

Nr. 3252/06.09.2019

**INVITATIE DE PARTICIPARE**

SC Informatică Feroviară S.A., cu sediul în Str Gării de Nord nr. 1, Sector 1, București, Cod Poștal 010855, Telefon 0212232778, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/10636/2002, C.I.F. RO14966210, vă invită să depuneți oferta pentru atribuirea contractului de ” Servicii de transmisii date”

Nr. crt.	Denumire produs/ serviciu/ lucrare	Cod CPV
1	Servicii de transmisii date	72720000-3

1. **Sursa de finanțare a contractului :** surse proprii
2. **Procedura aplicată** pentru atribuirea contractului de „Servicii de transmisii date” este achizitie directa cu solicitare de oferte.
3. **Criteriul de atribuire:** cel mai bun raport calitate-preț conform metodologiei de evaluare a ofertelor din caietul de sarcini nr. 3244/06.09.2019
4. **Limba de redactare a ofertei:** română;
5. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 de zile lucrătoare de la termenul limită de depunere a ofertei;
6. **Ofertantul este obligat să depună ofertă:**
  - 6.1 Pentru toate reperele solicitate în caietul de sarcini
  - 6.2 Pentru reperele din portofoliul de produse, servicii sau lucrări ale ofertantului

**NU SE ACCEPTA oferte parțiale sau alternative.**
7. **Documentele solicitate și care însoțesc obligatoriu oferta sunt:**
  - ✓ Copie de pe certificatul de înregistrare al societății la registrul comerțului,
  - ✓ Certificat constatator emis de ONRC din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul achiziției și faptul ca ofertantul nu este în procedura de faliment. Data emiterii acestuia trebuie să fie cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (se solicită numai ofertantului declarat câștigător).
  - ✓ Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)

- ✓ Certificat de atestare fiscală privind obligațiile la Bugetul de stat (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Cazier judiciar societate (se solicită numai ofertantului declarat câștigător)
- ✓ Împuternicire prin care operatorul economic desemnează o persoană să îl reprezinte în relația cu Informatică Feroviară SA (Formularul F-10-029-12)
- ✓ Declarație privind situația personală a ofertantului, îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetul de stat și bugetul local, îndeplinirea criteriilor de selecție (Formularul F-10-029-13)
- ✓ Informații generale (Formularul F-10-029-14)
- ✓ Experiența similară din care rezulte încheierea și finalizarea cu succes a minim două contracte. (Formularul F-10-029-15)
- ✓ Declarație privind conflictul de interese (Formularul F-10-029-17)
- ✓ Formularul de ofertă financiară (Formularul F-10-029-18)
- ✓ Alte documente / certificate / atestate solicitate în caietul de sarcini
- ✓ Declarație de acceptare condiții contractuale.

**Ofertantul va depune documentele solicitate în original sau copie semnată și ștampilată cu mențiunea conform cu originalul de către reprezentantul legal/imputernicit.**

**8. Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciului prestat, cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și Anexa 1.

**9. Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Propunerea financiară depusă este propunere financiară fermă conform caietului de sarcini.

Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA și este ferm și nemodificabil per tip de locație per lună pe toată perioada de valabilitate a contractului. Prețul va include toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de către prestator.

Compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează conform metodologiei de evaluare a ofertelor din caietul de sarcini nr. 3244/06.09.2019, la valoarea totală, fără TVA.

**Evaluarea ofertelor se va face pentru valoarea totală a ofertei depuse**

**Evaluarea ofertelor se va face pentru fiecare reper ofertat**

**10. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei**

**11. Modul de transmitere a ofertei.**

Ofertele vor fi transmise prin adresa de email la adresa: achizițiiF@infofer.ro până la data de 18.09.2019 orele 14,00. Solicitarile de clarificare pot fi trimise până la data de 16.09.2019 ora 12,00.

## 12. Modalitati/termene de plată

Factura pentru serviciile de transmisii de date se va emite lunar, în ultima zi lucrătoare a lunii, pentru serviciile prestate în luna în curs.

Plata serviciilor se va efectua în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii în original.

Prima factura se va emite la sfârșitul primei luni de funcționare a serviciului, după instalarea, punerea în funcțiune, configurarea și conectarea tuturor echipamentelor pentru toate site-urile, pe baza procesului verbal de confirmare a serviciilor semnat de ambele părți.

13. **Termen de realizare al contractului:** 30 de zile lucrătoare de la semnarea contractului.

Durata contractului este de 12 luni cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

14. **Câștigătorul** va fi ofertantul care îndeplinește toate cerințele solicitate prin prezenta.

15. **Garanția de bună execuție:** Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări sau prin depunere la casieria S.C. Informatică Feroviară S.A. (sumele care nu depășesc 5.000 lei) care devine anexă la contract valabilă pe toată perioada de valabilitate a contractului, în cuantum de 10% din valoarea fără TVA a contractului. Aceasta va trebui să fie prezentată achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Se solicită  Nu se solicită

## 16. Respingerea ofertelor/anularea procedurii

**Ofertele pot fi:**

1. **corespunzătoare** - este oferta care îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (atât cerințele cât și specificațiile tehnice). **Aceasta este considerată ofertă admisibilă.**

2. **necorespunzătoare** - este oferta care nu îndeplinește toate cerințele din documentația de achiziție (fie cerințele, fie specificațiile tehnice). **Acestea pot fi inacceptabile sau neconforme.**

**Oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situații:**

- a) a fost depusă de un ofertant care nu îndeplinește una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentația de achiziție.
- b) prețul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depășește valoarea estimată și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție respectiv;
- c) are o valoare neobișnuit de mică iar justificările primite nu sunt concludente
- d) oferta este depusă după data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.
- e) ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei.
- f) în cazul în care unei oferte îi lipsește una din cele două componente (propunerea financiară sau propunerea tehnică).

**Oferta este considerată neconformă în următoarele situații:**

- a) nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini;
- b) conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit achizitorul în cadrul documentației de achiziție, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru acesta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.
- c) conține în cadrul propunerii financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- d) propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă;

**Anularea procedurii se poate face în următoarele cazuri:**

Anularea procedurii se poate face în orice etapă a procedurii, până la semnarea contractului.

SC Informatică Feroviară SA nu va fi responsabilă pentru orice fel de daune, inclusiv fără limitare, daune pentru pierderea profitului, în orice mod legate de anularea unei proceduri de achiziție.

**17. Modalități de contestare a deciziei de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației**

Contestațiile privind Comunicarea rezultatului procedurii de achiziție pot fi depuse în termen de 2 zile lucrătoare de la data primirii comunicării. Contestațiile pot fi depuse în scris prin e-mail la adresa achizitiilF@infofer.ro. Contestațiile vor fi analizate și soluționate de către SC Informatică Feroviară SA într-un termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data

înregistrării lor. Termenul de răspuns se poate prelungi cu maxim 15 zile lucrătoare dacă achiziția este complexă.

#### **18. Precizări finale**

Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Informatică Feroviară S.A a acordat Consiliului de Administrație prin Hotărârea nr. 6/26.05.2005, competență să aprobe încheierea sau rezilierea contractelor a căror valoare este peste suma de 1.000.000 lei fără TVA. Până la această sumă, competența de aprobare revine Directorului General.

Ca urmare a celor prezentate mai sus, contractele a căror valoare depășesc suma de 1.000.000 lei fără TVA se vor încheia numai după obținerea aprobării Consiliului de Administrație.

**Avizat,**  
**Director Departament IT,**  
**Adrian Ambrosa**

**Aprobat,**  
**Director Economic**  
**Vîlcu Elena**