

Nr. 5009/08.NOV.2021

F-10-029-05

ACHIZIȚIE DIRECTĂ CU SOLICITARE DE OFERTE

SC Informatică Feroviară S.A., cu sediul în Str Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București, Cod Poștal 010855, Telefon 0212232778, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/10636/2002, C.I.F. RO14966210, vă invită să depuneți oferta pentru atribuirea contractului de achiziție „Lucrări de renovare”.

Nr. crt.	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Lucrări de renovare	45453100-8

1. Sursa de finanțare a contractului : surse proprii
 2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție de „Lucrări de renovare” este achiziție directă cu solicitare de oferte
 3. Criteriul de atribuire:-prețul cel mai scăzut.
 4. Limba de redactare a ofertei: română;
 5. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile de zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertei;
 6. Ofertantul este obligat să depună ofertă:
 - 6.1 Pentru toate reperele solicitate în caietul de sarcini
 - 6.2 Pentru reperele din portofoliul de produse,
servicii sau lucrări ale ofertantului
- NU SE ACCEPTA oferte parțiale sau alternative.**
7. Documentele solicitate și care însoțesc obligatoriu oferta sunt:
 - ✓ Copie certificat de înregistrare al societății la Registrul Comerțului (cu stampila conform cu originalul)
 - ✓ Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (se solicită numai ofertantului declarat câștigător).
 - ✓ Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
 - ✓ Împuternicire prin care operatorul economic desemnează o persoană să îl reprezinte în relația cu Informatica Feroviară SA (Formularul F-10-029-12). Formularul se

completează în cazul în care documentele sunt semnate de către altă persoană decât reprezentantul legal al societății.

- ✓ Declarație privind situația personală a ofertantului, îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, îndeplinirea criteriilor de selecție (Formularul F-10-029-13)
- ✓ Informații generale (Formularul F-10-029-14)
- ✓ Experiența similară din care rezultă încheierea și finalizarea cu succes a două contracte cu obiect similar finalizate. (Formularul F-10-029-15)
- ✓ Declarație privind conflictul de interese (Formularul F-10-029-17)
- ✓ Formularul de ofertă financiară (Formularul F-10-029-18)
- ✓ Declarație de acceptare condițiilor contractuale (Formularul F10-029-25)
- ✓ Alte documente / certificate / atestate solicitate în caietul de sarcini

Datele cu caracter personal furnizate direct sau prin documente solicitate sunt utilizate numai în scopul derulării procedurii de achiziție. Protecția datelor cu caracter personal vehiculate în scopul parcurgerii etapelor privind achiziția de bunuri servicii sau lucrări este asigurată conform legislației în vigoare.

S.C. Informatica Feroviară S.A. asigură măsuri tehnice și organizatorice pentru ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se facă cu respectarea principiilor și drepturilor persoanelor vizate, prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016

Prin furnizarea documentelor solicitate ofertantul își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor furnizate, în scopul desfășurării procedurii de achiziție.

Ofertantul va depune documentele solicitate în original sau copie semnată și ștampilată cu mențiunea conform cu originalul de către reprezentantul legal/imputernicit.

8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității furnizării produselor/serviciilor care are urmează a fi livrate/executate, cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 4285/08.10.2021

9. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară depusă este propunere financiară fermă conform caietului de sarcini. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către furnizor/prestator/executant.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea totală, fără TVA, după aplicarea discounturilor sau a altor beneficii de volum sau valoare, dacă este cazul.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper ofertat

10. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

11. Modul de transmitere al ofertei. Ofertele vor fi transmise prin e-mail la adresa achizitiif@infofer.ro până la data 19.11.2021 ora 12,00

Solicitările de clarificări vor putea fi transmise până la data de 15.11.2021 ora 12,00

Răspunsurile la solicitări vor fi transmise până cel târziu la data de 17.11.2021 ora 12,00

12. Modalități/termene de plată

Facturile se vor emite astfel:

- Avans 30% din valoarea contractului. Factura de avans se va emite în termen de 5 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Plata facturii de avans se va efectua în termen de 5 zile de la data primirii acesteia.
- Pentru diferența de 70% se va emite factura numai după semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni. Plata acestei facturi se va efectua în termen de 15 zile de la data primirii.

13. Termen de realizare al contractului: 21 de zile de la data primirii ordinului de execuție de către executant. Executarea contractului începe după semnarea acestuia și emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor, dar nu mai înainte de constituirea garanției de bună execuție, respectiv 5 zile de la semnarea contractului. Emiterea ordinului de execuție se va face după constituirea garanției de bună execuție de către executant.

14. Câștigătorul va fi ofertantul care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

15. Garanția de bună execuție: Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii

de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria S.C. Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei) care devine anexă la contract valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului. Aceasta va trebui să fie prezentată achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Se solicită

Nu se solicită

16. Respingerea ofertelor/anularea procedurii

Ofertele pot fi:

1. **corespunzătoare** - este oferta care îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (atât cerințele cât și specificațiile tehnice). Aceasta este considerată ofertă admisibilă.

2. **necorespunzătoare** - este oferta care nu îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (fie cerințele, fie specificațiile tehnice). Acestea pot fi inacceptabile sau neconforme.

Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:

a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de achiziție.

b) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea resurselor financiare alocate și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv;

c) are o valoare neobișnuit de mică iar justificările primite nu sunt concludente

d) oferta este depusă după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei.

f) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente (propunerea financiară sau propunerea tehnică).

Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit achizitorul în cadrul documentației de achiziție, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acesta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă;

Anularea procedurii se poate face în următoarele cazuri:

Anularea procedurii se poate face în orice etapă a procedurii, până la semnarea contractului.

SC Informatică Feroviară SA nu va fi responsabilă pentru orice fel de daune, inclusiv fără limitare, daune pentru pierderea profitului, în orice mod legate de anularea unei proceduri de achiziție.

17. Modalități de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

Contestațiile privind Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție pot fi depuse în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii comunicării. Contestațiile pot fi depuse în scris prin poștă sau email. Contestațiile vor fi analizate și soluționate de către SC Informatică Feroviară SA într-un termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înregistrării lor. Termenul de răspuns se poate prelungi cu maxim 15 zile lucrătoare dacă achiziția este complexă.

18. Precizări finale

Adunarea Generală a Acționarilor S.C. Informatică Feroviară S.A a acordat Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 6/26.05.2005, competență să aprobe încheierea sau rezilierea contractelor a căror valoare este peste suma de 1.000.000 lei fără TVA. Până la această sumă, competența de aprobare revine Directorului General.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, contractele a căror valoare depășesc suma de 1.000.000 lei fără TVA se vor încheia numai după obținerea aprobării Consiliului de Administrație.

Nr 5008/08.NOV.2024

CAIET DE SARCINI

- I. Achizitor: S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855.
- II. Obiectul achiziției: Lucrări de renovare, pentru o suprafață totală de cca.400 mp, la sediul S.C. Informatică Feroviara S.A.din strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București
- III. Denumire lucrare / cod CPV:

	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Lucrari de renovare	45453100-8

Caietul de sarcini stabilește elementele necesare ofertanților pentru întocmirea ofertei tehnice și financiare în vederea furnizării produselor/ lucrărilor solicitate și face parte integrantă din documentația de achiziție.

IV. Cerințe tehnice pentru completarea ofertei tehnice

1. Cerințe generale:

Clădirea pentru care se organizează procedura de achiziție de lucrări de renovare este situată în București, Sector 1 și funcționalitatea acesteia este de clădire de birouri. Suprafața totală estimată ce necesită lucrări de renovare este de cca. 360 mp suprafață în interiorul clădirii și cca. 40 mp suprafață în exteriorul clădirii.

- ✓ Se vor executa lucrări de înlocuire a pardoselilor existente după cum urmează:
 - La interior:
Suprafața de cca.171 mp, situată la etajul 2 în corpul de clădire P+2, etaj 2, camerele 208 și 209 acoperită în prezent cu mochetă va fi înlocuită cu covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime.

- Suprafața de cca. 18 mp, situată la etajul 1 în corpul de clădire P+6, hol, acoperită în prezent cu mochetă va fi înlocuită cu covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime
- Suprafața de cca. 34 mp, situată la etajul 1 în corpul de clădire P+6, camera 11 și camera 12, acoperită în prezent cu gresie va fi înlocuită cu covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime
- Suprafața de cca. 133 mp, situată la parterul clădirii P+6, intrare la interior, recepție, hol parter, acoperită în prezent cu gresie, va fi înlocuită cu covor PVC eterogen de 2 mm grosime, rezistent la trafic intens, inclusiv plintă de 10 cm înălțime.

➤ La exterior:

- Suprafața de cca. 18 mp, intrare exterior instituție, din zona parării, acoperită în prezent cu gresie de exterior va fi înlocuită cu covor piatră naturală.
- Pentru suprafața de cca. 4 mp, zona de parcare din fața instituției, acoperită în prezent cu pavaj tip piatră se vor realiza doar reparații.
- Suprafața de cca. 3 mp acoperită în prezent cu gresie de exterior va fi înlocuită cu marmură de grosime de minim 3 cm

✓ Se vor executa lucrări de renovare a zidăriei exterioare după cum urmează:

- Suprafața de cca. 15 mp elemente de zidărie acoperită în prezent cu vopsea lavabilă de exterior va fi înlocuită cu tencuială decorativă de exterior și se vor reface elementele decorative.

