sunt declarat câștigător, la solicitarea Achizitorului, să prezint în original sau conform cu originalul toate documentele solicitate în cererea de ofertă (certificat constatator ONRC, cazier judiciar și/sau certificatele de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile, sau dacă e cazul, să prezint documente privind eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor).

IV. Îndeplinesc toate criteriile de selecție cu privire la capacitatea de a corespunde cerințelor, capacitatea economică și financiară, capacitatea tehnică sau profesională solicitate de Achizitor la punctul. din cererea de ofertă.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate mai sus sunt complete și corecte în fiecare detaliu și mă oblig să furnizez la cerere și fără întârziere Achizitorului și/sau organizatorului procedurii, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice forme de documente justificative, certificate privind situația personală a noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez, prin prezenta, orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SC INFORMATICĂ FERVIARĂ S.A., cu sediul în București, Str. Garii de Nord, nr. 1, sect.1, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de *(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*.....

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1. Anul 202..		
2. Anul 202..		
3. Anul 202..		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

EXPERIENȚA SIMILARĂ(*)

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)		
<input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)		
<input type="checkbox"/> contractant asociat		
<input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului):
b) finală (la data finalizării contractului):
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
6. Cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului:		
7. Natura produselor care au fost furnizată în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară:		

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

(*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract în parte, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de analiză, prin prezentarea contractului respectiv.

într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul /subcontractantul propus are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A.; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

e) situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A..

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sunt:

Numele și prenumele persoanelor din conducerea societății: Adrian Ambrosă, Dan Marian Udrea, Mihai Liviu, Angela Nicolescu.

Numele și prenumele membrilor comisiei de evaluare și a membrilor supleanți: Galbenu Mircea Mihai, Purică Viorel Daniel, Ungureanu Daniela Camelia, Iftode Florina, Mirela Natalia Dediu.

Subsemnatul mă oblig să iau toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, nu voi oferi, promite sau acorda și nu voi determina un terț să ofere, să promita sau să acorde, prin intermediu angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații strânse similar acestora.

În cazul în care voi fi declarat câștigător, și voi semna contractul de achiziție, nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul

verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sau implicați în procedura de atribuire cu care INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Ofertant/ Subcontractanți propuși

.....

(semnătura autorizată)

OFERTANT

.....

(denumire)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către: "Informatică Feroviară" - S.A.

Str. Gării de Nord, Nr. 1, sector 1, București

1. Examinând Documentația procedurii, subscrisa (denumirea ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să furnizăm :

Nr.crt.	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii certificare securitatea informațiilor (SMSI - ISO 27001:2018)	1		
1.1	Etapa 1, audit in vederea certificarii initiale	1		
1.2	Etapa 2, audit de supraveghere 1	1		
1.3	Etapa 3, audit de supraveghere 2	1		
Valoare totală " Servicii certificare securitatea informației" (lei fără TVA)				

La sumele respective se adaugă taxa pe valoare adăugată.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm serviciile în conformitate cu prevederile contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din „Cererea de ofertă” și „Caietul de sarcini”.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Semnătura în calitate de, autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire ofertant).....

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul.....(nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract prezentat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data:

(numele și prenumele)_____, (semnătura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele_____.

(denumire/nume operator economic)