

SC INFORMATICĂ FERROVIARĂ SA  
 J40/10636/2002, RO14966210  
 București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1,  
 RO23BTRL04501202339214XX  
 Banca Transilvania -Gara de Nord

6

Nr: 5115 data 15.11.2021

Către \_\_\_\_\_

### Solicitare ofertă de preț

Prin prezenta, vă solicităm să ne transmiteți până la data de 19.11.2021, o ofertă de preț pentru "Servicii de consultanță în vederea certificării" conform cerintelor formulate în caietul de sarcini nr5110/15.11.2021 anexat.

Oferta Financiară va include, prețul unitar pentru fiecare livrabil precum și valoarea totală, pe modelul prezentat în tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii de consultanță în vederea certificării	1		
1.a)	Documentarea domeniului de aplicare	1		
1.b)	Instruirea personalului	1		
1.c)	Evaluarea și tratarea riscurilor	1		
1.d)	Documentația SMSI	1		
1.e)	Documentația SMSI	1		
1.f)	Audit intern și analiza managementului	1		
1.g)	Suport în timpul auditului de certificare	1		
Valoare totală "Servicii de consultanță în vederea certificării" ( lei fără TVA)				

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea totală, fără TVA, după aplicarea discounturilor sau a altor beneficii de volum sau valoare, dacă este cazul.

**Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciului oferit cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021 anexat.

**Modalitati/termene de plată**

Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturii în original de către Beneficiar.

Facturarea serviciilor prestate se face pe baza proceselor verbale de acceptanță.

Recepția se va face pe bază de proces verbal de acceptanță în felul următor:

- Pentru pozițiile (a) - (f) din caietul de sarcini nr.5110/15.11.2021 procesul verbal de acceptanță se încheie la predarea livrabilelor
- Pentru poziția (g) din caietul de sarcini nr.5110/15.11.2021 procesul verbal de acceptanță se încheie la obținerea certificării ISO 27001.

Perioada de valabilitate ofertă este de 30 de zile de la data depunerii.

## CAIET DE SARCINI

- I. **Achizitor:** S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855.
- II. **Obiectul achiziției:** Servicii de consultanță pentru implementarea Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001)
- III. **Denumire produs/serviciu/lucrare / cod CPV:**

	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Servicii de consultanță în vederea certificării	79411000-8

Caietul de sarcini stabilește elementele necesare ofertanților pentru întocmirea ofertei tehnice și financiare în vederea furnizării produselor/serviciilor/lucrărilor solicitate și face parte integrantă din documentația de achiziție.

### IV. Cerințe tehnice pentru completarea ofertei tehnice

Propunerea tehnică va fi depusă cu respectarea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

#### 1. Cerințe generale :

S.C. Informatică Feroviară S.A. este o companie cu profil informatic înregistrată în baza Legii 362/2018 (Directiva europeană NIS) ca Furnizor de servicii digitale (FSD)

Firma oferă servicii informatice pe bază de contract tuturor actorilor implicați în activitatea de transport feroviar din România, unii dintre ei fiind înregistrați ca Operatori de servicii esențiale. Lista clienților include administratorul de infrastructură feroviară și toți operatorilor de transport feroviar. Serviciile oferite au complexitate diferită în funcție de solicitările clienților și de costurile pe care aceștia le acceptă.

Principalele servicii IT furnizate clienților sunt cele de „infrastructură IT” și „aplicații IT”, la care se adaugă servicii de consultanță de specialitate și suport tehnic. Aceste servicii sunt furnizate într-un mediu de business eterogen utilizând o infrastructură tehnologică hibridă.

Informatica Feroviară este organizată într-un model cu Headquarter localizat în București și 8 agenții regionale.

Agențiile regionale sunt localizate în București, Craiova, Timișoara, Brașov, Cluj, Iași, Galați și Constanța. În cadrul agențiilor sunt gestionate relațiile cu sucursalele regionale ale clienților, activități de administrare aplicații și de administrare echipamente de rețea și de prelucrare locale. Agențiile regionale au amenajate spații tehnologice pentru găzduirea echipamentelor.