2. Cerințe specifice

Lucrarea va cuprinde: decopertarea straturilor vechi de pe pereți, pardoseli și de oriunde este necesar, iar lucrările de înlocuire se vor efectua în conformitate cu specificațiile tehnice ale materialelor care vor fi puse în operă.

Executantul are obligația de a deține în dotarea echipelor de montaj a uneltelor/ sculelor necesare pentru preluarea molozului sau a prafului.

Totodată în grija executantului intră și procurarea tuturor materialelor necesare pentru montajul și testarea produselor care urmează să fie puse în operă.

Înlocuirile de materiale nu sunt permise decât cu acordul scris al Achizitorului.

Lucrările de renovare/amenajare vor fi verificate din punct de vedere calitativ pe etape de execuție, verificându-se următoarele:

- Decopertarea integrală a suprafețelor: plăci ceramice, mocheta, zidarie;
- Pregătirea stratului suport, calitatea suportului:
 - grosime șapa autonivelantă (minim 5 mm, maxim 7mm),
 - rigiditate,
 - aderență,
 - planeitate (este admisă o singură denivelare de $\pm 0,5$ mm, pe o suprafață verificată cu dreptarul de 2 m în orice direcție)
 - umiditate.
- Placarea suprafețelor exterioare cu covor piatra naturala
- Acoperirea suprafețelor interioare cu covor PVC, realizarea scafelor și profilelor de închidere
- Finisarea suprafețelor de zidărie și refacerea elementelor decorative
- Nivelarea suprefetei pavate cu piatră care prezintă denivelări pe o suprafață de cca 1 mp

Executantul are următoarele obligații:

- ✓ să evacueze și să transporte toate materialele și molozul rezultat în urma lucrărilor executate cât și remedierea eventualelor deteriorări pe care le provoacă din neglijența sa
- ✓ să asigure standardul de calitate specific lucrărilor executate, asigurând o garanție de minim 2 ani de la data terminării lucrărilor
- ✓ să furnizeze certificatele de garanție și calitate pentru materialele și semifabricatele care intră în componența lucrării
- ✓ să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru executarea lucrărilor

Lucrările vor fi executate la sediul SC Informatica Feroviara S.A., Str Garii de Nord Nr 1, Sector 1, București, între orele 08:00-16.30.

Executantul va primi un plan al locației pentru a întocmi un grafic de execuție și montaj de comun acord cu achizitorul.

Executantul va asigura transportul materialelor și a accesoriilor la sediul Informatica Feroviara, până la locul desfășurării lucrărilor conform graficului stabilit.

La depozitare se vor lua măsuri de pază contra incendiilor, conform normelor în vigoare.

Executantul are obligația de a executa cantitațiile de lucrări de reparații prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Se va respecta Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare cât și alte acte normative în materie de construcții aflate în vigoare la data execuției.

Verificari finale ce vor fi consemnate in Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Anexa 1):

- ✓ Existența și conținutul certificatelor de calitate pentru materiale;
- ✓ Existența și conținutul proceselor verbale de lucrări ascunse;
- ✓ Aspectul vizual al pardoselilor la terminarea lucrărilor;
- ✓ Gradul de aderență al stratului de uzură la stratul suport;
- ✓ Existența rezultatelor la încercările efectuate și consemnarea lor.

V. Cerințe pentru completarea ofertei financiare:

Oferta Financiară va include categoriile de produse/servicii/lucrări solicitate, prețul unitar pe produs și valoarea totală, pe modelul prezentat în tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Lucrare	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Lucrări de renovare	1		
Valoare totală fără TVA (în cazul în care evaluarea se face pentru valoarea totală a ofertei)				

Propunerea financiară este fermă

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper solicitat



Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către executant. În cazul operațiilor care implică o ajustare, în funcție de constatările notificate de executant și acceptate de beneficiar pe durata executării lucrărilor, este permisă o ajustare de maxim 5% din valoarea totală a contractului.

VI. Standarde solicitate: -

VII. Certificări solicitate :

VIII. Calificări solicitate:

IX. Experiență similară:

Ofertantul trebuie să probeze că deține experiență în astfel de contracte, prin atașarea la ofertă a unui contract cu obiect similar.

X. Criteriul de atribuire aplicat:

Prețul cel mai scăzut

Criteriul de atribuire se aplica:

1. La valoare totală per ofertă

2. La valoare totală per reper

XI. Livrarea și recepția:

Executantul se obligă să finalizeze și să predea lucrarea în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini, în termen de 21 de zile de la data primirii ordinului de execuție. Lucrarea se consideră finalizată la semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Anexa 1), fără obiecțiuni. Toate rezultatele verificărilor vor fi consemnate de comisia de recepție a lucrării în procesul verbal de recepție la terminarea lucrării.

Comisia de recepție a lucrării va fi formată din reprezentanți ai Achizitorului și ai Executantului.

XII. Ambalarea și transportul:

Executantul va evacua și transporta pe cheltuiala proprie deseurile, molozul și alte materiale rezultate după executarea lucrării.

Executantul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcare, transportul, primirea, descărcare, depozitarea și protejarea tuturor bunurilor și materialelor necesare executiei lucrării.

XIII. Termenul de garanție:

-Perioada de garanție acordată lucrării: 2 ani de la semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Anexa 1)

-Perioada de garanție acordată materialelor: 15 ani

Perioada de garanție de 2 ani se considera până la data încheierii procesului verbal de recepție finală a lucrărilor semnat de comisia de recepție fără obiecțiuni (Anexa 2).

XIV. Perioada de valabilitate a ofertei:

- 30 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

XV. Termenul contractului:

- Durata de execuție a lucrării de renovare a clădirii este de 21 zile de la data primirii ordinului de execuție de către executant. Emiterea ordinului de execuție se va face după constituirea garanției de bună execuție.

XVI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE DA NU

XVII. Alte condiții minimale obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească oferta :

Se vor detalia operațiile ce urmează a fi executate, inclusiv prezentarea fișelor tehnice ale materialelor folosite în procesul de execuție.

XVIII. Precizări finale.

Înainte de întocmirea ofertei, operatorii economici interesați, împreună cu reprezentantul Achizitorului vor putea efectua măsuratori în vederea întocmirii devizului de lucrări, ofertei

6

Persoana de contact: Florina Iftode Tel 021.2232778/1506.

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a nu transfera parțial sau în totalitate obligațiile sale asumate, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal de, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura nr., organizată de SC Informatică Feroviară SA în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de analiză în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

**DECLARAȚIE PRIVIND:
SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI,
ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR EXIGIBILE DE PLATĂ CĂTRE BUGETUL
DE STAT ȘI BUGETUL LOCAL,
ÎNDEPLINIREA CRITERIILOR DE SELECȚIE**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea și sediul ofertantului*)..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

(l) Nu sunt în situația de a fi fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia

(II) Societatea nu se află în nici una dintre situațiile:

a) nu a încălcat reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și voi respecta aceste reglementări pe parcursul derulării contractului de achiziție.

b) nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un administrator judiciar

c) activitățile sale comerciale nu sunt suspendate sau în încetarea activității;

d) nu a comis o abatere profesională gravă care pune în discuție integritatea (prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de ofertant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.)

e) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire/participarea la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței.

g) nu a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziție cu Informatică Feroviară S.A., iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire.

i) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză.

j) nu prezintă informații false, nu a ascuns informații necesare pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție, nu va furniza cu întârziere documente justificative solicitate de Achizitor, nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al Achizitorului să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii, nu a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind selecția și atribuirea sau nu prezintă informațiile solicitate de către achizitor.

III. Societatea a respectat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și nu înregistrează în acest moment, obligații de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul de stat și bugetul local;

De asemenea, mă oblig ca, în cazul în care sunt declarat câștigător, la solicitarea Achizitorului, să prezint în original sau conform cu originalul toate documentele solicitate în cererea de ofertă (certificat constatator ONRC, cazier judiciar și/sau certificatele de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile, sau dacă e cazul, să prezint documente privind eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor).

IV. Îndeplinesc toate criteriile de selecție cu privire la capacitatea de a corespunde cerințelor, capacitatea economică și financiară, capacitatea tehnică sau profesională solicitate de Achizitor la punctul. din cererea de ofertă.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate mai sus sunt complete și corecte în fiecare detaliu și mă oblig să furnizez la cerere și fără întârziere Achizitorului și/sau organizatorului procedurii, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice forme de documente justificative, certificate privind situația personală a noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez, prin prezenta, orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SC INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., cu sediul în București, Str. Garii de Nord, nr. 1, sect.1, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de *(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*.....

