

**INVITATIE PARTICIPARE ACHIZITIE DIRECTĂ CU SOLICITARE DE OFERTE**

SC Informatică Feroviară S.A., cu sediul în Str Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București, cod poștal 010855, telefon 0212232778, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/10636/2002, C.I.F. RO14966210, vă invită să depuneți oferta pentru atribuirea contractului de achiziție " Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip Firewall CheckPoint "

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cod CPV
1	Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip Firewall CheckPoint	72910000-2

1. Sursa de finanțare a contractului : surse proprii
  2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție "Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip Firewall CheckPoint " este - Achiziție directă cu solicitare de oferte
  3. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut
  4. Limba de redactare a ofertei: română;
  5. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertei;
  6. Ofertantul este obligat să depună ofertă:
    - 6.1 Pentru toate reperele solicitate în caietul de sarcini
    - 6.2 Pentru reperele din portofoliul de produse,   
servicii sau lucrări ale ofertantului
- NU SE ACCEPTA oferte parțiale sau alternative.**
7. Documentele solicitate și care însoțesc obligatoriu oferta sunt:
    - ✓ Copie certificat de înregistrare al societății la Registrul Comerțului,
    - ✓ Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (se solicită numai ofertantului declarat câștigător).

- ✓ Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Bugetul de stat (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Împuternicire prin care operatorul economic desemnează o persoană să îl reprezinte în relația cu Informatică Feroviară SA (Formularul F-10-029-12)
- ✓ Declarație privind situația personală a ofertantului, îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, îndeplinirea criteriilor de selecție (Formularul F-10-029-13)
- ✓ Informații generale (Formularul F-10-029-14)
- ✓ Experiența similară din care rezulte încheierea și finalizarea cu succes a cel puțin trei contracte de servicii de mentenanță pe baza de abonament și suport tehnic în ultimii 3 ani (Formularul f-10-029-15)
- ✓ Declarație privind conflictul de interese (Formularul F-10-029-17)
- ✓ Formularul de ofertă financiară (Formularul F-10-029-18)
- ✓ Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Formularul F-10-029-25)
- ✓ Alte documente / certificate / atestate solicitate în caietul de sarcini

*Datele cu caracter personal furnizate direct sau prin documente solicitate sunt utilizate numai în scopul derulării procedurii de achiziție. Protecția datelor cu caracter personal vehiculate în scopul parcurgerii etapelor privind achiziția de bunuri servicii sau lucrări este asigurată conform legislației în vigoare.*

*S.C. Informatica Feroviară S.A. asigură măsuri tehnice și organizatorice pentru ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se facă cu respectarea principiilor și drepturilor persoanelor vizate, prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016*

*Prin furnizarea documentelor solicitate ofertantul își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor furnizate, în scopul desfășurării procedurii de achiziție.*

**Ofertantul va depune documentele solicitate în original sau copie semnată și stampilată cu mențiunea conform cu originalul de către reprezentantul legal/imputernicit.**

#### **8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciului care urmează a fi prestat / executate, cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

**9. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Propunerea financiară depusă este propunere financiară fermă conform caietului de sarcini. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către furnizor.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea totală, fără TVA, după aplicarea discounturilor sau a altor beneficii de volum sau valoare, dacă este cazul.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper ofertat

**10. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei**

**11. Modul de transmitere al ofertei.**

Ofertele vor fi transmise prin e-mail la adresa: [achizitiif@infofer.ro](mailto:achizitiif@infofer.ro), până la data de 25.11.2021 ora 15,00.

Solicitările de clarificări vor putea fi transmise până la data de 22.11.2021 ora 15,00.

Răspunsurile la solicitări vor fi transmise până cel târziu la data de 23.11.2021 ora 16,00.

**12. Modalitati/termene de plată :**

- pentru serviciile de mentenanță oferite de producător pe bază de abonament anual , factura se va emite în termen de maxim 10 zile de la primirea documentului care certifică faptul că serviciile sunt activate pe site-ul producătorului și va fi însoțită de Procesul verbal de acceptanță semnat de ambele părți.

-pentru serviciile de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe baza de abonament lunar, factura se va emite în ultima zi a lunii pentru serviciile efectuate în luna în curs. Factura va fi însoțită de Procesului verbal de acceptanță semnat de ambele părți la care se anexează la raportul cu activitățile efectuate confirmate de responsabilul tehnic.

-pentru servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om, servicii care se vor presta la solicitarea beneficiarului, factura se va emite în ultima zi lucrătoare a lunii pentru serviciile

efectuate în luna în curs. Factura va fi însoțită de Procesul verbal de acceptanță semnat de ambele părți la care se anexează raportul cu activitățile efectuate confirmate de responsabilul tehnic.

Plata se va efectua în termen de 45 de zile de la data primirii facturii.

**13. Termen de realizare al contractului:**

Durata contractului este de 12 luni începând cu data de 12.12.2021. Contractul poate fi prelungit prin Act Adicional.

**14. Câștigătorul** va fi ofertantul care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

**15. Garanția de bună execuție:** Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria S.C. Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei) care devine anexă la contract valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului, în cuantum de 10 % din valoarea fără TVA a contractului. Aceasta va trebui să fie prezentată achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Se solicită

Nu se solicită

**16. Respingerea ofertelor/anularea procedurii**

**Ofertele pot fi:**

**1. corespunzătoare** - este oferta care îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (atât cerințele cât și specificațiile tehnice). Aceasta este considerată ofertă admisibilă.

**2. necorespunzătoare** - este oferta care nu îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (fie cerințele, fie specificațiile tehnice). Acestea pot fi inacceptabile sau neconforme.

**Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:**

a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de achiziție.

b) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea resurselor financiare alocate și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv;

c) are o valoare neobișnuit de mică iar justificările primite nu sunt concludente

- d) oferta este depusă după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
- e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei.
- f) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente (propunerea financiară sau propunerea tehnică).

**Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:**

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit achizitorul în cadrul documentației de achiziție, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acesta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.
- c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă;

**Anularea procedurii se poate face în următoarele cazuri:**

Anularea procedurii se poate face în orice etapă a procedurii, până la semnarea contractului.

SC Informatică Feroviară SA nu va fi responsabilă pentru orice fel de daune, inclusiv fără limitare, daune pentru pierderea profitului, în orice mod legate de anularea unei proceduri de achiziție.

#### **17. Modalități de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației**

Contestațiile privind Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție pot fi depuse în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii comunicării. Contestațiile pot fi depuse în scris prin poștă sau email la adresa de email achizitiif@infofer.ro. Contestațiile vor fi analizate și soluționate de către SC Informatică Feroviară SA într-un termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înregistrării lor. Termenul de răspuns se poate prelungi cu maxim 15 zile lucrătoare dacă achiziția este complexă.