Având în vedere rolul de Furnizor de servicii digitale în condițiile prezentate, Informatica Feroviară trebuie să implementeze un program de măsuri în vederea satisfacerii criteriilor din Legea nr. 362/2018 privind asigurarea unui nivel comun ridicat de securitate a rețelelor și sistemelor informatice, cu modificările și completările ulterioare și din Ordinul nr. 1.323 / 2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind cerințele minime de asigurare a securității rețelelor și sistemelor informatice aplicabile operatorilor de servicii esențiale.

În acest scop sunt solicitate servicii de consultanță în vederea implementării SMSI (ISO 27001)

## **2. Cerințe specifice**

Sunt solicitate servicii de consultanță care să permită SC Informatica Feroviară SA implementarea SMSI (ISO 27001)

Componentele proiectului pentru care este necesară asistență tehnică externă:

### **a) Documentarea domeniului de aplicare**

- Stabilirea domeniului de aplicare al SMSI (contextul organizației, locații, resurse, procese, cerințe legale, părți interesate). Stabilirea politicii în domeniul SMSI.

#### ***Livrabile:***

- Domeniul de aplicare al SMSI
- Lista reglementărilor legale aplicabile actualizată
- Declarația de politică

### **b) Instruirea personalului**

- Elementele constitutive ale SMSI.
- Cerințele de standard ISO 27001.

- Etapele implementării SMSI.
- Evaluarea de risc și planul de tratare a riscului.

**Livrabile:**

- suport de curs în format electronic

**c) Evaluarea și tratarea riscurilor**

- Identificare resurse, clasificare proprietari, localizare
- Stabilirea valorii resurselor
- Identificarea amenințărilor, vulnerabilităților și controalelor existente.
- Estimarea impactului și probabilității, calculul nivelului de risc.
- Evaluarea riscului.
- Identificarea și selecția măsurilor de securitate / controalelor aplicabile pentru prevenirea și reducerea riscurilor identificate.
- Calculul și aprobarea riscului rezidual.
- Elaborarea planului de tratare a riscului.
- Stabilirea obiectivelor de securitate.

**Livrabile:**

- Inventarul resurselor.
- Lista generală de amenințări și vulnerabilități.
- Evaluarea riscului și selecția măsurilor de securitate.
- Planul de tratare a riscului.
- Obiective de securitate

**d) Documentația SMSI**

- Elaborarea Declarației de aplicabilitate, a politicilor și procedurilor de securitate necesare.
- Armonizarea cu alte standarde implementate în organizație.

**Livrabile:**

- Declarația de aplicabilitate.
- Politici, proceduri de securitate și formulare aferente.

**e) Managementul continuității securității informației**

- Formularea planurilor de acțiune în caz de dezastru și a documentației aferente.

**Livrabile:** Planul de continuitate a securității informației.

**f) Audit intern și analiza managementului**

- Determinarea rezultatelor implementării
- Eficacitate.

- Neconformități, acțiuni corective.
- Măsuri de îmbunătățire.

**Livrabile:**

- Plan de audit.
- Raport de audit.
- Rapoarte de neconformitate.
- Raportul privind funcționarea SMSI.

**g) Suport în timpul auditului de certificare**

- Asistență de specialitate în timpul preauditului și auditului de certificare, în scopul asigurării prestației optime.
- Consultantul va participa alături de angajații firmei în calitate de auditat răspunzând solicitărilor venite din partea echipei de audit.

Activitățile legate de sediul central se vor desfășura atât la sediul clientului, cât și de la distanță, funcție de necesități.

Activitățile legate de cele 8 puncte de lucru vor fi desfășurate de la distanță.

**V. Cerințe pentru completarea ofertei financiare:**

Oferta Financiară va include categoriile de servicii solicitate, prețul unitar și valoarea totală, pe modelul prezentat în tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii de consultanță în vederea certificării	1		
1.a)	Documentarea domeniului de aplicare	1		
1.b)	Instruirea personalului	1		
1.c)	Evaluarea și tratarea riscurilor	1		
1.d)	Documentația SMSI	1		
1.e)	Managementul continuității securității informației	1		
1.f)	Audit intern și analiza managementului	1		

1.g)	Suport în timpul auditului de certificare	1		
Valoare totală "Servicii de consultanță în vederea certificării" ( lei fără TVA)				

*Propunerea financiara este fermă.*

*Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse*

*Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper solicitat*

*Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe toată perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator.*

#### **VI. Standarde solicitate:**

Furnizorul să fie certificat ISO 27001 de către un organism de certificare acreditat.