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)6. Obiect de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1. Anul 201..		
2. Anul 201..		
3. Anul 201..		
Medie anuală:		

Data completării:

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

EXPERIENȚA SIMILARĂ(*)

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare)		
<input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) <input type="checkbox"/> contractant asociat <input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului):
b) finală (la data finalizării contractului):
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
6. Cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului:		
7. Natura produselor care au fost furnizată în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară:		

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract în parte, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de analiză, prin prezentarea contractului respectiv.

(denumirea)

DECLARAȚIE CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul(a) (denumirea, numele),
în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant propus / la procedura de (se
menționează procedura),
atribuirea contractului de achiziție având ca obiect (denumirea serviciului și codul CPV)
....., la data de
(zi/lună/an)....., organizată de SC Informatică Feroviară SA, declar pe proprie
răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

Nu ma aflu în situații care să determine apariția unui conflict de interese cu
INFORMATICĂ FEROVIAȚIA S.A., respectiv: orice situație în care membri personalului
achizitorului, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot
influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic
sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite
imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau
de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda
sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu ma aflu în relații comerciale, cu persoanele
ce dețin funcții de decizie în cadrul INFORMATICA FEROVIAȚIA S.A ;

Nu ma aflu în niciuna dintre situațiile precizate la lit. a)-e) de mai jos.

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a persoanelor care dețin părți
sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre
ofertanți/subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de
administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/
subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este
soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din
consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre
ofertanți/ ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care
se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea,
direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află

într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul /subcontractantul propus are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A.; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

e) situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A..

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sunt:
Numele și prenumele persoanelor din conducerea societății: Adrian Ambrosă, Mihai Liviu și Liliana Cepleu.

Numele și prenumele membrilor comisiei de evaluare și a membrilor supleanți:
Constantin Silișteanu, Mihaela Dragoi, Florina Iftode, Daniela Camelia Ungureanu, Vișan Vasile.

Subsemnatul mă oblig să iau toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, nu voi oferi, promite sau acorda și nu voi determina un terț să ofere, să promita sau să acorde, prin intermediu angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relați strânse similar acestora.

În cazul în care voi fi declarat câștigător, și voi semna contractul de achiziție, nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sau implicați în procedura de atribuire cu care S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Ofertant/ Subcontractanți propuși

.....

(semnătura autorizată)

OFERTANT

.....
(denumire)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către: Societatea Comercială "Informatică Feroviară" - S.A.
Str. Gării de Nord, Nr. 1, sector 1, București

1. Examinând Documentația procedurii, subscrisa (denumirea ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să furnizăm :

	Produs	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei)
1	Lucrări de renovare	1		
	Valoare totală fără TVA			

La sumele respective se adaugă taxa pe valoare adăugată.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu prevederile contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din „Cererea de ofertă -Licitatie” și „Caietul de sarcini”.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:Semnătura în calitate de

....., autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire ofertant).....

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul.....(nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract prezentat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data:

(numele si prenumele) _____, (semnătura și stampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.
(denumire/nume operator economic)

Contract de lucrări de renovare
Nr...../.....

1. Având în vedere Raportul de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție " Lucrări de renovare, pentru o suprafață totală de cca.400 mp, la sediul S.C. Informatică Feroviara S.A.din strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București" nr.....din data de, prin care oferta firmei SC..... a fost declarată câștigătoare, s-a încheiat prezentul contract între:

S.C. INFORMATICĂ FEROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ordine: J40/10636/2002, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul Adrian AMBROSĂ, în calitate de Director General și d-na Liliana Cepleu, în calitate de Director Economic și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

și

S.C. care va fi denumită, în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

2. Definitii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - partile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din parti.
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 - Execuția lucrării "Lucrări de renovare, pentru o suprafață totală de cca.400 mp, la sediul S.C. Informatică Feroviara S.A.din strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București" în conformitate cu caietul de sarcini nr. 5008/08.11.2021 (Anexa 3), și obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1 - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil executantului de catre achizitor, este delei, la care se adaugă TVA și include materialele, manopera și orice alte cheltuieli și comisioane conform Anexa 1 parte integrantă din prezentul contract.

6. Durata și termenul de finalizare a lucrărilor

6.1 -Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți si produce efecte pana la încheierea procesului- verbal de receptie finală a lucrărilor contractate semnat de comisia de receptie fără obiecțiuni a lucrărilor executate.

6.2.- Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să predea lucrările ce fac obiectul contractului în termen de 21 de zile de la data primirii ordinului de execuție din partea achizitorului.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract incepe de la data primirii ordinului de execuție din partea achizitorului care se va da după constituirea garanției de bună execuție conform Cap.12.

7.2- Pentru materialele folosite la executarea lucrarilor solicitate prin caietul de sarcini nr. 5008/08.11.2021, achizitorul isi rezerva dreptul de a solicita firmei executantului Certificatele si/sau Acordurile tehnice ale producătorilor. Certificatele sau Acordurile tehnice emise de distribuitori sau terte firme, nu vor fi luate in considerare. Pe parcursul executării contractului materialele utilizate vor indeplini obligatoriu cerintele din caietul de sarcini si vor putea fi puse in opera numai dupa primirea avizului din partea reprezentantului achizitorului.

8. Documentele contractului sunt urmatoarele:

- Anexa 1 - Centralizator valoare contract
- Anexa 2 - Convențiile SSM/AlII/Mediu
- Anexa 3 - Caietul de sarcini nr. 5008/08.11.2021
- Anexa 4 - Propunerea financiară nr.....;
- Anexa 5 - Propunerea tehnică nr.....
- Anexa 6 - Garanția de bună execuție;

9. Obligatiile executantului

9.1 - (1) Executantul are obligatia de a executa, finaliza lucrările si remedia orice defectiuni ale lucrarilor executate in conformitate cu obligatiile asumate in prezentul contract, în termenul stabilit in prezentul contract. De asemenea, executantul are obligatia de a întreține lucrarile executate pe perioada de garanție, de a remedia viciile aparente și viciile ascunse, cu atentie si promptitudinea cuvenita, in concordanta cu obligatiile asumate prin contract și prevederile legale în vigoare. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini prevaleaza caietul de sarcini nr. 5008/08.11.2021.

(2) Executantul are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura personalul necesar, de a furniza materialele, instalatiile, echipamentele, bunurile, consumabilele si alte produse sau

servicii, fie de natura provizorie, fie definitive, necesare executiei, finalizarii lucrarilor si remedierii tuturor erorilor/defectiunilor constatate la lucrarile executate.

(3) Executantul are obligatia de a asigura conditii corespunzatoare desfasurarii activitatii atat pentru personalul propriu cat si pentru personalul Achizitorului.

9.2. Executantul are obligatia de a notifica Achizitorul cu cel putin 48 de ore inainte de data previzionata de acesta cu privire la cantitati importante de echipamente sau alte bunuri ce vor fi livrate pe santier.

9.3. Executantul va fi responsabil pentru ambalarea, incarcarea, transportul, asigurarea, primirea, descarcarea, depozitarea si protejarea tuturor bunurilor si materialelor necesare executiei lucrarilor.

9.4. Executantul nu va pretinde din partea Achizitorului despagubiri pentru daunele, pierderile si cheltuielile (inclusiv taxele si cheltuieli legale) care rezulta din transportul bunurilor.

9.5. - Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea in constructii, cu modificările ulterioare. Executantul este obligat să respecte în afara prevederilor caietului de sarcini nr. 5008/08.11.2021 toate prevederile standardelor, instructiunilor tehnice și normativelor în vigoare la data executării lucrării, să furnizeze certificatele de garanție și calitate pentru materialele și semifabricatele care intră în componența lucrării.

9.6 - Executantul are obligatia de a respecta si executa dispozitiile achizitorului in orice problema, mentionata sau nu in contract, referitoare la lucrare. In cazul in care executantul considera ca dispozitiile Achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiectii, in scris, fara ca obiectiile respective sa il absolve de obligatia de a executa dispozitiile primite, cu exceptia cazului in care acestea contravin prevederilor legale.

9.7 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corecta a lucrarilor fata de reperele date de Achizitor precum si de furnizarea tuturor materialelor, echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor si resurselor umane necesare indeplinirii responsabilitatii respective.

(2) In cazul in care, pe parcursul executiei lucrarilor, survine o eroare in pozitia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricarei parti a lucrarilor, executantul are obligatia de a rectifica eroarea constatata, pe cheltuiala sa.

9.8 - Pe parcursul executiei lucrarilor si a remedierii viciilor ascunse, respectiv la terminarea lucrărilor executantul are obligatia:

- i) de a lua toate masurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atat timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atat timp cat acestea nu sunt finalizate si ocupate de catre achizitor) in starea de ordine necesara evitarii oricarui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a răspunde respectiv de a procura si de a intretine pe cheltuiala proprie toate dispozitivele de iluminare, protectie, ingradire, alarma si paza, cand si unde sunt necesare sau au fost solicitate de catre achizitor sau de catre alte autoritati competente, in scopul protejarii lucrarilor sau al asigurarii confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate masurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocate persoanelor, proprietatilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru.
- iv) de a lua toate măsurile legale necesare pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezentă pe santier e autorizată împotriva oricărui tip de accident de muncă (de ex: împotriva căderilor accidentale).
- v) de a lua toate măsurile legale necesare pentru asigurarea oricărui echipament de muncă, utilaj, material etc, împotriva căderii accidentale din care sa rezulte vătămarea oricărei persoane, respectiv daune materiale.