#### **18. Precizări finale**

Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Informatică Feroviară S.A a acordat Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 6/26.05.2005, competență să aprobe încheierea sau

rezilierea contractelor a căror valoare este peste suma de 1.000.000 lei fără TVA. Până la această sumă, competența de aprobare revine Directorului General.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, contractele a căror valoare depășesc suma de 1.000.000 lei fără TVA se vor încheia numai după obținerea aprobării Consiliului de Administrație.

**Avizat,**  
**Director Departament Informatică**  
**Liviu MIHAI**

**Aprobat,**  
**Director Economic**  
**Liliana CEPLEU**

**Întocmit,**  
**Florina Iftode**

F-10-029-02

Nr înregistrare

Data

5226/19. NOV 2011

APROBAT,  
DDI

## CAIET DE SARCINI

- I. Achizitor: S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. cu sediul în București, Str. Gării de Nord nr. 1, sector 1, cod poștal 010855.
- II. Obiectul achiziției: Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip firewall CheckPoint Security Gateway
- III. Denumire produs/serviciu/lucrare / cod CPV:

	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip Firewall CheckPoint	72910000-2

Caietul de sarcini stabilește elementele necesare ofertanților pentru întocmirea ofertei tehnice și financiare în vederea furnizării produselor/serviciilor/lucrărilor solicitate și face parte integrantă din documentația de achiziție.

### IV. Cerințe tehnice pentru completarea ofertei tehnice

*Propunerea tehnică va fi depusă cu respectarea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.*

#### 1. Cerințe generale

În anul 2016 S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A. a achiziționat o soluție de tip *gateway* de securizare a accesului la Internet administrată printr-o componentă de management centralizat. În urma licitației a fost selectată o soluție CheckPoint din clasa Next Generation Firewall, de tipul *virtual appliance* licențiată pentru 24 de core-uri de procesare configurate în 4 *appliance*-uri virtuale. În achiziția inițială au fost incluse și servicii de mentenanță și suport pentru 3 ani.

Principalele funcții pe care le asigură componenta de gateway (*vSEC Gateway for VE with Next Generation Thread Prevention & SendBlast*) sunt:

- Firewall de tip *Stateful Inspection*
- Sistem de detecție și prevenție a intruziunilor (IPS)
- Protecție la propagarea și la acțiunea componentelor botnet
- Antivirus și antimalware
- Antispam și securitate e-mail
- Funcționalități de tip VPN
- Controlul accesului dispozitivelor mobile (Windows, Android, IOS) folosind SSLVPN
- Controlul aplicațiilor Internet
- Filtrare URL (*URL Filtering*)
- Sandbox și protecție la atacuri de tip "zero-day"

Componenta de management (Next Generation Security Management și Next Generation Security Management SmartEvent) asigură administrarea și monitorizarea accesului la politicile de securitate, analiza log-urilor, funcții de raportare, flux pentru controlul schimbărilor și corelarea evenimentelor (SIEM dedicat) și este licențiată pentru 5 appliance-uri virtuale.

Prin acest caiet de sarcini se solicită, atât pentru gateway-ul de securitate cât și pentru componenta de management, servicii de mentenanță și suport pentru 1 an.

- servicii de mentenanță pe bază de abonament anual,
- suport tehnic de bază în condiții de SLA (Service Level Agreement),
- servicii suplimentare pe bază de ore / om

În situația în care producătorul reorganizează modul de comercializare a oricărei componente (schimbarea denumirii, consolidarea mai multor componente în una singură sau împărțirea unui modul în mai multe produse, schimbarea modului de licențiere) Beneficiarul va păstra accesul la serviciile solicitate pe perioada contractată.

#### Servicii de mentenanță pe bază de abonament anual

Prin acest tip de servicii se înțelege accesul la actualizări de securitate (semnături, liste de aplicații cu risc, de site-uri vulnerabile și de centre de comandă și control a atacurilor de tip bot, etc.) și accesul la componente oferite sub formă de servicii cu subscripție anuală (ex.: sandbox).

De asemenea, Serviciile de mentenanță pe bază de abonament anual trebuie să asigure acces la baza de date de actualizări software (versiunile noi, îmbunătățiri,



pachetele de corecție) și la baza de date de cunoștințe ale producătorului și la forumurile moderate de acesta.

Ofertantul va face dovada că a achiziționat în numele SC Informatica Feroviară SA și că a inclus în ofertă serviciile de suport de la producător, cel puțin a serviciului de tip CheckPoint Collaborative Enterprise Support Standard.

#### **Servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar**

Serviciile de suport tehnic de bază se constituie dintr-un ansamblu de activități derulate cu scopul de a corecta și înlătura defectele sau erorile standard apărute în timpul operării produsului CheckPoint aflat în suport, manifestate sau în curs de manifestare.

Acest serviciu se adresează unor evenimente cu nivele diferite de severitate și trebuie rezolvate de Prestator în condițiile specificate în SLA pentru a reduce cu cât mai mult posibil timpii de nefuncționare sau de funcționare defectuoasă a sistemului.

Serviciile de suport tehnic de bază în condiții de SLA se realizează în urma sesizării beneficiarului la identificarea unei funcționări anormale sau, cu aprobarea prealabilă a Beneficiarului, atunci când Prestatorul consideră o intervenție necesară.

Prestatorul va asigura următoarele:

- Acțiuni de evaluare a defectelor semnalate;
- Executarea de teste și modificări pentru a reduce plaja de eventuale cauze ale situației apărute;
- Soluționarea problemelor apărute în funcționarea produsului CheckPoint aflat în suport, în conformitate cu recomandările și cele mai bune practici și în condițiile respectării timpilor de intervenție și soluționare prevăzuți în SLA;
- Executarea de acțiuni corective care să remedieze complet defectele apărute;
- Reinstalarea/reconfigurarea/readucerea în stare de funcționare a produsului CheckPoint aflat în suport în vederea asigurării tuturor funcționalităților soluției de securitate;
- Testarea întregului sistem ca urmare a corecțiilor efectuate asupra componentelor;
- Formularea de recomandări către Beneficiar pentru evitarea situațiilor similare, pe viitor.

