

Nr: 4361/14.10.2021

Că t r e,

BURSA ROMÂNĂ DE MĂRFURI

SC Informatică Feroviară S.A., cu sediul în Str Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București, Cod Poștal 010855, Telefon 0212232778, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/10636/2002, C.I.F. RO14966210, vă invită să depuneți oferta pentru furnizare energie electrică.

Nr. crt.	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Furnizare energie electrică	09310000-5

1. Sursa de finanțare a contractului : surse proprii
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție „Furnizare energie electrică” este -licitație
3. Criteriul de atribuire:-prețul cel mai scăzut.

Cantitate 2.545 Mwh, repartizati pe puncte de consum: Sediul Central și cele 3 puncte de lucru din Craiova, Timișoara și Galați.

Locatie	Adresa	Cod postal	Furnizor actual	Cod client (POD)
București	Strada Gara de Nord nr.1 sector 1,Bucuresti	10855	TINMAR ENERGY S.A	RO001E109200057
Craiova	Strada Bulevardul Decebal nr.1	200646	TINMAR ENERGY S.A	59401010000007692870373080
Timișoara	Strada Fratii Buzesti nr.13	300398	TINMAR ENERGY S.A	RO005E510043861
Galați	Str.Colonel Nicolae Holban nr.13 B	800217	TINMAR ENERGY S.A	594030500002224398

**CONSUM (MWh) ENERGIE ELECTRICĂ PROGNOZATĂ PENTRU PERIOADA NOIEMBRIE
2021-OCTOMBRIE 2022**

Luna	CENTRAL	TM	CR	GL	Total putere activă Mwh/luna
NOIEMBRIE2021	204	5	2	4	215
DECEMBRIE 2021	210	3	2	5	220
IANUARIE 2022	211	3	2	4	220
FEBRUARIE 2022	189	4	2	5	200
MARTIE 2022	204	3	3	5	215
APRILIE 2022	189	3	3	5	200
MAI 2022	189	3	3	5	200
IUNIE2022	189	3	3	5	200
IULIE 2022	208	3	3	6	220
AUGUST 2022	208	3	3	6	220
SEPTEMBRIE 2022	208	4	2	6	220
OCTOMBRIE2022	204	4	2	6	215
TOTAL	2.413	40	30	62	2.545

4. **Limba de redactare a ofertei:** română;
5. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 de zile de zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertei;
6. **Ofertantul este obligat să depună ofertă:**
 - 6.1 Pentru toate repererele solicitate în caietul de sarcini
 - 6.2 Pentru repererele din portofoliul de produse,
servicii sau lucrări ale ofertantului

NU SE ACCEPTA oferte parțiale sau alternative.
7. **Documentele solicitate și care însoțesc obligatoriu oferta sunt:**
 - Copie certificat de înregistrare societate la Registrul Comerțului,
 - Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor **(se solicită numai ofertantului declarat câștigător).**

- Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Bugetul de stat (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- Împuternicire prin care operatorul economic desemnează o persoană să îl reprezinte în relația cu Informatica Feroviară SA (Formularul F-10-029-12). Formularul se completează în cazul în care documentele sunt semnate de către altă persoană decât reprezentantul legal al societății.
- Declarație privind situația personală a ofertantului, îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, îndeplinirea criteriilor de selecție (Formularul F-10-029-13)
- Informații generale (Formularul F-10-029-14)
- Experiența similară (Formularul F-10-029-15) și atașarea la ofertă referințe de la cel puțin două contracte similare finalizate cu succes.
- Declarație privind conflictul de interese (Formularul F-10-029-17)
- Formularul de ofertă financiară (Formularul F-10-029-18)
- Declarație de acceptare condiții contractuale (Formularul F10-029-25)
- Alte documente / certificate / atestate solicitate în caietul de sarcini

Datele cu caracter personal furnizate direct sau prin documente solicitate sunt utilizate numai în scopul derulării procedurii de achiziție. Protecția datelor cu caracter personal vehiculate în scopul parcurgerii etapelor privind achiziția de bunuri servicii sau lucrări este asigurată conform legislației în vigoare.