- vi) de a îndepărta zilnic, inclusiv la terminarea lucrărilor pe cheltuială proprie orice materiale, respectiv deșeurile, molozul rezultate din executarea contractului.
- vii) de a nu ocupa și stanjeni inutil sau în mod abuziv confortul riveranilor sau caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane
- viii) de a nu permite accesul pe șantier a persoanelor neautorizate.
- ix) Să asigure echipamentul individual de protecție necesar efectuării tuturor lucrărilor în bune condiții cu respectarea legii și înlăturarea tuturor riscurilor.

9.9 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie folosite de la data primirii ordinului de execuție până la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrării.

9.10 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrărilor executate, conform Legii nr.10/1995 și normelor în vigoare de la recepția lucrării executate.

9.11 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.12 - Executantul va returna din propria inițiativă sau la solicitarea achizitorului, contravaloarea eventualelor încasări efectuate nelegal, penalități calculate de către organele de control, actul constatator constituind totodată titlu de plată.

9.13 - Executantul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru ca activitatea curentă a Achizitorului să nu fie afectată, iar termenele de finalizare a lucrărilor să fie respectate.

9.14- Executantul are obligația să-și instruiască personalul propriu și să respecte obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor-situații de urgență și protecția mediului și poartă întreaga răspundere față de accidente de muncă suferite de personalul său. Convențiile SSM/AII/Mediu fac parte integrantă din prezentul contract (Anexa 2).

9.15- Executantul se obligă să protejeze bunurile achizitorului. Dacă în urma executării serviciilor care fac obiectul contractului apar pagube materiale din culpa Executantului, culpă constatată de către o comisie din care să facă parte reprezentanți ai ambelor părți, acesta din urmă va plăti achizitorului o despăgubire egală cu valoarea bunului distrus, reactualizată la momentul distrugerii.

9.16- Executantul se obligă să încheie și să semneze la finele lucrărilor procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

9.17- Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

9.18.- Executantul are obligația să constituie garanția de bună execuție conform art.12 în termen de 5 zile de la semnarea contractului.

9.19. Executantul are obligația de a prezenta Achizitorului la sfârșitul executării lucrărilor, următoarele:

- a) factura fiscală finală;
- b) situația de lucrări;

9.20. Executantul va acționa întotdeauna loial, imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură lucrările executate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

9.21. Executantul are obligația de a evacua și transporta pe cheltuială proprie deșeurile, molozul și alte materiale rezultate din executarea contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea lucrărilor care fac obiectul contractului.

10.2 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului amplasamentul lucrării, racordurile pentru utilități, suprafețele necesare depozitarii și organizării de șantier.

10.3 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.4 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricărui alte informații furnizate executantului.

11. Incetarea contractului și penalități de întârziere

11.1- (1) Prezentul contract încetează de plin drept fără intervenția unei autorități și instanțe de judecată, în următoarele situații:

- a) pe baza acordului de voință a părților consemnat, în scris, prin act adițional;
- b) la expirarea perioadei de valabilitate pentru care s-a încheiat;
- c) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii.

(2) Partea care invocă încetarea contractului va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu 5 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

(3) Contractul se reziliază fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

- a) neîndeplinirea obligațiilor contractuale, situație care trebuie notificată părții care nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract; rezilierea își va produce efectele în termen de 5 zile de la notificare
- b) Incalcarea art. 24 "clauza anticorupție și evitarea conflictului de interese". În acest caz rezilierea își va produce efectele în 5 zile de la notificare.

(4) Rezilierea își produce efecte pentru viitor. Partea care în mod culpabil a dispus rezilierea contractului va suporta consecințele acestui fapt.

(5) Rezilierea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți la data rezilierii.

(6) Prevederile cap.9, 11, 12, 16, 23, 24 din prezentul contract vor supraviețui încetării, pentru orice motive, a prezentului contract și vor produce efectele juridice care decurg din aplicarea lor.

11.2 - În cazul în care, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract și nu respecta termenul de finalizare al lucrărilor, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptat să perceapă penalități de 0,04% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul scadent, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,04 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.4 - Executantul nu are dreptul de a pretinde, în aceste situații, nicio altă sumă în afara celor datorate de achizitor pentru lucrările deja executate.

11.5 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata executantului, in termen de 5 zile, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, sau dacă achizitorul constată că au apărut circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea situației în așa măsura încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului său. In acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract executata până la data denuntării unilaterale a contractului.

11.6 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata executantului fara nici o compensatie, daca executantul nu incepe lucrarile in termen de 5 zile de la data primirea ordinului de executie din partea achizitorului.

12. *Garantia de buna executie a contractului*

12.1 (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile de la data semnării contractului în cuantum de lei reprezentând 5% din pretul contractului fara TVA.

(2) Constituirea garanției de buna executie se realizeza printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, prin transfer bancar in contul beneficiarului sau prin depunere la casieria S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., care devine Anexa 6 la contract.

(3) Neconstituirea garanției de buna executie in termen de 5 zile de la data semnarii contractului de ambele parti contractante da dreptul Achizitorului sa rezilieze prezentul contract, de plin drept, fara nicio alta formalitate prealabila de punere in intarziere si sa pretinda daune - interese.

(4) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția contractantului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(5) Achizitorul va elibera garanția de bună execuție după cum urmează:

- 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- Restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

(6) Perioada de valabilitate a garanției de buna executie este până la data semnarii procesului verbal de receptie finală.

13. *Inceperea si executia lucrarilor*

13.1 - Executantul are obligatia de a incepe lucrarile de la data primirii ordinului de executie din partea achizitorului si de a notifica data inceperii efective a lucrarilor

13.2 - Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfasurarea executiei lucrarilor si de a stabili conformitatea lor cu specificatiile din anexele la contract.

Lucrarile trebuie sa se deruleze conform contractului si sa fie terminate la data stabilita.

13.3 - (1) Materialele trebuie sa fie de calitatea prevazuta in caietul de sarcini, achizitorul avand dreptul de a solicita verificarea si testarea materialelor folosite la executia lucrarilor. Achizitorul are dreptul ca pe toata perioada de derulare a contractului sa solicite executantului prezentarea de Certificatele si/sau Acordurile tehnice ale producătorilor pentru toate materialele puse in opera. Verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor vor face parte din documentatia de decontare si de receptie.

(2) Executantul are obligatia de a asigura instrumentele, utilajele si materialele necesare pentru verificarea, masurarea si testarea lucrarilor. Costul probelor si incercarilor, inclusiv manopera aferenta acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevazute si comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrari sau materiale puse în opera vor fi suportate de executant daca se dovedeste ca materialele nu sunt corespunzatoare calitativ sau ca manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. Executatul are obligatia de a dezveli orice parte sau parti din lucrare, la dispozitia achizitorului si de a reface aceasta parte din lucrare pe cheltuiala proprie.

14. Intarzierea si sistarea lucrarilor

14.1 - In cazul in care:

- i) volumul sau natura lucrarilor neprevazute; sau
- ii) conditiile climaterice exceptional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de intarziere care nu se datoreaza executantului si nu a

survenit prin incalcarea contractului de catre acesta, indreptatesc executantul de a solicita prelungirea termenului de executie a lucrarilor sau a oricarei parti a acestora, atunci, prin consultare cu achizitorul, conform Caietului de sarcini nr.5008/08.11.2021.

14.2. - In cazul in care executantul intarzie finalizarea lucrarilor (finalizarea cu intirziere), achizitorul are dreptul de a calcula penalitati de întârziere din pretul contractului, penalitatile de intarziere prevazute la clauza 11.2.

15. Finalizarea lucrarilor

15.1 - Lucrarile care fac obiectul prezentului contract vor fi finalizate in termen de 21 de zile de la data primirii ordinului de executie din partea achizitorului.

15.2 - (1) La finalizarea lucrarilor, executantul are obligatia de a notifica, in scris, achizitorului ca sunt indeplinite conditiile de receptie solicitand acestuia convocarea comisiei de receptie.

(2) Achizitorul va organiza începerea recepției în maxim 10 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor și va comunica data stabilită membrilor comisiei de recepție, executantului, proiectantului.

(3) Dacă se constată că lucrările executate nu corespund calitativ cu cerințele caietului de sarcini, executantul, pe cheltuiala proprie va remedia defecțiunile constatate.

(4) Pe baza situatiilor de lucrari executate confirmate si a constatarilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia daca sunt intrunite conditiile pentru a convoca comisia de receptie. in cazul in care se constata ca sunt lipsuri sau deficiente, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se si termenele pentru remediere si finalizare. Dupa constatarea remedierii tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de receptie.

15.3 Comisia de receptie are obligatia de a constata stadiul indeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentatia de executie si cu reglementarile in vigoare, in functie de constatarile facute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge receptia.