Serviciile de suport tehnic de bază în condiții de SLA se vor desfășura în următoarele condiții (SLA):

- Sediul Beneficiarului: SC Informatica Feroviară SA, str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, București.
- Rezolvarea incidentelor presupune derularea următoarelor activități:
  - a. Preluare de cereri de suport tehnic prin telefon/fax/e-mail/form via web
  - b. Soluționarea cererii de suport tehnic;
    - Colectarea de informații relevante pentru remedierea problemei.
    - Identificarea și analiza problemelor.
    - Diagnosticul inițial.
    - Depanare.
    - Rezolvarea problemelor, acolo unde este posibil.
  - c. Escaladarea la nivelul superior de suport în cazul în care nu se poate rezolva incidentul;
  - d. Marcarea finalizării cererii și comunicarea către Beneficiar;
  - e. Suport tehnic legat de utilizarea produselor suportate.
- Se identifică următoarele nivele de severitate:
  - a. Severitate critică
    - o eroare cu impact direct asupra securității produsului și/sau a infrastructurii IT a Beneficiarului;
    - o eroare izolată a produsului aflat în producție și care determină nerealizarea funcțiilor prin eșuare catastrofală sau care prezintă sistemul ca nefuncțional (sistem indisponibil);
    - un defect raportat al produsului aflat în producție, pentru care nu se poate implementa o soluție temporară și care restricționează în mod semnificativ funcționarea acestuia;
    - incapacitatea de a utiliza produsul aflat în producție sau un impact critic asupra funcționării care necesită o soluție imediată.
  - b. Severitate importantă
    - o eroare izolată care degradează substanțial performanța produsului; de exemplu, impact major asupra sistemului, suspendarea temporară a sistemului sau
    - un defect raportat în produsul aflat în suport, care restricționează utilizarea uneia sau a mai multor funcționalități ale acestuia cu efect asupra nivelului de securitate oferit sau a utilizării curente, dar nu restricționează complet funcționarea acestuia;

- o eroare izolată a produsului aflat în producție care determină doar un impact moderat asupra utilizării, de exemplu scăderea performanței;
- un defect raportat în produsul aflat în producție care restricționează utilizarea uneia sau mai multor caracteristici ale produsului licențiat pentru a îndeplini funcțiile de bază necesare, în timp ce defectul poate fi evitat cu ușurință;
- o eroare care poate provoca unele restricții funcționale, dar care nu are un impact critic sau sever asupra operațiunilor.
- o anomalie raportată care nu restricționează în mod substanțial utilizarea uneia sau mai multor caracteristici ale produsului; aceasta este o problemă minoră și este nesemnificativă pentru funcționare;
- o anomalie care poate fi eludată cu ușurință.

Nivelul de severitate al unei probleme va fi stabilit de către Beneficiar și va fi comunicat în solicitarea de suport tehnic. Pe parcursul soluționării cererii, dacă funcționalitatea sistemului este restabilită parțial se poate modifica nivelul de severitate prin acordul părților. De asemenea, în situații cu impact major asupra securității mediului IT sau a afacerii, se poate ridica nivelul de severitate.

- Se definește **Timpul de răspuns** intervalul de timp în care Prestatorul va transmite confirmarea primirii cererii de asistență tehnică și înregistrarea solicitării Beneficiarului.
- Se definește **Timpul de rezolvare** intervalul de timp în care Prestatorul va asigura restabilirea funcționalității sistemului la parametri definiți.
- Se definește **Diagnosticarea** intervalul de timp necesar pentru identificarea cauzelor care au produs problemele de funcționare ale sistemului, calculat din momentul notificării incidentului.
- Suportul pentru incidente de **Severitate critică** se va acorda:
  - la sediul operațional al Beneficiarului,
  - non-stop,
  - cu timp de răspuns de 30 minute.
- Suportul pentru incidente de **Severitate importantă** se va asigura:
  - în timpul orelor de program, cinci zile pe săptămâna: luni - joi de la ora 09:00 până la ora 17:00 GMT +2, vineri - de la ora 09:00 până la ora 15:00 GMT +2,
  - telefonic, de la distanță prin conexiune remote sau la locația Beneficiarului în situații speciale,
  - cu timp de răspuns de 4 ore.

- Activitățile efectuate de către Prestator în cadrul serviciilor de suport tehnic de bază, presupun comunicarea către Beneficiar a posibilelor rezolvări ale erorilor, a defectelor care împiedică buna funcționare în parametrii optimi a produselor suportate și, după caz, intervenția nemijlocită, exclusiv la sediul Beneficiarului, a experților Prestatorului atunci când este evident faptul că disfuncționalitatea apărută în sistem este ca urmare a unor erori de configurare sau de funcționare ale produselor suportate.
- Prestatorul va lua toate măsurile administrative și logistice pentru asigurarea timpilor de intervenție și de soluționare specificați în prezentul SLA și va prezenta în cadrul ofertei tehnice modalitățile prin care va putea oferi serviciile la nivelul și în intervalul de timp solicitate.
- Neîncadrarea în parametrii de disponibilitate și de continuitate a funcționării serviciilor de mentenanță și suport tehnic, depășirea timpilor de intervenție și de soluționare a problemelor, neîndeplinirea cantitativă și calitativă a serviciilor în perioadele de timp definite, lipsa de reacție la solicitările de suport tehnic precum și nesoluționarea acestora atrage după sine aplicarea de penalități.
- Pe tot parcursul tratării unei probleme, Prestatorul va asigura trasabilitatea acțiunilor întreprinse de către echipa de suport tehnic, inclusiv a momentelor de timp în care aceste acțiuni au fost stabilite/desfășurate. Pentru o corelare consistentă și o mapare a incidentelor în funcție de severitate și caracterul repetitiv, se va păstra un istoric al tuturor problemelor semnalate, inclusiv al modalităților de soluționare a acestora, la Centrul de Contact al Prestatorului. Acestea vor putea fi consultate online de către Beneficiar iar la finalizarea fiecărui contract subsecvent, Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului, în format electronic, întregul istoric al problemelor înregistrate la Centrul de Contact.

Oferta va include descrierea modalităților de semnalare a incidentelor: număr de telefon, adresă de e-mail, modul de identificare a beneficiarului, formatul solicitării și orice altă informație considerată necesară.

Lunar, Prestatorul va prezenta un raport privind incidentele ridicate de Beneficiar, raport care va conține cel puțin: descrierea incidentului, nivelul de severitate, detalierea soluției, timpul de rezolvare. Se pot include orice alte informații pe care Prestatorul le consideră relevante.

Pentru servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA, factura se va emite în ultima zi a lunii pentru serviciile efectuate în luna în curs. Factura va fi însoțită

însotită de Procesului verbal de acceptanță la care se anexează Raportul cu activitățile efectuate confirmate de responsabilul tehnic din partea Beneficiarului.

### **Servicii de suport suplimentare pe bază de ore / om**

În această categorie sunt incluse servicii de suport de tip expert și servicii de suport pentru upgrade major sau reconfigurări ale produsului.

Aceste servicii sunt prestate pe bază de ore/om, la solicitarea Beneficiarului și nu vor depăși numărul maxim de ore solicitate.