#### **VII. Certificări solicitate: -**

#### **VIII. Calificări solicitate:**

Minim 2 specialiști certificați ca auditori sisteme de management al securității informației ISO 27001. Participarea în cel puțin 3 contracte de consultanță / suport pentru sisteme de management al securității informației ISO 27001.

Demonstrarea cerințelor de mai sus se va face prin prezentarea în mod cumulativ a următoarelor documente și informații pentru fiecare specialist:

- CV în care se vor prezenta minim următoarele informații:
  - o proiectele la care a participat: titlul proiectului, beneficiarul serviciilor prestate, durata proiectelor, data de început și data de final, atribuțiile individuale ale expertului în cadrul proiectului;
  - o detalii privind studiile, experiența generală a specialistului, experiența profesională specifică competențelor solicitate;
- copii conforme cu originalul după certificările profesionale individuale.

Îndeplinirea cerințelor din acest Caiet de sarcini se va face exclusiv cu specialiștii nominalizați în ofertă.

#### **IX. Experiență similară:**

Ofertantul va trebui să prezinte dovezi privind prestarea și finalizarea în ultimii 3 ani a cel puțin 3 proiecte de consultanță de SMSI - ISO 27001 (audit sau soluții de implementare) pentru organizații cu profil similar (IT&C).

Lista de proiecte va trebui să conțină și proiectele la care au participat specialiștii nominalizați.

**X. Criteriul de atribuire aplicat:** prețul cel mai scăzut

**XI. Livrarea și recepția:**

Termenele de livrare sunt după cum urmează:

Pentru punctele a), b), c), d), e) și f) termenul de livrare este maxim până la data de 31.12.2021

Pentru punctul g) termenul de livrare este maxim până la data de 31.12.2022

Recepția se va face pe bază de proces verbal de acceptanță în felul următor:

- Pentru pozițiile (a) - (f) procesul verbal de acceptanță se încheie la predarea livrabilelor
- Pentru poziția (g) procesul verbal de acceptanță se încheie la obținerea certificării ISO 27001

Facturarea serviciilor prestate se face pe baza proceselor verbale de acceptanță.

**XII. Ambalarea și transportul:** -

**XIII. Termenul de garanție:** nu este cazul

**XIV. Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 zile

**XV. Termenul contractului:** Durata contractului este până la obținerea certificării ISO 27001, dar nu mai târziu de data 31.12.2022

**XVI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**  DA  NU

**XVII. Alte condiții minimale obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească oferta:** nu există

**XVIII. Precizări finale.**

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a prezenta următoarele documente:

- Copie certificat de înregistrare al societății la registrul comerțului,
- Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile



inainte de data limită de depunere a ofertelor (se solicită numai ofertantului declarat câștigător).

- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Bugetul de stat (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)

**Contract de prestări servicii**  
Nr. \_\_\_\_\_

**Preambul:**

Având în vedere Nota Internă nr..... privind aprobarea încheierii unui contract de prestări ” **Servicii de consultanță pentru implementarea Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI - ISO 27001)**” cu firma ....., s-a încheiat prezentul contract între:

**S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A.** - cu sediul în București, str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855 telefon: 0212232778, având contul: RO23BTRL04501202339214XX, deschis la Banca Transilvania - Gara de Nord; înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ordine: J40/10636/2002, cod de înregistrare fiscală RO14966210, reprezentată prin: dl. Adrian AMBROSĂ - director general și d-na. Liliana CEPLEU - director economic, în calitate de **BENEFICIAR**  
și

....., în calitate de **PRESTATOR**

**I. OBIECTUL CONTRACTULUI.**

ART.1 Prezentul contract are ca obiect prestarea Serviciilor de consultanță pentru implementarea Sistemului de Management al Securității Informației (SMSI-ISO 27001), conform caietului de sarcini nr. 5110/15.11.2021, ofertei tehnice ..... și obligațiilor asumate prin prezentul contract.

**II. DURATA ȘI TERMENUL DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI.**

ART. 2 (1) Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil până la obținerea certificării sistemului de management al Securității Informației (SMSI-ISO 27001), dar nu mai târziu de 31.12.2022.