15.4. Receptia la terminarea lucrarilor se efectueaza cand toate lucrarile prevazute in prezentul contract si in documentatia de executie sunt complet terminate, toate verificarile sunt efectuate in conformitate cu prevederile prezentului contract, ale caietului de sarcini si ale normativului pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor, efectuarea tuturor probelor prevazute in caietul de sarcini.

15.5. (1) Achizitorul si executantul inteleg ca efectuarea receptiilor sa se realizeze in conformitate cu prevederile Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora aprobat prin H.G. nr. 273/1994 și Legea 10/1995 privind calitatea in constructii

(2) Tipurile de receptii ce urmeaza a fi efectuate, sunt receptia la terminarea lucrarilor ce se efectueaza dupa finalizarea lucrarilor si receptia finala ce se efectueaza la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor.

(3) Receptia finală este convocată de achizitor în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție.

16. Perioada de garanție acordată lucrărilor

16.1 - (1) Perioada de garanție a lucrării decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală și este de 2 ani. (include și manopera, materialele, obiectele folosite), conform cerințelor din Caietul de sarcini nr.5008/08.11.2021.

(2) Pentru viciile ascunse ale lucrării executantul răspunde conform Legii nr.10/1995 și normelor în vigoare, și acordă o garanție de 10 ani de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

(3) Perioada de garanție acordată materialelor este de 15 ani.

16.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractelor și altor defecte și deficiențe a caror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale și de calitatea materialelor folosite, pe cheltuiala proprie.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

16.3 - În cazul în care executantul nu executa lucrările prevăzute la clauza 16.2 alin.(1), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

16.4- Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea calitățile declarate de către acesta în contract, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii.

17. Modalități de plată

17.1 - (1) Facturile se vor emite după cum urmează:

- Avans 30% din valoarea contractului. Factura de avans se va emite în termen de 5 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție. Plata facturii de avans se va efectua în termen de 5 zile de la data primirii acesteia.
- Pentru diferența de 70% se va emite factura numai după semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni. Plata acestei facturi se va efectua în termen de 15 zile de la data primirii.

(2) Recepția finală va fi efectuată după expirarea perioadei de garanție.

(3) Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

18. Ajustarea pretului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului au la baza prețurile declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

În cazul operațiilor care implică o ajustare, în funcție de constatările notificate de executant și acceptate de beneficiar pe durata executării lucrărilor, este permisă o ajustare de maxim 5% din valoarea totală a contractului, conform Caietului de sarcini nr.5008/08.11.2021.

19. Amendamente

19.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai în cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20. Forta majora

20.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

20.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

20.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

20.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

20.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

21. Solutionarea litigiilor

21.1 - Achizitorul si executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

21.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si executantul nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

22. Cesiunea

22.1-Executantul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract fără acordul celeilalte părți.

Cesiunea nu va exonera executantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract

23. Clauza de confidentialitate

23.1 (1) Prezentul contract este strict confidențial și părțile nu vor utiliza, copia sau înainta spre vreo terță parte, fără consimțământul scris al celeilalte părți, informații comerciale și prețurile care au fost comunicate în legătură cu prezentul contract.

(2) Această clauză nu se aplică în cazul în care una din partile contractuale va dezvălui și va folosi informații care sunt:

a) deja cunoscute publicului sau în posesia părții în baza nerestrictivă, la momentul recepționării de cealaltă parte;

b) generale sau ușor disponibile publicului.

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

23.2. Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea acestuia. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor divulga niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică

nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării prezentului Contract.

24. Clauza anticorupție și de evitare a conflictului de interes

24.1 Executantul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va oferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediu angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea Achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

24.2. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a prezentului contract. Conflictele de interes pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul executării prezentului contract trebuie notificat în scris, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

24.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și dacă este necesar, poate solicita măsuri suplimentare. Executantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interes. Executantul va înlocui, în 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

24.4. Executantul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care executantul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interes, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a prezentului contract, în condițiile prevăzute la art. 11.

24.5. Executantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai Achizitorului sau implicați în procedura de atribuire cu care executantul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului .

24.6. In cazul unei incalcarii grave a prezentei clauze, Achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

25. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR PRIVIND PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

25.1 Părțile au luat la cunoștință de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - GDPR și se obligă să le respecte întocmai.

25.2 Părțile sunt de acord ca orice prelucrare a datelor cu caracter personal furnizate și utilizate pentru executarea contractului se va face doar în condițiile stipulate în GDPR, dreptul

Uniunii Europene, precum și în conformitate cu legislația română în domeniul prelucrărilor de date cu caracter personal.

25.3 Părțile convin să prelucreze datele cu caracter personal, numai cele strict necesare asigurând măsuri tehnico-organizatorice adecvate de securitate conform GDPR.

25.4 Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

25.5 Părțile au obligația de a respecta drepturile garantate ale persoanelor vizate.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicari

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

29. Părțile declară că înțeleg și acceptă în mod expres conținutul prezentului contract.

Partile au inteles sa incheie azi _____ prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

EXECUTANT,
S.C.

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
SC "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR ECONOMIC
.....

DIRECTOR DEPARTAMENT INFORMATICĂ
.....

AVIZAT JURIDIC
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

Anexa 1

Centralizator valoare contract

Nr.	Denumire lucrare	u.m	Pret unitar lei fara TVA	Valoare totală lei fără TVA
1	Lucrări de renovare, pentru o suprafață totală de cca.400 mp, la sediul S.C. Informatică Feroviara S.A.din strada Gării de Nord, Nr. 1, Sector 1, București	1		

EXECUTANT,
S.C.

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
SC "INFORMATICĂ FEROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR ECONOMIC
.....

DIRECTOR DEPARTAMENT INFORMATICĂ
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

CONVENTIE**PRIVIND SECURITATEA și SANATATEA IN MUNCA**

Prezenta Conventie se incheie in conformitate cu actele normative si legislatia in vigoare in domeniul securitatii si sanatatii in munca, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 Legea securitatii și sanatatii in munca - actualizata;
- Norma metodologica de aplicare a Legii securitatii și sanatatii in munca nr. 319/2006 aprobata prin Hotararea Guvernului nr. 1425/2006, cu modificarile ulterioare - actualizata;
- H.G.300/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru santierele temporare sau mobile - actualizata;
- H.G.1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca - actualizata.

S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ordine: J40/10636/2002, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul Adrian AMBROSĂ, în calitate de Director General și d-na Liliana Cepleu, în calitate de Director Economic și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

și

S.C. care va fi denumită, în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

CAP.I. OBIECTUL SI SFERA DE APLICARE A CONVENTIEI

Prezenta Conventie constituie documentul anexa ca parte integranta a Contractului nr. incheiat intre - **S.C. Informatică Feroviară S.A. și**, prin care se stabilesc obligatiile și responsabilitatile partilor, privind prevenirea, comunicarea, cercetarea și înregistrarea evenimentelor de securitate și sanatate în munca, care s-ar putea produce în activitatile desfasurate în comun.

Cap. II. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI

Prezentele obligatii și responsabilitati vin să completeze reglementarile în vigoare și fac parte integranta din contractul economic incheiat.

2.1. OBLIGATII COMUNE
rezultate din prestarea lucrărilor

2.1.1 Fiecare parte contractanta este obligata pentru lucrarile in desfasurare, in locuri de munca comune sau detinute de S.C. Informatica Feroviara S.A., sa asigure respectarea cerintelor minime privind securitatea și sanatate în munca, referitor la activitatea și lucratorii proprii, astfel:

- sa coopereze in vederea implementarii prevederilor privind securitatea si sanatatea in munca luand in considerare natura activitatilor desfasurate;
- sa isi coordoneze actiunile in vederea protectiei lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, luand in considerare natura activitatilor;

2.1.2. Fiecare parte contractanta, se angajeaza sa execute lucrari in cadrul contractului economic, numai în conditii de securitate corespunzatoare conditiilor specifice, fara a aduce atingere mediului, proprietatii sau lucratorilor si persoanelor din vecinatate.

2.2.OBLIGATIILE S.C. INFORMATICA FERROVIARA S.A.

2.2.1. Sa puna la dispozitie in conditii tehnice corespunzatoare activitatii, dotarile si utilitatile necesare, spatiile de lucru si utilajele prevazute în contract.

2.2.2. Exercita controlul respectarii reglementarilor, privind securitatea si sanatate in munca, insotit dupa caz, de reprezentantul celeilalte parti si interzice desfasurarea activitatii, daca acestea nu sunt respectate, fapte care pot pune in pericol viata, sanatatea, mediu, proprietatea.

2.3.OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

2.3.1 Sa fie prestatoare numai de servicii pentru care este dupa caz, abilitata, autorizata, agreata, agrementata.

2.3.2 Să asigure toate condițiile de muncă pentru evitarea accidentelor și îmbolnăvirilor profesionale, să acorde mijloace individuale și colective de protecție in funcție de factorii de risc identificați.

2.3.3 Să ia măsurile necesare pentru ca echipamentele de muncă a căror securitate depinde de condițiile de instalare, să fie supuse unei verificări inițiale, după instalare și înainte de prima punere in funcțiune și unei verificări după fiecare montare într-un loc de muncă nou sau pe un nou amplasament, efectuate de persoane competente și autorizate în conformitate cu legislația și/sau practicile naționale.