Serviciile de suport de tip expert vor fi prestate de specialiști certificați CheckPoint la nivel de expert în securitate în baza unor solicitări exprimate de Beneficiar pentru activități care nu sunt acoperite de Suportul tehnic de bază în condiții de SLA.

Serviciile de suport pentru upgrade major sau reconfigurări ale produsului vor include:

- Suport tehnic pentru identificarea, instalarea și configurarea de produse suplimentare sau extindere de capacitate;
- Asistență acordată administratorilor de produs pentru exploatarea corectă a funcționalităților sistemului care au fost modificate;
- Servicii de training gratuit pentru Beneficiar în cazul actualizării/modificării produselor (pentru minim 8 utilizatori desemnați de beneficiar); actualizarea documentației tehnice aferente;
- Prestatorul va asista Beneficiarul în definirea de soluții tehnice și arhitecturi care să implementeze și să susțină serviciile, aplicațiile și noile funcționalități definite de către Beneficiar.
- Prestatorul va asigura implementarea și integrarea noilor versiuni majore ale produselor suportate aflate deja în uzul Beneficiarului. În acest scop, Prestatorul va asista Beneficiarul cu rapoarte de analiză și evaluare, specificații și definiții pentru soluții care să susțină noi servicii și funcționalități, coduri de bună practică și expertize tehnice și, pe baza acestora, va propune Beneficiarului noi funcționalități care să extindă, să completeze și să optimizeze pe cele existente.
- Soluțiile propuse vor fi însoțite de evaluări ale impactului (resurse umane, materiale, financiare, tehnice și de timp de punere în aplicare) și eventual de propuneri de etapizare a implementării.

La finalizarea rezolvării unei solicitări de **Servicii de suport suplimentare**, Prestatorul va prezenta un raport cu activitățile efectuate, raport care va conține cel puțin: justificarea intervenției, problema identificată, soluția propusă, descrierea operațiilor efectuate, numărul de ore utilizate și specialiștii care au efectuat activitățile. În cazul unor modificări de arhitectură sau de configurație majore se solicită întocmirea unor rapoarte de implementare cu detalierea soluției. Se pot include orice alte informații pe care Prestatorul le consideră relevante.

Pentru servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om, servicii care se vor presta la solicitarea beneficiarului, factura se va emite în ultima zi lucrătoare a lunii pentru serviciile efectuate în luna în curs. Factura va fi însoțită de Procesului verbal de acceptanță la care se anexează Raportul cu activitățile efectuate confirmate de responsabilul tehnic din partea Beneficiarului.

## 2. Cerințe specifice

Produsele pentru care se solicită servicii de mentenanță și suport:

	Prodot	Cant.
1.	1 virtual core license for vSEC Gateway for VE with Next Generation Threat Prevention & SandBlast® (NGTX)	24
2.	Next Generation Security Management Software for 5 gateways	1
3.	Next Generation Security Management SmartEvent dedicated Server for 5 gateways	1

Servicii solicitate (în conformitate cu descrierea din secțiunea **Cerințe generale**) pentru produsele de mai sus:

	Serviciu	Condiții
1.	<b>Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip firewall CheckPoint</b>	
1.1	Servicii de mentenanță pe bază de abonament anual	1 an
1.2	Servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar	12 luni
1.3	Servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om	100 ore/om în timp de 1 an

## V. Cerințe pentru completarea ofertei financiare:

Oferta Financiară va include categoriile de produse/servicii/lucrări solicitate, prețul unitar pe produs și valoarea totală, pe modelul prezentat în tabelul de mai jos:

	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei) (P.U. * Cant.)
1	<b>Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip firewall CheckPoint</b>			
1.1	Servicii de mentenanță pe bază de abonament anual	1 an		
1.2	Servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar	12 luni		
1.3	Servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om (tarif orar)	100 ore/om		
Valoare totală fără TVA				

*Propunerea financiară este fermă.*

*Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse*

*Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper solicitat*

*Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe toată perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator.*

**VI. Standarde solicitate:** ISO 9001:2015, ISO 27001 pentru Prestatorul serviciilor

**VII. Certificări solicitate:**

*Ofertantul va trebui să certifice că este partener autorizat al producătorului CheckPoint pentru servicii de suport tehnic.*

**VIII. Calificări solicitate:**

*Ofertantul va trebui să certifice că are personal certificat pentru serviciile solicitate.*

**IX. Experiență similară:**

*Sunt solicitate documente care să dovedească prestarea în ultimii 3 ani a minim 3 contracte de servicii de mentenanță pe bază de abonament și suport tehnic cel puțin de complexitatea celor solicitate prin acest Caiet de sarcini.*

**X. Criteriul de atribuire aplicat:** *prețul cel mai scăzut*

Criteriul de atribuire se aplică:

1. La valoare totală per ofertă

2. La valoare totală per reper

**XI. Livrarea și recepția:**

*Perioada de derulare a serviciilor pentru toate 3 categoriile va debuta cu 12 decembrie 2021.*

*Pentru serviciile de mentenanță pe bază de abonament anual trebuie să se poată regăsi pe site-ul producătorului produsul aflat în suport, clientul (SC Informatica Feroviară SA), și perioada de valabilitate a suportului. Recepția se va face pe baza unui Proces verbal de acceptanță întocmit de ofertant și semnat de ambele părți. Procesul verbal de acceptanță va cuprinde produsele oferite prin serviciul de mentenanță și suport pe bază de abonament anual cu detalierea serviciilor de mentenanță oferite de producător cu PN, denumire comercială și, dacă este cazul, chei de activare. În anexa va fi atașată captura de pe site-ul producătorului cu produsul aflat în suport, clientul (SC Informatica Feroviară SA), și perioada de valabilitate a suportului.*

*Pentru servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar recepția se va face pe bază de Proces verbal de acceptanță la care se anexează raportul lunar cu activitățile efectuate*

*Pentru servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om, recepția se va face pe bază de Proces verbal de acceptanță la care se anexează raportul cu activitățile efectuate.*

**XII. Ambalarea și transportul:**     *nu este cazul*

**XIII. Termenul de garanție:**         *nu este cazul*

**XIV. Perioada de valabilitate a ofertei:**    *30 de zile*

**XV. Termenul contractului:** *1 an cu posibilitate de prelungire prin act adițional*

**XVI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**      DA          NU

**XVII. Alte condiții minimale obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească oferta:**  
*Nu există*

**XVIII. Precizări finale.**

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a nu transfera parțial sau total obligațiile sale asumate, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.

Întocmit,

Inițiator achiziție

Mirela-Natalia DEDIU,  
inginer de sistem software



## Contract de prestări servicii

Nr. ....