S.C. Informatica Feroviară S.A. asigură măsuri tehnice și organizatorice pentru ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se facă cu respectarea principiilor și drepturilor persoanelor vizate, prevăzute de Regulamentul nr. 679/2016

Prin furnizarea documentelor solicitate ofertantul isi exprimă acordul pentru prelucrarea datelor furnizare, in scopul desfasurarii procedurii de achiziție.

Ofertantul va depune documentele solicitate în original sau copie semnată și ștampilată cu mențiunea conform cu originalul de către reprezentantul legal/împuternicit.

8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității furnizării produselor/serviciilor care are urmează a fi livrate/executate, cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini nr. 4141/30.09.2021.

9. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară depusă este propunere financiară fermă conform caietului de sarcini nr.4141/30.09.2021.

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către furnizor/prestator.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea totală, fără TVA, după aplicarea discounturilor sau a altor beneficii de volum sau valoare, dacă este cazul.

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse

Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper solicitat

10. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

11. Modul de transmitere al ofertei.

Licitația se va realiza prin Bursa Română de Mărfuri

12. Modalitati/termene de plată

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil pe perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator.

Factura se va emite în primele 15 zile ale lunii următoare celei de facturat pentru consumul total lunar al consumatorului cu detalierea consumului pentru fiecare loc de consum.

13. Termen de realizare al contractului: 16.11.2021 ora 00,00 până la 15.11.2022 ora 24,00.

14. Câștigătorul va fi ofertantul care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta și care are prețul cel mai scăzut în lei, fără TVA.

15. Garanția de bună execuție: Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile

legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria S.C. Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei) care devine anexă la contract valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului. Aceasta va trebui să fie prezentată achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Se solicită

Nu se solicită

16. Respingerea ofertelor/anularea procedurii

Ofertele pot fi:

1. **corespunzătoare** - este oferta care îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (atât cerințele cât și specificațiile tehnice). **Aceasta este considerată ofertă admisibilă.**

2. **necorespunzătoare** - este oferta care nu îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (fie cerințele, fie specificațiile tehnice). **Acestea pot fi inacceptabile sau neconforme.**

Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:

a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de achiziție.

b) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea resurselor financiare alocate și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv;

c) are o valoare neobișnuit de mică iar justificările primite nu sunt concludente

d) oferta este depusă după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei.

f) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente (propunerea financiară sau propunerea tehnică).

Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:

a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;

b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit achizitorul în cadrul documentației de achiziție, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acesta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă;

Anularea procedurii se poate face în următoarele cazuri:Anularea procedurii se poate face în orice etapă a procedurii, până la semnarea contractului.

SC Informatică Feroviară SA nu va fi responsabilă pentru orice fel de daune, inclusiv fără limitare, daune pentru pierderea profitului, în orice mod legate de anularea unei proceduri de achiziție.

17. Modalități de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației

Contestațiile privind Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție pot fi depuse în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii comunicării. Contestațiile pot fi depuse în scris prin poștă sau email. Contestațiile vor fi analizate și soluționate de către SC Informatică Feroviară SA într-un termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data înregistrării lor. Termenul de răspuns se poate prelungi cu maxim 15 zile lucrătoare dacă achiziția este complexă.

18. Precizări finale

Adunarea Generală a Acționarilor S.C. Informatică Feroviară S.A a acordat Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 6/26.05.2005, competență să aprobe încheierea sau rezilierea contractelor a căror valoare este peste suma de 1.000.000 lei fără TVA. Până la această sumă, competența de aprobare revine Directorului General.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, contractele a căror valoare depășesc suma de 1.000.000 lei fără TVA se vor încheia numai după obținerea aprobării Consiliului de Administrație.

Avizat,
p. Director Departament
Liviu MIHAI

Aprobat,
Director Economic
Liliana CEPLEU

Întocmit,
Florina Iftode