(2) Termenele de livrare sunt după cum urmează:

A. Pentru punctele a), b), c), d), e) și f) din caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021, respectiv :

- a) *Documentarea domeniului de aplicare*
- b) *Instruirea personalului*
- c) *Evaluarea și tratarea riscurilor*
- d) *Documentația SMSI*
- e) *Managementul continuității securității informației*
- f) *Audit intern și analiza managementului*

termenul de livrare este maxim până la data de 31.12.2021

B. Pentru punctul g) din caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021 *Suport în timpul auditului de certificare* termenul de livrare este maxim până la data de 31.12.2022.

(3) Recepția se va face pe bază de proces verbal de acceptanță în felul următor:

- Pentru pozițiile (a) - (f) din caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021 procesul verbal de acceptanță se încheie la predarea livrabilelor
- Pentru poziția (g) din caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021 procesul verbal de acceptanță se încheie la obținerea certificării ISO 27001

(4) Contractul își produce efectele după constituirea garanției de bună execuție conform cap.VIII.

### **III. VALOAREA CONTRACTULUI.**

ART. 3 Valoarea contractului este de ..... lei și este fixă și nemodificabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezentul contract.

ART. 4 Cheltuielile legate de prestarea serviciilor incluzând, fără limitare, costurile deplasării în aceste locații, sunt incluse în prețul contractului fără TVA al serviciilor.

### **IV. MODALITĂȚI DE PLATĂ.**

ART.5 Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 zile de la data primirii facturii în original de către Beneficiar.

ART.6 (1) Facturarea serviciilor prestate se face pe baza proceselor verbale de acceptanță.

(2) Recepția se va face pe bază de proces verbal de acceptanță în felul următor:

- Pentru pozițiile (a) - (f) din caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021 procesul verbal de acceptanță se încheie la predarea livrabilelor
- Pentru poziția (g) din caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021 procesul verbal de acceptanță se încheie la obținerea certificării ISO 27001

### **V. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI.**

ART.7 Să dețină toate avizele prevăzute de legislația în vigoare pentru prestarea de servicii care fac obiectul prezentului contract.

ART.8 Să constituie garanția de bună execuție conform Cap.VIII.

ART.9 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul contractului conform caietului de sarcini nr. 5110/15.11.2021.

ART.10 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor care fac obiectul contractului și garantează prestarea acestora cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

ART.11 Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să întocmească și să predea achizitorului livrabilele și să asigure asistența, în termenele prevăzute în caietul de sarcini nr. 5110/15.11.2021.

ART.12 Prestatorul se obligă să-și instruiască personalul propriu și să respecte obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului și poartă întreaga răspundere față de accidente de muncă suferite de personalul său. Eventualele accidente de muncă suferite de personalul Prestatorului, ivite pe parcursul derulării prezentului contract se înregistrează la Prestator.

ART.13 Prestatorul va păstra confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și datelor furnizate de Beneficiar pentru îndeplinirea prevederilor Contractului și nu le va transmite către terți fără acordul scris al Beneficiarului.

Astfel, se obligă:

- a) Să nu dezvăluie nici una din informațiile primite;
- b) Să nu copieze, să nu multiplice, să nu distribuie informațiile primite;
- c) Să nu permită accesul terților la aceste informații;
- d) Să utilizeze informațiile primite doar pentru realizarea obiectului contractului;

e) Să permită accesul la informații de această natură doar acelor angajați sau colaboratori ai săi care sunt implicați în executarea contractului, informându-i pe aceștia asupra caracterului confidențial al informațiilor puse la dispoziție;

f) Obligația de confidențialitate a Prestatorului se menține și după încheierea sau rezilierea contractului;

g) În mod excepțional, părțile pot divulga informații, cu acordul scris al celeilalte părți sau în cazul în care una din părți este parte în cazul unei proceduri judiciare sau administrative.

Art. 14 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în termenul convenit, prezentat în oferta tehnică, anexă la prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de asigurarea capacității de personal calificat din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale, precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a execuției lucrărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor beneficiarului.

Art. 15 Prestatorul răspunde de corectitudinea și aplicabilitatea documentației/livrabilelor realizate în cadrul prezentului contract.