Având în vedere Raportul de evaluare nr. .... pentru atribuirea contractului de achiziție „Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip firewall CheckPoint”, s-a încheiat prezentul contract între:

**S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A.**, cu sediul în București, Str. Gării de Nord, nr. 1, sector 1, cod 010855, Telefon: 021 2232778, Fax: 021 2232779, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/10636/2002, cod de înregistrare fiscală nr. RO14966210, având contul: RO23BTRL04501202339214XX deschis la Banca Transilvania, Agenția Gara de Nord, reprezentată prin: **Adrian AMBROSĂ - director general și Liliana CEPLEU, director economic în calitate de BENEFICIAR.**

și

**S.C.....** în calitate de **PRESTATOR**,

### I. OBIECTUL CONTRACTULUI.

**ART. 1.** Prezentul contract are ca obiect prestarea de "Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip Firewall CheckPoint" :

- Servicii de mentenanță pe bază de abonament anual
- Servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar
- Servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om

descrise în Anexa 1 la prezentul contract, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini nr. 5226/19.11.2021- Anexa 2 la contract și oferta nr.....- Anexa 3.

### II. DURATA ȘI EXECUTAREA CONTRACTULUI.

**ART. 2.** Contractul intră în vigoare de la data de 12.12.2021 cu condiția constituirii garanției de bună execuție conform Cap.XII. și are o durată de 1 (un) an.

**ART. 3.** Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional.

### III. VALOAREA CONTRACTULUI.

**ART. 4.** Valoarea contractului este de ..... lei la care se adaugă TVA și este nemodificabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului. Valoarea contractului este detaliată în Anexa 1 la prezentul contract și Oferta Financiară nr. ....- Anexa 3 la prezentul contract.

**ART.5.** Prețul include toate cheltuielile și comisioanele prestatorului.

### IV. LIVRAREA SERVICIILOR ȘI MODALITATI DE PLATĂ.

**ART.6.** (1) Pentru serviciile de mentenanță pe bază de abonament anual trebuie să se poată regăsi pe site-ul producătorului produsul aflat în suport, clientul (SC Informatica Ferroviară SA), și perioada de valabilitate a suportului (1 an începând cu data de 12.12.2021). Recepția se va face pe baza unui Proces verbal de acceptanță întocmit de ofertant și semnat de ambele părți. Procesul verbal de acceptanță va cuprinde produsele oferite prin serviciul de mentenanță și suport pe bază de abonament anual cu detalierea serviciilor de mentenanță oferite de producător cu PN, denumire

comercială și, dacă este cazul, chei de activare. În anexa la procesul verbal de acceptanță va fi atașată captura de pe site-ul producătorului cu produsul aflat în suport, clientul (SC Informatica Feroviară SA), și perioada de valabilitate a suportului.

(2) Pentru servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar recepția se va face pe bază de Proces verbal de acceptanță la care se anexează raportul lunar cu activitățile efectuate.

(2) Pentru servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om, recepția se va face pe bază de Proces verbal de acceptanță la care se anexează raportul cu activitățile efectuate.

**ART.7.** (1) Plata serviciilor se va efectua în termen de 45 de zile de la data primirii facturii de către Beneficiar.

(2) Factura se va emite pe baza documentelor de confirmare a serviciilor prestate după cum urmează:

a) pentru serviciile de mentenanță oferite de producător pe bază de abonament anual, factura se va emite în termen de maxim 10 zile de la primirea documentului care certifică faptul că serviciile sunt activate pe site-ul producătorului și va fi însoțită de Procesul verbal de acceptanță semnat de ambele părți.

b) pentru serviciile de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe baza de abonament lunar, factura se va emite în ultima zi a lunii pentru serviciile efectuate în luna în curs. Factura va fi însoțită de Procesul verbal de acceptanță semnat de ambele părți la care se anexează raportul cu activitățile efectuate confirmate de responsabilul tehnic.

c) pentru servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om, servicii care se vor presta la solicitarea beneficiarului, factura se va emite în ultima zi lucrătoare a lunii pentru serviciile efectuate în luna în curs. Factura va fi însoțită de Procesul verbal de acceptanță semnat de ambele părți la care se anexează raportul cu activitățile efectuate confirmate de responsabilul tehnic.

## **V. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI.**

**ART.8.** (1) Să dețină toate avizele prevăzute de legislația în vigoare pentru prestarea de servicii care fac obiectul prezentului contract, să fie partener autorizat al producătorului CheckPoint pentru servicii de suport tehnic.

(2) Pentru serviciile de mentenanță pe bază de abonament anual trebuie să se poată regăsi pe site-ul producătorului produsul aflat în suport, clientul (SC Informatica Feroviară SA), și perioada de valabilitate a suportului (1 an începând cu data de 12.12.2021).

**ART.9.** (1) Prestatorul se obligă să presteze întocmai serviciile care fac obiectul contractului și care sunt specificate în Anexa 1 la contract și Oferta tehnica nr..... în conformitate cu Caietul de sarcini nr. 5226/19.11.2021.

**ART.10.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor care fac obiectul contractului și garantează prestarea acestora cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

**ART.11.** Prestatorul se obligă să-și instruiască personalul propriu și să respecte obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă, protecția muncii, apărare împotriva incendiilor și protecția mediului și poartă întreaga răspundere față de accidente de muncă suferite de personalul său. Eventualele accidente de muncă suferite de personalul Prestatorului, ivite pe parcursul derulării prezentului contract se înregistrează la Prestator.

**ART.12.** Prestatorul va păstra confidențialitatea tuturor documentelor, informațiilor și datelor furnizate de Beneficiar pentru îndeplinirea prevederilor Contractului și nu le va transmite către terți fără acordul scris al Beneficiarului.

**ART.13.** Să constituie garanția de bună execuție conform Cap.XII.

## VI. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI.

**ART.14.** Beneficiarul are obligația de a achita prețul contractului la valoarea și termenele stabilite în contract.

**ART.15.** Să păstreze confidențialitatea documentelor, informațiilor și datelor puse la dispoziție de către Prestator pentru îndeplinirea obiectului Contractului și să nu le transmită către terți, fără acordul acestuia.

**ART.16.** Să nu refuze în mod nejustificat semnarea unui proces-verbal de acceptanță a serviciilor, prezentat de catre Prestator.

## VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.

**ART.17.** În cazul în care Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească, îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător obligațiile asumate pana la scadenta, atunci va plăti Beneficiarului penalitati in cuantum de 0,04% din valoarea contractului pe ziua de intarziere, incepand cu prima zi lucratoare dupa data scadentei pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

**ART.18.** În cazul în care Beneficiarul nu își onorează obligațiile pana la terminarea perioadei convenite la art. 6, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,04% pe ziua de intarziere din plata neefectuata, incepand cu prima zi lucratoare dupa data scadentei, pana la data efectuării plății.