2.3.4. Sa utilizeze echipamentele de munca, infrastructura, spatiul si/sau terenul precum si instalatiile si utilajele puse la dispozitie, conform prevederilor legale si/sau a clauzelor contractuale.

2.3.5. In cazul executarii de lucrari cu subcontractanti, sa incheie conventie pe linie de securitate si sanatate in munca, cu acestia.

2.3.6. Sa aiba efectuat instructajul in domeniul securitatii si sanatatii in munca in conformitate cu legislatia, normele si normativele in vigoare, in special cu Legea nr. 319/2006 - actualizata, in toate fazele de instruire, in conformitate cu tematica intocmita si aprobata de catre conducerea executantului.

2.3.7. Executantul va asigura si verifica permanent aplicarea legilor, respectiv a normelor de securitate si sanatate in munca (inclusiv utilizarea echipamentului individual de protecție necesar), la executarea oricarui tip de lucrare (inclusiv semnalizarile de securitate și sănătate în muncă necesare), la exploatarea obiectivelor in care isi desfasoara activitatea, la introducerea de substante sau procese tehnologice (inclusiv tehnologii proprii), la folosirea, amplasarea, repararea, revizia, manipularea, intretinerea si verificarea echipamentelor de munca si a obiectelor muncii folosite;

- executantul va reglementa, organiza, urmari si asigura, pentru propriile echipamente de munca, scule, unelte, utilaje, instalatii, masini (inclusiv obiectele muncii), efectuarea in bune conditii a reviziilor periodice, a folosirii, manipularii si a reparatiilor cu respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si de aparare impotriva incendiilor ;

- executantul va respecta si va pune in practica toate normele si normativele legale, va fi coordonator în materie de SSM pe durata lucrării respectiv va fi în posesia unui plan de securitate și sănătate conform legii;

- executantul va raspunde de toate autorizarile specifice si va face instruirea specifica pentru fiecare lucrator (inclusiv a subcontractantilor);

- executantul va asigura la toate lucrarile executarea doar cu personal competent, instruit, autorizat si calificat.

2.3.8. Sa-si instruiasca conform reglementarilor in vigoare, lucratorii proprii precum si pe cei ai subcontractantilor, privind:

- cerintele minime de securitate si sanatate in munca pe care trebuie sa le respecte, corespunzator activitatii care urmeaza a fi executata, pe baza legislatiei procurate prin grija sa;

- sa nu intervina, sa nu modifice si sa nu influenteze sub nici o forma, procesele de munca, cladirile, utilajele, instalatiile sau activitatea celeilalte parti, fara aprobarea acesteia;

- sa nu blocheze caile de acces sau deplasare, cu materiale, piese sau utilaje;

- sa solicite celeilalte parti asistenta tehnica de specialitate pentru lucrarile care pot afecta activitatea sau lucratorii;

- sa execute în bune conditii si sa asigure garantii la prestatia efectuata, din punct de vedere al calitatii executiei, securitatii si sanatatii in munca, apararii impotriva incendiilor, mediu, situatii de urgenta (SSM, A.I.I.-S.U).

Cap. III. MASURI NECESARE LA ÎNCEPEREA LUCRARILOR

Fara a fi exhaustive, masurile necesare pentru inceperea lucrarilor, la locul de desfasurare a acestora, conducatorii directi ai locurilor de munca din partea celor doua parti, vor analiza daca masurile din CONVENTIE sunt suficiente si vor stabili daca se impun, alte masuri, în functie de conditiile concrete din teren, pentru prevenirea evenimentelor de munca, astfel:

- predarea concreta a amplasamentului, constructiei, utilajelor, liniilor, instalatiilor, etc. care fac obiectul activitatii;

- necesitatea acordarii de asistenta tehnica, a masurilor de securitate adecvate specifice activitatii desfasurate, acceptul la instalatia electrica, scoateri de sub tensiune, etc.;

- caile de acces si evacuare în incinta, locurile unde este interzis accesul;

- mijloacele operative de comunicare, semnalizare, anuntare, alarmare si/sau avizare;

- spatiile si locurile de depozitare a materialelor, pieselor sau a utilajelor necesare activitatii;

- alte masuri ce se impun.

Prezentele masuri pot fi completate de catre parti functie, de situatie si riscurile nou create, fara a aduce prejudicii starii in care se desfasoara activitatea.

Cap.IV. NORME DE PROTECȚIE ÎMPOTRIVA SARS COV- 2

Executantul va asigura și verifica permanent pentru lucrătorii proprii aplicarea legilor, respectiv a Normelor de SSM privind măsurile necesare de prevenire a îmbolnăvirii cu SARS COV -2.

Nici un lucrător al executatului nu va intra în S.C. Informatica Feroviara S.A., fără a trece prin triajul observațional. În punctul de control acces se va controla temperatura corpului tuturor persoanelor care doresc să intre în societate.

După luarea temperaturii, dacă temperatura corpului lucrătorilor/personalului executant care dorește să intre în societate este de maxim 37.3 grade Celsius se permite intrarea în societate. După luarea temperaturii dacă temperatura corpului lucrătorilor/personalului executant care dorește să intre în societate este peste 37.3 grade Celsius nu se va permite intrarea în societate.

Lucrătorii/persoanele străine care intră în societate vor fi însoțite în permanență de conducătorul direct al locului de muncă al Achizitorului și/sau înlocuitorul acestuia, și/responsabilul de contract și/sau reprezentantul delegat al acestuia (nu va fi lăsat să umble singur în societate). Lucrătorii/personalul executant vor umbla doar însoțiți de către un salariat al Achizitorului prin societate.

Dacă în timpul programului de lucru lucrătorii/personalul executant prezintă semne de alterare a sănătății (de ex temperatura corpului crește peste 37.3 grade Celsius etc) vor opri imediat lucrul și vor aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă direct al Executantului în vederea luării măsurilor legale ce se impun.

În S.C. Informatica Feroviara S.A. este obligatorie folosirea măștii de protecție.

Lucrătorii/personalul executant vor folosi covorasul dezinfectant, își vor dezinfecta mainile, vor păstra distanța de protecție, respectiv vor folosi masca de protecție.

Lucrătorii/personalul executant își vor curăța suprafețele de lucru/echipamentele de lucru ori de câte ori este nevoie pentru a se respecta măsurile de protecție contra îmbolnăvirii în special cu virusul SARS COV -2.

Este necesar ca Lucrătorii/personalul executant să ia toate măsurile necesare de a nu îmbolnăvi persoanele din jur.

Cap. V. AVIZAREA, COMUNICAREA EVENIMENTELOR DE MUNCA

Evenimentele de munca produse în locurile folosite în exclusivitate de către executant (clădiri, utilaje, instalații, mașini etc) se vor aviza, cerceta și înregistra de către acesta.

Orice eveniment de munca, produs pe teritoriul achizitorului, se va anunța imediat, prin orice mijloc (telefon, radiotelefon, curier etc.) de către conducătorul locului de munca, sau de către oricare lucrător, șeful unității de care aparține accidentatul și conducătorului unității, pe raza careia s-a produs.

În cadrul avizării se vor comunica: data, locul, ora și împrejurările producerii, numărul și numele persoanelor accidentate (datele personale conform legislației în vigoare), urmările asupra acestora, etc.

Totodată vor fi avizate Inspectoratul Teritorial de Munca, Casa Județeană de Pensii, Procuratura (după caz) și alte organe abilitate conform prevederilor legale.

Evenimentele de munca, produse pe teritoriul societății achizițoare vor fi cercetate de conducerea societății de care aparține accidentatul, la nevoie, cu participarea unui delegat din partea celeilalte societăți semnatare a prezentei convenții.

Evenimentele de munca se vor înregistra în principal de către angajatorul victimei și după caz conform Procesului Verbal de cercetare, de către unitatea vinovată de producerea acestora.

In cazul accidentelor de munca, inregistrarea acestora se va face conform Legii nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a acesteia - actualizate.

Prezenta CONVENTIE este valabila pe perioada derularii contractului nr. si a fost încheiata în 2(doua) exemplare, in original.

EXECUTANT,
S.C.

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
SC "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR ECONOMIC
.....

DIRECTOR DEPARTAMENT INFORMATICĂ
.....

AVIZAT JURIDIC
.....

AVIZAT SSM
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

CONVENTIE
PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI

Prezenta Conventie se incheie in conformitate cu actele normative si legislatia in vigoare in domeniul protectiei mediului inconjurator, respectiv:

- Legea nr. 426/2001 privind aprobarea OUG nr. 78/2000;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 61/2006 aprobata prin Legea nr. 27/2007;
- Hotararea Guvernului nr.349/2005 privind depozitarea deșeurilor;
- Hotararea Guvernului nr.856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor;
- Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectiva a deșeurilor în institutiile publice;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Intre

S.C. INFORMATICĂ FERVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ordine: J40/10636/2002, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul Adrian AMBROSĂ, în calitate de Director General si d-na Liliana Cepleu, in calitate de Director Economic și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

și

S.C. care va fi denumită, în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

CAP.I. OBIECTUL SI SFERA DE APLICARE A CONVENTIEI

Prezenta Conventie constituie dupa caz, documentul anexa, ca parte integranta a Contractului nr incheiat intre - **S.C. Informatică Feroviară S.A.** si prin care se stabilesc obligatiile si responsabilitatile partilor, privind apararea mediului prin gestionarea eficienta a deșeurilor colectate.