Art. 16 Prestatorul are obligația de a preda reprezentantului beneficiarului documentațiile/livrabilele ce fac obiectul prezentului contract, cu respectarea termenelor precizate la art. 2 din contract.

Art. 17 Prestatorul este responsabil pentru orice viciu/necorelare/neconcordanță sau omisiune din documentația/livrabilele elaborate potrivit prevederilor prezentului contract și de asemenea va fi responsabil pentru încălcarea, la realizarea proiectelor, a oricărui brevet sau drept de autor.

Art. 18 Prestatorul va asigura Beneficiarului asistență de specialitate în timpul preauditului și auditului de certificare, în scopul asigurării prestației optime.

Art.19 Prestatorul va participa alături de angajații Beneficiarului în calitate de auditat răspunzând solicitărilor venite din partea echipei de audit.

Art. 20 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga nici un element, informație obținută în cadrul prezentului contract fără acordul scris și prealabil al beneficiarului.

Art. 21 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a beneficiarului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de beneficiar, conform prezentului contract.

Art. 22 Dacă după livrarea documentațiilor către Informatică Feroviară S.A. se solicită clarificări/remedierea acestora, prestatorul are obligația ca, în termen 5 zile lucrătoare și pe propria sa cheltuială, să înainteze răspunsul la clarificări și dacă este cazul, noi rapoarte în concordanță cu cerințele și solicitările Beneficiarului. După predare documentațiile/livrabilele sunt proprietatea Beneficiarului.

## **VI. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI.**

ART.23 Beneficiarul are obligația de a achita prețul contractului la valoarea și termenele stabilite.

ART.24 Să păstreze confidențialitatea documentelor, informațiilor și datelor puse la dispoziție de către Prestator pentru îndeplinirea obiectului Contractului și să nu le transmită către terți, fără acordul acestuia.

ART.25 Să nu refuze în mod nejustificat semnarea procesului-verbal de recepție a serviciilor, prezentat de către Prestator dacă documentația prezentată corespunde cerințelor din caietul de sarcini, ofertei tehnice și reglementările legale în vigoare, conform clauzelor prezentului contract.

#### **VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.**

ART.26 În cazul în care Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească, îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate până la scadență, atunci va plăti Beneficiarului penalități în cuantum de 0,04% din valoarea contractului pe ziua de întârziere, începând cu prima zi lucrătoare după data scadenței până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

ART.27 În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile până la terminarea perioadei convenite la art. 5, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,04% pe ziua de întârziere din plata neefectuată, începând cu prima zi lucrătoare după data scadenței, până la data efectuării plății.

ART.28 Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către Părți prin prezentul Contract atrage răspunderea Părții aflate în culpă. În cazul angajării răspunderii contractuale, potrivit prevederilor prezentului articol, Partea aflată în culpă este obligată la acoperirea integrală a prejudiciului.

#### **VIII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

ART. 29 Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului de prestări servicii în scopul asigurării beneficiarului cu privire la îndeplinirea integrală a obligațiilor contractuale, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de părți.

ART. 30 Garanția de bună execuție se constituie într-un cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv ..... lei, în favoarea Informatică Feroviară S.A., prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria S.C. Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei), care devine anexă la contract.

ART. 31 Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție trebuie să fie mai mare cu minimum 14 zile față de termenul de valabilitate a contractului.

ART. 32 (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(3) Beneficiarul are obligația de a elibera / restitui garanția de bună execuție Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor contractuale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

#### **IX. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE**

ART. 33 (1) Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricăror date și informații, indiferent de suportul pe care acestea sunt stocate și/sau transmise, precum și asupra documentelor de care au luat cunoștință, ca urmare a executării prezentului Contract,

atât pe perioada derulării prezentului Contract, cât și ulterior, respectând reglementările legale în vigoare.

(2) Prestatorul trebuie să se asigure că angajații proprii care iau cunoștință de orice date, informații/documente în baza acestui contract sunt supuse unei *obligații de confidențialitate*.