**ART.19.** Pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor prevăzute în prezentul Contract ori pentru executarea necorespunzătoare a acestora, Partea în culpă datorează celeilalte Părți daune-interese compensatorii în cuantum egal cu valoarea prezentului contract.

## VIII. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE

**ART.20.** Partile se obliga sa pastreze confidentialitatea oricaror date si informatii, indiferent de suportul pe care acestea sunt stocate si/sau transmise, precum si asupra documentelor de care au luat cunostinta, ca urmare a executarii prezentului Contract, atat pe perioada derularii prezentului Contract, cat si ulterior, respectand reglementarile legale in vigoare.

**ART.21.** (1) O Parte contractantă nu are dreptul fără acordul scris al celeilalte Părți:

- a. de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b. de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a Contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricaror informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii Contractului. Reprezentantii, angajații, resursele, colaboratorii, care au acces și trebuie să cunoască astfel de date și informații în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract, vor fi instruiți asupra naturii confidențiale a termenilor și condițiilor prezentului Contract precum și a datelor și informațiilor transmise în temeiul său.

**ART.22.** O Parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Contract dacă:

- a. informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă, sau
- b. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
- c. partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

- d. aceasta s-a produs fără culpa sa, deși a asigurat un grad rezonabil de securitate, cel puțin egal cu cel utilizat pentru protejarea propriilor informații;
- e. informația primită de la o Parte a devenit publică între timp, fapt care poate fi probat;
- f. informația primită de la una din Părți a fost obținută ulterior dintr-o altă sursă, în mod legal și fără a încălca prezentul Contract sau un altul similar cu acesta încheiat cu sursa în cauză; sau
- g. astfel de informații au fost dezvoltate independent de cealaltă Parte.

#### **IX. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

**ART.23.** Prestatorul are obligația de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricaror:

- a. reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele sau programele folosite pentru sau în legătura cu prestarea serviciilor și
- b. daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care astfel de încălcare rezultă din solicitarea scrisă explicită a Beneficiarului.

#### **X. CLAUZE DE FORTĂ MAJORĂ**

**ART.24.** Forta Majora exonereaza de raspundere Partea care o invoca, dar numai in masura si pentru perioada in care Partea este impiedicata sau intarziata sa-si execute obligatiile din pricina situatiei de Forta Majora.

**ART.25.** Partea care invoca Forta Majora va notifica cealalta Parte in scris in termen de cinci (5) zile de la aparitia situatiei de Forta Majora prin oricare din modalitatile prevazute in Contract si va dovedi cazul de Forta Majora in termen de zece (10) zile, pe baza de documente justificative emise de Camera de Comert si Industrie a Romaniei. Incetarea situatiei de Forta Majora va fi notificata in scris celeilalte Parti intr-un termen de maximum 10 zile de la data incetarii.

**ART.26.** La primirea notificarii mentionate mai sus, Partile se vor consulta deindata si vor hotari in termen de 48 ore asupra actiunilor si masurilor ce trebuie intreprinse in scopul limitarii sau depasirii situatiei de Forta Majora.

Pentru nerespectarea obligatiei de notificare a aparitiei cazului de Forta Majora, Partea careia ii revenea aceasta obligatie va raspunde pentru prejudiciile pe care cealalta Parte le-ar fi putut evita daca ar fi fost anuntata in termen.

**ART.27.** Daca in termen de 10 zile de la producere, evenimentul de Forta Majora nu inceteaza, Partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului Contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

**ART.28.** Partile nu pot invoca Forta Majora atunci cand se aflau in intarziere cu privire la indeplinirea obligatiei(iilor) inainte de producerea evenimentului de Forta Majora.

**ART.29.** Partile agreeaza ca aparitia unui caz fortuit, astfel cum este definit de lege, nu inlatura raspunderea Partilor.

#### **XI. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI.**

**ART.30.** (1) De comun acord, părțile pot modifica în orice fel prezentul contract.

(2) Orice modificare va trebui materializată într-un înscris semnat de ambele părți sub forma unui act adițional.

**ART.31.** (1) Prezentul contract încetează de plin drept fără intervenția unei autorități și instanțe de judecată, în următoarele situații:

- a. pe baza acordului de voință a părților consemnat, în scris, prin act adițional;
- b. la expirarea perioadei de valabilitate pentru care s-a încheiat;
- c. când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii.
- d. prin denunțare unilaterală de către Beneficiar, printr-o notificare prealabilă transmisă cu 15 zile înainte de data la care aceasta urmează să-și producă efectele.

(2) Contractul se reziliază fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

- a. neîndeplinirea obligațiilor contractuale, situație care trebuie notificată părții care nu își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract; rezilierea își va produce efectele în termen de 15 zile de la notificare

b. una din părți a intrat în procedură de faliment, reorganizare sau lichidare.

(3) Rezilierea își produce efecte pentru viitor. Partea care în mod culpabil a dispus rezilierea contractului va suporta consecințele acestui fapt.

(4) Rezilierea contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți la data rezilierii.

(5) Prevederile cap.V, VII, VIII, IX, X, XII,XIII, XIV din prezentul contract vor supraviețui încetării, pentru orice motive, a prezentului contract și vor produce efectele juridice care decurg din aplicarea lor.

## **XII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**ART.32.** Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului de prestări servicii în scopul asigurării beneficiarului cu privire la îndeplinirea integrală a obligațiilor contractuale , în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de părți.

**ART.33.** Garanția de bună execuție se constituie într-un quantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, respectiv ....., în favoarea Informatică Feroviară SA, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria S.C. Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei) și devine anexă la contract, valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului.

**ART.34.** Termenul de valabilitate al scrisorii de garanție de bună execuție trebuie să fie mai mare cu minimum 14 zile față de termenul de valabilitate a contractului.

**ART.35.** (1) Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(3) Beneficiarul are obligația de a elibera / restitui garanția de bună execuție Prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor contractuale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **XIII. CLAUZA ANTICORUPTIE ȘI DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE**

**ART.36.** Prestatorul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va oferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediu angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea Beneficiarului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

**ART.37.** În cazul unei încarceri grave a prezentei clauze, Beneficiarul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

**ART.38.** Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai Beneficiarului sau implicați în procedura de atribuire cu care Beneficiarul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului .

#### **XIV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR PRIVIND PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**ART.39.** Părțile au luat la cunoștință de prevederile Regulamentului UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date - GDPR și se obligă să le respecte întocmai.