Cap. II. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI

Prezentele obligatii si responsabilitati vin sa completeze reglementarile in vigoare si fac parte integranta din contractul incheiat.

2.1. OBLIGATII COMUNE **rezultate din prestarea lucrărilor**

2.1.1 Fiecare parte contractanta este obligata pentru lucrarile in desfasurare, in locuri de munca comune sau detinute de S.C. Informatica Feroviara S.A., sa asigure respectarea cerintelor minime privind protectia mediului, referitor la activitatea si lucratorii proprii, astfel:

- sa coopereze in vederea implementarii prevederilor privind intretinerea spatiilor in care se desfasoara activitatea, gestionarea selectiv deseurilor rezultate luand in considerare natura activitatilor desfasurate;
- sa isi coordoneze actiunile in vederea protectiei lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale, luand in considerare natura activitatilor;

2.1.2. Fiecare parte contractanta, se angajeaza sa execute lucrari in cadrul contractului economic, numai în conditii de securitate corespunzatoare conditiilor specifice, fara a aduce atingere mediului, proprietatii sau lucratorilor si persoanelor din vecinatate.

2.2.OBLIGATIILE S.C. INFORMATICA FEROSIARA S.A.

2.2.1. Sa puna la dispozitie in conditiile tehnice corespunzatoare activitatii, dotarile si utilitatile necesare, spatiile de lucru si utilajele prevazute în contract precum si mijloacele tehnice de colectare selectiva a rezidurilor menajere si a hartiei.

2.2.2. Exercita controlul respectarii reglementarilor in domeniul Protectiei Mediului, insotit dupa caz, de reprezentantul celeilalte parti si interzice desfasurarea activitatii, daca acestea nu sunt respectate, fapte care pune in pericol viata, sanatatea, mediu.

2.3.OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

2.3.1. Sa fie prestatoare numai de servicii pentru care este dupa caz, abilitata, autorizata, agreata, agrementata.

2.3.2 Să-si instruiască personalul propriu asupra interdicțiilor legale privind poluarea mediului, fiind direct răspunzator de faptele sancționate de lege.

2.3.3. Sa utilizeze infrastructura, spatiul si/sau terenul precum si instalatiile si utilajele puse la dispozitie, conform prevederilor legale si/sau a clauzelor contractuale.

2.3.4. Sa aiba in vedere masurile organizatorice si tehnologice permitand indeplinirea conditiilor legale, respectiv a conditiilor din contract.

2.3.5. Va tine cont de toate caracteristicile locului de munca in scopul minimizarii impactului proiectului asupra mediului, astfel incat lucrarile sa se desfasoare fara probleme asupra mediului.

2.3.6. In cazul executarii de lucrari cu subcontractanti, sa incheie conventie pe linie de securitate si sanatate in munca, apararea impotriva incendiilor, protectia mediului, cu acestia.

2.3.7. Sa aiba efectuat instructajul in domeniu conform legislatiei, normelor si normativelor in vigoare.

2.3.8. Executantul in mod special va acorda o atentie deosebita la efectuarea instructajului special pentru lucrari periculoase (utilizare detergenti, substante dezinfectante, substante ce contravin protectiei mediului, etc.);

- executantul va asigura si verifica permanent aplicarea normelor de mediu (inclusiv utilizarea EIP), la executarea oricarui tip de munca (inclusiv semnalizarile de securitate), la exploatarea obiectivelor in care isi desfasoara activitatea, la introducerea de substante sau procese tehnologice (inclusiv tehnologii proprii), la folosirea, amplasarea, repararea, manipularea, intretinerea si verificarea echipamentelor de munca si a obiectelor muncii folosite, protejand mediul inconjurator;

- executantul va reglementa, organiza, urmări și asigura, pentru propriile echipamente de muncă, scule, unelte, utilaje, instalații, mașini (inclusiv obiectele muncii), efectuarea în bune condiții a reviziilor periodice, a folosirii, manipularii și a reparațiilor cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, de apărare împotriva incendiilor și a protecției mediului, protejând mediul inconjurator.

- executantul va respecta și va pune în practică toate normele și normativele legale;
- executantul va răspunde de toate autorizațiile specifice și va face instruirea specifică pentru fiecare lucrător (inclusiv a subcontractanților);

- pentru prevenirea distrugerii și protejarea mediului inconjurator, prestatorul va asigura reciclarea și/sau îndepărtarea rezidurilor rezultate în urma lucrării.

- executantul va asigura la toate lucrările executarea doar cu personal competent, instruit, autorizat și calificat.

2.3.9. Să-și instruiască conform reglementărilor în vigoare, lucrătorii proprii precum și pe cei ai subcontractanților, privind:

- cerințele minime de protejare a mediului pe care trebuie să le respecte, corespunzător activității care urmează a fi executată, pe baza legislației procurate prin grija sa;

- să nu intervină, să nu modifice și să nu influențeze sub nici o formă, procesele de muncă, clădirile, utilajele, instalațiile sau activitatea celeilalte părți, fără aprobarea acesteia.

- să nu blocheze caile de acces sau deplasare, cu materiale, piese sau utilaje;

- să solicite celeilalte părți asistență tehnică de specialitate pentru lucrările care pot afecta activitatea sau lucrătorii;

- să execute în bune condiții și să asigure garanții la prestația efectuată, din punct de vedere al calității executiei, securității și sănătății în muncă, apărării împotriva incendiilor, mediu, situații de urgență (SSM, A.I.I.-S.U).

Cap. III. MASURI NECESARE LA ÎNCEPEREA LUCRARILOR

Fără a fi exhaustive, măsurile necesare pentru începerea lucrărilor, la locul de desfășurare a acestora, conducătorii direcți ai locurilor de muncă din partea celor două părți, vor analiza dacă măsurile din CONVENȚIE sunt suficiente și vor stabili dacă se impun, alte măsuri, în funcție de condițiile concrete din teren, pentru prevenirea oricărui eveniment astfel:

- predarea concretă a amplasamentului, construcției, utilajelor, liniilor, instalațiilor, etc. care fac obiectul activității;

- necesitatea acordării de asistență tehnică, a măsurilor de securitate adecvate specifice activității desfășurate, acceptul la instalația electrică, scoateri de sub tensiune, etc.;

- caile de acces și evacuare în incintă, locurile unde este interzis accesul;

- utilizarea focului deschis și a fumului pe teritoriul societății;

- folosirea permisului de « Lucrul cu foc »;

- respectarea indicatorului « Loc pentru Fumat »;

- mijloacele operative de comunicare, semnalizare, anunțare, alarmare și/sau avizare;

- spațiile și locurile de depozitare a materialelor, pieselor sau a utilajelor necesare activității;

- alte măsuri ce se impun.

Prezentele măsuri pot fi completate de către părți funcție, de situație și riscurile nou create, fără a aduce prejudicii stării în care se desfășoară activitatea.

Cap. IV. INREGISTRAREA EVENIMENTELOR

Evenimentele rezultate în urma participării la acțiunea de igienizare, colectare a deșeurilor, se vor înregistra în principal de către angajatorul în cauză și după caz conform Procesului Verbal de cercetare, de către unitatea vinovată de producerea acestora.

Prezenta CONVENȚIE este valabilă pe perioada derulării contractului nr. și a fost încheiată în 2(două) exemplare, în original.

EXECUTANT,
S.C.

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
SC "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR ECONOMIC
.....

DIRECTOR DEPARTAMENT INFORMATICĂ
.....

AVIZAT JURIDIC
.....

AVIZAT MEDIU
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....

CONVENTIE
PRIVIND APARAREA IMPOTRIVA INCENDIILOR
SITUATII DE URGENTA
(AII-SU)

Prezenta Conventie se incheie in conformitate cu actele normative si legislatia in vigoare in domeniul apararii impotriva incendiilor - a situatiilor de urgenta, respectiv:

- Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor - actualizata;
- Legea nr. 481/2004 privind protectia civila - actualizata;
- Ordinul MAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor - actualizat;
- Ordinul MAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generale privind instruirea salariatilor in domeniul situatiilor de urgenta - actualizat

Intre

S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, telefon: 021.223.27.78, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ordine: J40/10636/2002, CIF: RO 14966210, cont bancar: RO23 BTRL 0450 1202 3392 14XX deschis la Banca Transilvania - Sucursala Gara de Nord, reprezentată prin d-nul Adrian AMBROSĂ în calitate de Director General și d-na Liliana Cepleu, in calitate de Director Economic și care va fi denumită, în continuare, **ACHIZITOR** pe de o parte

și

S.C. care va fi denumită, în continuare, **EXECUTANT**, pe de altă parte.