ART. 34 (1) O Parte contractantă nu are dreptul fără acordul scris al celeilalte Părți:

- de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricăror informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii Contractului. Reprezentantii, angajații, resursele, colaboratorii, care au acces și trebuie să cunoască astfel de date și informații în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract, vor fi instruiți asupra naturii confidențiale a termenilor și condițiilor prezentului Contract precum și a datelor și informațiilor transmise în temeiul său.

ART. 35 O Parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau

partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

c) informația primită de la o Parte a devenit publică între timp, fapt care poate fi probat;

d) informația primită de la una din Părți a fost obținută ulterior dintr-o altă sursă, în mod legal și fără a încălca prezentul Contract sau un altul similar cu acesta încheiat cu sursa în cauză; sau

e) astfel de informații au fost dezvoltate independent de cealaltă Parte.

## **X. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

ART. 36 Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele sau programele folosite pentru sau în legatura cu prestarea serviciilor și

b) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care astfel de încălcare rezultă din solicitarea scrisă explicită a Beneficiarului.

## **XI. CLAUZE DE FORȚĂ MAJORĂ**

ART. 37 Forta Majoră exonerează de răspundere Partea care o invocă, dar numai în măsura și pentru perioada în care Partea este împiedicată sau întârziată să-și execute obligațiile din pricina situației de Forță Majoră.

ART. 38 Partea care invocă Forța Majoră va notifica cealaltă Parte în scris în termen de cinci (5) zile de la apariția situației de Forță Majoră prin oricare din modalitățile prevăzute în Contract și va dovedi cazul de Forță Majoră în termen de zece (10) zile, pe bază de documente justificative emise de Camera de Comerț și Industrie a României.

Încetarea situației de Forță Majoră va fi notificată în scris celeilalte Părți într-un termen de maximum 10 zile de la data încetării.

ART.39 (1) La primirea notificării menționate mai sus, Părțile se vor consulta de îndată și vor hotărî în termen de 48 ore asupra acțiunilor și măsurilor ce trebuie întreprinse în scopul limitării sau depășirii situației de Forță Majoră.

(2) Pentru nerespectarea obligației de notificare a apariției cazului de Forță Majoră, Partea careia îi revine această obligație va răspunde pentru prejudiciile pe care cealaltă Parte le-ar fi putut evita dacă ar fi fost anunțată în termen.

ART.40 Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul de Forță Majoră nu încetează, Părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretinda daune-interese.

ART.41 Părțile nu pot invoca Forța Majoră atunci când se aflau în întârziere cu privire la îndeplinirea obligației(iilor) înainte de producerea evenimentului de Forță Majoră.

ART.42 Părțile agreează ca apariția unui caz fortuit, astfel cum este definit de lege, nu înlătură răspunderea Părților.

## **XII. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI.**

ART.43 (1) De comun acord, părțile pot modifica în orice fel prezentul contract.

(2) Orice modificare va trebui materializată într-un înscris semnat de ambele părți sub forma unui act adițional.

ART. 44 (1) Prezentul contract încetează de plin drept fără intervenția unei autorități și instanțe de judecată, în următoarele situații:

- a) pe baza acordului de voință a părților consemnat, în scris, prin act adițional;
- b) la expirarea perioadei de valabilitate pentru care s-a încheiat;
- c) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii.

d) prin denunțare unilaterală de către Beneficiar, printr-o notificare prealabilă transmisă cu 15 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

(2) Contractul se reziliază fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații: neîndeplinirea obligațiilor contractuale, situație care trebuie notificată părții care nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract; rezilierea își va produce efectele în termen de 15 zile de la notificare

una din părți a intrat în procedură de faliment, reorganizare sau lichidare.

(3) Rezilierea își produce efecte pentru viitor. Partea care în mod culpabil a dispus rezilierea contractului va suporta consecințele acestui fapt.

(4) Rezilierea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți la data rezilierii.

(5) Prevederile cap.VIII, IX, X, XIII, XIV din prezentul contract vor supraviețui încetării, pentru orice motive, a prezentului contract și vor produce efectele juridice care decurg din aplicarea lor.

## **XIII. CLAUZA ANTICORUPȚIE ȘI DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE**

ART. 45 Prestatorul se obligă să ia toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, acesta nu va oferi, promite sau acorda și nu va determina un terț să ofere, să promită sau să acorde, prin intermediu angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea Beneficiarului, inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relații stranse similare acestora.