**ART.40.** Părțile sunt de acord ca orice prelucrare a datelor cu caracter personal furnizate și utilizate pentru executarea contractului se va face doar în condițiile stipulate în GDPR, dreptul Uniunii Europene, precum și în conformitate cu legislația română în domeniul prelucrărilor de date cu caracter personal.

**ART.41.** Părțile convin să prelucreze datele cu caracter personal asigurând măsuri tehnico-organizatorice adecvate, de securitate conform GDPR.

**ART.42.** Părțile sunt de acord să coopereze pe deplin în tratarea oricăror incidente care necesită notificarea autorității de supraveghere și/sau informarea persoanelor vizate afectate și să-și îndeplinească toate obligațiile legale în legătură cu această situație

**ART.43.** Părțile au obligația de a respecta drepturile garantate ale persoanelor vizate.

#### **XV. DISPOZIȚII FINALE**

**ART.44.** Anexa 1, Anexa 2- Caietul de sarcini nr. 5226/19.11.2021 și Anexa 3- Oferta nr. ....fac parte integrantă din prezentul contract.

**ART.45.** Partile au obligația de a nu transfera total sau parțial drepturile și obligațiile asumate prin contract fara acordul scris al celeilalte parti.

**ART.46.** Acest contract se supune legilor în vigoare în România.

**ART.47.** Reprezentantul Prestatorului în acest contract declară că are toate împuternicirile necesare în conformitate cu legea română și cu actele constitutive pentru semnarea, reprezentarea și angajarea răspunderii Prestatorului.

**ART.48.** Orice litigiu cu privire la executarea necorespunzătoare sau neexecutarea unei clauze contractuale intervenit în derularea prezentului contract poate fi rezolvat pe cale amiabilă, iar în lipsa unui acord amiabil, litigiul va fi înaintat instanțelor judecătorești competente.

**ART.49.** Părțile declară că înțeleg și acceptă în mod expres următoarele articole din prezentul contract: 7,8,9,10,11,12,13, 17,18,19 ,32,33, 34, 35, 36, 37, 38,39,40,41,42,43,45

Prezentul contract reprezintă voința liberă și neviciată a părților.

Contractul a fost semnat în 2 exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte, la Bucuresti, la data de .....

**PRESTATOR**

**ADMINISTRATOR/DIRECTOR GENEARL**

.....

**BENEFICIAR**

**DIRECTOR GENERAL**

.....

Director Economic

.....

Director Departament Informatică

.....

Avizat juridic

.....

Responsabil contract

.....

Anexa 1

La Contractul nr.....

	Serviciu	Cantitate	P.U. lei	Valoare fără TVA (lei)
1	Servicii de mentenanță și suport de pachete de programe tip Firewall CheckPoint			
1.1	Servicii de mentenanță pe bază de abonament anual	1 an		
1.2	Servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar	12 luni		
1.3	Servicii de suport suplimentare pe bază de ora/om (tarif orar)	100 ore/om		
Valoare totală fără tva				

PRESTATOR

ADMINISTRATOR/DIRECTOR GENEARL

.....

BENEFICIAR

DIRECTOR GENERAL

.....

Director Economic

.....

Director Departament Informatică

.....

Responsabil contract

.....





OFERTANT

F-10-029-18

.....  
(denumire)

### FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către: Societatea Comercială "Informatică Feroviară" - S.A.  
Str. Gării de Nord, Nr. 1, sector 1, București

1. Examinând Documentația procedurii, subscrisa (denumirea ofertantului) ..... ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să furnizăm :

	Serviciu	Cant.	P.U. (lei)	Valoare fără TVA (lei) (P.U. * Cant.)
1	<b>Servicii de mentenanță și suport pachete de programe tip firewall CheckPoint</b>			
1.1	Servicii de mentenanță pe bază de abonament anual	1 an		
1.2	Servicii de suport tehnic de bază în condiții de SLA pe bază de abonament lunar	12 luni		
1.3	Servicii de suport suplimentare pe bază de ore/om (tarif orar)	100 ore/om		
	<b>Valoare totală fără TVA</b>			

***La sumele respective se adaugă taxa pe valoare adăugată.***

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în conformitate cu prevederile contractuale.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și cifre) ..... zile, respectiv până la data de ....., și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din „Invitația de participare la licitație” și „Caietul de sarcini”.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării: .....Semnătura ..... în calitate de  
....., autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumire  
ofertant).....

OFERTANT

**CERERE**  
**de restituire a garanției de bună execuție**

**Către: S.C. Informatică Feroviară S.A.**

Subscrisa ....., cu sediul în .....,  
CUI ....., solicităm prin prezenta restituirea garanției de bună execuție, în  
valoare de ..... lei, constituită în vederea executării contractului  
..... prin:

- Scrisoare de garanție bancară nr. .... emisă de  
.....
- Ordin de plată nr. ....
- Chitanța nr .....
- Alte forme de constituire, respectiv .....

Restituirea garanției de bună execuție se va face numerar.

Vă mulțumim,

Data completării:

*(Nume, prenume)*

*(Funcție)*

\_\_\_\_\_  
*(Semnătura autorizată și ștampila)*

**Notă:** Cererea de restituire a garanției se va transmite în original la sediul Informatica Feroviara

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

### DECLARAȚIE CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul(a) (denumirea, numele) .....,  
în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant propus / la procedura de (se  
menționează procedura) .....  
atribuirea contractului de achiziție având ca obiect (denumirea serviciului și codul CPV)  
....., la data de  
(zi/lună/an)....., organizată de SC Informatică Ferroviară SA, declar pe proprie  
răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

Nu ma aflu în situații care să determine apariția unui conflict de interese cu  
INFORMATICĂ FERROVIARA S.A., respectiv: orice situație în care membri personalului  
achizitorului, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot  
influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic  
sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite  
imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau  
de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda  
sau afîn până la gradul al doilea inclusiv sau nu ma aflu în relații comerciale, cu persoanele  
ce detin funcții de decizie în cadrul INFORMATICA FERROVIARA S.A ;

Nu ma aflu în niciuna dintre situațiile precizate la lit. a)-e) de mai jos.

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a persoanelor care dețin părți  
sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul scris al unuia dintre  
ofertanți/subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de  
administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/  
subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este  
soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din  
consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre  
ofertanți/ ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care  
se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea,  
direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află

În cazul în care voi fi declarat câștigător, și voi semna contractul de achiziție, nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sau implicați în procedura de atribuire cu care S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

**Ofertant/ Subcontractanți propuși**

.....