CAP.I. OBIECTUL SI SFERA DE APLICARE A CONVENTIEI

Prezenta Conventie constituie dupa caz, documentul anexa, ca parte integranta a Contractului nr. incheiat intre - **S.C. Informatică Feroviară S.A.** și prin care se stabilesc obligatiile și responsabilitatile partilor, privind apararea impotriva incendiilor - situatii de urgenta (AII-SU), care s-ar putea produce in activitatile desfasurate in comun.

Cap. II. OBLIGATII SI RESPONSABILITATI

Prezentele obligatii și responsabilitati vin sa completeze reglementarile în vigoare și fac parte integranta din contractul incheiat.

2.1. OBLIGATII COMUNE **rezultate din prestarea lucrărilor**

2.1.1 Fiecare parte contractanta este obligata pentru lucrarile in desfasurare, in locuri de munca comune sau detinute de S.C. Informatica Feroviara S.A., sa asigure respectarea cerintelor minime privind apararea impotriva incendiilor, a situatiilor de urgenta, referitor la activitatea si lucratorii proprii, astfel:

- sa coopereze in vederea implementarii prevederilor privind apararea impotriva incendiilor luand in considerare natura activitatilor desfasurate;
- sa isi coordoneze actiunile in vederea protectiei lucratorilor si prevenirii riscurilor profesionale generatoare de incendii, luand in considerare natura activitatilor;

2.1.2. Fiecare parte contractanta, se angajeaza sa execute lucrari in cadrul contractului economic, numai în conditii de securitate corespunzatoare conditiilor specifice, fara a aduce atingere mediului, proprietatii sau lucratorilor si persoanelor din vecinatate.

2.2.OBLIGATIILE S.C. INFORMATICA FEROSIARA S.A.

2.2.1. Sa puna la dispozitie in conditiile tehnice corespunzatoare activitatii, dotarile si utilitatile necesare, spatiile de lucru prevazute în contract.

2.2.2. Exercita controlul respectarii reglementarilor, privind apararea impotriva incendiilor - situatii de urgenta, insotit dupa caz, de reprezentantul celeilalte parti si interzice desfasurarea activitatii, daca acestea nu sunt respectate, fapte care pot genera riscuri de incendii punand in pericol viata, sanatatea, mediu, proprietatea.

2.3.OBLIGATIILE EXECUTANTULUI

2.3.1. Sa fie executant numai de servicii pentru care este dupa caz, abilitata, autorizata, agreata, agrementata.

2.3.2. Sa utilizeze infrastructura, spatiul si/sau terenul precum si instalatiile si utilajele puse la dispozitie, conform prevederilor legale si/sau a clauzelor contractuale.

2.3.3. In cazul executarii de lucrari cu subcontractanti, sa incheie conventie pe linie de securitate si sanatate in munca, apararea impotriva incendiilor - situatii de urgenta, protectia mediului, cu acestia.

2.3.4. Sa aiba efectuat instructajul in domeniul apararii impotriva incendiilor conform legislatiei, normelor si normativelor in vigoare.

2.3.5. Executantul in mod special va acorda o atentie deosebita la efectuarea instructajului special pentru lucrari periculoase;

- executantul va asigura si verifica permanent aplicarea legilor și a normelor de aparare impotriva incendiilor -situații de urgență (protecție civilă) (inclusiv utilizarea echipamentului individual de protecție necesar), la executarea oricarui tip de lucrare (inclusiv semnalizarile de securitate și sănătate în muncă), la exploatarea obiectivelor in care isi desfasoara activitatea, la introducerea de substante sau procese tehnologice (inclusiv tehnologii proprii), la folosirea, amplasarea, repararea, manipularea, intretinerea si verificarea echipamentelor de munca si a obiectelor muncii folosite, prevenindu-se riscul de incendiu;

- executantul va reglementa, organiza, urmari si asigura, pentru propriile echipamente de munca, scule, unelte, utilaje, instalatii, masini (inclusiv obiectele muncii), efectuarea in bune conditii a reviziilor periodice, a folosirii, manipularii si a reparatiilor cu respectarea normelor de securitate si sanatate in munca si de aparare impotriva incendiilor;

- executantul va respecta si pune in practica toate normele si normativele legale, in special a prescriptiile normativelor I7/2011 si P118/2013 privind masurile ce

trebuie luate înainte de începerea lucrărilor, pe toată perioada executării lucrărilor cât și după terminarea lucrărilor pentru evitarea cauzelor unui incendiu;

- executantul va răspunde de toate autorizațiile specifice și va face instruirea specifică pentru fiecare lucrător (inclusiv a subcontractanților);

- executantul va asigura la toate lucrările executarea doar cu personal competent, instruit, autorizat, calificat și dotat cu toate mijloacele necesare stingerii incendiilor.

2.3.6. Să-și instruiască conform reglementărilor în vigoare, lucrătorii proprii precum și pe cei ai subcontractanților, privind:

- cerințele minime de apărare împotriva incendiilor - situații de urgență, pe care trebuie să le respecte, corespunzător activității care urmează a fi executată, pe baza legislației procurate prin grija sa;

- să nu intervină, să nu modifice și să nu influențeze sub nici o formă, procesele de muncă, clădirile, utilajele, instalațiile sau activitatea celeilalte părți, fără aprobarea acesteia.

- să nu blocheze caile de acces sau deplasare, cu materiale, piese sau utilaje;

- să solicite celeilalte părți asistență tehnică de specialitate pentru lucrările care pot afecta activitatea sau lucrătorii;

- să execute în bune condiții și să asigure garanții la prestația efectuată, din punct de vedere al calității execuției, securității și sănătății în muncă, apărării împotriva incendiilor, mediu, situații de urgență (SSM, A.I.I.-S.U).

Cap. III. MASURI NECESARE LA ÎNCEPEREA LUCRĂRILOR

Fără a fi exhaustive, măsurile necesare pentru începerea lucrărilor, la locul de desfășurare a acestora, conducătorii direcți ai locurilor de muncă din partea celor două părți, vor analiza dacă măsurile din CONVENȚIE sunt suficiente și vor stabili dacă se impun, alte măsuri, în funcție de condițiile concrete din teren, pentru prevenirea evenimentelor de muncă și a riscului de incendiu astfel:

- predarea concretă a amplasamentului, construcției, utilajelor, liniilor, instalațiilor, etc. care fac obiectul activității;

- necesitatea acordării de asistență tehnică, a măsurilor de securitate adecvate specifice activității desfășurate, acceptul la instalația electrică, scoateri de sub tensiune, etc.;

- caile de acces și evacuare în incintă, locurile unde este interzis accesul;

- utilizarea focului deschis și a fumatului pe teritoriul societății;

- folosirea permisului de « Lucrul cu foc »;

- respectarea indicatorului « Loc pentru Fumat »;

- mijloacele operative de comunicare, semnalizare, anunțare, alarmare și/sau avizare;

- spațiile și locurile de depozitare a materialelor, pieselor sau a utilajelor necesare activității;

- alte măsuri ce se impun.

Prezentele măsuri pot fi completate de către părți funcție de situație și riscurile nou create, fără a aduce prejudicii stării în care se desfășoară activitatea.

Cap. IV. AVIZAREA, COMUNICAREA EVENIMENTELOR CE AU GENERAT INCENDII

Evenimentele generatoare de incendii produse în locurile folosite în exclusivitate de către societatea comercială executantă (clădiri, utilaje, instalații, etc) se vor aviza, cerceta și înregistra de către aceasta.

Orice eveniment ce a generat incendiu, pe teritoriul achizitorului, se va anunța imediat, prin orice mijloc (telefon, radiotelefon, curier etc.) de către conducătorul locului de muncă, sau de către oricare lucrător, șefului unității prestatoare de servicii și conducătorului unității, pe raza căreia s-a produs.

În cadrul avizării se vor comunica: data, locul, ora și împrejurările producerii incendiului, numărul și numele persoanelor implicate (datele personale conform legislației în vigoare), urmările asupra acestora, etc.

Totodată vor fi avizate Inspectoratul Situațiilor de Urgență, poliția, salvarea, după caz.

Evenimentele de muncă, produse pe teritoriul societății achizitoare vor fi cercetate de conducerea societății de care aparține accidentatul, la nevoie, cu participarea unui delegat din partea celeilalte societăți semnatare a prezentei convenții.

Evenimentele de muncă rezultate în urma participării la acțiunea de evacuare și stingere a incendiului, se vor înregistra în principal de către angajatorul victimei și după caz conform Procesului Verbal de cercetare, de către unitatea vinovată de producerea acestora.

În cazul accidentelor de muncă, înregistrarea acestora se va face conform Legii nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Prezenta CONVENȚIE este valabilă pe perioada derulării contractului nr.
și a fost încheiată în 2(două) exemplare, în original.

EXECUTANT,
S.C.

ADMINISTRATOR
.....

ACHIZITOR
SC "INFORMATICĂ FERROVIARĂ" SA

DIRECTOR GENERAL
.....

DIRECTOR ECONOMIC
.....

DIRECTOR DEPARTAMENT INFORMATICĂ
.....

AVIZAT JURIDIC
.....

AVIZAT SSM
.....

RESPONSABIL DE CONTRACT
.....