ART. 46 În cazul unei încălcări grave a prezentei clauze, Beneficiarul are dreptul să rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fără preaviz și fără intervenția instanțelor judecătorești, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

ART. 47 Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai Beneficiarului sau implicați în procedura de atribuire cu care Beneficiarul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului.

#### **XIV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR PRIVIND PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

ART.48 Părțile au luat la cunoștință de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - GDPR și se obligă să le respecte întocmai.

ART.49 Părțile sunt de acord ca orice prelucrare a datelor cu caracter personal furnizate și utilizate pentru executarea contractului se va face doar în condițiile stipulate în GDPR, dreptul Uniunii Europene, precum și în conformitate cu legislația română în domeniul prelucrărilor de date cu caracter personal.

ART.50 Părțile convin să prelucreze datele cu caracter personal asigurând măsuri tehnico-organizatorice adecvate de securitate conform GDPR.

ART.51 Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

ART.52 Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

ART.53 Părțile au obligația de a respecta drepturile garantate ale persoanelor vizate.

ART.54 Prestatorul se obliga sa colecteze/prelucreze datele cu caracter personal doar în scopul și în limita îndeplinirii obligațiilor sale contractuale. Furnizorul va colecta doar datele cu caracter personal care sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este strict necesar în scopul derulării și executării obiectului prezentului contract și numai pe perioada de valabilitate a acestuia.

ART.55 Divulgarea și transferul datelor cu caracter personal către terți este strict interzisă.

ART.56 Prestatorul trebuie să se asigure că angajații proprii care prelucrează datele cu caracter personal în baza acestui contract sunt supuse unei *obligații de confidențialitate*.

#### **XV. DISPOZIȚII FINALE**

ART. 57 (1) Anexa 1, Anexa 2 - Caietul de sarcini 5110/15.11.2021 și Oferta prestatorului fac parte integrantă din prezentul contract.

(2) În cazul în care, pe parcursul executării contractului se constată că anumite elemente ale ofertei tehnice a prestatorului sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini prevalează prevederile caietului de sarcini.

ART. 58 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin contract fără acordul scris al celeilalte părți.

ART. 59 Acest contract se supune legilor în vigoare în România.



ART.60 Reprezentantul Prestatorului în acest contract declară că are toate împuternicirile necesare în conformitate cu legea română și cu actele constitutive pentru semnarea, reprezentarea și angajarea răspunderii Prestatorului.

ART. 61 Orice litigiu cu privire la executarea necorespunzătoare sau neexecutarea unei clauze contractuale intervenit în derularea prezentului contract va fi rezolvat pe cale amiabilă, iar în lipsa unui acord amiabil, litigiul va fi înaintat instanțelor judecătorești competente.

ART. 62 Părțile declară că au înțeles și acceptă în mod expres conținutul prezentului Contract, inclusiv dar fără a se limita la următoarele clauze cap. III, IV, VII, XII, XIII, XIV.

ART. 63 Prezentul contract reprezintă voința liberă și neviciată a părților.

Contractul a fost semnat în 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, la București, la data de .....

**BENEFICIAR**

**PRESTATOR**

**S.C."Informatică Feroviară"- SA**

.....  
**Administrator/Director General**

**Director General**

.....

**Director Economic**

.....

**Director Departament Informatică**

.....

**Director Departament Informatică**

.....

**Consilier juridic**

.....

**Responsabil de contract**

.....

Detaliere preț contract

Nr.crt.	Serviciu	Cantitate	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii de consultanță în vederea certificării	1		
1.a)	Documentarea domeniului de aplicare	1		
1.b)	Instruirea personalului	1		
1.c)	Evaluarea și tratarea riscurilor	1		
1.d)	Documentația SMSI	1		
1.e)	Managementul continuității securității informației	1		
1.f)	Audit intern și analiza managementului	1		
1.g)	Suport în timpul auditului de certificare	1		
Valoare totală lei fără TVA				

**. BENEFICIAR**

**PRESTATOR**

**S.C."Informatică Feroviară"- SA**

.....  
**Administrator/Director General**

**Director General**

.....

**Director Economic**

.....

**Director Departament Informatică**

.....

**Director Departament Informatică**

.....

**Responsabil de contract**

.....