**(semnătura autorizată )**

## ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. ...., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal de ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe ....., domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcția de ....., să ne reprezinte la procedura nr. ...., organizată de SC Informatică Feroviară SA în scopul atribuirii contractului de .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de analiză în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

S.C. ....

reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

.....

(denumire)

**DECLARAȚIE PRIVIND:  
SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI,  
ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR EXIGIBILE DE PLATĂ CĂTRE BUGETUL  
DE STAT ȘI BUGETUL LOCAL,  
ÎNDEPLINIREA CRITERIILOR DE SELECȚIE**

1. Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al (*denumirea și sediul ofertantului*)..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

(I) Nu sunt în situația de a fi fost condamnat în ultimii 5 ani printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul ofertant a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia

**(II) Societatea nu se află în nici una dintre situațiile:**

a) nu a încălcat reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și voi respecta aceste reglementări pe parcursul derulării contractului de achiziție.

b) nu este în stare de faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un administrator judiciar

c) activitățile sale comerciale nu sunt suspendate sau în încetarea activității;

d) nu a comis o abatere profesională gravă care pune în discuție integritatea (prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de ofertant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.)

e) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire/participarea la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței.

g) nu a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziție cu Informatică Feroviară S.A., iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al Achizitorului, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire.



i) nu se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătura cu procedura în cauză.

j) nu prezintă informații false, nu a ascuns informații necesare pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție, nu va furniza cu întârziere documente justificative solicitate de Achizitor, nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al Achizitorului să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii, nu a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind selecția și atribuirea sau nu prezintă informațiile solicitate de către achizitor.

**III. Societatea a respectat obligațiile** privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat și nu înregistrează în acest moment, obligații de plată restante a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul de stat și bugetul local;

De asemenea, mă oblig ca, în cazul în care sunt declarat câștigător, la solicitarea Achizitorului, să prezint în original sau conform cu originalul toate documentele solicitate în cererea de ofertă (certificat constatator ONRC, cazier judiciar și/sau certificatele de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile, sau dacă e cazul, să prezint documente privind eșalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor).

**IV. Îndeplinesc toate criteriile** de selecție cu privire la capacitatea de a corespunde cerințelor, capacitatea economică și financiară, capacitatea tehnică sau profesională solicitate de Achizitor la punctul. .... din cererea de ofertă.

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate mai sus sunt complete și corecte în fiecare detaliu și mă oblig să furnizez la cerere și fără întârziere Achizitorului și/sau organizatorului procedurii, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice forme de documente justificative, certificate privind situația personală a noastră precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez, prin prezenta, orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SC INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., cu sediul în București, Str. Garii de Nord, nr. 1, sect.1, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de *(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*.....

Data completării: .....

---

(Nume, prenume)

---

(Funcție)

---

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

F-10-029-14

.....

(denumire)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire: .....

2. Cod fiscal: .....

3. Adresa sediului central:

4. Telefon: .....

Fax: .....

E-mail: .....

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare: .....  
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii: .....  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: .....  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor: .....

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1. Anul 201..		
2. Anul 201..		
3. Anul 201..		
Medie anuală:		

Data completării: .....

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANT

F-10-029-15

.....

(denumire)

EXPERIENȚA SIMILARĂ(\*)

1. Denumirea și obiectul contractului: Numărul și data contractului:		
2. Denumirea beneficiarului/clientului: Adresa beneficiarului/clientului: Țara:		
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: (se bifează opțiunea corespunzătoare) <input type="checkbox"/> contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație) <input type="checkbox"/> contractant asociat <input type="checkbox"/> subcontractant		
4. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	Exprimată în echivalent euro
a) inițială (la data semnării contractului):	.....	.....
b) finală (la data finalizării contractului):	.....	.....
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:		
6. Cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului:		
7. Natura produselor care au fost furnizată în baza contractului precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară:		

\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)

\_\_\_\_\_  
(Funcție)

\_\_\_\_\_  
(Semnătura autorizată și ștampila)

(\*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract în parte, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de analiză, prin prezentarea contractului respectiv.

**DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul.....(nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract prezentat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data:

(numele și prenumele) \_\_\_\_\_, (semnătura și stampilă), în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_.

(denumire/nume operator economic)

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

### DECLARAȚIE CONFLICT DE INTERESE

Subsemnatul(a) (denumirea, numele) .....,  
în calitate de ofertant / ofertant asociat / subcontractant propus / la procedura de (se  
menționează procedura) .....,  
atribuirea contractului de achiziție având ca obiect (denumirea serviciului și codul CPV)  
....., la data de  
(zi/lună/an)....., organizată de SC Informatică Ferroviară SA, declar pe proprie  
răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

Nu ma aflu în situații care să determine apariția unui conflict de interese cu  
INFORMATICĂ FERROVIARA S.A., respectiv: orice situație în care membri personalului  
achizitorului, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot  
influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic  
sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite  
imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau  
de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați persoane care sunt sot/sotie, ruda  
sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau nu ma aflu în relații comerciale, cu persoanele  
ce dețin funcții de decizie în cadrul INFORMATICA FERROVIARA S.A ;

Nu ma aflu în niciuna dintre situațiile precizate la lit. a)-e) de mai jos.

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a persoanelor care dețin părți  
sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre  
ofertanți/subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de  
administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/  
subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este  
soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din  
consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre  
ofertanți/ ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care  
se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea,  
direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află

într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul /subcontractantul propus are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A.; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

e) situația în care ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A..

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sunt:  
Numele și prenumele persoanelor din conducerea societății: Adrian Ambrosă, Dan Marian UdreaMihai Liviu și Liliana Cepleu, Neacsu Mihaela.

Numele și prenumele membrilor comisiei de evaluare și a membrilor supleanți: Mirela Natalia Dediu, Viorel Purică, Florina Iftode, Daniela Camelia Ungureanu, Scărlătescu Gabriel.

Subsemnatul mă oblig să iau toate măsurile necesare și rezonabile pentru a evita corupția și mita. În consecință, nu voi oferi, promite sau acorda și nu voi determina un terț să ofere, să promita sau să acorde, prin intermediu angajaților, membrilor din conducerea acestora sau terților, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitații care nu au în principal scopuri profesionale, cum ar fi: evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacanțe și alte asemenea) angajaților sau membrilor din conducerea S.C INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A., inclusiv rudelor acestora și altor persoane aflate în relați strânse similar acestora.

În cazul în care voi fi declarat câștigător, și voi semna contractul de achiziție, nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați ai S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A sau implicați în procedura de atribuire cu care S.C. INFORMATICĂ FERROVIARĂ S.A a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

**Ofertant/ Subcontractanți propuși**

.....

**(semnătura autorizată )**